

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2747. Törtel, Szent István tér 1.**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
**1/2023. (II. 23.) határozata**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének vagyonyilatkozat**  
**nyilvántartásával és ellenőrzésével megbízott személyek kijelölése tárgyában**

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a vagyonyilatkozat nyilvántartásával és ellenőrzésével Határ László és Kozák Zsuzsanna Képviselőket bízta meg.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** elnök

**Völgyi Rudolf György sk.**  
**elnök**

**Határ László sk.**  
**elnök helyettes**

**A jegyzőkönyvi kivonat hitelül:**

*Stummerné Bakos Krisztina*  
**Stummerné Bakos Krisztina**  
**jegyzőkönyvvezető**



**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2747. Törtel, Szent István tér 1.**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
**2/2023. (II. 23.) határozata**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének ülése,**  
**vagyonyilatkozat megállapításainak elfogadása tárgyában**

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete vagyonyilatkozatainak nyilvántartásával és ellenőrzésével megbízott Képviselői megállapítják, Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselőinek vagyonyilatkozatai ellenőrzése során hiányosságot nem találtak.

**Felelős:** Völgyi Rudolf György elnök

**Határidő:** azonnal

**Völgyi Rudolf György sk.**  
**elnök**

**Határ László sk.**  
**elnök helyettes**

**A jegyzőkönyvi kivonat hitelül:**

*Stummerné Bakos Krisztina*  
**Stummerné Bakos Krisztina**  
**jegyzőkönyvvezető**



**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2747. Törtel, Szent István tér 1.**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
**3/2023. (II. 23.) határozata**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének fellelhető**  
**2022. évi vagyonyilatkozatainak visszaadása tárgyában**

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete vagyonyilatkozatainak nyilvántartásával és ellenőrzésével megbízott Képviselői felhatalmazzák Dr. Kolláth Ágnes, Törtel Község Önkormányzata jegyzőjét az alábbi vagyonyilatkozatok visszaadásával:

- Völgyi Rudolf György 2022.
- Határ László 2022.
- Kozák Zsuzsanna 2022.

A vagyonyilatkozatok visszaadása átadás-átvételi nyilatkozattal történjen.

**Felelős:** Völgyi Rudolf György elnök

**Határidő:** értelem szerint

**Völgyi Rudolf György sk.**  
**elnök**

**Határ László sk.**  
**elnök helyettes**

**A jegyzőkönyvi kivonat hitelül:**

*Stummerné Bakos Krisztina*  
**Stummerné Bakos Krisztina**  
**jegyzőkönyvvezető**



**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2747. Törtel, Szent István tér 1.**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
**4/2023. (II. 23.) határozata**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületi tagjainak**  
**adótartozásának ellenőrzése tárgyában**

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete vagyonyilatkozatainak nyilvántartásával és ellenőrzésével megbízott Képviselői megállapítják, hogy a Köztartozásmentes adózó adatbázisban minden Roma Nemzetiségi Képviselő szerepel.

**Felelős:** Völgyi Rudolf György elnök

**Határidő:** azonnal

**Völgyi Rudolf György sk.**  
**elnök**

**Határ László sk.**  
**elnök helyettes**

**A jegyzőkönyvi kivonat hitelül:**

*Stummerné Bakos Krisztina*  
**Stummerné Bakos Krisztina**  
**jegyzőkönyvvezető**



**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2747. Törtel, Szent István tér 1.**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
**5/2023. (II. 23.) határozata**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2023. évi munkatervének elfogadása**

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata úgy dönt, hogy a 2023. évi munkatervét az alábbiak szerint fogadja el:

**2023. február:**

- a 2023. évi költségvetés elfogadása
- Törtel Község Önkormányzata és Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata között megkötött közigazgatási szerződés felülvizsgálatának megtárgyalása
- vagyonyilatkozatok megtekintése, visszaadása

**2023. április:**

- Települési rendezvényeken való részvétel megtárgyalása

**2023. szeptember:**

- féléves költségvetési beszámoló megtárgyalása

**2023. november:**

- III. negyedéves pénzügyi helyzet értékelése, megtárgyalása
- Települési Mikulás rendezvényen, karácsonyi ajándékozásban és szeretet ebéden való részvétel megtárgyalása
- Közmeghallgatás

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** elnök

**Völgyi Rudolf György sk.**  
**elnök**

**Határ László sk.**  
**elnök helyettes**

**A jegyzőkönyvi kivonat hitelül:**

*Stummerné Bakos Krisztina*  
**Stummerné Bakos Krisztina**  
**jegyzőkönyvvezető**



**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2747. Törtel, Szent István tér 1.**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
**6/2023. (II. 23.) határozata**  
**a Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló**  
**6/2022. (II. 23.) sz. határozat módosításáról**

A Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében és a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 6/2022 (II. 23.) számú határozat módosításáról az alábbi határozatot hozza:

- 1) A Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2022. évi költségvetését az alábbi módosított előirányzatok szerint hagyja jóvá: (forintban)

<b>BEVÉTELEK</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat (I-XII. hó)</b>	<b>KIADÁSOK</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat (I-XII. hó)</b>
Működési c. tám. államháztartáson belülről	1 040 000	1 508 262	Személyi juttatások	724 800	724 800
Működési bevételek (kamatbevételek)	0	4 294	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális h. adó	126 840	192 840
Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	270 222	270 222	Dologi kiadások	458 582	865 138
			Működési célú pénzeszköz átadások		0
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 310 222</b>	<b>1 782.778</b>	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1 310 222</b>	<b>1 782 778</b>

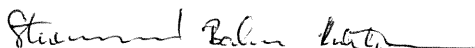
- 2) A 2022. évi költségvetés 1-8. mellékletét a módosított főösszegek szerint hagyja jóvá.  
3) A Nemzetiségi Önkormányzat a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.

