

Godó Tibor polgármester tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy már az előző testületi ülésen döntés született az I. számú felnőtt háziiorvosi körzet pályázatának a kiírásáról, mivel Dr. Szabó László szóban jelezte, hogy nem kívánja a praxis jogot megszerezni. Nagykörösön teljesíti a hivatását. Helyettesítésként kívánja folytatni továbbiakban. Úgy gondolom a finanszírozási rendszerbe, amit az Önkormányzatnak az elmúlt időszakban biztosítani kellett, mivel tartósan nem volt betöltve a praxis jog, be kellett pótolni. Folyamatosan kerestük a megoldást. Kedves Doktornő jelentkezett a pályázatra, személyes találkozás volt, elmondta, hogy nagyon szívesen eljönne a Testületi ülésre is. Köszönti a doktornőt és átadja a szót egy kis személyes bemutatkozásra.

Dr. Tóth Ilona Aranka tájékoztatása, mindenkit szeretettel köszöntök, elnézést kérek a késésért, de munkából jövök és sajnos egy kicsit el is tévedtem. Házi orvos vagyok már régóta, jelenleg Gyömrőn dolgozom ismételten, momentán helyettesítek, de praxis szeretnék vásárolni, egy Kft-nek a vezetője vagyok. Konkrétan magamról annyit, hogy egyedülálló vagyok, szeretnék letelepedni, mert nagyon messze lakom, sajnos még a lakást és a rendelőt nem láttam, szeretném majd megnézni. Nagyon sok tudományos munkában részt vettem és diabetes oktató orvos is vagyok. Legyenek szívesen kérdezni bátran.

Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke szeretettel köszöntöm a doktornőt. Szeretném megkérdezni, mivel egészen más jellegű településen dolgozott, mivel Budapest és környékén más jellegű a lakosság, a községekben nem csak a napi házi gyógyító munkában kell részt venni, hanem felvilágosító tevékenységben is, munkaidőn túl a községbe beépülve, mivel tudná segíteni a lakosságot, vannak-e ilyen jellegű elképzelései esetleg.

Dr. Tóth Ilona Aranka válasza, igen vannak, pályázatok is ilyen tervekre, de egyelőre nem tudom megmondani, hogy a járványügyi helyzet miatt ez hogyan valósul meg. Vannak felvilágosítási terveim, életmód tanácsadó is vagyok hivatásosan, szakvizsgával is rendelkezem. Szeretnék társulni olyan praxisba is, ahol vannak ilyen közösségek, de hát ezt lehetetlen itten, de másutt is, csak az elképzelések nagyon jók. Nem gondolom, hogy nagyon mások lennének a praxisban lévő betegek a községekben, esetleg közvetlenebbek.

Czeróczy Ferencné alpolgármester kedves doktornő, szeretettel köszöntöm Törtelen, nagy örömmel hallottam, hogy szeretne itt letelepedni, akkor megoldódna az a probléma, hogy pontosan kezdődhetne a rendelés, most azért van csúszás, a jelenlegi doktorúr messziről jön, nem a szomszéd településről jön, Szegedről, ott él a családja. Nagykörösön van az egyik praxisa, itt csak helyettesít, állandóan csúszás van, nehezen viseli a lakosság. Akkor ez a gond is megoldódna, pontosan tudna kezdődni a rendelés.

Dr. Tóth Ilona Aranka válasza, Gyömrő is nagyon messze van, ezen, nem múlik, én az asszisztenssel is szívesen megismerkednék, sajnos még a rendelőt sem láttam. A kollégákkal is szeretnék megismerkedni.

Godó Tibor polgármester zárójelben szeretném megjegyezni a kedves Képviselőknek, hogy a másik praxisba is van egy jelentkező, jövő héten, pénteken fogok találkozni vele, aki szeretné megpályázni a praxist.

Dr. Tóth Ilona Aranka hozzászólása, nagyon szívesen eljövök pénteken is, hogy megismerhessem a másik praxisba jelentkező orvost is.

Godó Tibor polgármester tájékoztatása, valószínűleg a délelőtti órákban fog érkezni a doktorúr, természetesen várunk tisztelettel.

Dr. Tóth Ilona Aranka hozzászólása, délelőtt nem engedhetem meg magamnak, mert akkor rendelek, de 11 órakor már el tudok jönni talán, mert du. megyek Kecskemétre, egy kongresszusra.

Godó Tibor polgármester válasza, akkor úgy egyeztetek a doktor úrral.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
70/2020. (VIII.26.) határozata**

**az I. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésével kapcsolatos pályázati anyag
elbírálása tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. A 65/2020. (VII. 06.) számú határozatával jóváhagyott I. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésével kapcsolatos pályázati kiírást eredményesnek nyilvánítja és Dr. Tóth Ilona Aranka (nyilvántartási száma: 40719) pályázatát elfogadja a Törtel I. számú felnőtt háziorvosi körzet betöltésére.
2. Dr. Tóth Ilona Aranka (nyilvántartási száma: 40719) szakorvossal feladat-ellátási szerződést köt a Törtel I. számú háziorvosi körzetre (szervezeti egység azonosító kódja: 130091252) vonatkozó praxisjog megszerzésére és a praxis működtetésére. Felhatalmazza a polgármestert a feladat-ellátási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Dr. Tóth Ilona Aranka hozzászólása, azért szeretném még megnézni a rendelőt és a lakást is.

Godó Tibor Polgármester természetesen, de nekünk erről most döntenünk kell, szerződés aláírása előtt természetesen meg fogjuk mutatni. Polgármester és a Képviselő-testület tagjai megköszönik a tájékoztatást és elköszönnek a doktornőtől.

5. Napirendi pont:

Godó Tibor Polgármester ismerteti az ötödik napirendi pontot „a Törteli Faluvédő Polgárőr Egyesület 2019. évi munkájáról készített, kiegészített beszámoló elfogadása tárgyában”. A kiküldött előterjesztés szözszerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 55/2020. (VII.06.) számú határozatával a Törteli Faluvédő Polgárőr Egyesület 2019. évi munkájáról készített beszámolót nem fogadta el.

A Képviselő-testület részére benyújtott beszámoló nem felelt meg az Együttműködési Megállapodásban foglaltaknak, így annak kiegészítése vált szükségessé. A Képviselő-testület felkérte az Egyesület elnökét, hogy a kiegészített beszámolót 15 napon belül küldje meg. A Képviselő-testület felkérte az Egyesület elnökét arra is, hogy a beszámoló megtárgyalásakor egy fő megjelenését az egyesület részéről biztosítsa.

A Törteli Faluvédő Polgárőr Egyesület megküldte a 2019. évi beszámoló kiegészítését, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolóban foglaltakat ismerje meg, azt követően pedig döntsön annak elfogadásáról!

Törtel, 2020. augusztus 24.

Godó Tibor
Polgármester

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII.26.) határozati javaslata**

**a Törteli Faluvédő Polgárőr Egyesület 2019. évi munkájáról készített, kiegészített
beszámoló elfogadása tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Törteli Faluvédő Polgárőr Egyesület 2019. évi munkájáról készített beszámolót, valamint annak kiegészítését megismerte és az abban foglaltakat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pénzügyi Beszámoló

Készült a Törteli Faluvédő Polgárőr Egyesület 2019. évi pénzügyi gazdálkodásának bemutatása céljából

Az egyesület pénzügyi bevételei a 2019-es évben két részből tevődtek össze:

- Pest Megyei Polgárőr Szövetség által nyújtott pályázati támogatásból
- Törtel Község Önkormányzata által nyújtott támogatásból

A Pest Megyei Polgárőr Szövetségtől 400.000Ft pályázati támogatást kaptunk, amely átutalása két részletben történt meg.

A pályázati támogatás felhasználása a következő képen alakult:

- formaruházat vásárlása
- szolgálati gépjármű fenntartása
- szolgálati telefon telefonszámlák
- az egyesület egyéb működési költségei

Törtel Község Önkormányzatától 657.000Ft támogatást kaptunk, amelynek átutalása 4 részletben történt meg.

Törtel Község Önkormányzatától kapott támogatás felhasználása a következő képen alakult:

-szolgálati jármű üzemanyag költsége	308.035Ft
-szolgálati telefon telefonszámlák	17.530Ft
- egyesületi tagdíj	25.000Ft
- formaruházat vásárlása	62.675Ft
- szolgálati gépjármű kötelező felelősség biztosítása	50.760Ft
-éjjellátó készülék	160.000Ft

-egyesületi gyűlés illetve vacsora

33.000Ft

2019. évi kiadások összesen.

657.000Ft

Törtel 2020. július 20.

Pál Antal elnök

Godó Tibor polgármester tisztelettel köszönti Pál Antalt az egyesület elnökét, megköszönjük, hogy elfogadtátok a meghívást. Az elmúlt testületi ülésen nem képviseltétek az egyesületet, lenne néhány kérdésünk a működéssel kapcsolatban, de mivel nem jött el senki, ezért kérdéseket nem tudtunk feltenni, így bátorítottunk kérni egy kis kiegészítést. Kaptunk egy pénzügyi beszámolót, melyben látjuk a támogatásokat és azt, hogy mire fordítottátok ezeket a pénzeszegeket. Mind a két egyesület részére a Képviselő-testület a költségvetés megszavazáskor elfogadta a 2020-as évre is a támogatás értékért és azért is nem fogadta el az elmúlt testületi ülésen a beszámolókat, azért, hogy kapjunk egy kis képet a működésekről, hiszen támogatja az Önkormányzat a működéseket. Ezzel a kiegészítéssel úgy gondolom már elfogadható, de néhány kiegészítést még szeretnék kérni a beszámolóban benyújtott intézkedésekkel kapcsolatban, előállítások, járórszolgálat illetve elfogás, gondolom ez feltartoztatás vagy visszafogás volt, míg a rendőrmunkatársak nem érkeztek meg. Erről az esetekről néhány mondatban tudsz-e tájékoztatni.

Pál Antal elnök tájékoztatása, 3 alkalommal vettünk részt előállításban, azt elfelejtettük bele írni, hogy nem konkrétan vettünk részt az előállításban, csak a helyszínbiztosításával. 2 alkalommal volt házkutatás, egyiknél a Nagy Zoltán volt kint a másiknál én. Volt eltűnt személy felkutatása 2 alkalommal, de mire összeszedtem az embereket, mire el tudtak indulni, szóltak, hogy megtalálták. Konkrétan így vettünk részt a rendőri munkákban, helyszínbiztosítással, forgalomirányítással, mivel mi nem vehettünk részt, mert nem vagyunk rendvédelmi szervek. Sok rendőrrel való szolgálatunk van, Radics Gábor nagyon aktív, idén is ő fogja nálunk elvinni a pálmát.

Godó Tibor polgármester még azt szeretném megkérdezni, a másik egyesületnél is azt tapasztaltuk, hogy az aktív számhoz képest sokkal több tag van. A fenn maradó fő egyáltalán nem teljesít szolgálatot.

Pál Antal elnök tájékoztatása, van, aki egyáltalán nem, ők az alapító tagok, ők az öregek. Nem elküldtük őket, nem rúgtuk ki őket, fizetik a tagdíjat, ha akarnak, kimennek szolgálatba, de nem kötelezzük őket. Megkérdeztük, ez így szabályos. Ők a tiszteletbeli tagok. Rendőrökkel együtt is vannak szolgálataink, Radics Gergő, ő viszi nálunk el idén is a pálmát.

Godó Tibor polgármester kérdése, segítségnyújtáson kívül, járőrözés során milyen tapasztalatok vannak, közterület rongálás stb.

Pál Antal elnök válasza, 3 alkalommal vettük részt a családsegítő szolgálattal közösen segítségnyújtásban, hangos zenélés, hangoskodás, tájékoztatása, Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
71/2020. (VIII.26.) határozata**

**a Törteli Faluvédő Polgárőr Egyesület 2019. évi munkájáról készített, kiegészített
beszámoló elfogadása tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Törteli Faluvédő Polgárőr Egyesület 2019. évi munkájáról készített **beszámolót**, valamint annak kiegészítését megismerte és az abban foglaltakat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

6. Napirendi pont

Godó Tibor polgármester ismerteti a hatodik napirendi pontot „Törtel község egészségügyi helyzetéről készített beszámoló elfogadása tárgyában”. A kiküldött előterjesztés szözszerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

Törtel Község Önkormányzata felkérte Dr. Szabó László István, Dr. Papp Kornél és Dr. Iacovides Petros doktor Urakat, hogy tartsák meg, illetve készítsék el beszámolójukat Törtel község egészségügyi helyzetéről, valamint a járványügyi helyzetről. Felkértük Őket, hogy személyesen is jelenjenek meg a Képviselő-testületi ülésén, továbbá írásban is küldjék meg a beszámolókat.

Dr. Iacovides Petros megküldte a törteli gyermeklakosság egészségi helyzetéről készített beszámolóját, amely az előterjesztés mellékletét képezi.

Dr. Papp Kornél és Dr. Szabó László István részéről nem érkezett tájékoztató, beszámoló. A személyes megjelenésükkel kapcsolatosan információt az előterjesztés elkészítéséig nem kaptam, így annak tükrében születhet majd döntés, hogy részt vesznek-e a képviselő-testületi ülésén, vagy sem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Dr. Iacovides Petros beszámolójában foglaltakat ismerje meg, azt követően pedig döntsön annak elfogadásáról!

Törtel, 2020. augusztus 24.

**Godó Tibor
Polgármester**

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII.26.) határozati javaslata**

Törtel község egészségügyi helyzetéről készített beszámoló elfogadása tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Dr. Iacovides Petros által, Törtel község gyermeklakossága egészségügyi helyzetéről elkészített beszámolójában foglaltakat megismerte és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Tárgy: DR. IACOVIDES PETROS MICHAEL BESZÁMOLÓJA
Feladó: Petros Iacovides <petrosiacovides@yahoo.com>
Dátum: 2020. 08. 16. 14:04
Címzett: "hivatal@tortel.hu" <hivatal@tortel.hu>

Dr. Iacovides Petros Michael
Gyermekgyógyász

BESZÁMOLÓJA

A Törtek gyermekiakosság egészségi helyzete-ről

A Törtek közösséggel való kapcsolatunk közeli három évvel ezelőtt kezdődött, röviddel az után, hogy Magyarországra kerültem. Eiointe, e ödöm, Mihály Dr-nő alkalm szerű helyettesítése révén, később, (immár két éve) a mindennapi szinten helyettesítésben teljesített gyermekgyógyászati elsődeg es ellátás kapcsán. Ez alatt az idő alatt lehetőségünk nyílt egyrészt arra, hogy egyrészt a beteganyagot mélyrehatóan megismerjük, másrészt, hogy a község egészségi helyzetét érintő egyedi kihívásokkal szembekerüljünk.

Köztudott, hogy az elsődeg es ellátást szigorúan csapat-munkának kell tekinteni. Első gondunk tehát az volt, hogy összefogó, konstruktív, és kreatív légkör teremtsünk a szolgáati csapat tagjai között. Szilárd meggyőződésünk, hogy a gyerekek hatékony ellátása lehetetlen, ha a csapat nem működik akadálytalanul. Másrészt, az elsődeg es állító feladatának alapvető jellege, a hosszú távú, folyamatos, szikári, bizalomra épülő, univerzális gyermekorvosi ellátás biztosítása. Ez nem valószínű meg másképpen, csak a házi gyermekorvos és a család közötti közeli, szoros kapcsolat biztosításával.

Figyelembe véve azt az alapszabályt, miszerint egy régóta működő, bevált módszer nem szabad radikálisan megváltoztatni, megtartottuk a védőnői hálózat által kialakított munkarendszerét. Csupán olyan esetekben avalkozunk be, ahol lényegi változás történt a gondozási,

ápolási vagy védelmi eljárások szemléletében. Ez, mindezidáig, soha nem zavarta a csapat tagjai harmonikus együttműködését. A családokkal való kapcsolat a kezdeti, kölcsönös alkalmazkodás időszakától kezdve zökkenőmentes volt. Három év elteltével azt mondhatjuk, hogy a patientúránk túlnyomó többsége teljes bizalommal fordul hozzánk segítségért, ritkaság számba megy az elégedetlenség, a deviáns vagy antiszociális viselkedés. Véleményünk szerint, a kapcsolatépítésben nagy szerepet játszott az a tény is, hogy sok család él azzal a lehetőséggel, hogy bármikor kommunikálhat velünk vagy telefonon, vagy más módon és jó néhány beteg felkeres minket a Cegléden is, ha valamilyen oknál fogva nem sikerül megjelenni a Törteli rendelésen.

A gyermekgyógyászati rendelő felszereltsége elemi, a legalapvetőbb eszközöket tartalmazza. Igaz, a modern rendelők lényegesen jobban vannak felszerelve. Mindenesetre, a kórházi gyakorlat és a hosszú évek tapasztalata során megszerzett diagnosztikus és terápiás ismeretek és készségek azok, amelyek nélkülözhetetlenek az effektív ellátás és prevenció elvégzéséhez. Mindemellet, értelemszerűen szükséges a szakrendelői és kórházi háttér is, ami az esetünkben kielégítő szinten megoldott.