**Határidő:** folyamatos  
**Felelős:** elnök

**Völgyi Rudolf György sk.**  
**elnök**

**Határ László sk.**  
**elnök helyettes**

**A jegyzőkönyvi kivonat hitelével:**

  
**Stummerné Bakos Krisztina**  
**jegyzőkönyvvezető**



**Nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatai  
és költségvetési kiadási előirányzatai**

BEVÉTELEK		Ft		
Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat ( I-XII. hó)	Teljesítés (I-XII. hó)
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 508 262</b>	<b>1 508 262</b>
1.1	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	1 040 000	1 428 262	1 428 262
1.2	Helyi önkormányzati támogatás			
1.3	Közművelődési tevékenység működési támogatása			
1.4	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása			
1.5	Egyéb támogatás		80 000	80 000
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>			
<b>4.</b>	<b>Működési bevételek (egyéb kamat jellegű bevételek)</b>	<b>0</b>	<b>4 294</b>	<b>4 294</b>
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>			
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (nonprofit gazdasági társaságok)</b>			
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 512 556</b>	<b>1 512 556</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)</b>	<b>270 222</b>	<b>270 222</b>	<b>270 222</b>
9.1	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről			
9.2	Értékpapírok beváltása, értékesítése			
9.3	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	270 222	270 222	270 222
9.4	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.5	Betétek megszüntetése			
<b>10.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>			
<b>11.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)</b>	<b>270 222</b>	<b>270 222</b>	<b>270 222</b>
<b>12.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)</b>	<b>1 310 222</b>	<b>1 782 778</b>	<b>1 782 778</b>

KIADÁSOK		Ft		
Sor- szám	Kiadási jogcímek	2022. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat ( I-XII. hó)	Teljesítés (I-XII. hó)
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>1 310 222</b>	<b>1 782 778</b>	<b>1 668 845</b>
1.1	Személyi juttatások	724 800	724 800	724 800
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	126 840	192 840	183 937
1.3	Dologi kiadások	458 582	865 138	760 108
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5	Egyéb működési célú kiadások			
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
2.1	Beruházások			
2.2	Felújítások			
2.3	Egyéb felhalmozási kiadások			
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>			
3.1	Általános tartalék			
3.2	Céltartalék			
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>1 310 222</b>	<b>1 782 778</b>	<b>1 668 845</b>
<b>5.</b>	<b>Finanszírozási kiadások (5.1.+5.2.)</b>			
5.1	Működési célú finanszírozási kiadások			
5.2	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások			
<b>6.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+5.)</b>	<b>1 310 222</b>	<b>1 782 778</b>	<b>1 668 845</b>

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Nemzetiségi önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások				Ft
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat (I-XII.hó)	Teljesítés (I-XII. hó)	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat (I-XII.hó)	Teljesítés (I-XII. hó)	
1.	Működési költségvetési támogatások	1 040 000	1 428 262	1 428 262	Személyi juttatások	724 800	724 800	724 800	
2.	Helyi önkormányzati támogatás				Munkaadókat terhelő járulékok és szociális h. adó	126 840	192 840	183 937	
3.	Működési bevételek (egyéb kamat jellegű bevételek)	-	4 294	4 294	Dologi kiadások	458 582	865 138	760 108	
4.	Működési célú átvett pénzeszköz		80 000	80 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
5.					Egyéb működési célú kiadások				
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
11.									
12.									
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+12.)</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 512 556</b>	<b>1 512 556</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>1 310 222</b>	<b>1 782 778</b>	<b>1 668 845</b>	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	270 222	270 222	270 222	Likviditási célú hitelek törlesztése				
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
16.	Betét visszavonásából származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcson törlesztése				
18.	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)				Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
19.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése				
20.	Értékpapírok bevételei								
21.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)</b>	<b>1 310 222</b>	<b>1 782 778</b>	<b>1 782 778</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)</b>	<b>1 310 222</b>	<b>1 782 778</b>	<b>1 668 845</b>	
22.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)</b>				<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>				



## II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Nemzetiségi önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások				Teljesítés (I-XII. hó)
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat (I-XII. hó)	Teljesítés (-XII. hó)	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	Módosított előirányzat (I-XII. hó)	Teljesítés (I-XII. hó)	
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				Beruházások				
2.	1.-ből EU-s támogatás				Felújítások				
3.	Felhalmozási bevételek				3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				Egyéb felhalmozási kiadások				
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)								
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek								
7.									
8.									
9.									
10.									
11.					Tartalékok				
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>				<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>				
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>				Értékpapír vásárlása, visszavásárlása				
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele				Hitelek törlesztése				
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Rövid lejáratú hitelek törlesztése				
16.	Belső visszavonásból származó bevétel				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése				
17.	Értékpapír értékesítése				Kölcsön törlesztése				
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása				
19.	<i>Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>				Bérel elhelyezése				
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai				
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele								
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
23.	Értékpapírok kibocsátása								
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek								
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>				<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>				
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	-	-	-	<b>Költségvetési többlet:</b>	-	-	-	
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	-	-	-	<b>Tárgyévi többlet:</b>	-	-	-	

Ft

4. melléklet

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Ft

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. év utáni szükséglet
					0
					0
					0
					0
<b>ÖSSZESEN:</b>	0		0	0	0

5. melléklet

Felújítási kiadások előirányzata felújításoként

Ft

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII.31-ig	2022. évi előirányzat	2022. év utáni szükséglet
					0
					0
					0
					0
<b>ÖSSZESEN:</b>	0		0	0	0

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból  
fennálló kötelezettségei

Ft

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek		Összesen (6=3+4+5)
		2022.	2023.	
1.	Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás			0
2.	Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás			0
3.	Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			0
4.	Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás			0
5.				0
<b>6.</b>	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Európai Unióból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai

EU-s projekt címe: -

Projekt azonosító: -

	Ft					
	2022	2023	2024	2025	2026	Összesen
Saját erő						0
Saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás						
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
<b>Bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Ft					
	2022	2023	2024	2025	2026	Összesen
<b>Kiadások</b>						0
<b>Kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 8. melléklet

## 2022. évi Előirányzat-felhasználási terv

Hónap	Költségvetési		Hitel	
	Bevétel	Kiadás	Felvétel	Törlesztés
Január	520 000	70 246		
Február		70 246		
Március	270 222	70 246		
Április	194 131	70 246		
Május		100 000		
Június		500 000		
Július	570 000	70 246		
Augusztus	198 425	280 000		
Szeptember		70 500		
Október	0	150 000		
November		120 000		
December	30 000	211 048		
<b>Összesen</b>	<b>1 782 778</b>	<b>1 782 778</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2747. Törtel, Szent István tér 1.**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
**7/2023. (II. 23.) határozata**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről**

A Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) az államháztartásról szóló 2011. évi. CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésében és a Nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 114. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a 2023. évi költségvetéséről az alábbi határozatot hozza:

- 1) A Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat a 2023. évi költségvetését az alábbi előirányzatok szerint hagyja jóvá:

<b>BEVÉTELEK</b>	<b>Ft</b>	<b>KIADÁSOK</b>	<b>Ft</b>
Támogatások, kiegészítés, egyéb átvett pénzeszközök	1.040.000	Személyi juttatások	724.800
2022. évi költségvetési maradvány igénybevétele	113.933	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	185.000
		Dologi kiadások	244.133
<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1.153.933</b>	<b>ÖSSZESEN</b>	<b>1.153.933</b>

- 2) A 2023. évi költségvetés 1-8. mellékletét változatlan formában hagyja jóvá.
- 3) A Nemzetiségi Önkormányzat a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát minden esetben fenntartja magának.

**Határidő:** folyamatos  
**Felelős:** elnök

**Völgyi Rudolf György sk.**  
**elnök**

**Határ László sk.**  
**elnök helyettes**

**A jegyzőkönyvi kivonat hitelül:**

*Stummerné Bakos Krisztina*  
**Stummerné Bakos Krisztina**  
**jegyzőkönyvvezető**



**Nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételi előirányzatai  
és költségvetési kiadási előirányzatai**

**B E V É T E L E K**

Forint

Sor- szám	Bevételi jogcím	2023. évi előirányzat
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>1 040 000</b>
1.1.	Nemzetiségi önkormányzat működésének általános támogatása	1 040 000
1.2.	Helyi önkormányzati támogatás	
1.3.	Közművelődési tevékenység működési támogatása	
1.4.	Közművelődési tevékenység intézményi kiegészítő támogatása	
1.5.	Egyéb támogatás	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	
<b>4.</b>	<b>Működési bevételek</b>	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+7)</b>	<b>1 040 000</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.5.)</b>	<b>113 933</b>
9.1.	Hitel-, kölcsön felvétele államháztartáson kívülről	
9.2.	Értékpapírok beváltása, értékesítése	
9.3.	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	113 933
9.4.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.5.	Betétek megszüntetése	
<b>10.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei</b>	
<b>11.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9.+10.)</b>	<b>113 933</b>
<b>12.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+11.)</b>	<b>1 153 933</b>

**K I A D Á S O K**

Forint

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2023. évi előirányzat
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>1 153 933</b>
1.1.	Személyi juttatások	832 800
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	210 000
1.3.	Dologi kiadások	111 133
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.2.+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb felhalmozási kiadások	
<b>3.</b>	<b>Tartalékok (3.1.+3.2.)</b>	
3.1.	Általános tartalék	
3.2.	Céltartalék	
<b>4.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)</b>	<b>1 153 933</b>
<b>5.</b>	<b>Finanszírozási kiadások (5.1.+5.2.)</b>	
5.1.	Működési célú finanszírozási kiadások	
5.2.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások	
<b>6.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+5.)</b>	<b>1 153 933</b>

**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
(Nemzetiségi önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat
1.	Működési költségvetési támogatások	1 040 000	Személyi juttatások	832 800
2.			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	210 000
3.			Dologi kiadások	111 133
4.			Ellátottak pénzbeli juttatásai	
5.			Egyéb működési célú kiadások	
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+12.)</b>	<b>1 040 000</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>1 153 933</b>
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	113 933	Likviditási célú hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Kölcsön törlesztése	
18.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Betét elhelyezése	
20.	Értékpapírok bevételei			
21.	<b>Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)</b>	<b>1 153 933</b>	<b>Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)</b>	<b>1 153 933</b>
22.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>1 153 933</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)</b>	<b>1 153 933</b>