A gyermekgyógyászati ellátás alappillére a megelőzés, mely hagyományosan átszövi az egész mindennapi tevékenységet. Ehhez jól begyakorolt, életkorhoz kötött, a fejlődést, a növekedést folyamatosan rögzítő szűrővizsgálati-, és magas átoltottságot felmutató, szervezett oltási rendszer áll rendelkezésünkre. A területi ellátásban napi szinten alkalmazzuk a vakcinológia legújabb elméleteit, korszerű gyakorlati vonatkozásait. Az oltásokon kívül, munkánk esszenciális része az elsődleges-másodlagos megelőzés úgy a rendelőben, mint az óvoda- és iskolaorvosi tevékenysége során is. Továbbá, a védőnők nélkülözhetetlen segítségével igyekszünk felderíteni a családokban megfogalmazódó, a gyerekek életminőségét, lelkiállapotát befolyásoló egészségi és egyéb gondokat, amelyeket egyénien és minél tapintatosabban kezelünk.

A betegségek színeke nagyrészt megegyezik az ország egyéb részein megfigyelhető spektrummal. Figyelemreméltó az allergiás betegségek szaporodása, azokon belül a légúti betegségek járványszerű fellobbanása. Jelenleg, a Törteli gyermeklakosság 17-18%-ánál megfigyelhető szezonális vagy randomszerű asztmás roham.

Növekvő frekvenciát mutatnak a bőrfertőzések, a szegény higiénia okozta parazitázisok és elég gyakori a rühesség is. Szükségesnek tartjuk,

hogyan akár az önkormányzat segítségével, akár a felnőttorvosi praxisokkal együttműködésben felvilágosító kampányokat szervezzük, célozva a személyes higiénia alapvető szabályainak betartását.

A gyermekek morbiditási tényezőinek az átalakulása azt eredményezte, hogy nagyobb jelentőségűvé váltak a pszicho-szociális gondok. Ezeknek betegséget okozó szerepük már nyugtalanító méreteket öltött és egyre növekszik. Nevelési problémák, agresszív viselkedésformák, depresszió, magatartási és hangulati zavarok egyre gyakoribbá válnak, és egyre nehezebb azokat kezelni. Véleményünk szerint, hamarosan radikális megoldásokra lesz szükség, amelyeket természetesen központilag kell megfogalmazni és alkalmazni.

Ez az összefoglalás, természetesen nem meríti ki a teljesség igényelt. Igyekeztünk azonban dióhéjban, helyenként talán egy kicsit sarkítva érinteni a mindennapi gyermekorvoslás kihívásait. A problémák szorosan függenek egymástól. Egyik megoldatlansága, a másik megoldatlanságát okozza. Szilárd meggyőződésünk, hogy akkor lehet csak előre haladni, ha azonos irányba, szinkronizáltan, egyszerre lépünk.

Tisztelettel,

Dr. Iacovides Petros Michael

Godó Tibor polgármester tájékoztatása, az előterjesztés elkészítése és postázását követően Dr. Papp Kornél beszámolója is megérkezett, ezt szóban ismertetném a Képviselő-testület tagjaival. Dr. Szabó László nem adott tájékoztatást egyáltalán.

Czeróczki Ferencné alpolgármester kérdése, én email-en megkaptam a beszámolót Dr. Szabó Lászlótól, más nem kapott.

Godó Tibor polgármester válasza, én nem kaptam meg, alpolgármester asszony nézd már meg, kinek küldte még el és hány órákor.

Czeróczki Ferencné alpolgármester válasza, délután 14:05-kor és a hivatal email címére is megküldte.

Dr. Tóth Ágnes jegyző válasza, a hivatal email-ét Mráz Melinda kabinetvezető kapja meg, csak 4 órás, 12 óráig van.

Godó Tibor polgármester véleménye, picit korábban kellett volna, 1 írásos beszámoló érkezett be időben, így készült el az előterjesztés. Szóban ismertetném a másik két doktor úr beszámolóját. Dr. Papp Kornél inkább a vírussal kapcsolatosan küldött be beszámolót, így nem teljes, nem igen látjuk a felnőtt betegekre vonatkozó értékelést. Tisztelt Polgármester Úr! 2020. augusztus 26-i testületi ülésre meghívását köszönettel megkaptam, azonban sajnos részt venni rajta nem tudok, mivel Budapesten tartózkodom, a Pest megyei háziorvos kollegiális vezetők értekezletén. Fontos témának érzem a jelen járványügyi vészhelyzettel kapcsolatos tudnivalókat. Sajnos a járvány Magyarországon is felívelőben van, köszönhetően a nemzetközi lazításoknak. Hazánkban és közelebbi környezetünkbe is a vírus behurcolással jut el, így a külföldön nyaralók, külföldi munkavállalók, a vidékre ingázók jelentik az elsődlegesen veszélyeztetett populációt, illetve ők azok, akik településünkre legnagyobb valószínűséggel behurcolhatják a fertőzést. Tisztában kell lenni azzal, hogy éppen ennél a populációnál várható legkevesbé a súlyos tünetek megjelenése, azonban éppen ők érintkeznek a legtöbb személlyel. Fentiek fokozott óvatosságra intenek mindannyiunkat. Fontos közösségben a maszk helyes használata! Rendelőnk működését az előírásoknak megfelelően állítottuk át, mely működési rendet továbbra is fenntartjuk. Rendelőnkben fogadunk betegeket, a megfelelő szabályok betartása mellett. A rendelőbe kizárólag előzetes telefonos konzultáció után lehet bejönni, előjegyzés alapján, arcot, orrot takaró maszk viselése mellett. A rendelőt minden beteg után fertőtlenítyük. Rendelőnkben működik az EESZT, mely segítségével elektronikus recepteket írunk, melyek bármely patikában kiválthatóak. Beutalókat is képesek vagyunk az e-térbe küldeni, ezek esetében azonban a fogadó intézmények hiányosságai miatt kell papír alapú dokumentumokat kiadnunk. Leleteket is fogadunk az e-térből, kérésre minden esetben továbbítjuk is ezeket az érintett beteg számára - elektronikusan. Tisztelettel: Dr. Papp Kornél. Hát egy picit nagyon röviden tájékoztatott bennünket a rendeléssel is kapcsolatban. Röviden Dr. Szabó László beszámolója: említést tesz az asszisztenciáról, kik helyettesítették, a vírushelyzetről: Törtelen nem jelentettek koronavírusos esetet, de ennek a legfőbb oka, hogy nem is teszteltek senkit. Megérzésem szerint e járvány már levonult február-márciusban Törtelen. Megjegyzem, rendelőnkben a járvány idején is maradéktalanul elláttunk minden beteget, nem úgy, mint más mentegetődző, önmagukat sajnáltató egészségügyi intézmények (kórházak), akik miatt sokan haltak meg a faluban is. A három hónapos vírus hiszti miatt az egészségügyi intézményekben továbbra is főnnáll a szokottnál nagyobb várakozó idő és torlódás. Az ÁNTSZ a vírusveszélyre hivatkozva egyelőre nem engedélyezi a rendelőnkben a vérvételt. Magamról: Nagykőrösön betöltöttem egy praxist, emellett a törtéti teendőimet továbbra is el tudom látni az eddigi tartós helyettesítés formájában. Orvosi teendőim és családi elfoglaltságom miatt nem tudok a testület ülésén részt venni, de sikeres, jó munkát kívánok! Tisztelettel: Dr. Szabó László

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat. Kérdése, ilyen formában a két beszámolót el tudjuk-e fogadni, ha igen, akkor a határozati javaslatot ehhez kell igazítani, módosítani, ilyen formában: Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Törtel község lakossága egészségügyi helyzetéről elkészített beszámolóknak foglaltakat megismerte és azt elfogadja.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi módosított határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
72/2020. (VIII.28.) határozata**

Törtel község egészségügyi helyzetéről készített beszámoló elfogadása tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete, Törtel község lakossága egészségügyi helyzetéről elkészített beszámolóknak foglaltakat megismerte és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

7. Napirendi pont

Godó Tibor polgármester ismerteti a hetedik napirendi pontot „a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Orvosi eszköz támogatása” című, MFP-AEE/2020. kódszámú pályázatra benyújtott 1005440287 azonosítószámú projekt orvosi eszközök beszerzési feladatának megvalósítására irányuló ajánlatok elbírálása tárgyában”. A napirendet a Bizottsági ülésen a bizottság véleményezte, az előterjesztésben foglaltakat elfogadásra, illetve elfogadásra javasolták. A kiküldött előterjesztés szövszerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyar Falu Program keretén belül meghirdetett, „Orvosi eszköz támogatása” című, MFP-AEE/2020 kódszámú felhívás alapján, Törtel Község Önkormányzata, mint támogatást igénylő 2020.04.24. 16.48.49 időpontban 3078373074 iratazonosító számú támogatási kérelmet nyújtott be.

A Támogató a 3078373074 támogatási kérelmet elbírálta, azt támogatásra alkalmasnak minősítette.

A Projekt forrása összesen bruttó:	2.999.998 Ft
Az eszközbeszerzés költsége bruttó:	2.796.798 Ft

A pályázathoz kapcsolódóan az orvosi eszközök beszerzésére három céget kértünk fel árajánlattételre.

Az ajánlattételi felhívás kiküldésének napja: 2020.08.17.

Az ajánlattételi határidő: 2020.08.24. 10 óra volt.

Az alábbi e-mail címekre küldtük ki az árajánlatkéréseket:

dental@valid.hu

info@sec.hu

info@dentaltrade.hu

Határidőre az alábbi ajánlatok érkeztek be:

1. Cégnév: **VaLiD Kft.**

Cím: 1083 Budapest, Szigony u. 41.

Adószáma: 10345735-2-42

E-mail: dental@valid.hu

Orvosi eszközök nettó: 2.202.205 Ft

Bruttó: 2.796.800 Ft

2. Cégnév: **Dental-Trade Kft.**

Cím: 1078 Budapest, Marek József u. 31.

Adószáma: 10598359-2-42

E-mail: info@dentaltrade.hu

Orvosi eszközök nettó: 2.270.000 Ft

Bruttó: 2.882.900 Ft

3. Cégnév: **SEC Trading Kft.**

Cím: 1071 Budapest, Városligeti fasor 47-49.

Adószáma: 22962289-2-42

E-mail: info@sec.hu

Orvosi eszközök nettó: 2.299.000 Ft

Bruttó: 2.919.730 Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el!

Törtel, 2020. augusztus 24.

Godó Tibor
Polgármester

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII. 26.) határozati javaslata**

**a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Orvosi eszköz támogatása” című,
MFP-AEE/2020. kódszámú pályázatra benyújtott 1005440287 azonosítószámú projekt
orvosi eszközök beszerzési feladatának megvalósítására irányuló ajánlatok elbírálása
tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő testülete úgy dönt, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Orvosi eszköz támogatása” című, MFP-AEE/2020 kódszámú pályázatra benyújtott 3078373074 azonosítószámú projekt orvosi eszközök beszerzési feladatának megvalósítására irányuló ajánlatok elbírálása tárgyában az **VaLid Kft.** (Cím: 1083 Budapest, Szigony u. 41. adószám: 10345735-2-42) ajánlattevőt kéri fel a teljesítésre, bruttó **2.796.800 Ft** értékben.

Felhatalmazást kap a polgármester a vállalkozói szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
73/2020. (VIII.26.) határozata**

**a Magyar Falu Program keretében meghirdetett, „Orvosi eszköz támogatása” című,
MFP-AEE/2020. kódszámú pályázatra benyújtott 1005440287 azonosítószámú projekt
orvosi eszközök beszerzési feladatának megvalósítására irányuló ajánlatok elbírálása
tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő testülete úgy dönt, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett „Orvosi eszköz támogatása” című, MFP-AEE/2020 kódszámú pályázatra benyújtott 3078373074 azonosítószámú projekt orvosi eszközök beszerzési feladatának megvalósítására irányuló ajánlatok elbírálása tárgyában az **VaLid Kft.** (Cím: 1083 Budapest, Szigony u. 41. adószám: 10345735-2-42) ajánlattevőt kéri fel a teljesítésre, bruttó **2.796.800 Ft** értékben.

Felhatalmazást kap a polgármester a vállalkozói szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

8. Napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a nyolcadik napirendi pontot „a Törteli Településfenntartó Kft. működésének tárgyában”. A napirendet a Bizottsági ülésen a bizottság véleményezte, az előterjesztésben foglaltakat elfogadásra, illetve elfogadásra javasolták. A kiküldött előterjesztés szözszerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az 57/2020. (VII.06.) határozatával döntést hozott a Törteli Településfenntartó Kft. működéséről.

A Törteli Településfenntartó Kft.-vel kapcsolatos álláspontot Dr. Kolláth Zoltán ügyvéd jogvéleménye az alábbiak szerint tartalmazza:

„Hivatkozással a Törtel Településfenntartó Kft. jogutód nélküli megszűnésével kapcsolatos megkeresésre, az alábbi

jogvéleményt

terjesztem elő.

„**Ad.1./** Előljárójában közlöm, hogy

a.) az ügyben a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Cnytv.), illetve a cégbejegyzési eljárás és a cégnyilvántartás egyes kérdéseiről szóló 21/2006. (V.18.) IM rendelet vonatkozó szabályai az irányadók;

b.) a jogutód nélkül történő megszűnés körében végelszámolásra csak akkor kerülhet sor, ha a cég nem fizetéseképtelen, és a cégre vonatkozó jogszabály eltérő rendelkezést nem tartalmaz. (a jelen ügyben fizetéseképtelenségről információ nincs, a cégre jogszabály eltérő rendelkezést nem tartalmaz)

c.) végelszámolásra a cég legfőbb szervének (a jelen ügyben a képviselő-testület) elhatározása alapján kerülhet sor.

d.) a végelszámolással kapcsolatos cégbírószági eljárásokra – A Cnytv. által nem szabályozott kérdésekben - a Pp. szabályait a nemperes eljárás sajátosságaiból eredő eltérésekkel és a bírósági polgári nemperes eljárásokban alkalmazandó szabályokról, valamint egyes bírósági nemperes eljárásokról szóló törvénynek a bírósági polgári nemperes eljárásokra vonatkozó általános rendelkezéseit - ha e törvény eltérően nem rendelkezik - kell alkalmazni.

e.) a végelszámolás tárgya a Kft-nek az a vagyona, amellyel a végelszámolás kezdő időpontjában rendelkezik, továbbá az a vagyon, amelyet ezt követően a végelszámolás folyamata alatt szerez. Ismereteim szerint a Kft-nek – az Önkormányzattal történt elszámolás okán – vagyona nincs, a végelszámolás elhatározását követően pedig vagyonszerzésre esély nincs.

A vagyoni körülményeket figyelembe véve jelzem, hogy végelszámolási eljárás lefolytatására akkor van lehetőség, ha a cégnek tartozása nincs, kintlévősége nincs, a meglévő vagyona pedig elegendő ahhoz, hogy a jogutód nélküli megszűnés megtörténtéig jelentkező esetleges fizetési kötelezettségeinek folyamatosan eleget tud tenni.

f.) a végelszámolás kezdő időpontja a jogutód nélküli megszűnésről rendelkező – a képviselő testület által meghozott - határozatban megállapított időpont, ami nem lehet korábbi, mint a végelszámolást elrendelő határozat kelte.

Ad.2./ A jelenleg rendelkezésre álló adatok alapján a véleményem az, hogy a Kft. végelszámolása egyszerűsített módon is történhet, tekintettel arra, hogy a számvitelről szóló

2000. évi C. törvény 155. §-a szerinti könyvvizsgálatra nem kötelezett, és minden körülmény biztosított a tekintetben, hogy a végelszámolás kezdő időpontjától számított százötven napon belül a végelszámolás befejeződik.

Jelzem még, hogy egyszerűsített végelszámolás esetén

a.) végelszámoló választására nem kerül sor, a végelszámoló feladatait – a jogszabály rendelkezése folytán - a Kft. ügyvezetője látja el.

b.) lényeges elem, hogy a végelszámolás elhatározását a Kft-nek – az erről szóló határozat meghozatalát követő - 8 napon belül kell bejelentenie a NAV-nak (és nem a cégbíróságnak) a 19T201T-B04 űrlapon. (A bejelentést követően a NAV elektronikus értesítése alapján a cégbíróság automatikusan jegyzi be a cégjegyzékbe a cégnévnek (rövidített névnek) végelszámolásra utaló toldattal való módosítását és az egyszerűsített végelszámolás kezdő időpontját. Az előzőeket meghaladóan a cégbíróság automatikus intézkedéssel a Céglőnyben közleményt tesz közzé az egyszerűsített végelszámolás megindításáról.)

c.) a Kft. az egyszerűsített végelszámolás befejezésével összefüggő okiratokat a személyre szabott ügyintézési felület útján és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés d) pontja szerinti dokumentumhitelesítéssel küldheti meg a cégbírósághoz.

d.) az egyszerűsített végelszámolás befejezését a Kft. – a rendelkezésre álló 150 nap alatt – a NAV-nak jelentheti be, a NAV pedig a Kft. bejelentésétől számított 30 napon belül elektronikus úton értesíti a cégbíróságot, ha a cég törlésének adóigazgatási és társadalombiztosítási szempontból akadálya nincs.

A Kft. az adóhatósági bejelentéssel egyidejűleg köteles elektronikus úton, az E-ügyintézési tv.-ben és végrehajtási rendeleteiben meghatározott módon megküldeni a cégbíróság részére az elfogadott vagyonfelosztási javaslatot, valamint a Cnytv. 111. § (3) bekezdésében megjelölt határozatot, amely a vagyonfelosztása, a jogok engedményezése és a kötelezettségek átruházása, a végelszámoló díjazása, a végelszámolás költségeinek, köztük az iratanyag őrzésének és a Kft. megszűnésével kapcsolatban felmerülő egyéb költségeknek a viselése tárgyában született.

(A vagyonfelosztási javaslat és az előzőekben megjelölt határozat kizárólag a jogszabályban meghatározott iratminta megfelelő kitöltésével készíthető el, az iratminta rendelkezésre áll.)

e.) Az előzőekben foglaltak teljesülése esetén a cégbíróság a Kft-t a cégjegyzékből törli.

Ad.3./ Mint az a fentiekből is kitűnik a végelszámolás elhatározása a Kft. legfelsőbb szervének – jelen ügyben egyszemélyi tulajdonosának, a Képviselő-testületnek - a hatáskörébe tartozik.

A Képviselő-testületnek kell határozatot hoznia

- a.) a Kft. jogutód nélküli megszűnéséről;
- b.) a végelszámolás elrendeléséről;
- c.) a végelszámolás kezdő időpontjának megállapításáról.

A Képviselő-testületi határozatra javaslatom a következő:

„Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület), úgy, mint a Törteli Településfenntartó Kft. (székhelye: 2747. Törtel, Szent István tér 1. szám; cégjegyzékszám: 13-09-177582; adószáma: 25395523-2-13) (a továbbiakban: Kft.) egyszerűes tulajdonosa, a Kft. jogutód nélküli megszűnését határozza el.

A Képviselő-testület a Kft. egyszerűsített végelszámolással történő megszűnését rendeli el azzal, hogy a végelszámolás kezdő időpontjaként 2020. október 1. napját határozza meg.

A Képviselő-testület rögzíti, hogy az egyszerűsített végelszámolásra való tekintettel a végelszámoló személyének tárgyában határozatot hozni nem kell.

A Képviselő-testület rögzíti azt is, hogy az egyszerűsített végelszámolási eljárás utolsó napja 2021. február 27. napja.

A Képviselő-testület felhívja a Kft. törvényes képviselőjét, Dirner László ügyvezetőt, hogy a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak, különös tekintettel a 2006. évi V. törvény 98. § (3) bekezdésében rögzített kötelezettsége teljesítését haladéktalanul kezdje meg, illetve az egyszerűsített végelszámolási eljárásban folyamatosan járjon el.”

Ad.4./ A fenti határozat meghozatalát követően a Kft. ügyvezetőjének 30 napon belül a következő feladatokat kell elvégeznie;

- a) a Kft. könyvelőjével a kapcsolatot haladéktalanul felveszi;
- b.) a Kft. iratanyagát rendszerezi;
- c.) a folyamatban lévő ügyekről kimutatást készít;
- d.) a nem selejtezhető és titkos minősítésű iratokról iratjegyzéket készít;
- e.) az egyszerűsített végelszámolás megindításáról a munkavállalókat tájékoztatja;
- f.) a Kft. vagyoni helyzetét felméri, esetleges követeléseit behajtja, tartozásait kiegyenlíti, jogait érvényesíti és kötelezettségeit teljesíti, vagyoni eszközeit pedig szükség esetén értékesíti.
- g.) az esetleges hitelezői igénybejelentésekről jegyzéket készít;

Ad.5./ A Kft. ügyvezetőjének az egyszerűsített végelszámolás befejezésekor el kell készítenie az adóbevallásokat, a számviteli jogszabályokban előírt, a végelszámolásához szükséges dokumentumokat, a vagyonfelosztási javaslatot, amelyben a végelszámoló díjának mértékére is indítványt tesz, és azt – jóváhagyás érdekében - a Képviselő-testület elé kell terjesztenie.

Köteles gondoskodni továbbá a Kft. iratanyagának elhelyezéséről, az ezzel kapcsolatos költségeket és a megszűnés utáni iratörzés költségeit a vagyonfelosztási javaslatban fel kell tüntetnie. Megjegyzem, hogy van lehetőség olyan megállapodásra is, amely szerint az iratanyag őrzését ingyenesen vállalja az érintett, amely jelen ügyben az Önkormányzat lehet.

Ad.5./ Az ügyvezető által benyújtott, a Kft. törlésére irányuló kérelem illetékmentes, és a Kft. törlését tartalmazó végzés közzétételéért közzétételi költségtérítést nem kell fizetni. A kérelemhez a vonatkozó jogszabályban rögzített határozatokat és okiratokat kell csatolni.

Ad.6./ A fentieket meghaladóan tisztelettel közlöm, hogy a Kft. egyszerűsített végelszámolásával kapcsolatos iratminták rendelkezésre állnak, az eljárás egyes szakaszaiban a NAV-hoz, illetve a cégbírósághoz megküldendő határozatokat és okiratokat pedig az eljárás

folyamatban léte alatt, azok meghozatalát, illetve beszerzését követően a NAV-hoz, illetve a cégbírósághoz kell majd elektronikus úton benyújtani.

Első lépés a jelen jogvélemény Ad.3./ pontjában rögzített képviselő-testületi határozat meghozatala, majd a Kft. könyvelőjének tevékenysége nyomán a tevékenységet záró és a végelszámolási nyitó mérleg elkészítése.

Törtel, 2020. augusztus 17.

Tisztelettel:

Dr. Kolláth Zoltán
ügyvéd”

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat tárgyalja meg, és fogadja el a határozati javaslatot!

Törtel, 2020. augusztus 24.

Godó Tibor
Polgármester

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII. 26.) határozati javaslata**

a Törteli Településfenntartó Kft. működésének tárgyában

1. Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület), úgy, mint a Törteli Településfenntartó Kft. (székhelye: 2747. Törtel, Szent István tér 1. szám; cégjegyzékszám: 13-09-177582; adószáma: 25395523-2-13) (a továbbiakban: Kft.) egyszemélyes tulajdonosa, a Kft. jogutód nélküli megszűnését határozza el.
2. A Képviselő-testület a Kft. egyszerűsített végelszámolással történő megszűnését rendeli el azzal, hogy a végelszámolás kezdő időpontjaként 2020. október 1. napját határozza meg.
3. A Képviselő-testület rögzíti, hogy az egyszerűsített végelszámolásra való tekintettel a végelszámoló személyének tárgyában határozatot hozni nem kell.
4. A Képviselő-testület rögzíti azt is, hogy az egyszerűsített végelszámolási eljárás utolsó napja 2021. február 27. napja.
5. A Képviselő-testület felhívja a Kft. törvényes képviselőjét, Dirner László ügyvezetőt, hogy a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak, különös tekintettel a 2006. évi V. törvény 98. § (3) bekezdésében rögzített kötelezettsége teljesítését haladéktalanul kezdje meg, illetve az egyszerűsített végelszámolási eljárásban folyamatosan járjon el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
74/2020. (VIII.26.) határozata**

a Törteli Településfenntartó Kft. működésének tárgyában

1. Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület), úgy, mint a Törteli Településfenntartó Kft. (székhelye: 2747. Törtel, Szent István tér 1. szám; cégjegyzékszám: 13-09-177582; adószáma: 25395523-2-13) (a továbbiakban: Kft.) egyszemélyes tulajdonosa, a Kft. jogutód nélküli megszűnését határozza el.
2. A Képviselő-testület a Kft. egyszerűsített végelszámolással történő megszűnését rendeli el azzal, hogy a végelszámolás kezdő időpontjaként 2020. október 1. napját határozza meg.
3. A Képviselő-testület rögzíti, hogy az egyszerűsített végelszámolásra való tekintettel a végelszámoló személyének tárgyában határozatot hozni nem kell.
4. A Képviselő-testület rögzíti azt is, hogy az egyszerűsített végelszámolási eljárás utolsó napja 2021. február 27. napja.
5. A Képviselő-testület felhívja a Kft. törvényes képviselőjét, Dirner László ügyvezetőt, hogy a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak, különös tekintettel a 2006. évi V. törvény 98. § (3) bekezdésében rögzített kötelezettsége teljesítését haladéktalanul kezdje meg, illetve az egyszerűsített végelszámolási eljárásban folyamatosan járjon el.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

9. Napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a kilencedik napirendi pontot „a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítása, valamint a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) rendelet módosítása tárgyában”. A napirendet a Bizottsági ülésen a bizottság véleményezte, az előterjesztésben foglaltakat elfogadásra, illetve elfogadásra javasolták. A kiküldött előterjesztés szövszerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa a 2020. június 30-án megtartott ülésén döntött, hogy **a társulási megállapodás módosítását kezdeményezi a társult önkormányzatoknál**. Felkérte az érintett képviselő-testületeket a társulási tanács által

elfogadott módosító javaslat támogatására. A fentiek alapján hozott 16/2020. (VI.30.) számú társulási tanácsi határozat, valamint a megállapodás módosítása jelen előterjesztés mellékletét képezik.

A Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás mellékelte továbbá a 18/2020. (VI.30.) határozatát is, amellyel a társulási tanács **kezdeményezi a társult önkormányzatok képviselő-testületeinél** Cegléd Város Önkormányzatának *a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról* szóló 11/2014. (IV.30.) számú rendelet módosítását, amely a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában lévő két szociális intézmény és az általuk nyújtott személyes gondoskodást nyújtó ellátások vonatkozásában született.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) bekezdésének b) pontjára, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (a továbbiakban: Jat.) 5. § (5) bekezdésére és a társulási megállapodás 49. pontjára figyelemmel kéri a Törtel Község Önkormányzatát, hogy a rendelettervezetet terjesszék a Képviselő-testület elé, a Jat. 5. § (5) bekezdése szerinti hozzájárulás megadása céljából.

Tájékoztatnak, hogy valamennyi társult önkormányzat hozzájárulását követően kerülhet Cegléd Város Önkormányzat Képviselő-testülete elé a rendelet elfogadásra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, valamint a határozati javaslatok elfogadására!

Törtel, 2020. augusztus 24.

Godó Tibor
Polgármester

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII.26.) határozati javaslata

a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítása
tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának jelen határozat elválaszthatatlan mellékletében foglalt módosításait elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII.26.) határozati javaslata

a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról szóló 11/2014. (IV. 30.) rendelet módosítása tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy hozzájárulását adja a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdésére és a társulási megállapodás

49. pontjára figyelemmel Cegléd Város Önkormányzatának, a *Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról* szóló 11/2014. (IV. 30.) önkormányzati rendeletének a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező rendelettervezet szerinti módosításához.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke kérdése, van-e arról információnk, adatunk, hogy hány törteli személy van ebben a két intézményben elhelyezve.

Godó Tibor polgármester válasza, megnézzük, most erre nem tudok neked információt adni, következő Testületi ülésre majd behozzuk, vagy megküldjük neked írásban.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
75/2020. (VIII. 26.) határozata**

**a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának módosítása
tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának jelen határozat elválaszthatatlan mellékletében foglalt módosításait elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
76/2020. (VIII. 26.) határozata**

**a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó
ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról
szóló 11/2014. (IV. 30.) rendelet módosítása tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy hozzájárulását adja a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdésére és a társulási megállapodás 49. pontjára figyelemmel Cegléd Város Önkormányzatának, a *Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint az ellátások térítési díjainak megállapításáról* szóló 11/2014. (IV. 30.)

önkormányzati rendeletének a jelen határozat elválaszthatatlan mellékletét képező rendelettervezet szerinti módosításához.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

10. Napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a tizedik napirendi pontot „a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 35/2017. (XII. 15.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában”. A napirendet a Bizottsági ülésen a bizottság véleményezte, az előterjesztésben foglaltakat elfogadásra, illetve elfogadásra javasolták. A kiküldött előterjesztés szövszerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

A 41/2020. (III.11.) Kormány rendelet 3. § (2) bekezdése, illetve a 46/2020. (III.16.) Kormány rendelet 2. § (2) bekezdése szerinti önkormányzati feladatok ellátásával kapcsolatosan a kialakult járványügyi készütségben felmerülő költségek elszámolásával kapcsolatban a Pénzügyminisztérium tájékoztatása alapján a következőképp szükséges eljárni:

*„Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet során teendő intézkedésekről szóló 41/2020. (III. 11.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése, valamint az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet során teendő intézkedésekről (III.) szóló 46/2020. (III. 16.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdése szerinti jogszabályi előírásokból eredő feladatok kiadásainak elszámolására a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet alapján a **074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás kormányzati funkciót javasoljuk**, tekintettel arra, hogy ezen a funkción kell kimutatni többek között a járványügyi elkülönítéssel, valamint egyéb járványügyi intézkedésekkel összefüggő feladatok ellátását.”*

Felhívják a figyelmet arra, hogy csak és kizárólag a hivatkozott Kormány rendeletekben meghatározott többletfeladat esetében alkalmazható az említett kormányzati funkció, az önkormányzatok egyéb; intézményi gyermekétkeztetés kapcsán, a kialakult helyzet okán esetlegesen felmerülő többletkiadások, melyek pl. az étel házhozszállításából adódhatnak, vagy a szociális feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket továbbra is a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvényben (a továbbiakban: Kvtv.) előírt kormányzati funkciók közül, a célnak megfelelő kormányzati funkcióra kell könyvelni.

Az önkormányzat törzskönyvi kivonatában nem szerepel a „**074040- Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás**” kormányzati funkció, ezért szükséges a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejelentése a Magyar Államkincstár felé.

Törtel Község Önkormányzata az augusztus 20-i ünnepség rendezésére 400.000 Ft támogatást kapott a Pest Megyei Önkormányzati Hivataltól.

A pályázati felhívás, illetve a megkötendő szerződés alapján az önkormányzatnak a teljesítést követően, rendezvényszervezésről szóló számlát kell kiállítania Pest Megye Önkormányzata számára. Az önkormányzat törzskönyvi kivonatában nem szerepel a „**082030 Művészeti tevékenységek**” kormányzati funkció, ezért szükséges a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejelentése a Magyar Államkincstár felé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztett rendelet-tervezet tárgyalja meg, majd fogadja el!

Törtel, 2020. augusztus 24.

Godó Tibor
Polgármester

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII.28.) önkormányzati rendelet- tervezete**

**a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 35/2017. (XII. 15.)
önkormányzati rendelete módosításáról**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja meg a szervezeti és működési rendjéről.

1. §

A rendelet 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

A rendelet 83.§-a helyébe e rendelet 2.§-a lép.

2.§

E rendelet 2020. augusztus 28. napján lép hatályba és 2020. augusztus 29. napján hatályát veszti.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 26.

Godó Tibor
Polgármester

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 27.

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

1. melléklet a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

***Törtel Község Önkormányzata szakmai alaptevékenységeinek
kormányzati funkció szerinti megjelölése***

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

Kormányzati funkció megnevezés

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013370- Informatikai fejlesztések, szolgáltatások

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

041140 Területfejlesztés igazgatása

041232 Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

045120 Út, autópálya építése

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

062020- Településfejlesztési projektek és támogatásuk

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

064010 Közvilágítás

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 Háziiorvosi alapellátás

072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás

074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás

074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

082030 Művészeti tevékenységek

082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051 Szociális étkeztetés
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

A 41/2020. (III.11.) Kormány rendelet 3. § (2) bekezdése, illetve a 46/2020. (III.16.) Kormány rendelet 2. § (2) bekezdése szerinti önkormányzati feladatok ellátásával kapcsolatosan a kialakult járványügyi készülségben felmerülő költségek elszámolásával kapcsolatban a Pénzügyminisztérium tájékoztatása alapján a következőképp szükséges eljárni:

„Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet során teendő intézkedésekről szóló 41/2020. (III. 11.) Korm. rendelet 3. § (2) bekezdése, valamint az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány megelőzése, illetve következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében elrendelt veszélyhelyzet során teendő intézkedésekről (III.) szóló 46/2020. (III. 16.) Korm. rendelet 2. § (2) bekezdése szerinti jogszabályi előírásokból eredő feladatok kiadásainak elszámolására a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet alapján a 074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás kormányzati funkciót javasoljuk, tekintettel arra, hogy ezen a funkción kell kimutatni többek között a járványügyi elkülönítéssel, valamint egyéb járványügyi intézkedésekkel összefüggő feladatok ellátását.”

Felhívják a figyelmet arra, hogy csak és kizárólag a hivatkozott Kormány rendeletekben meghatározott többletfeladat esetében alkalmazható az említett kormányzati funkció, az önkormányzatok egyéb; intézményi gyermekétkeztetés kapcsán, a kialakult helyzet okán esetlegesen felmerülő többletkiadások, melyek pl. az étel házhozszállításából adódhatnak, vagy a szociális feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket továbbra is a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvényben (a továbbiakban: Kvtv.) előírt kormányzati funkciók közül, a célnak megfelelő kormányzati funkcióra kell könyvelni.