Forint

## II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Nemzetiségi önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2023. évi előirányzat	Megnevezés	2023. évi előirányzat
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	
2.	1-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>		<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele		Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiany külső finanszírozásnak bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Penzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>		<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>	
26.	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>0</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>0</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>-</b>

Forint



## Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

*Forint*

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII.31-ig	2023. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
					0
					0
					0
					0
<b>ÖSSZESEN:</b>	0		0	0	0

## Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

*Forint*

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2022. XII.31-ig	2023. évi előirányzat	2024. év utáni szükséglet
					0
					0
					0
					0
<b>ÖSSZESEN:</b>	0		0	0	0

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei**

*Forint*

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (6=3+4+5)
		2022	2023	2024	
1.	Hitel felvételéből eredő aktuális tőketartozás				0
2.	Kölcsön felvételéből eredő aktuális tőketartozás				0
3.	Hitel átvállalásából eredő aktuális tőketartozás				0
4.	Kölcsön átvállalásából eredő aktuális tőketartozás				0
5.					0
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételei, kiadásai**

EU-s projekt címe: -  
Projekt azonosító: -

	Forint					
	2022	2023	2024	2025	2026	Összesen
Saját erő						0
Saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás						
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
<b>Bevételek összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

	Forint					
	2022	2023	2024	2025	2026	Összesen
<b>Kiadások</b>						0
<b>Kiadások összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**2023. évi Előirányzat-felhasználási terv**

Hónap	Költségvetési		Hitel	
	Bevétel	Kiadás	Felvétel	Törlesztés
Január	520 000	77 246		
Február	113 933	85 000		
Március	0	75 000		
Április	0	83 000		
Május	0	96 500		
Június	0	96 110		
Július	520 000	113 000		
Augusztus	0	98 200		
Szeptember	0	104 949		
Október	0	77 237		
November	0	74 500		
December		173 191		
<b>Összesen</b>	<b>1 153 933</b>	<b>1 153 933</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Képviselő-testülete**  
**2747. Törtel, Szent István tér 1.**

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata**  
**8/2023. (II. 23.) határozata**

**Törtel Község Önkormányzata és Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata között,  
2022. január 31. napján megkötött közigazgatási szerződés felülvizsgálata tárgyában**

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a Törtel Község Önkormányzatával megkötött, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-ában előírt együttműködési megállapodás tartalmát felülvizsgálta, a szükséges módosításokat végrehajtotta, a közigazgatási szerződést a határozat mellékletét képező formában jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** elnök, jegyző

**Völgyi Rudolf György sk.**  
elnök

**Határ László sk.**  
elnök helyettes

**A jegyzőkönyvi kivonat hitelül:**

*Stummerné Bakos Krisztina*  
**Stummerné Bakos Krisztina**  
jegyzőkönyvvezető



## Közigazgatási szerződés

### Törtel Község Önkormányzata és Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata együttműködéséről

mely létrejött egyrészről **Törtel Község Önkormányzata** (székhelye: 2747 Törtel, Szent István tér 1.; képviseli: Godó Tibor polgármester, bankszámlaszám: 65100369-10450011, adószám: 15730332-2-13, törzskönyvi azonosító szám: 730336), másrészről **Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata** (székhelye: 2747 Törtel, Szent István tér 1.; képviseli: Völgyi Rudolf György elnök, bankszámlaszám: 65100369-11394718, adószám: 15829690-1-13, törzskönyvi azonosító szám: 829690) között az alábbiak szerint.

A megállapodást az együttműködő felek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 26. § (1) bekezdésének végrehajtására kötik. A megállapodás tartalmát a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a határozza meg.

A megállapodás szabályainak kialakítása

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. évi törvény;
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban Njtv.);
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.);
- az államháztartás végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet;
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembevételével történt;
- a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.);
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban Bkr.).

## I.

### A nemzetiségi önkormányzat működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása

1. Törtel Község Önkormányzata – a saját Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatával kötött közigazgatási szerződésben meghatározott módon - köteles a nemzetiségi közügyek intézésének érdekében a helyi nemzetiségi önkormányzat munkáját segíteni.
2. Törtel Község Önkormányzata Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére előzetes egyeztetés alapján havonta igény szerint, de legalább harminckét órában ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyi önkormányzat a fenti helyiség, valamint a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltségeket és fenntartási költségeket viseli. A helyiséghasználat biztosítása a Törteli Polgármesteri Hivatal 2747 Törtel, Szent István tér 1. szám alatti ingatlanában történik.
3. Törtel Község Önkormányzata közcélú rendezvények (közmeghallgatás, lakossági fórum, fogadóórák stb.), testületi ülések megtartása érdekében rendelkezésre bocsátja a Törteli Polgármesteri Hivatal tanácskozó termét.