Az önkormányzat törzskönyvi kivonatában nem szerepel a „**074040- Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás**” **kormányzati funkció**, ezért szükséges a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejelentése a Magyar Államkincstár felé.

Törtel Község Önkormányzata az augusztus 20-i ünnepség rendezésére 400.000 Ft támogatást kapott a Pest Megyei Önkormányzati Hivataltól.

A pályázati felhívás, illetve a megkötendő szerződés alapján az önkormányzatnak a teljesítést követően, rendezvényszervezésről szóló számlát kell kiállítania Pest Megye Önkormányzata számára. Az önkormányzat törzskönyvi kivonatában nem szerepel a „**082030 Művészeti tevékenységek**” **kormányzati funkció**, ezért szükséges a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejelentése a Magyar Államkincstár felé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztett rendelet-tervezet tárgyalja meg, majd fogadja el!

Törtel, 2020. augusztus 24.

**Godó Tibor
Polgármester**

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII.28.) önkormányzati rendelet- tervezete**

**a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 35/2017. (XII. 15.)
önkormányzati rendelete módosításáról**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja meg a szervezeti és működési rendjéről.

1. §

A rendelet 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

A rendelet 83.§-a helyébe e rendelet 2.§-a lép.

2.§

E rendelet 2020. augusztus 28. napján lép hatályba és 2020. augusztus 29. napján hatályát veszti.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 26.

**Godó Tibor
Polgármester**

**Dr. Tóth Ágnes
Jegyző**

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 27.

**Dr. Tóth Ágnes
Jegyző**

1. melléklet a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

***Törtel Község Önkormányzata szakmai alaptevékenységeinek
kormányzati funkció szerinti megjelölése***

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

Kormányzati funkció megnevezés

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés
013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
013370- Informatikai fejlesztések, szolgáltatások
016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
041140 Területfejlesztés igazgatása
041232 Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás
041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
045120 Út, autópálya építése
045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
062020- Településfejlesztési projektek és támogatásuk
063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése
064010 Közvilágítás
066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111 Háziiorvosi alapellátás
072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás
074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás
074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás
081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082030 Művészeti tevékenységek
082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051 Szociális étkeztetés
107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2017. (XII. 15.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról
(egységes szerkezetben)**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja meg a szervezeti és működési rendjéről.

I. Fejezet **Általános rendelkezések**

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése:
Törtel Község Önkormányzata.

(2) Az önkormányzat székhelye, pontos címe:
2747 Törtel, Szent István tér 1.

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlására feljogosított szervezet:
Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete.

(4) Az önkormányzat illetékességi területe: Törtel község közigazgatási területe

¹(5) Az önkormányzat hivatalos honlapjának címe: tortel.asp.lgov.hu

²(6) A polgármesteri hivatal hivatalos megnevezése:
Törteli Polgármesteri Hivatal

2. § Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

3. § Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.

4. § Az önkormányzatnak nincs hivatalos lapja.

5. § A települési képviselők száma a polgármesterrel együtt 7 fő. A képviselők aktuális névjegyzékét a jegyző, az önkormányzat hirdetőtáblájára függeszti ki.

II. Fejezet **Az önkormányzat feladata, hatásköre**

6. § Törtel Község Önkormányzata ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 20. § (1) bekezdése szerinti feladatokat, saját hatáskörben dönti el a feladatok ellátási módját.

7. § Az önkormányzat a következő önként vállalt feladatokat látja el
a) közfoglalkoztatás

8. § A képviselő-testület hatáskör átruházásának lehetőségét az átruházás alapvető szabályait az Mötv. 41. § (4) – (5) bekezdése tartalmazza.

¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

9. § Az Mötv.42. §-ában felsoroltakon kívül a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a) a helyi közügy megoldásának vállalása, vagy az arról történő lemondás,
- b) gazdasági társaságba való belépés, kilépés, ezek alapítása, megszüntetése.

III. Fejezet

A képviselő-testület működése

1. A képviselő-testület üléseinek száma

10. § A képviselő-testület rendes ülést és szükség szerint rendkívüli ülést tart.

11. § (1) Évente legalább 6 alkalommal kell rendes ülést tartani.

(2) A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza. Az éves munkatervben az (1) bekezdésben meghatározott ülészámtól több ülést is elő lehet írni.

(3) A munkatervet minden év január 31-éig a polgármester terjeszti elő, melyet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző – a gazdasági programot figyelembe véve – állít össze.

(4) A munkaterv tartalmazza

- a) az ülések időpontját,
- b) az adott ülésen tárgyalandó témákat,
- c) az előterjesztő megnevezését,
- d) az előterjesztésben közreműködőket,
- e) szükség szerint az egyeztetési kötelezettséget,
- f) szükség szerint az előterjesztéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket.

12. § (1) Rendkívüli ülést kell összehívni

- a) az Mötv. 44 §-ban meghatározott esetben,
- b) ha a képviselő-testület eseti határozattal rendkívüli ülés összehívásáról dönt,
- c) ha azt más hivatalos szervek kezdeményezik.

(2) Rendkívüli ülést lehet összehívni, ha a polgármester megítélése szerint az (1) bekezdésen kívüli esetben a képviselő-testület összehívására van szükség.

2. A képviselő-testületi ülések összehívása

13. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester az elfogadott éves munkatervben meghatározottak szerint, vagy rendkívüli ülés esetén hívja össze és vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén e hatáskörét a polgármester által írásban kijelölt alpolgármester gyakorolja.

³(2) A polgármesteri és a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármester tartós akadályoztatása esetében az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti a képviselő-testület ülését.

(3) A képviselő-testület ülését – főszabályként – az önkormányzat székhelyére kell összehívni.

(4) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülését a székhelyen kívül máshová is össze lehet hívni.

³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

14. § A képviselő-testület rendes üléseit a munkatervnek megfelelő időpontra kell összehívni.
15. § (1) A képviselő-testület rendkívüli üléseit a rendes ülés összehívására jogosult személy hívja össze.
- (2) A képviselő-testület eseti határozatot hoz a rendkívüli ülés megtartásáról.

16. § (1) A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell

- a) az ülés helyét,
- b) az ülés időpontját,
- c) a tervezett napirendeket,
- d) a napirendek előadóit,
- e) a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell a jegyző által jogszerűségi szempontból megvizsgált előterjesztéseket.

(4) Az írásos előterjesztés oldalterjedelmét indokolt esetben a polgármester legfeljebb 20 gépelt oldalra korlátozza.

(5) Az előterjesztésben szereplő rendelettervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik, aki e tevékenységébe szükség szerint bevonja a hivatal tárgyi szerinti illetékes személyeit, valamint külső szakértőt.

(6) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés időpontja előtt 5 nappal ki kell küldeni. A jegyző a hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag postázásáról, érintettekhez való eljuttatásáról.

(7) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni

- a) a képviselőknek,
- b) a jegyzőnek,
- c) a tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek képviselőinek,
- d) a bizottságok nem képviselő tagjainak,
- e) a nem állandó meghívottaknak,
- ea) az előterjesztőknek és
- eb) akiket az ülés összehívója megjelöl.

(8) A (7) bekezdés e) pontjában megjelöltek számára a meghívóban meg kell jelölni azt, illetve azokat a napirendi pontokat, melyekre a meghívás történik.

17. § (1) A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan írásos meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett történik.

(2) Indokolt esetben lehetőség van a képviselő-testületi ülés összehívására

- a) telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
- b) elektronikus levélben (e-mailben),
- c) egyéb szóbeli meghívással.

(3) A szóbeli meghívás esetében is biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását. Ez esetben el lehet tekinteni a 16. § (6) bekezdés szerinti határidőtől.

18. § (1) A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.

(2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan

- a) a jegyzőt,
- b) a bizottság nem képviselő tagját,
- c) a nem képviselő-testületi tagokból választott alpolgármestert,
- d) az illetékes országgyűlési képviselőt és

- e) e rendelet által meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit.
- (3) Tanácskozási jog illeti meg az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan a meghívottak közül
- a) az önkormányzat intézményének vezetőjét,
 - b) akit egy-egy napirendi pont tárgyalására hívtak meg.

19. § (1) A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formái:

- a) a meghívó kifüggesztése az önkormányzat hirdetőtáblájára,
- b) a meghívó honlapon történő közzététele,
- c) helyi televízióban történő közléssel.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatást a meghívók közlésével egyidőben meg kell tenni.

3. A képviselő-testület ülésének vezetése

20. § (1) A képviselő-testület ülésének vezetése során jelentkező feladatok:

- a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása,
- b) jegyzőkönyv-vezető elfogadása,
- b) jegyzőkönyv-hitelesítők választása,
- c) a napirend előterjesztése, elfogadtatása,
- d) az ülés jellegének (nyilvános/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése.
- e) napirendenként:

ea) a vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,

- eb) a vita összefoglalása,
- ec) az indítványok szavazásra való feltevése,
- ed) a határozati javaslatok szavaztatása,
- ee) a szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,
- ef) a napirend tárgyában hozott döntés vagy döntések kihirdetése,
- f) a rend fenntartása,
- g) az ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás eredményének kihirdetése,
- h) az időszerű kérdésekről tájékoztatás,
- i) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,
- j) az ülés bezárása,
- k) tájékoztatás a következő ülés várható időpontjáról, napirendjéről.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok közül kötelező az a), c), d), e), i), j) pontokban meghatározott feladatok.

21. § (1) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább a képviselőknek több mint a fele, azaz 4 fő jelen van.

(2) Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 3 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni. Ez esetben az előterjesztéseket nem kell mellékelni.

22. § (1) Jegyzőkönyv-hitelesítők kijelölése nem kötelező.

(2) Ha a képviselő-testület bármely tagja indokoltnak tartja, akkor a hitelesítő választására indítványt tesz.

(3) Hitelesítőket csak a képviselő-testületi tagok közül lehet választani, maximum 2 főt. A hitelesítők feladata az elkészült jegyzőkönyv aláírással történő hitelesítése.

23. § (1) Az ülés vezetője előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselő joga, hogy javaslatot tegyen a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, az előterjesztett egyes napirendi pontok törlésére.

(2) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, határozathozatal nélkül dönt.

24. § (1) A képviselő-testület ülése az ülésen tárgyalt napirendek alapján nyilvános vagy zárt.

(2) A képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, külön határozathozatal nélkül dönt az egyes napirendek tárgyalására fordítható időkeretről, egy-egy hozzászólás maximális időtartamáról, és az ismételt hozzászólás számáról akkor, ha azt valamely képviselő a napirend megtárgyalása során kezdeményezi.

(3) A zárt ülés elrendeléséről az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerint meghatározott esetekben szavazni nem kell. A testületi ülést levezető személynek kell a napirend közlésével egyidejűleg hivatkozni a zárt ülésre vonatkozó törvényi előírásra.

(4) A képviselő-testület határozattal dönt a zárt ülés elrendeléséről a Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerint meghatározott esetekben.

(5) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésben meghatározott személyek vehetnek rész.

25. § (1) Előterjesztés nélkül napirendi pontot nem lehet tárgyalni. Írásos előterjesztés nélkül nem lehet tárgyalni a rendeletalkotással összefüggő napirendet.

(2) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó tájékoztató, beszámoló, rendelet-tervezet az indoklással és a határozati javaslat az indoklással.

(3) A képviselő-testület ülésére írásos előterjesztést kell benyújtani, melyet a meghívóval együtt meg kell küldeni az érintetteknek.

(4) Kivételes esetben lehetőség van szóbeli előterjesztésre is, ha azt a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel elfogadta. Az ülés napján vagy az ülésen a képviselők rendelkezésére bocsátott írásos előterjesztést szóbeli előterjesztésként kell kezelni.

26. § (1) Az előterjesztések tartalmi elemei

a) az előterjesztés témájának, tárgyának meghatározása,

b) a témával kapcsolatos előzmények, korábban hozott képviselő-testületi döntések, azok végrehajtásával kapcsolatos információk,

c) a téma ismertetése,

d) a jogszabályi háttér bemutatása,

e) érvek és ellenérvek az adott témával kapcsolatban,

f) döntést igénylő témánál különböző változatok bemutatása, azok következményeinek ismertetése,

g) anyagi kihatású döntésnél az önkormányzat és szervei költségvetésére gyakorolt hatás bemutatása,

h) egyéb körülmények, összefüggések, adatok, amelyek segítik a döntéshozatalt,

i) határozati javaslat, vagy határozati javaslatok,

j) rendelettervezet, rendelettervezet indoklása,

k) rendelet tervezetnél a hatástanulmány.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tartalmi követelmények közül a polgármester határozza meg az adott előterjesztésnél alkalmazandó kötelező tartalmi elemeket.

(3) A költségvetési koncepció elfogadásának részletes szabályai

a) költségvetési koncepciót a bizottsági véleményekkel együtt kell beterjeszteni,

b) a költségvetési koncepciót akkor kell beterjeszteni a képviselő-testület elé, ha a Pénzügyi és Településfejlesztési bizottság véleményével a koncepciót a képviselő-testületi ülés elé benyújtásra alkalmasnak minősítette.

(4) A költségvetési rendelet és a zárszámadási rendelet elfogadásánál alkalmazni kell a (3) bekezdésben a költségvetési koncepcióra meghatározott előírásokat.

(5) A sürgősségi indítvánnyal benyújtott előterjesztésnek is meg kell felelnie az e rendelet 25. §-ában, valamint a 26. § (1) – (2) bekezdésében előírt követelményeknek.

27. § (1) A napirendi pont tárgyalását megelőzően szóbeli kiegészítésre van lehetőség. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

(2) A szóbeli kiegészítés során nem lehet megismételni az írásbeli előterjesztést, annak az előterjesztéshez képest új információkat kell tartalmaznia.

28. § (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselőnek és a meghívottnak joga van kérdést intézni.

(2) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

29. § Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító, majd az eredeti határozati vagy rendelet javaslatot teszi fel szavazásra. A szavazás előtt ellenőrzi a testület határozatképességét.

30. § (1) A határozati javaslat az írásos vagy a szóbeli előterjesztésben vagy a polgármester által a vita összefoglalása után megfogalmazott javaslat.

(2) A határozati javaslat részei

a) a határozat szövege,

b) a végrehajtást igénylő döntéseknél

ba) a határozat végrehajtásáért felelős személyek neve,

bb) a határozat végrehajtásának időpontja.

(3) A rendelet javaslat a rendelet szövegét tartalmazza.

31. § A szavazás előtt a jegyzőnek joga van törvényességi észrevételt tenni.

32. § A képviselő-testület a döntéseit az ülésen az Mötv. 47. § (2) bekezdése szerinti egyszerű többséggel vagy minősített többséggel hozza.

33. § (1) Minősített többség, azaz a megválasztott képviselők több mint felének (legalább 4 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges az Mötv. 50. §-ban meghatározott ügyekben hozott döntések esetében.

(2) Az önkormányzat nem él az Mötv. 50. §-ban rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban saját hatáskörben további, minősített többséget igénylő ügyeket határozzon meg.

4. A képviselő- testület döntései

34. § (1) A képviselő-testület döntései

a) a határozat,

b) a rendelet.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt

a) a napirend meghatározásáról,

b) az ügyrendi kérdésekről,

c) a képviselői felvilágosítás-kérésről, valamint a felvilágosítás-kérésre adott válasz elfogadásáról.

(3) A képviselő-testület határozattal dönt arról, hogy a rendelettervezet megtárgyalása egyfordulós vagy kétfordulós.

(4) Rendeletalkotás esetén a képviselő-testületnek joga van a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tartani. Az erre vonatkozó indítványról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

35. § (1) A képviselő-testület a 34. § (1) bekezdésben meghatározott döntéseit

a) nyílt szavazással, ezen belül:

aa) nem név szerinti nyílt szavazással

ab) név szerinti nyílt szavazással,

b) titkos szavazással hozza.

(2) A nyílt szavazás során a szavazat jelzése kézfelemeléssel történik. Az ülést levezető először az igen szerinti válasza-ra kér szavazást, majd a nem szavazatokra, végül a tartózkodásra. Az összesített szavazatok számának meg kell egyezniük az ülésen szavazati joggal résztvevők számával.

(3) A jelenlévő képviselők egynegyedének indítványozására név szerinti szavazást kell tartani.

(4) Az önkormányzat nem él az Mötv. 48. § (3) bekezdésében rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban saját hatáskörben további, név szerinti szavazást igénylő ügyeket határozzon meg.

(5) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti. A nyilatkozaton szerepeltetni kell az ülés napját, helyszínét, a napirendi pontot, valamint azt, hogy a szavazás melyik javaslatra vonatkozott.

36. § (1) Titkos szavazással dönt a képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdés szerinti ügyekben akkor, ha azt a képviselők egynegyede indítványozza.

(2) A titkos szavazás lebonyolításáról az esetenként megválasztott 3 fős munkacsoport gondoskodik. A munkacsoport tagjainak meghatározása külön határozathozatal nélkül történik, és csak adott alkalomra vonatkozik.

(3) A titkos szavazás során a képviselők a hivatal pecsétjével ellátott szavazólapon a számunkra megfelelő válasz (igen, nem, tartózkodom) előtti négyzetbe tett X jelöléssel jelölik meg az ülés vezetője által feltett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a szavazócédula, amelyen a képviselő nem válaszol, vagy egynél több választ jelölt meg.

(4) A titkos szavazás eredményéről a 3 fős munkacsoport külön jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza legalább az ülés napját, helyszínét, a napirendi pontot, azt, hogy a szavazás melyik javaslatra vonatkozott, és hogy mi lett a szavazás számszaki eredménye (mennyi az igen, a nem és tartózkodom szavazat). A szavazólapokat a szavazást követően a munkacsoport megsemmisíti. A munkacsoport tagjai által aláírt jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

37. § Az ülés vezetője a 35-36. §-ban meghatározottak alapján megállapítja a szavazás eredményét, és ennek megfelelően megállapítja, hogy a testület a szavazásra feltett határozatot, vagy a rendeletet elfogadta, vagy elutasította.

⁴37/A. § Amennyiben a képviselő nemmel vagy tartózkodással szavaz, köteles annak indokát jegyzőkönyvben rögzítetten részletesen megindokolni.

38. § A képviselő-testület - 37. § szerinti elfogadott - határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).

A határozatok jelölése a következő formában történik:

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../..... (.....) határozata atárgyában.

39. § A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.

40. § A képviselő-testület - 37. § szerint elfogadott - rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet kihirdetésének időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).

A rendeletek jelölése a következő formában történik:

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének

...../..... (.....) önkormányzati rendelete a-ról.

41. § (1) A képviselőnek joga van a Mötv 32. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott felvilágosítás-kérési joggal írásban élni.

(2) Felvilágosítás-kérésnek az a kérdés- és problémafelvetés minősül, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, vagy valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.

(3) A felvilágosítás-kérést a polgármesternél az ülés előtt 8 nappal írásban kell benyújtani.

(4) Amennyiben a felvilágosítás-kérést a (3) bekezdésben előírt határidőn túl vagy a képviselő-testület ülésén nyújtják be, úgy az érintettnek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 30 napon belül, írásban kell válaszolni. A válasz elfogadásáról a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

(5) Az ülésen az adott válasz elfogadásáról először a felvilágosítást kérő képviselő nyilatkozik. Ha a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt. Amennyiben a választ a képviselő-testület elutasítja, elrendeli a felvilágosítás-kérés tárgyának részletes kivizsgálását.

42. § (1) Amennyiben a képviselő az Mötv. 49. § (1) bekezdésében meghatározott, a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja a képviselő-testület, a képviselő tiszteletdíját, illetve természetbeni juttatását 6 hónapra 25 %-kal csökkenti.

(2) Az (1) bekezdés szerinti csökkentésről a képviselő-testület határozatot hoz.

43. § (1) Az ülés vezetője felel a képviselő-testületi ülés rendjének biztosításáért.

(2) Az ülés tanácskozási joggal résztvevő tagjai az ülésen a hozzászólási szándékukat kézfelemeléssel jelzik.

⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

(3) A tanácskozási joggal rendelkezők részére a hozzászólási jogot az ülés vezetője adja meg, így egy időben csak egy személy rendelkezik hozzászólási joggal.

(4) A hozzászólást a 24. § (2) bekezdés szerint korlátozni lehet.

(5) Amennyiben a képviselő nem tartja be a (2)-(3) bekezdés szerinti hozzászólási rendet, és hozzászólási jog nélkül szól hozzá, az ülés vezetője a képviselőt felhívja az érintett szabályok betartására.

44. § (1) Amennyiben az ülésen résztvevő, tanácskozási joggal nem rendelkező személy az ülés rendjét hozzászólásával megzavarja, az ülés vezetője felhívja e magatartás megszüntetésére.

(2) Ismételt rendzavarás esetén az ülés vezetője javasolhatja a képviselő-testületnek, hogy határozat nélkül döntsön 15 perc tanácskozási szünet elrendeléséről.

(3) A (2) bekezdés szerinti szünetet egy testületi ülés alkalmával maximum 2 alkalommal lehet elrendelni. A harmadik rendzavarást követően az ülés vezetője javasolja a képviselő-testületnek, hogy a képviselő-testület az ülésen addig tárgyalt napirendekre módosítsa az ülés napirendjét. Ha a testület a napirendi pontokra tett javaslatát elfogadta, az ülést az általános szabályok betartása szerint bezárja.

45. § (1) A testületi ülésen az elfogadott napirendi pontokon belül, önálló napirendi pontként tájékoztatást kell adni a lejárt határidejű határozatokról és az ezzel kapcsolatos egyéb önkormányzati döntésekről.

(2) A testületi ülésen önálló napirendi ponton kívül is tájékoztatást kell adni az időszéri kérdésekről. A tájékoztatást végezheti az ülés vezetője, illetve az egyébként előterjesztésre jogosult személy.

(3) A testületi ülésen szintén önálló napirendi ponton kívül kell tájékoztatást adni a következő ülés várható időpontjáról, napirendjéről.

46. § Az ülés vezetője az ülést bezárja az ülés napirendjére tűzött napirendi pontok megtárgyalását követően, vagy az ülés levezetése közben, ha a képviselő-testület határozatképtelenné vált, továbbá a jelenlévő, tanácskozási joggal rendelkező személyeknek további kérdése, hozzászólása nincs.

5. A jegyzőkönyv

47. § (1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről ülésenként jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek elkészítéséért a jegyző felelős.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Mötv. 52. §-ában meghatározott tartalmi elemeket, valamint azt, amelyre vonatkozóan a jelen szervezeti és működési szabályzat a jegyzőkönyvi rögzítés követelményét előírja.

48. (1) A jegyzőkönyvben a tárgyalt napirendi pontokként meg kell adni az Mötv. 52. § (1) bekezdés f-m) pontokat.

(2) A tárgyalt napirendeknél az Mötv. 52. § (1) bekezdés g) pontjaként legalább a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni. A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvbe rögzíteni.

(3) A jegyzőkönyvben az Mötv. 52. § (1) bekezdés l) pontjaként a szavazás számszerű eredményét úgy kell rögzíteni, hogy szerepeljen a jegyzőkönyvben, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, hányan tartózkodtak.

(4) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. A határozatot és rövidebb rendeletet a jegyzőkönyv szövegébe kell beépíteni, terjedelmesebb rendeletek

esetében a jegyzőkönyv szövegében azt kell szerepeltetni, hogy a testület a rendeletet a jegyzőkönyv mellékletként elhelyezett rendelet szöveggel fogadja el. A rendelet szövegét ez esetben a jegyzőkönyvhöz mellékletként kell csatolni.

(5) Zárt ülés jegyzőkönyve esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben vannak jelen.

(6) A jegyzőkönyvet 2 példányban kell készíteni

a) egy példányt a jegyző kezel (ez az irattári példány),

b) egy példány a képviselő-testületi példány, mely a polgármester részére kerül átadásra.

(7) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell

a) a meghívót,

b) a jelenléti ívet,

c) az írásos előterjesztéseket,

d) a jegyzőkönyv szövegében nem szereplő rendeletet, vagy

e) a képviselők kérése alapján

ea) a képviselői indítványokat,

eb) a képviselői hozzászólásokat,

ec) a képviselői interpellációkat.

49. § (1) A képviselő-testület – e rendelet 24. § (2) bekezdésében meghatározott módon – dönt a jegyzőkönyv-hitelesítők választásának szükségességéről. A jegyzőkönyvet - ha megválasztásra kerültek - a jegyzőkönyv-hitelesítőknek is alá kell írniuk.

(2) Az Mötv. 52. § (3) bekezdésében meghatározott betekintheségi jog biztosításáról a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.

(3) A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti bekötetéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülések jegyzőkönyveit bekötetni nem szabad.

IV. Fejezet

A közmeghallgatás, a helyi fórumok és az önszerveződő közösségek

50. § (1) Általános közmeghallgatást kell tartani az Mötv. 54. §-ában foglaltak szerint.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottakon túl rendkívüli közmeghallgatást kell tartani az alábbi tárgykörökben, kérdésekben

a) Településrendezési terv

b) Településképi Arculati Kézikönyv

(3) Általános közmeghallgatást és rendkívüli közmeghallgatást egyszerre is lehet tartani.

(4) A közmeghallgatáson köteles részt venni a képviselő-testület tagja, a jegyző, valamint a jegyző által kijelölt hivatali dolgozó.

(5) A meghirdetés során meg kell határozni a közmeghallgatás napirendjét.

(6) A közmeghallgatás kihirdetésére a képviselő-testület rendes ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

51. § A közmeghallgatást a polgármester hirdeti meg és vezeti le. Akadályoztatása, távolléte esetén a képviselő-testületi ülés összehívására és vezetésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

52. § (1) A képviselő-testület közmeghallgatásán az ülés vezetője először ismerteti a napirendi pontokat.

(2) A közmeghallgatás napirendi pontonként történik. Adott napirendi pontokhoz kapcsolódva először a képviselő-testületi ülésen előterjesztésre jogosultak tájékoztatást adnak.

- (3) A közmeghallgatáson jelenlévők kézfelemeléssel jelzik a hozzászólási szándékukat.
(4) A hozzászólási jog megadása a képviselő-testületi ülésen történő hozzászólási jog megadásával egyezik meg.

53. § Az ülés vezetője az előre meghirdetett napirendi pontok ismertetését követően lehetőséget ad a megjelentek részére egyéb javaslatok és kérdések feltevésére.

54. § A közmeghallgatásról a jegyző a képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok betartásával jegyzőkönyvet készít.

55. § (1) A képviselő-testület a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása és a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonása céljából eseti jelleggel lakossági fórumot (a továbbiakban: fórum) tart.

(2) A fórum meghirdetésére és levezetésére a közmeghallgatás szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a fórum levezetésére a képviselő-testület által felkért - a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal rendelkező - személy jogosult.

(3) A fórumon csak a fórum levezetésére felkért képviselő köteles részt venni.

(4) A fórumon elhangzottakról a jegyző, vagy az általa kijelölt hivatali dolgozó jegyzőkönyvet készít a közmeghallgatás jegyzőkönyvére meghatározott szabályok szerint.

(5) A képviselő-testület a község lakosságának tájékoztatása céljából, évente egy alkalommal falugyűlést tart.

56. § Tevékenységi körében tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén az önszerveződő közösségek képviselőit.

V. Fejezet

A települési képviselő

57. § A települési képviselő eskü letételének megszervezése a jegyző feladata.

58. § (1) A települési képviselő – az Mötv. 32. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl - köteles

- a) lehetőség szerint előre bejelenteni, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,
- b) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni,
- c) a tudomására jutott önkormányzati, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni.

(2) A képviselő-testület a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat az Mötv. 53. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg:

- a) a képviselő köteles az ülésre pontosan megjelenni,
- b) a képviselő az ülésre köteles a részére előterjesztésként megküldött anyagot áttekinteni,
- c) a jelen szervezeti és működési szabályzatban meghatározott a testületi ülésen meghatározott hozzászólási jogot szabályszerűen gyakorolni.

59. § (1) A települési képviselők járandóságait az önkormányzat képviselő-testülete külön rendeletben határozza meg valamint a Mötv. 35.§-át alkalmazza.

(2) A képviselő összeférhetetlenségével, illetve az összeférhetetlenségi eljárással kapcsolatos szabályokat a Mötv. 36- 37.§-a tartalmazza.

VI. Fejezet

Az önkormányzat szervei, azok jogállása, feladatai

60. § A képviselő-testület szervei:
- a) a polgármester (alpolgármester),
 - b) a képviselő-testület bizottsága,
 - c) a jegyző,
 - d) a társulás.

6. A polgármester és az alpolgármester

61. § (1) A polgármester *főállású tisztségviselő*.

(2) A polgármesteri tisztség összeférhetetlenségi szabályait az Mötv. 36-37. §-a, illetve 72. §-a, a vagyonyilatkozat tételi kötelezettségét az Mötv. 39. §-a, a polgármesteri tisztség megszüntetésnek szabályait az Mötv. 69 § (1) bekezdése tartalmazza.

62. § (1) A polgármester lemondására Mötv. 69.§ (2) bekezdésében meghatározottakat kell alkalmazni.

(2) A polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásban foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, illetve ha az alpolgármesteri tisztség nincs betöltve, vagy az érintett tartósan akadályozva van a 13. § (2) bekezdésben meghatározott személynek.

63. § (1) A polgármester Mötv. 65. és 67. §-ában meghatározott feladatokon túli további feladatai

- a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
- b) meghatározza a jegyző képviselő-testületi tevékenységével kapcsolatos feladatait,
- c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
- d) fogadóórát tart,
- e) nyilatkozik a sajtónak.

(2) A polgármester fogadóórája:

Péntek 15:00-18:00-ig.

(3) A polgármester az Mötv. 67. § e) pontja alapján külön utasításban szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét.

64. § (1) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal nem hozott döntést, a polgármester határozatot hozhat az alábbi ügyben

- a) szociális ügyek.

(2) A polgármester dönthet a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerül, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó következő önkormányzati ügyekben:

a) az önkormányzat vagyonát érintő ügyekben való döntés 500.000 forint értékhatárig, továbbá önkormányzati pályázatok benyújtása esetén, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár és az önrész összege nem haladja meg az 1.000.000 forintot,

b) az önkormányzat költségvetési rendelete alapján meghatározott eredeti előirányzati főösszeg 5 %-át elérő kiadás megtakarítást, vagy bevételszerzést eredményező új kötelezettségvállalás esetén,

c) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítása miatti intézkedést kell hozni.

⁵65. § (1) A Képviselő-testület saját tagjai közül a polgármester javaslatára titkos szavazással, minősített többséggel egy társadalmi megbízatású alpolgármestert és egy nem a képviselő-testületi tagok közül választott társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(2) Az alpolgármester a feladatait a polgármester szóbeli és írásbeli irányításával, valamint a polgármester által meghatározott kiadmányozási rend szerint látja el.

(3) A képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármester fogadóórája:

Minden hónap első keddi napja 8:00-10:00-ig.

(4) A nem képviselő-testületi tagok közül választott alpolgármester fogadóórája:

Minden hónap harmadik keddi napja 8:00-10:00-ig.

7. A képviselő-testület bizottságai

66. § A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében állandó és ideiglenes bizottságokat hoz létre.

⁶67. § A képviselő-testület állandó bizottságai

a) Ügyrendi és Szociális Bizottság,

b) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság.

⁷68. § (1) Az Ügyrendi és Szociális Bizottság tagjainak száma 5 fő.

(2) A képviselő-testület elé az Ügyrendi és Szociális Bizottság által benyújtandó előterjesztések:

a) átruházott jogkörben hozott döntésekről való beszámolás,

b) a képviselő-testület éves munkaterv javaslata,

c) a polgármester és az alpolgármester díjazására, jutalmazására vonatkozó előterjesztés,

d) az önkormányzati honlappal összefüggő előterjesztések,

e) képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatainak gyűjtése, nyilvántartása, kezelése, nyilvánosság biztosítása és vizsgálata,

f) eljár a képviselő-testület tagjainak, valamint a bizottságok nem képviselő tagjainak összeférhetetlenségi ügyeiben.

(3) A képviselő-testület elé az Ügyrendi és Szociális Bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések:

a) szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet,

b) a polgármester és a képviselők díjazásával összefüggő döntések.

(4) Az Ügyrendi és Szociális Bizottság feladat- és hatásköre

a) előkészíti a képviselő-testület éves munkaterv javaslatát, és azt előterjeszti a képviselő-testület ülésén,

b) a polgármester és alpolgármester díjazását érintő javaslat kidolgozása és benyújtása a képviselő-testület elé,

d) a polgármester és alpolgármester jutalmazására vonatkozó javaslat kidolgozása és benyújtása a képviselő-testület elé,

e) döntést hoz a képviselő-testület által a bizottságra eseti jelleggel átruházott hatáskörben,

f) figyelemmel kíséri az önkormányzati honlap adattartalmát, azzal kapcsolatban kezdeményezést tesz.

g) a szervezeti és működési szabályzat célszerűségének, helyi igényeknek, adottságoknak való megfelelésének nyomon követése.

(5) A bizottság feladata, hogy a (4) bekezdés szerinti ügyekkel kapcsolatban

⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

- a) szervezze és ellenőrizze a döntések végrehajtását,
 - b) nyomon kövesse a Polgármesteri Hivatal - különösen döntés előkészítésre és végrehajtásra irányuló – tevékenységét,
 - c) a vagyon-nyilatkozatokat nyilvántartja, biztosítja a nyilvánosságot és a képviselő-testület elé vagyonnyilatkozat ellenőrzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatót nyújt be.
- (6) Az Ügyrendi és Szociális Bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg mindazokat az önszerveződő közösségek képviselőit, akik tanácskozási joggal részt vehetnek a képviselő-testület ülésein.

⁸69. § (1) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság tagjainak száma 5 fő.