4. Az Njtv. 80. § (1) bekezdése alapján Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Törteli Polgármesteri Hivatal útján biztosítja Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, szakmai segítséget nyújt, továbbá gondoskodik a működéssel kapcsolatos gazdálkodási és adminisztratív végrehajtási feladatok ellátásáról, melynek keretében a Törteli Polgármesteri Hivatal ellátja:
  - a) az ülések meghívóinak, előterjesztéseinek és tájékoztató anyagainak az elkészítését, a nemzetiségi önkormányzat hivatalos levelezését, postázását.
  - b) testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat.
  - c) az ülések jegyzőkönyvei rögzítésének és sokszorosításnak biztosítását, a nemzetiségi önkormányzat iratanyagának irattározását.
  - d) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási feladatokat.
  - e) a gépirói kapacitás, sokszorosítási lehetőség biztosítását az erre kijelölt ügyintézők által.
5. A fenti feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket - a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználata kivételével - Törtel Község Önkormányzata viseli.
6. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata határozatai kihirdetéséről Törtel Község Önkormányzata Jegyzője gondoskodik.
7. Törtel Község Önkormányzata biztosítja Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére, hogy ülésein a jegyző vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja részt vesz és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
8. Törtel Község Önkormányzata segítséget nyújt Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata számára rendezvényei megszervezésében is.
9. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata az eredményes együttműködés, és a hatékony döntéshozatal elősegítése érdekében vállalja, hogy működéséről, valamint az általa elvégzett feladatokról a tárgyévet követő év január 31. napjáig tájékoztatja Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületét.

## II.

### **Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásával összefüggő szabályok**

1. Az Áht. 6/C. § (2) bekezdés b) pontja alapján Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja gondoskodik, a jegyző irányításával.
2. A jegyző által elkészített költségvetési határozat-tervezetnek az alábbiakat kell tartalmaznia:
  - a) a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban, az alábbiak szerint
    - aa) a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételeit – így különösen a normatív hozzájárulásokat, támogatásokat, a központi költségvetésből származó egyéb költségvetési támogatásokat-, elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit,
    - ab) a helyi nemzetiségi önkormányzat kiadásait, így különösen

*ac)* a helyi nemzetiségi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait beruházásonként, felújításonként,

*ad)* az általános és céltartalékot, és

*ae)* elkülönítetten az európai uniós forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait, valamint a helyi nemzetiségi önkormányzat ilyen projektekhez történő hozzájárulásait,

*af)* a helyi nemzetiségi önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatai között kell megtervezni a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének működésével, tagjainak díjazásával kapcsolatos költségvetési bevételeket és költségvetési kiadásokat.

b) a költségvetési egyenleg összegét,

c) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét,

d) a c) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a b) és c) pont szerinti költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,

e) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,

f) a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdés szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45 § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit, és

g) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket.

h) költségvetési határozatban elkülönítetten kell szerepelnie az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartaléknak és céltartaléknak.

i) az általános és céltartalék felett a helyi roma nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete rendelkezik, amely e jogát a helyi roma nemzetiségi önkormányzat elnökére vagy a helyi roma nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének bizottságára átruházhatja.

3. A költségvetés előterjesztésekor Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére – tájékoztatásul - a következő mérlegeket és kimutatásokat kell – szöveges indoklással együtt – bemutatni: a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban előirányzat felhasználási tervét.

#### A költségvetés jóváhagyása

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnöke a költségvetési határozat tervezetét a központi költségvetésről szóló törvény kihirdetését követő negyvenötödik napig nyújtja be Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének, amely azt megtárgyalja és annak elfogadásáról határozatot hoz.

Középtávú tervezés

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata évente, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg a Stabilitási tv. 45.§ (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

### **III.**

#### **Költségvetési információ szolgáltatás rendje**

##### Információszerzés a költségvetésről

A Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elemi költségvetéséről az önkormányzati határozattervezet nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé terjesztésének határidejét követő harminc napon belül adatot szolgáltat a Magyar Államkincstár területileg illetékes szervéhez (a továbbiakban: Igazgatóság).

### **IV.**

#### **A költségvetés végrehajtásának rendje**

##### Általános szabályok

1. Az előirányzatok módosítása, átcsoportosítása lehet csak az adott költségvetési évben érvényesülő (a továbbiakban: egyszeri) vagy a költségvetési éven túl tartósan érvényesülő (a továbbiakban: tartós).
2. A költségvetési bevételek a bevételi előirányzatokon felül is teljesíthetők.
3. A bevételi előirányzatok kizárólag azok túlteljesítése esetén növelhetők, és a költségvetési bevételek tervezettől történő elmaradása esetén azokat csökkenteni kell.

##### A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

1. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete dönthet.
2. Ha a helyi nemzetiségi önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületét tájékoztatja. Ilyen esetekben a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete – az első negyedév kivételével – negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.
3. Ha az év közben az Országgyűlés – a helyi nemzetiségi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, vagy törli, Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnöke az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a helyi roma nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé terjeszti a költségvetési határozat módosítását.

Kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés



1. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja látja el.
2. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére kötelezettségvállalásra az azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és más fizetési kötelezettségekkel csökkentett összegű eredeti, vagy módosított kiadási előirányzatok (a továbbiakban: szabad előirányzat) mértékéig kerülhet sor. Más fizetési kötelezettségnek a jogszabályon, jogerős vagy fellebbezésre tekintet nélkül végrehajtható bírósági, hatósági döntésen, vagy más, a fizetési kötelezettség összegét, vagy az összeg megállapításának módját, továbbá a felek valamennyi jogát és kötelezettségét megállapító kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettség minősül.
3. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére történő kötelezettségvállalás esetén a pénzügyi teljesítésnek – a Kormány rendeletében foglalt kivételekkel - legkésőbb költségvetési év december 31-ig meg kell történnie.
4. Kötelezettséget vállalni csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően írásban lehet. A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a szabad előirányzat rendelkezésre áll, a tervezett kifizetési időpontokban a pénzügyi fedezet biztosított, és a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
5. A helyi nemzetiségi önkormányzat nevében a helyi nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök, vagy az általa felhatalmazott roma nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. (1. számú melléklet: kötelezettségvállalásra, utalványozásra történő felhatalmazás)
6. A kötelezettségvállalást követően a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja gondoskodik annak nyilvántartásba vételéről.
7. Az utalvány ellenjegyzésére a jegyző által felhatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányul. (2. számú melléklet: pénzügyi ellenjegyzésre kijelölt személy felhatalmazása)

#### A teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás

1. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni (a továbbiakban: utalványozás) a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel kizárólag a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.
2. Utalványozásra kizárólag Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnöke, vagy az általa felhatalmazott helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő jogosult. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.
3. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében – ha a kifizetés, vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes – annak teljesítését.
4. A teljesítés igazolására jogosult személyeket – az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a Kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan – a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki. (3. számú melléklet: teljesítés igazolásra történő kijelölés)
5. Az érvényesítést az önkormányzati hivatal ezzel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű dolgozója végzi. (4. számú melléklet: érvényesítésre történő megbízás)
6. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult a teljesítést igazoló személlyel.

7. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el.
8. A kötelezettséget vállaló szerv a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítés igazolására, érvényesítésére, utalványozásra jogosult személyekről és aláírás-mintájukról a belső szabályzatában foglaltak szerint naprakész nyilvántartást vezet. (5-10. számú melléklet: aláírás-minták)

#### A támogatások igénylésének általános szabályai

1. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a hozzájárulásokat, támogatásokat a kincstár útján igényli, és azok évközi módosítását a kincstár útján kezdeményezi.
2. Ha a helyi nemzetiségi önkormányzat a támogatást vagy annak egy részét jogosulatlanul vette igénybe, nem a megjelölt célra használta fel, a jogszabályban rögzített arányt meghaladó mértékű támogatást vett igénybe, vagy az igényléshez valótlán adatot szolgáltatott, a támogatásról haladéktalanul köteles lemondani.
3. A helyi nemzetiségi önkormányzat a költségvetési év végét követően elszámol az igénybe vett hozzájárulásokkal, támogatásokkal.

#### Finanszírozás

A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetése végrehajtásának pénzügyi lebonyolításával és finanszírozásával összefüggő, központi kezelést igénylő feladatait a kincstár látja el.

#### Likviditáskezelés

A roma nemzetiségi önkormányzat bevételei beérkezésének és kiadásai teljesítésének ütemezéséről a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja likviditási tervet készít.

#### Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

1. A helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke a helyi nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának alakulásáról tájékoztatást adhat az első félévi helyzetről szeptember 15-ig, a háromnegyed éves helyzetről november 15-ig. A tájékoztatás tartalmazza a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő előirányzatok és a költségvetési egyenleg alakulását.
2. A vagyonról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni. Az éves költségvetési beszámolót a helyi nemzetiségi önkormányzat elnöke hagyja jóvá.
3. A jegyző által elkészített zárszámadási határozattervezetet a nemzetiségi önkormányzat elnöke a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testület elé. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot hoz.
4. A Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja a központilag előírt nyomtatványon és tartalommal a beszámoló elkészítését követő 10 napon belül benyújtja azt a MÁK Közép-Magyarországi Regionális Igazgatóságához.
5. A helyi nemzetiségi önkormányzat éves és féléves költségvetési beszámolóját az önkormányzat elnöke és a beszámoló elkészítéséért kijelölt felelős személy köteles aláírni.
6. A helyi nemzetiségi önkormányzat időközi költségvetési jelentését a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja készíti el és küldi meg a MÁK Regionális Igazgatóságának.

## Ellenőrzés

1. Törtel Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatali szervezete belső ellenőrzési egységgel nem rendelkezik. A Törteli Polgármesteri Hivatal a belső ellenőrzési tevékenységet külső erőforrások bevonásával, polgári jogi szerződés keretében belső ellenőr útján látja el.
2. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata ellenőrzési feladatait külön megállapodás alapján, független gazdasági társaság végzi.  
A belső ellenőr feladata mindazon feladatok elvégzése, amelyeket a jogszabályok a belső ellenőr részére meghatároznak. A belső ellenőrzést végző személy munkáját a vonatkozó jogszabályok, a közzétett módszertani útmutatók, a nemzetközi belső ellenőrzésre vonatkozó standardok és Belső ellenőrzési kézikönyv alapján, éves munkaterv szerint végzi.
3. A belső ellenőrzés által Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodásával összefüggésben tett megállapítások végrehajtása érdekében, a szükséges intézkedések megtétele Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnökének feladata, és egyben kötelessége tájékoztatni Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületét a megállapításokról és a végrehajtott intézkedésekről.
4. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. és a tárgyra vonatkozó valamennyi hatályos jogszabály előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

## V.

### **A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése és pénzkezelése**

1. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata önálló pénzforgalmi számlát vezet. A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlája felett rendelkezésre jogosultakról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.
2. A számlanyitás felelőssége és költségei a nemzetiségi önkormányzatot terhelik.
3. A nemzetiségi önkormányzat működésének állami támogatását a nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló jogszabályi rendelkezések szerint veszi igénybe.
4. A nemzetiségi önkormányzat a házi pénztár kezelésére vonatkozó szabályokat – a Törteli Polgármesteri Hivatal pénzkezelési szabályjaival összhangban – külön szabályzatban rögzíti.
5. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata fizetési számláját a Takarékbank Zrt. (1117 Budapest, Magyar tudósok körútja 9.) vezeti.
6. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata fizetési számlájának száma: 65100369-11394718.