(2) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság feladata és hatásköre az Mötv. 120. §-ában foglaltakon kívül

- a) a költségvetési koncepció tervezet véleményezése,
 - b) a költségvetési terv megalapozását célzó rendeletmódosítások kezdeményezése,
 - c) a háromnegyedéves gazdálkodásról szóló tájékoztató véleményezése,
 - d) a terv szerinti gazdálkodás figyelemmel kísérése, javaslattétel a gazdálkodással összefüggésben,
 - e) felhalmozási kiadások előterjesztésének véleményezése,
 - f) döntést hoz a képviselő-testület által a bizottságra eseti jelleggel átruházott hatáskörben.
- (3) A képviselő-testület elé a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság által benyújtandó előterjesztések:
- a) a terv szerinti gazdálkodás figyelemmel kísérésének tapasztalatairól szóló előterjesztések,
 - b) a gazdálkodással összefüggésben készített javaslatlétélek,
 - c) az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló tájékoztató,
- (4) A képviselő-testület elé a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések
- a) az éves költségvetési terv,
 - b) a féléves költségvetési beszámoló,
 - c) az éves zárszámadási rendelet.
- (5) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságra állandó, visszavonásig érvényes átruházott hatáskörök nincsenek.
- (6) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal résztvevőket, valamint költségvetési koncepció, költségvetési tervezés és beszámolás témakörök esetében az önkormányzat intézmény képviselőjét.

⁹70. §

71. § A bizottságok mellérendeltségi viszonyban állnak egymással.

72. § A bizottságok tagjaira vonatkozó szabályokat a Mötv 58.§-a határozza meg.

73. § (1) A bizottságok működésének szabályaira az Mötv. 60. §-át kell alkalmazni.

(2) A bizottságok a létrehozásukat követően 30 napon belül ülést tartanak, ahol - az (1) bekezdésben meghatározottak figyelembe vételével - határozattal elfogadják a bizottság részletes működési szabályait tartalmazó bizottsági ügyrendet.

(3) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

¹⁰73/A. §. (1) A képviselő-testület a polgármester vagy bármely képviselő javaslatára az önkormányzati képviselők közül egy tanácsnokot választ meghatározott önkormányzati feladatok felügyeletére, ellenőrzésére.

(2) A képviselő-testület az alábbi önkormányzati feladatok felügyeletére, ellenőrzésére választ tanácsnokot:

a) településüzemeltetés és beruházás

(3) A tanácsnokok részletes feladatkörét a 2. melléklet tartalmazza.

(4) A tanácsnok nevét a 3. függelék tartalmazza.

(5) A tanácsnok megbízatása a megválasztásával kezdődik és a képviselő-testület megbízatásának végéig tart. A tanácsnoki megbízatás megszűnik továbbá, ha

a) a képviselő megbízatása az Mötv. 29.§ (1) bekezdése alapján megszűnik;

b) a képviselő tanácsnoki megbízatásáról írásban lemond;

c) a tanácsnokot a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozatával visszahívja.

(6) A tanácsnok az általa felügyelt ügykörben tapasztaltakról a képviselő-testületet szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tájékoztatja és kezdeményezi az általa szükségesnek tartott intézkedést.

8. A jegyző

74. § (1) A jegyző jogállására az Mötv. 81. § (1) bekezdését kell alkalmazni.

(2) A jegyző az Mötv. 81. § (3) bekezdésben felsoroltakon kívüli kiemelt feladatai

a) tájékoztatást nyújt a képviselő-testületnek a képviselő-testület hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,

b) tájékoztatást nyújt a bizottságnak a bizottság hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,

c) gondoskodik a hivatali dolgozók továbbképzéséről,

d) biztosítja az önkormányzati rendeletek, a határozatok érintettekkel való megismertetését.

e) a képviselő-testület döntéseiről nyilvántartást vezet határozat-nyilvántartás, illetve rendelet-nyilvántartás formájában,

f) a bizottság döntéseiről határozat-nyilvántartást vezet,

g) rendszeresen áttekinti az képviselő-testületi rendeletek felsőbbrendű jogszabályokkal való harmonizálását, ha jogszabálysértést tapasztal, írásban tájékoztatja a polgármestert,

h) gondoskodik a módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.

75. § (1) A 74. § (2) bekezdés d) pontja alapján a jegyző gondoskodik a rendelet helyben szokásos módon történő kihirdetéséről.

Az alkalmazható kihirdetési módok

a) kötelező jelleggel az önkormányzati hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezés,

b) nem kötelező jelleggel

ba) könyvtárban, művelődési házban történő kihelyezés,

bb) helyi sajtóban való közzététel.

(2) A 74. § (2) bekezdés e)-f) pontokban meghatározott határozat-nyilvántartás formái

a) a határozatok nyilvántartása sorszám szerint,

b) a határozat-kivonatok nyilvántartása sorszám szerint növekvő sorrendben,

c) a határozatok betűrendes nyilvántartása,

d) a határozatok határidő nyilvántartása.

¹⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

(3) A 74. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott rendelet-nyilvántartás formái

- a) rendelet-nyilvántartás sorszám szerint, a rendelet tárgyának megjelölésével, valamint a rendeletet módosító rendeletekre való hivatkozással,
- b) rendeletek sorszám szerint, növekvő sorrendben,
- c) rendeletek betűrendes nyilvántartása.

76. § (1) A jegyző kinevezése a Mötv. 83. § b) pontja alapján történik. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogkört a település polgármestere gyakorolja.

(2) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén, a tisztség betöltetlensége, illetve akadályoztatása kezdő időpontjától számított legfeljebb hat hónap időtartamra a jegyzői feladatok ellátására a polgármester a Polgármesteri Hivatal olyan köztisztviselőjét bízta meg, aki a képesítési és alkalmazási feltételeknek megfelel.

9. Társulás

77. § (1) A képviselő-testület jogi személyiséggel rendelkező társulásai

- a) Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás,
- b) Duna- Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás,
- c) Duna- Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre

- a) gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- b) szociális szolgáltatások és ellátások.

(3) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre

- a) hulladékgazdálkodás igazgatása,
- b) nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása,
- c) nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása,
- d) nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
- e) veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása,
- f) veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
- g) használt eszköz bontása,
- h) hulladék újrahasznosítása.

(4) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre

- a) nem veszélyes hulladék gyűjtése.

VII. Fejezet

A képviselő-testület gazdasági programja

78. § (1) A képviselő-testület a megbízásának időtartama alatt a gazdasági program alapján működik.

(2) A gazdasági program tervezetének elkészítéséről, valamint a képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.

VIII. fejezet

Az önkormányzat kormányzati funkciói, a képviselő-testületi tagok névsora, a bizottságok megnevezése és tagjainak névsora

79. § Az önkormányzat kormányzati funkcióit a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

¹¹79/A. § A tanácsnok feladatait a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

¹²80. § A képviselő-testületi tagok névsorát a rendelet 2. számú függeléke tartalmazza.

¹³¹⁴81. § A bizottságok megnevezését és a bizottsági tagok névsorát a rendelet 1. számú függeléke tartalmazza.

¹⁵81/A. § A tanácsnok nevét a rendelet 3. számú függeléke tartalmazza.

IX. Fejezet Vagyonynyilatkozat

82. § A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja is vagyonynyilatkozat-tételre köteles.

X. Fejezet Záró rendelkezések

83. § (1) E rendelet 2017. december 15. napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI.21.) önkormányzati rendelete.

Kelt: Törtel, 2017. december 13.

Godó Tibor
Polgármester

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 27.

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

1. melléklet a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

Törtel Község Önkormányzata szakmai alaptevékenységeinek kormányzati funkció szerinti megjelölése

¹¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

¹² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

¹³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2019. (XI.06.) rendelete

¹⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

¹⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2019. (XI.06.) rendelete

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

Kormányzati funkció megnevezés

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

¹⁶013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

041140 Területfejlesztés igazgatása

041232 Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

¹⁷18

045120 Út, autópálya építése

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

¹⁹062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

064010 Közvilágítás

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 Háziorvosi alapellátás

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás

²⁰074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

²¹082030 Művészeti tevékenységek

082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

096015 Gyermekek nevelése köznevelési intézményben

106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

107051 Szociális étkeztetés

²²107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

²³2. melléklet a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

A tanácsnok feladatai

¹⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2018. (VIII.08.) rendelete

¹⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2018. (IX.27.) rendelete

¹⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2018. (VIII.08.) rendelete

¹⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2018. (VIII.08.) rendelete

²⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

²¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

²² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2018. (II.02.) rendelete

²³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

1. A tanácsnok általános feladata és felelőssége

- 1.1. A tanácsnok köteles a hatályos jogszabályoknak és a képviselő-testületi rendeleteknek megfelelően végezni a feladatkörébe tartozó munkáját, amelyek ellátásáért felelős.

2. A tanácsnok részletes feladatköre

- 2.1. A polgármesterrel együttműködve figyelemmel követi a lakosságot érintő önkormányzati feladatkörök ellátását. Az önkormányzati feladatok összehangolása érdekében közreműködik a szükséges egyeztetések lefolytatásában. E munkája során állandó kapcsolatot tart a polgármesterrel.

2.2. Figyelemmel kíséri:

- 2.2.1. a Törtel Község Önkormányzat településfejlesztési, közlekedési, környezetvédelmi, községgazdálkodási, községüzemeltetési stratégiáinak előkészítését és végrehajtását; az európai uniós, állami és önkormányzati forrásból megvalósuló projektek előrehaladását;
- 2.2.2. a költségvetési rendeletben jóváhagyott közterület-fejlesztéssel, útépítéssel, út és műtárgyfelújítással, kerékpáros és közösségi közlekedéssel, községtervezéssel, közműhálózattal, zöldfelület-fenntartással kapcsolatos feladatok végrehajtását.

2.3. Részt vesz:

- 2.3.1. a polgármester felkérése alapján a kormányzati szervekkel történő koordinációban;
- 2.3.2. a műszaki ellenőrökkel, a kivitelezőkkel és az önkormányzat jogi képviselőjével való tárgyalásokon, helyszíni szemléken és kooperációs tárgyalásokon.

2.4. Kezdeményezi:

- 2.4.1. a település közterület-fejlesztéssel, útépítéssel, út és műtárgyfelújítással, kerékpáros és közösségi közlekedéssel, forgalomtechnikával, községtervezéssel, közműhálózattal, zöldfelület-fenntartással kapcsolatos döntések előkészítését és megvalósítását;

2.5. Kapcsolatot tart feladatkörében:

- 2.5.1. a 2.3. pontban meghatározottak szervekkel és személyekkel
- 2.5.2. a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeivel,
- 2.5.3. az Önkormányzat cégeivel.

- 2.6. Közreműködik az Önkormányzat költségvetésének településfejlesztésre, közlekedésre, környezetvédelemre, községgazdálkodásra, községüzemeltetésre vonatkozó részeinek kidolgozásában.

- 2.7. Véleményezi az Önkormányzat településfejlesztési, közlekedési, környezetvédelmi, községgazdálkodási, községüzemeltetési feladataival kapcsolatos előterjesztéseket, rendeleteket.

2.8. Feladatai ellátása során együttműködik a polgármesterrel, tájékoztatást kérhet a képviselő-testület bizottságaitól továbbá a feladatok végrehajtásában részt vevő önkormányzati ügyintézőktől és a jegyzőtől.

2.9. A tanácsnok-képviselőt a polgármester egyéb feladatokra is felkérheti.

²⁴1. függelék a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

BIZOTTSÁGOK STRUKTÚRÁJA ÉS TAGJAI

ÜGYRENDI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG: (5 fő)

Antalné Petrovics Erika Bizottsági elnök	2747 Törtel, Pihenő út 8.	0630/376-42-05
Tóth Gábor Bizottság képviselő tagja	2747 Törtel, Szent István út 15/A.	0630/315-53-73
Mihály Tamás Bizottság képviselő tagja	2747 Törtel, Hajnal u. 16.	0620/579-82-95
Bakos Imre Bizottság nem képviselő tagja	2747 Törtel, Wesselényi u. 37.	0630/462-32-28
Molnár János Bizottság nem képviselő tagja	2747 Törtel, Bercsényi u. 3.	0630/623-5672

PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG: (5 fő)

Jaczina Zoltánné Bizottsági elnök	2747 Törtel, Rákóczi u. 37.	0630/403-84-69
Tóth Gábor Bizottság képviselő tagja	2747 Törtel, Szent István út 15/A.	0630/315-53-73
Kónya Miklós Bizottság képviselő tagja	2747 Törtel, Jászkarajenői u. 32.	0620/591-34-64
Kádár József Bizottság nem képviselő tagja	2747 Törtel, Honvéd u. 2/A.	0630/664-78-13
Burai János Bizottság nem képviselő tagja	2747 Törtel, Táncsics Mihály u. 8.	0630/873-19-17

²⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2019. (XI.06.) rendelete

²⁵2. függelék a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI TAGOK NÉVSORA

Polgármester	Godó Tibor	2747 Törtel, Jászkarajenői út 28.
Képviselők	Antalné Petrovics Erika	2747 Törtel, Pihenő út 8.
	Jaczina János Zoltánné	2747 Törtel, Rákóczi út 37.
	Czeróczki Ferencné	2747 Törtel, Jászkarajenői út 52.
	Mihály Tamás	2747 Törtel, Hajnal út 16.
	Tóth Gábor	2747 Törtel, Szent István út 15/A.
	Kónya Miklós	2747 Törtel, Jászkarajenői u. 32.

²⁶3. függelék a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

TANÁCSNOK NEVE

Tóth Gábor

²⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

²⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2019. (XI.06.) rendelete

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
12/2020. (VIII.28.) önkormányzati rendelet- tervezete**

**a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 35/2017. (XII. 15.)
önkormányzati rendelete módosításáról**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja meg a szervezeti és működési rendjéről.

1. §

A rendelet 1. számú melléklete helyébe e rendelet 1. számú melléklete lép.

A rendelet 83.§-a helyébe e rendelet 2.§-a lép.

2.§

E rendelet 2020. augusztus 28. napján lép hatályba és 2020. augusztus 29. napján hatályát veszti.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 26.

**Godó Tibor
Polgármester**

**Dr. Tóth Ágnes
Jegyző**

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 27.

**Dr. Tóth Ágnes
Jegyző**

1. melléklet a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

***Törtel Község Önkormányzata szakmai alaptevékenységeinek
kormányzati funkció szerinti megjelölése***

Alaptevékenységi besorolás:

***Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási
tevékenysége***

Kormányzati funkció:

Kormányzati funkció megnevezés

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási
tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

013370- Informatikai fejlesztések, szolgáltatások

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

041140 Területfejlesztés igazgatása

041232 Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

045120 Út, autópálya építése

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

062020- Településfejlesztési projektek és támogatásuk

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

064010 Közvilágítás

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 Háziorvosi alapellátás

072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás

074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás

074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

082030 Művészeti tevékenységek

082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

096015 Gyermekek nevelésének köznevelési intézményben

106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

107051 Szociális étkeztetés

107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
35/2017. (XII. 15.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról
(egységes szerkezetben)**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja meg a szervezeti és működési rendjéről.

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése:
Törtel Község Önkormányzata.

(2) Az önkormányzat székhelye, pontos címe:
2747 Törtel, Szent István tér 1.

(3) Az önkormányzati jogok gyakorlására feljogosított szervezet:
Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete.

(4) Az önkormányzat illetékességi területe: Törtel község közigazgatási területe

¹(5) Az önkormányzat hivatalos honlapjának címe: tortel.asp.lgov.hu

²(6) A polgármesteri hivatal hivatalos megnevezése:
Törteli Polgármesteri Hivatal

2. § Az önkormányzat jelképeit és azok használatának rendjét a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg.

3. § Az önkormányzat képviselő-testülete a helyi kitüntetések és elismerő címek alapítására és adományozására külön rendeletet alkot.

4. § Az önkormányzatnak nincs hivatalos lapja.

5. § A települési képviselők száma a polgármesterrel együtt 7 fő. A képviselők aktuális névjegyzékét a jegyző, az önkormányzat hirdetőtáblájára függeszti ki.

**II. Fejezet
Az önkormányzat feladata, hatásköre**

6. § Törtel Község Önkormányzata ellátja a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 20. § (1) bekezdése szerinti feladatokat, saját hatáskörben dönti el a feladatok ellátási módját.

¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

7. § Az önkormányzat a következő önként vállalt feladatokat látja el

a) közfoglalkoztatás

8. § A képviselő-testület hatáskör átruházásának lehetőségét az átruházás alapvető szabályait az Mötv. 41. § (4) – (5) bekezdése tartalmazza.

9. § Az Mötv.42. §-ában felsoroltakon kívül a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik

a) a helyi közügy megoldásának vállalása, vagy az arról történő lemondás,

b) gazdasági társaságba való belépés, kilépés, ezek alapítása, megszüntetése.

III. Fejezet

A képviselő-testület működése

1. A képviselő-testület üléseinek száma

10. § A képviselő-testület rendes ülést és szükség szerint rendkívüli ülést tart.

11. § (1) Évente legalább 6 alkalommal kell rendes ülést tartani.

(2) A képviselő-testület adott évi rendes üléseinek konkrét számát és időpontját a képviselő-testület által határozattal elfogadott éves munkaterv tartalmazza. Az éves munkatervben az (1) bekezdésben meghatározott ülésszámtól több ülést is elő lehet írni.