### **A házipénztár**

1. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata házipénztárát a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja kezeli.
2. Készpénz akkor fizethető ki, ha kötelezettségvállalás történt az adott gazdasági eseményre vonatkozóan, illetve vásárlási előleg került felvételre, és a nemzetiségi önkormányzat elnöke vagy az általa meghatalmazott személy a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla, stb.) leadja a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportjánál.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat pénzfelvételi szándékát a pénzfelvételt megelőző napon délelőtt 11.00 óráig a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportjánál jelzi.

Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. Az önkormányzati hivatal a helyi nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.
2. A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a helyi nemzetiségi önkormányzat tekintetében a helyi nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.
3. A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a nemzetiségi önkormányzat testülete, annak szabályszerűségéért az elnök felelős.
4. A helyi nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja vezet. A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a jegyző által írásban kijelölt munkatársa számára. (11. számú melléklet: vagyonra vonatkozó információk nyilvántartásba vételére történő kijelölés)

## **VI.**

### **Törzskönyvi nyilvántartás**

1. A kincstár nyilvános és közhiteles törzskönyvi nyilvántartást vezet a nemzetiségi önkormányzatokról. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata törzskönyvi nyilvántartásba vétele megtörtént.
2. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata adataiban bekövetkező változások törzskönyvön történő átvezetéséről a Törteli Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja gondoskodik.
3. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata törzskönyvi azonosítója: 829690.

## **VII.**

### **Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata adószáma**

1. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata adószáma megigénylésre került.
2. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata adószáma: 15829690-1-13

## **VIII.**

### **Adatvédelmi rendelkezések**

1. Törtel Község Önkormányzata és Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata rögzítik, hogy jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet (GDPR) rendelkezéseit.

2. Törtel Község Önkormányzata és Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata rögzítik továbbá, hogy jelen szerződéses együttműködés során személyes adatokat csak és kizárólag a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben kezelnek. Ezeket az adatokat bizalmasan kezelik, és csak azok számára biztosítanak ezekhez hozzáférést, akik részére ez indokolt és szükséges. Harmadik fél részére egyebekben ezeket az adatokat nem adják át, nem hozzák nyilvánosságra és nem teszik hozzáférhetővé.

## IX.

### Záró rendelkezések

1. Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata és Törtel Község Önkormányzata a megállapodást az Njtv. 80. § (2) bekezdése szerint felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják.
2. A megállapodás módosítását a helyi önkormányzat jegyzője év közben is kezdeményezi akkor, ha jogszabály változás miatt a megállapodás tartalma nem felel meg a hatályos jogszabályoknak.
3. A nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat a megállapodást, illetve annak módosítását határozattal fogadja el.
4. Az együttműködési megállapodást Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 52/2017. (III. 29.) sz. határozatával, Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a 9/2017. (III. 30.) sz. határozatával hagyta jóvá.
5. A megállapodás az aláírása napjától érvényes és az ebben foglaltakat e naptól kezdve kell alkalmazni.
6. Törtel Község Önkormányzata Polgármestere a 4/2021. (I.25.) számú határozatával jelen megállapodást módosította.
7. Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 12/2022. (I. 31.) határozatával a közigazgatási szerződést elfogadta.
8. Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 7/2023. (I. 30.) számú határozatával jelen közigazgatási szerződést felülvizsgálta és jóváhagyta.

**Törtel, 2023. január 30.**

.....  
**Godó Tibor**  
**Polgármester**  
**Törtel Község Önkormányzata**

.....  
**Völgyi Rudolf György**  
**elnök**  
**Törtel Roma Nemzetiségi**  
**Önkormányzata**

1. számú melléklet: felhatalmazás kötelezettségvállalásra, utalványozásra

Alulírott **Völgyi Rudolf György** (született: Törtel, 1949.04.16., anyja neve: Völgyi Aranka ) 2747 Törtel, Petőfi Sándor u. 3. szám alatti lakos, mint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnöke **távollétem esetére kötelezettségvállalásra, utalványozásra felhatalmazom Határ László** (született: Cegléd, 1963.06.05., anyja neve: Burai Margit) 2747 Törtel, Dobó Katalin u. 21. szám alatti lakost, a Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének tagját.

Törtel, 2023. január 30.