(3) A munkatervet minden év január 31-éig a polgármester terjeszti elő, melyet a beérkezett javaslatok alapján a jegyző – a gazdasági programot figyelembe véve – állít össze.

(4) A munkaterv tartalmazza

a) az ülések időpontját,

b) az adott ülésen tárgyalandó témákat,

c) az előterjesztő megnevezését,

d) az előterjesztésben közreműködőket,

e) szükség szerint az egyeztetési kötelezettséget,

f) szükség szerint az előterjesztéssel kapcsolatos tartalmi követelményeket.

12. § (1) Rendkívüli ülést kell összehívni

a) az Mötv. 44 §-ban meghatározott esetben,

b) ha a képviselő-testület eseti határozattal rendkívüli ülés összehívásáról dönt,

c) ha azt más hivatalos szervek kezdeményezik.

(2) Rendkívüli ülést lehet összehívni, ha a polgármester megítélése szerint az (1) bekezdésen kívüli esetben a képviselő-testület összehívására van szükség.

2. A képviselő-testületi ülések összehívása

13. § (1) A képviselő-testület ülését a polgármester az elfogadott éves munkatervben meghatározottak szerint, vagy rendkívüli ülés esetén hívja össze és vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén e hatáskörét a polgármester által írásban kijelölt alpolgármester gyakorolja.

³(2) A polgármesteri és a képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és a képviselő-testület tagjaiból választott

³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

alpolgármester tartós akadályoztatása esetében az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke hívja össze a képviselő-testületet, és vezeti a képviselő-testület ülését.

(3) A képviselő-testület ülését – főszabályként – az önkormányzat székhelyére kell összehívni.

(4) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülését a székhelyen kívül máshová is össze lehet hívni.

14. § A képviselő-testület rendes üléseit a munkatervnek megfelelő időpontra kell összehívni.

15. § (1) A képviselő-testület rendkívüli üléseit a rendes ülés összehívására jogosult személy hívja össze.

(2) A képviselő-testület eseti határozatot hoz a rendkívüli ülés megtartásáról.

16. § (1) A képviselő-testület rendes ülésének összehívása írásos meghívó kiküldésével történik.

(2) A meghívónak tartalmaznia kell

- a) az ülés helyét,
- b) az ülés időpontját,
- c) a tervezett napirendeket,
- d) a napirendek előadóit,
- e) a képviselő-testület ülése összehívójának megnevezését.

(3) A meghívóhoz mellékelni kell a jegyző által jogszerűségi szempontból megvizsgált előterjesztéseket.

(4) Az írásos előterjesztés oldalterjedelmét indokolt esetben a polgármester legfeljebb 20 gépelt oldalra korlátozza.

(5) Az előterjesztésben szereplő rendelettervezet szakszerű elkészítéséről a jegyző gondoskodik, aki e tevékenységébe szükség szerint bevonja a hivatal tárgy szerinti illetékes személyeit, valamint külső szakértőt.

(6) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés időpontja előtt 5 nappal ki kell küldeni. A jegyző a hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag postázásáról, érintettekhez való eljuttatásáról.

(7) A meghívót az alábbi személyeknek kell megküldeni

- a) a képviselőknek,
- b) a jegyzőnek,
- c) a tanácskozási joggal rendelkező önszerveződő közösségek képviselőinek,
- d) a bizottságok nem képviselő tagjainak,
- e) a nem állandó meghívottaknak,
- ea) az előterjesztőknek és
- eb) akiket az ülés összehívója megjelöl.

(8) A (7) bekezdés e) pontjában megjelöltek számára a meghívóban meg kell jelölni azt, illetve azokat a napirendi pontokat, melyekre a meghívás történik.

17. § (1) A képviselő-testület rendkívüli ülésének összehívása a rendes ülésekhez hasonlóan írásos meghívóval és a vonatkozó előterjesztések csatolása mellett történik.

(2) Indokolt esetben lehetőség van a képviselő-testületi ülés összehívására

- a) telefonon keresztül történő szóbeli meghívással,
- b) elektronikus levélben (e-mailben),
- c) egyéb szóbeli meghívással.

(3) A szóbeli meghívás esetében is biztosítani kell az előterjesztések meghívottakhoz történő eljuttatását. Ez esetben el lehet tekinteni a 16. § (6) bekezdés szerinti határidőtől.

18. § (1) A képviselő-testület ülésén a képviselők szavazati joggal vesznek részt.
- (2) A meghívottak közül tanácskozási jog illeti meg az ülés valamennyi napirendi pontjához kapcsolódóan
- a) a jegyzőt,
 - b) a bizottság nem képviselő tagját,
 - c) a nem képviselő-testületi tagokból választott alpolgármestert,
 - d) az illetékes országgyűlési képviselőt és
 - e) e rendelet által meghatározott önszerveződő közösségek képviselőit.
- (3) Tanácskozási jog illeti meg az ülés meghatározott napirendi pontjához kapcsolódóan a meghívottak közül
- a) az önkormányzat intézményének vezetőjét,
 - b) akit egy-egy napirendi pont tárgyalására hívtak meg.
19. § (1) A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formái:
- a) a meghívó kifüggesztése az önkormányzat hirdetőtáblájára,
 - b) a meghívó honlapon történő közzététele,
 - c) helyi televízióban történő közléssel.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott tájékoztatást a meghívók közlésével egyidőben meg kell tenni.

3. A képviselő-testület ülésének vezetése

20. § (1) A képviselő-testület ülésének vezetése során jelentkező feladatok:
- a) a képviselő-testület határozatképességének megállapítása,
 - b) jegyzőkönyv-vezető elfogadása,
 - b) jegyzőkönyv-hitelesítők választása,
 - c) a napirend előterjesztése, elfogadtatása,
 - d) az ülés jellegének (nyilvános/zárt) megítélése, a zárt ülés tényének bejelentése.
 - e) napirendenként:
 - ea) a vita levezetése, ezen belül hozzászólásokra, kérdésekre, kiegészítésekre a szó megadása,
 - eb) a vita összefoglalása,
 - ec) az indítványok szavazásra való feltevése,
 - ed) a határozati javaslatok szavaztatása,
 - ee) a szavazás eredményének megállapítása pontosan, számszerűen,
 - ef) a napirend tárgyában hozott döntés vagy döntések kihirdetése,
 - f) a rend fenntartása,
 - g) az ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás eredményének kihirdetése,
 - h) az időszerű kérdésekről tájékoztatás,
 - i) tájékoztatás a lejárt határidejű határozatokról és egyéb önkormányzati döntésekről,
 - j) az ülés bezárása,
 - k) tájékoztatás a következő ülés várható időpontjáról, napirendjéről.
- (2) Az (1) bekezdésben meghatározott feladatok közül kötelező az a), c), d), e), i), j) pontokban meghatározott feladatok.
21. § (1) A képviselő-testület határozatképes, ha tagjai közül az ülésen legalább a képviselőknek több mint a fele, azaz 4 fő jelen van.
- (2) Ha az (1) bekezdésben megjelölt számú képviselő nincs jelen, akkor az ülés határozatképtelen. A határozatképtelen ülést 3 napon belül ugyanazon napirendek tárgyalására újra össze kell hívni. Ez esetben az előterjesztéseket nem kell mellékelni.

22. § (1) Jegyzőkönyv-hitelesítők kijelölése nem kötelező.

(2) Ha a képviselő-testület bármely tagja indokoltnak tartja, akkor a hitelesítő választására indítványt tesz.

(3) Hitelesítőket csak a képviselő-testületi tagok közül lehet választani, maximum 2 főt. A hitelesítők feladata az elkészült jegyzőkönyv aláírással történő hitelesítése.

23. § (1) Az ülés vezetője előterjeszti a napirendi pontokat. A képviselő joga, hogy javaslatot tegyen a napirendi pontok felcserélésére, új napirendi pontok felvételére, az előterjesztett egyes napirendi pontok törlésére.

(2) A napirend elfogadásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, határozathozatal nélkül dönt.

24. § (1) A képviselő-testület ülése az ülésen tárgyalt napirendek alapján nyilvános vagy zárt.

(2) A képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel, külön határozathozatal nélkül dönt az egyes napirendek tárgyalására fordítható időkeretről, egy-egy hozzászólás maximális időtartamáról, és az ismételt hozzászólás számáról akkor, ha azt valamely képviselő a napirend megtárgyalása során kezdeményezi.

(3) A zárt ülés elrendeléséről az Mötv. 46. § (2) bekezdés a) és b) pontja szerint meghatározott esetekben szavazni nem kell. A testületi ülést levezető személynek kell a napirend közlésével egyidejűleg hivatkozni a zárt ülésre vonatkozó törvényi előírásra.

(4) A képviselő-testület határozattal dönt a zárt ülés elrendeléséről a Mötv. 46. § (2) bekezdés c) pontja szerint meghatározott esetekben.

(5) A zárt ülésen az Mötv. 46. § (3) bekezdésben meghatározott személyek vehetnek rész.

25. § (1) Előterjesztés nélkül napirendi pontot nem lehet tárgyalni. Írásos előterjesztés nélkül nem lehet tárgyalni a rendeletalkotással összefüggő napirendet.

(2) Előterjesztésnek minősül a képviselő-testület ülésén ismertetett, az ülés napirendjéhez kapcsolódó tájékoztató, beszámoló, rendelet-tervezet az indoklással és a határozati javaslat az indoklással.

(3) A képviselő-testület ülésére írásos előterjesztést kell benyújtani, melyet a meghívóval együtt meg kell küldeni az érintetteknek.

(4) Kivételes esetben lehetőség van szóbeli előterjesztésre is, ha azt a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel elfogadta. Az ülés napján vagy az ülésen a képviselők rendelkezésére bocsátott írásos előterjesztést szóbeli előterjesztésként kell kezelni.

26. § (1) Az előterjesztések tartalmi elemei

a) az előterjesztés témájának, tárgyának meghatározása,

b) a témával kapcsolatos előzmények, korábban hozott képviselő-testületi döntések, azok végrehajtásával kapcsolatos információk,

c) a téma ismertetése,

d) a jogszabályi háttér bemutatása,

e) érvek és ellenérvek az adott témával kapcsolatban,

f) döntést igénylő témánál különböző változatok bemutatása, azok következményeinek ismertetése,

g) anyagi kihatású döntésnél az önkormányzat és szervei költségvetésére gyakorolt hatás bemutatása,

h) egyéb körülmények, összefüggések, adatok, amelyek segítik a döntéshozatalt,

i) határozati javaslat, vagy határozati javaslatok,

j) rendelettervezet, rendelettervezet indoklása,

k) rendelet tervezetnél a hatástanulmány.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott tartalmi követelmények közül a polgármester határozza meg az adott előterjesztésnél alkalmazandó kötelező tartalmi elemeket.

(3) A költségvetési koncepció elfogadásának részletes szabályai

a) költségvetési koncepciót a bizottsági véleményekkel együtt kell beterjeszteni,

b) a költségvetési koncepciót akkor kell beterjeszteni a képviselő-testület elé, ha a Pénzügyi és Településfejlesztési bizottság véleményével a koncepciót a képviselő-testületi ülés elé benyújtásra alkalmasnak minősítette.

(4) A költségvetési rendelet és a zárszámadási rendelet elfogadásánál alkalmazni kell a (3) bekezdésben a költségvetési koncepcióra meghatározott előírásokat.

(5) A sürgősségi indítvánnyal benyújtott előterjesztésnek is meg kell felelnie az e rendelet 25. §-ában, valamint a 26. § (1) – (2) bekezdésében előírt követelményeknek.

27. § (1) A napirendi pont tárgyalását megelőzően szóbeli kiegészítésre van lehetőség. Ennek megtételére az előterjesztő és a tárgy szerint illetékes bizottság elnöke jogosult.

(2) A szóbeli kiegészítés során nem lehet megismételni az írásbeli előterjesztést, annak az előterjesztéshez képest új információkat kell tartalmaznia.

28. § (1) A napirendi ponttal kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselőnek és a meghívottnak joga van kérdést intézni.

(2) A napirendi pont vitáját az előterjesztő foglalja össze, egyúttal reagál az elhangzott észrevételekre.

29. § Az ülésvezető a vita lezárása után elsőként a módosító, majd az eredeti határozati vagy rendelet javaslatot teszi fel szavazásra. A szavazás előtt ellenőrzi a testület határozatképességét.

30. § (1) A határozati javaslat az írásos vagy a szóbeli előterjesztésben vagy a polgármester által a vita összefoglalása után megfogalmazott javaslat.

(2) A határozati javaslat részei

a) a határozat szövege,

b) a végrehajtást igénylő döntéseknél

ba) a határozat végrehajtásáért felelős személyek neve,

bb) a határozat végrehajtásának időpontja.

(3) A rendelet javaslat a rendelet szövegét tartalmazza.

31. § A szavazás előtt a jegyzőnek joga van törvényességi észrevételt tenni.

32. § A képviselő-testület a döntéseit az ülésen az Mötv. 47. § (2) bekezdése szerinti egyszerű többséggel vagy minősített többséggel hozza.

33. § (1) Minősített többség, azaz a megválasztott képviselők több mint felének (legalább 4 képviselő) egybehangzó szavazata szükséges az Mötv. 50. §-ban meghatározott ügyekben hozott döntések esetében.

(2) Az önkormányzat nem él az Mötv. 50. §-ban rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban saját hatáskörben további, minősített többséget igénylő ügyeket határozzon meg.

4. A képviselő- testület döntései

34. § (1) A képviselő-testület döntései

- a) a határozat,
- b) a rendelet.

(2) A képviselő-testület jegyzőkönyvi rögzítéssel, de számozott határozat nélkül dönt

- a) a napirend meghatározásáról,
- b) az ügyrendi kérdésekről,
- c) a képviselői felvilágosítás-kérésről, valamint a felvilágosítás-kérésre adott válasz elfogadásáról.

(3) A képviselő-testület határozattal dönt arról, hogy a rendelettervezet megtárgyalása egyfordulós vagy kétfordulós.

(4) Rendeletalkotás esetén a képviselő-testületnek joga van a beterjesztett javaslat felett általános és részletes vitát is tartani. Az erre vonatkozó indítványról a képviselő-testület vita nélkül dönt.

35. § (1) A képviselő-testület a 34. § (1) bekezdésben meghatározott döntéseit

- a) nyílt szavazással, ezen belül:
 - aa) nem név szerinti nyílt szavazással
 - ab) név szerinti nyílt szavazással,
- b) titkos szavazással hozza.

(2) A nyílt szavazás során a szavazat jelzése kézfelemeléssel történik. Az ülést levezető először az igen szerinti válaszcímre kér szavazást, majd a nem válaszcímre, végül a tartózkodásra. Az összesített válaszcímek számának meg kell egyeznie az ülésen szavazati joggal résztvevők számával.

(3) A jelenlévő képviselők egynegyedének indítványozására név szerinti szavazást kell tartani.

(4) Az önkormányzat nem él az Möt. 48. § (3) bekezdésében rögzített azon lehetőséggel, hogy a jelen szervezeti és működési szabályzatban saját hatáskörben további, név szerinti szavazást igénylő ügyeket határozzon meg.

(5) A név szerinti szavazás alkalmával a jegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti. A nyilatkozaton szerepeltetni kell az ülés napját, helyszínét, a napirendi pontot, valamint azt, hogy a szavazás melyik javaslatra vonatkozott.

36. § (1) Titkos szavazással dönt a képviselő-testület az Möt. 46. § (2) bekezdés szerinti ügyekben akkor, ha azt a képviselők egynegyede indítványozza.

(2) A titkos szavazás lebonyolításáról az esetenként megválasztott 3 fős munkacsoport gondoskodik. A munkacsoport tagjainak meghatározása külön határozathozatal nélkül történik, és csak adott alkalomra vonatkozik.

(3) A titkos szavazás során a képviselők a hivatal pecsétjével ellátott válaszlapon a számunkra megfelelő válasz (igen, nem, tartózkodom) előtti négyzetbe tett X jelöléssel jelölik meg az ülés vezetője által feltett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a válaszcédula, amelyen a képviselő nem válaszol, vagy egynél több választ jelölt meg.

(4) A titkos szavazás eredményéről a 3 fős munkacsoport külön jegyzőkönyvet készít, mely tartalmazza legalább az ülés napját, helyszínét, a napirendi pontot, azt, hogy a szavazás melyik javaslatra vonatkozott, és hogy mi lett a szavazás számszaki eredménye (mennyi az igen, a nem és tartózkodom válaszcím). A válaszlapokat a szavazást követően a munkacsoport megsemmisíti. A munkacsoport tagjai által aláírt jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez.

37. § Az ülés vezetője a 35-36. §-ban meghatározottak alapján megállapítja a szavazás eredményét, és ennek megfelelően megállapítja, hogy a testület a szavazásra feltett határozatot, vagy a rendeletet elfogadta, vagy elutasította.

⁴37/A. § Amennyiben a képviselő nemmel vagy tartózkodással szavaz, köteles annak indokát jegyzőkönyvben rögzítetten részletesen megindokolni.

38. § A képviselő-testület - 37. § szerinti elfogadott - határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).