Völgyi Rudolf György  
Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata  
Elnöke

Határ László  
Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata  
Képviselő-testület tagja

## 2. számú melléklet: felhatalmazás pénzügyi ellenjegyzésre

Alulírott Dr. Kolláth Ágnes (született: Debrecen, 1981.03.22., anyja neve: Urbán Ilona Eszter), 5000 Szolnok, Csend u. 16. szám alatti lakos, mint Törtel Község Önkormányzata Jegyzője Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnöke vagy az általa felhatalmazott személy által vállalt kötelezettség **pénzügyi ellenjegyzésére** felhatalmazom **Kovács Erika** (született: Nagykörös, 1969.01.23., anyja neve: Radies Eszter Ilona) 2750 Nagykörös, Abonyi u. 46. szám alatti lakost.

Törtel, 2023. január 30.

Dr. Kolláth Ágnes  
Törtel Község Önkormányzata Jegyzője

Kovács Erika  
gazdasági csoportvezető

### 3. számú melléklet: teljesítésigazolásra kijelölt személyek

Alulírott **Völgyi Rudolf György** (született: Törtel, 1949.04.16., anyja neve: Völgyi Aranka) 2747 Törtel, Petőfi Sándor u. 3. szám alatti lakos, mint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnöke **teljesítésigazolásra kijelölöm Határ László** (született: Cegléd, 1963.06.05., anyja neve: Burai Margit) 2747 Törtel, Dobó Katalin u. 21. szám alatti lakost, Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testületének tagját.

Törtel, 2023. január 30.

Völgyi Rudolf György  
Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata  
Elnöke

Határ László  
Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata  
Képviselő-testület tagja



#### 4. számú melléklet: érvényesítésre történő megbízás

Alulírott Dr. Kolláth Ágnes (született: Debrecen, 1981.03.22., anyja neve: Urbán Ilona Eszter) 5000 Szolnok, Csend u. 16. szám alatti lakos, mint Törtel Község Önkormányzata Jegyzője Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnöke vagy az általa felhatalmazott személy által vállalt kötelezettség **érvényesítésével** megbízom **Fehér-Lakos Andrea** (született: Cegléd, 1988.09.06., anyja neve: Dudás Zsuzsánna) 2747 Törtel, Vörösmarty út 7. szám alatti lakost.

Törtel, 2023. január 30.

Dr. Kolláth Ágnes  
Törtel Község Önkormányzata Jegyzője

Fehér-Lakos Andrea  
pénzügy ügyintéző

**5. számú melléklet: Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnökének aláírás-mintája**

Alulírott **Völgyi Rudolf György** (szül: Törtel, 1949.04.16., anyja neve: Völgyi Aranka ) 2747 Törtel, Petőfi Sándor u. 3. szám alatti lakos, mint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnöke, nevem az alábbiak szerint írom:

.....

Törtel, 2023. január 30.

**6. számú melléklet: kötelezettségvállalásra, utalványozásra felhatalmazott személy aláírás-mintája**

Alulírott **Határ László** (született: Cegléd, 1963.06.05., anyja neve: Burai Margit) 2747 Törtel, Dobó Katalin u. 21. szám alatti lakos, mint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnöke által kötelezettségvállalásra, utalványozásra felhatalmazott személy, a nevem az alábbiak szerint írom:

.....

Törtel, 2023. január 30.

7. számú melléklet: teljesítésigazolásra kijelölt személy aláírás-mintája

Alulírott **Határ László** (született: Cegléd, 1963.06.05., anyja neve: Burai Margit) 2747 Törtel, Dobó Katalin u. 21. szám alatti lakos, mint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnöke által teljesítésigazolásra kijelölt személy, a nevem az alábbiak szerint írom:

.....

Törtel, 2023. január 30.

**8. számú melléklet: pénzügyi ellenjegyzésre felhatalmazott személy aláírás-mintája**

Alulírott **Kovács Erika** (született: Nagykőrös, 1969.01.23., anyja neve: Radics Eszter Ilona) 2750 Nagykőrös, Abonyi u. 46. szám alatti lakos, mint Törtel Község Önkormányzata Jegyzője által Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodása vonatkozásában pénzügyi ellenjegyzésre kijelölt személy, nevem az alábbiak szerint írom:

.....

Törtel, 2023. január 30.

**9. számú melléklet: pénzügyi érvényesítéssel megbízott személy aláírás-mintája**

Alulírott **Fehér-Lakos Andrea** (született: Cegléd, 1988.09.06., anyja neve: Dudás Zsuzsánna) 2747 Törtel, Vörösmarty út 7. szám alatti lakos, mint Törtel Község Önkormányzata Jegyzője által Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata gazdálkodása vonatkozásában pénzügyi érvényesítéssel megbízott személy, nevem az alábbiak szerint írom:

.....

Törtel, 2023. január 30.

**10. számú melléklet: a nemzetiségi önkormányzat vagyonában bekövetkező  
változás nyilvántartásba vételére törtéző kijelölés**

Alulírott Dr. Kolláth Ágnes (született: Debrecen, 1981.03.22., anyja neve: Urbán Ilona Eszter) 5000 Szolnok, Csend u. 16. szám alatti lakos, mint Törtel Község Önkormányzata Jegyzője Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Elnöke által a leltározáshoz, selejtezéshez illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról közölt információk nyilvántartásba vételére felhatalmazom **Fehér-Lakos Andrea** (született: Cegléd, 1988.09.06., anyja neve: Dudás Zsuzsánna) 2747 Törtel, Vörösmarty út 7. szám alatti lakost.

Törtel, 2023. január 30.

Dr. Kolláth Ágnes  
Törtel Község Önkormányzata Jegyzője

Fehér-Lakos Andrea  
pénzügyi ügyintéző