A határozatok jelölése a következő formában történik:

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../..... (.....) határozata atárgyában.

39. § A képviselő-testület számozott határozata tartalmazza a képviselő-testület döntését szó szerinti megfogalmazásban, a végrehajtás határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését.

40. § A képviselő-testület - 37. § szerint elfogadott - rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet kihirdetésének időpontját (év, hó, nap megjelöléssel).

A rendeletek jelölése a következő formában történik:

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
...../..... (.....) önkormányzati rendelete aról.

41. § (1) A képviselőnek joga van a Mötv. 32. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott felvilágosítás-kérési joggal írásban élni.

(2) Felvilágosítás-kérésnek az a kérdés- és problémafelvetés minősül, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, vagy valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével.

(3) A felvilágosítás-kérést a polgármesternél az ülés előtt 8 nappal írásban kell benyújtani.

(4) Amennyiben a felvilágosítás-kérést a (3) bekezdésben előírt határidőn túl vagy a képviselő-testület ülésén nyújtják be, úgy az érintettnek csak abban az esetben kell az ülésen választ adnia, ha a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel. Ellenkező esetben az ülést követő 30 napon belül, írásban kell válaszolni. A válasz elfogadásáról a képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

(5) Az ülésen az adott válasz elfogadásáról először a felvilágosítást kérő képviselő nyilatkozik. Ha a választ nem fogadja el, a válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül dönt. Amennyiben a választ a képviselő-testület elutasítja, elrendeli a felvilágosítás-kérés tárgyának részletes kivizsgálását.

42. § (1) Amennyiben a képviselő az Mötv. 49. § (1) bekezdésében meghatározott, a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettségét elmulasztja a képviselő-testület, a képviselő tiszteletdíját, illetve természetbeni juttatását 6 hónapra 25 %-kal csökkenti.

(2) Az (1) bekezdés szerinti csökkentésről a képviselő-testület határozatot hoz.

43. § (1) Az ülés vezetője felel a képviselő-testületi ülés rendjének biztosításáért.

⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

(2) Az ülés tanácskozási joggal résztvevő tagjai az ülésen a hozzászólási szándékukat kézfelemeléssel jelzik.

(3) A tanácskozási joggal rendelkezők részére a hozzászólási jogot az ülés vezetője adja meg, így egy időben csak egy személy rendelkezik hozzászólási joggal.

(4) A hozzászólást a 24. § (2) bekezdés szerint korlátozni lehet.

(5) Amennyiben a képviselő nem tartja be a (2)-(3) bekezdés szerinti hozzászólási rendet, és hozzászólási jog nélkül szól hozzá, az ülés vezetője a képviselőt felhívja az érintett szabályok betartására.

44. § (1) Amennyiben az ülésen résztvevő, tanácskozási joggal nem rendelkező személy az ülés rendjét hozzászólásával megzavarja, az ülés vezetője felhívja e magatartás megszüntetésére.

(2) Ismételt rendzavarás esetén az ülés vezetője javasolhatja a képviselő-testületnek, hogy határozat nélkül döntsön 15 perc tanácskozási szünet elrendeléséről.

(3) A (2) bekezdés szerinti szünetet egy testületi ülés alkalmával maximum 2 alkalommal lehet elrendelni. A harmadik rendzavarást követően az ülés vezetője javasolja a képviselő-testületnek, hogy a képviselő-testület az ülésen addig tárgyalt napirendekre módosítsa az ülés napirendjét. Ha a testület a napirendi pontokra tett javaslatát elfogadta, az ülést az általános szabályok betartása szerint bezárja.

45. § (1) A testületi ülésen az elfogadott napirendi pontokon belül, önálló napirendi pontként tájékoztatást kell adni a lejárt határidejű határozatokról és az ezzel kapcsolatos egyéb önkormányzati döntésekről.

(2) A testületi ülésen önálló napirendi ponton kívül is tájékoztatást kell adni az időszerű kérdésekről. A tájékoztatást végezheti az ülés vezetője, illetve az egyébként előterjesztésre jogosult személy.

(3) A testületi ülésen szintén önálló napirendi ponton kívül kell tájékoztatást adni a következő ülés várható időpontjáról, napirendjéről.

46. § Az ülés vezetője az ülést bezárja az ülés napirendjére tűzött napirendi pontok megtárgyalását követően, vagy az ülés levezetése közben, ha a képviselő-testület határozatképtelenné vált, továbbá a jelenlévő, tanácskozási joggal rendelkező személyeknek további kérdése, hozzászólása nincs.

5. A jegyzőkönyv

47. § (1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről ülésenként jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek elkészítéséért a jegyző felelős.

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Mötv. 52. §-ában meghatározott tartalmi elemeket, valamint azt, amelyre vonatkozóan a jelen szervezeti és működési szabályzat a jegyzőkönyvi rögzítés követelményét előírja.

48. (1) A jegyzőkönyvben a tárgyalt napirendi pontokként meg kell adni az Mötv. 52. § (1) bekezdés f-m) pontokat.

(2) A tárgyalt napirendeknél az Mötv. 52. § (1) bekezdés g) pontjaként legalább a tanácskozás lényegét jegyzőkönyvbe kell foglalni. A képviselő-testület valamely tagja kérésére a jegyző köteles a képviselő által elmondottakat szó szerint a jegyzőkönyvbe rögzíteni.

(3) A jegyzőkönyvben az Mötv. 52. § (1) bekezdés 1) pontjaként a szavazás számszerű eredményét úgy kell rögzíteni, hogy szerepeljen a jegyzőkönyvben, hogy hányan szavaztak igennel, hányan nemmel, hányan tartózkodtak.

(4) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. A határozatot és rövidebb rendeletet a jegyzőkönyv szövegébe kell beépíteni, terjedelmesebb rendeletek esetében a jegyzőkönyv szövegében azt kell szerepeltetni, hogy a testület a rendeletet a jegyzőkönyv mellékletként elhelyezett rendelet szöveggel fogadja el. A rendelet szövegét ez esetben a jegyzőkönyvhöz mellékletként kell csatolni.

(5) Zárt ülés jegyzőkönyve esetében rögzíteni kell azt, hogy a meghívottak milyen minőségben vannak jelen.

(6) A jegyzőkönyvet 2 példányban kell készíteni

a) egy példányt a jegyző kezel (ez az irattári példány),

b) egy példány a képviselő-testületi példány, mely a polgármester részére kerül átadásra.

(7) A jegyzőkönyvhöz csatolni kell

a) a meghívót,

b) a jelenléti ívet,

c) az írásos előterjesztéseket,

d) a jegyzőkönyv szövegében nem szereplő rendeletet, vagy

e) a képviselők kérése alapján

ea) a képviselői indítványokat,

eb) a képviselői hozzászólásokat,

ec) a képviselői interpellációkat.

49. § (1) A képviselő-testület – e rendelet 24. § (2) bekezdésében meghatározott módon – dönt a jegyzőkönyv-hitelesítők választásának szükségességéről. A jegyzőkönyvet - ha megválasztásra kerültek - a jegyzőkönyv-hitelesítőknek is alá kell írniuk.

(2) Az Mötv. 52. § (3) bekezdésében meghatározott betekintheségi jog biztosításáról a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek anyagát csak hivatali dolgozó jelenlétében lehet megtekinteni.

(3) A képviselő-testület jegyzőkönyveinek naptári évenkénti bekötetéséről a jegyző gondoskodik. A zárt ülések jegyzőkönyveit bekötetni nem szabad.

IV. Fejezet

A közmeghallgatás, a helyi fórumok és az önszerveződő közösségek

50. § (1) Általános közmeghallgatást kell tartani az Mötv. 54. §-ában foglaltak szerint.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározottakon túl rendkívüli közmeghallgatást kell tartani az alábbi tárgykörökben, kérdésekben

a) Településrendezési terv

b) Településképi Arculati Kézikönyv

(3) Általános közmeghallgatást és rendkívüli közmeghallgatást egyszerre is lehet tartani.

(4) A közmeghallgatáson köteles részt venni a képviselő-testület tagja, a jegyző, valamint a jegyző által kijelölt hivatali dolgozó.

(5) A meghirdetés során meg kell határozni a közmeghallgatás napirendjét.

(6) A közmeghallgatás kihirdetésére a képviselő-testület rendes ülésének összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

51. § A közmeghallgatást a polgármester hirdeti meg és vezeti le. Akadályoztatása, távolléte esetén a képviselő-testületi ülés összehívására és vezetésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

52. § (1) A képviselő-testület közmeghallgatásán az ülés vezetője először ismerteti a napirendi pontokat.

(2) A közmeghallgatás napirendi pontonként történik. Adott napirendi pontokhoz kapcsolódva először a képviselő-testületi ülésen előterjesztésre jogosultak tájékoztatást adnak.

(3) A közmeghallgatáson jelenlévők kézfelemeléssel jelzik a hozzászólási szándékukat.

(4) A hozzászólási jog megadása a képviselő-testületi ülésen történő hozzászólási jog megadásával egyezik meg.

53. § Az ülés vezetője az előre meghirdetett napirendi pontok ismertetését követően lehetőséget ad a megjelentek részére egyéb javaslatok és kérdések feltevésére.

54. § A közmeghallgatásról a jegyző a képviselő-testület jegyzőkönyvére vonatkozó szabályok betartásával jegyzőkönyvet készít.

55. § (1) A képviselő-testület a lakosság, a társadalmi szervezetek közvetlen tájékoztatása és a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonása céljából eseti jelleggel lakossági fórumot (a továbbiakban: fórum) tart.

(2) A fórum meghirdetésére és levezetésére a közmeghallgatás szabályait kell alkalmazni azzal az eltéréssel, hogy a fórum levezetésére a képviselő-testület által felkért - a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal rendelkező - személy jogosult.

(3) A fórumon csak a fórum levezetésére felkért képviselő köteles részt venni.

(4) A fórumon elhangzottakról a jegyző, vagy az általa kijelölt hivatali dolgozó jegyzőkönyvet készít a közmeghallgatás jegyzőkönyvére meghatározott szabályok szerint.

(5) A képviselő-testület a község lakosságának tájékoztatása céljából, évente egy alkalommal falugyűlést tart.

56. § Tevékenységi körében tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén az önszerveződő közösségek képviselőit.

V. Fejezet

A települési képviselő

57. § A települési képviselő eskü letételének megszervezése a jegyző feladata.

58. § (1) A települési képviselő – az Mötv. 32. § (1) bekezdésében meghatározottakon túl - köteles

a) lehetőség szerint előre bejelenteni, ha a testületi ülésen nem tud megjelenni,

b) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni,

c) a tudomására jutott önkormányzati, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni.

(2) A képviselő-testület a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat az Mötv. 53. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg:

a) a képviselő köteles az ülésre pontosan megjelenni,

b) a képviselő az ülésre köteles a részére előterjesztésként megküldött anyagot áttekinteni,

c) a jelen szervezeti és működési szabályzatban meghatározott a testületi ülésen meghatározott hozzászólási jogot szabályszerűen gyakorolni.

59. § (1) A települési képviselők járandóságait az önkormányzat képviselő-testülete külön rendeletben határozza meg valamint a Mötv. 35.§-át alkalmazza.

(2) A képviselő összeférhetetlenségével, illetve az összeférhetetlenségi eljárással kapcsolatos szabályokat a Mötv. 36- 37.§-a tartalmazza.

VI. Fejezet

Az önkormányzat szervei, azok jogállása, feladatai

60. § A képviselő-testület szervei:

- a) a polgármester (alpolgármester),
- b) a képviselő-testület bizottsága,
- c) a jegyző,
- d) a társulás.

6. A polgármester és az alpolgármester

61. § (1) A polgármester *főállású tisztségviselő*.

(2) A polgármesteri tisztség összeférhetetlenségi szabályait az Mötv. 36-37. §-a, illetve 72.§-a, a vagyonnyilatkozat tételi kötelezettségét az Mötv. 39. §-a, a polgármesteri tisztség megszüntetésnek szabályait az Mötv. 69 § (1) bekezdése tartalmazza.

62. § (1) A polgármester lemondására Mötv. 69.§ (2) bekezdésében meghatározottakat kell alkalmazni.

(2) A polgármester tisztségének megszűnése esetén, a tisztség megszűnését követően nyolc munkanapon belül írásban foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek, ennek hiányában az alpolgármesternek, illetve ha az alpolgármesteri tisztség nincs betöltve, vagy az érintett tartósan akadályozva van a 13. § (2) bekezdésben meghatározott személynek.

63. § (1) A polgármester Mötv. 65. és 67. §-ában meghatározott feladatokon túli további feladatai

- a) segíti a képviselő-testület tagjainak testületi és bizottsági munkáját,
- b) meghatározza a jegyző képviselő-testületi tevékenységével kapcsolatos feladatait,
- c) kapcsolatot tart a választópolgárokkal, valamint a helyi társadalmi és egyéb szervezetekkel,
- d) fogadóórát tart,
- e) nyilatkozik a sajtónak.

(2) A polgármester fogadóórája:

Péntek 15:00-18:00-ig.

(3) A polgármester az Mötv. 67. § e) pontja alapján külön utasításban szabályozza a hatáskörébe tartozó ügyekben a kiadmányozás rendjét.

64. § (1) Amennyiben a képviselő-testület - határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt - két egymást követő alkalommal nem hozott döntést, a polgármester határozatot hozhat az alábbi ügyben

- a) szociális ügyek.

(2) A polgármester dönthet a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerül, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó következő önkormányzati ügyekben:

- a) az önkormányzat vagyonát érintő ügyekben való döntés 500.000 forint értékhatárig, továbbá önkormányzati pályázatok benyújtása esetén, ha a pályázati határidő a következő ülésig lejár és az önrész összege nem haladja meg az 1.000.000 forintot,

b) az önkormányzat költségvetési rendelete alapján meghatározott eredeti előirányzati összeg 5 %-át elérő kiadás megtakarítást, vagy bevételszerzést eredményező új kötelezettségvállalás esetén,

c) az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet esetében, ha az elhárítása miatti intézkedést kell hozni.

⁵65. § (1) A Képviselő-testület saját tagjai közül a polgármester javaslatára titkos szavazással, minősített többséggel egy társadalmi megbízatású alpolgármestert és egy nem a képviselő-testületi tagok közül választott társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(3) Az alpolgármester a feladatait a polgármester szóbeli és írásbeli irányításával, valamint a polgármester által meghatározott kiadmányozási rend szerint látja el.

(3) A képviselő-testület tagjaiból választott alpolgármester fogadóórája:

Minden hónap első keddi napja 8:00-10:00-ig.

(4) A nem képviselő-testületi tagok közül választott alpolgármester fogadóórája:

Minden hónap harmadik keddi napja 8:00-10:00-ig.

7. A képviselő-testület bizottságai

66. § A képviselő-testület feladatainak eredményesebb ellátása érdekében állandó és ideiglenes bizottságokat hoz létre.

⁶67. § A képviselő-testület állandó bizottságai

a) Ügyrendi és Szociális Bizottság,

b) Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság.

⁷68. § (1) Az Ügyrendi és Szociális Bizottság tagjainak száma 5 fő.

(2) A képviselő-testület elé az Ügyrendi és Szociális Bizottság által benyújtandó előterjesztések:

a) átruházott jogkörben hozott döntésekről való beszámolás,

b) a képviselő-testület éves munkaterv javaslata,

c) a polgármester és az alpolgármester díjazására, jutalmazására vonatkozó előterjesztés,

d) az önkormányzati honlappal összefüggő előterjesztések,

e) képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatainak gyűjtése, nyilvántartása, kezelése, nyilvánosság biztosítása és vizsgálata,

f) eljár a képviselő-testület tagjainak, valamint a bizottságok nem képviselő tagjainak összeférhetetlenségi ügyeiben.

(3) A képviselő-testület elé az Ügyrendi és Szociális Bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések:

a) szervezeti és működési szabályzatról szóló rendelet,

b) a polgármester és a képviselők díjazásával összefüggő döntések.

(4) Az Ügyrendi és Szociális Bizottság feladat- és hatásköre

a) előkészíti a képviselő-testület éves munkaterv javaslatát, és azt előterjeszti a képviselő-testület ülésén,

b) a polgármester és alpolgármester díjazását érintő javaslat kidolgozása és benyújtása a képviselő-testület elé,

d) a polgármester és alpolgármester jutalmazására vonatkozó javaslat kidolgozása és benyújtása a képviselő-testület elé,

⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

e) döntést hoz a képviselő-testület által a bizottságra eseti jelleggel átruházott hatáskörben,
f) figyelemmel kíséri az önkormányzati honlap adattartalmát, azzal kapcsolatban kezdeményezést tesz.

g) a szervezeti és működési szabályzat célszerűségének, helyi igényeknek, adottságoknak való megfelelőségének nyomon követése.

(5) A bizottság feladata, hogy a (4) bekezdés szerinti ügyekkel kapcsolatban

a) szervezze és ellenőrizze a döntések végrehajtását,

b) nyomon kövesse a Polgármesteri Hivatal - különösen döntés előkészítésre és végrehajtásra irányuló – tevékenységét,

c) a vagyon-nyilatkozatokat nyilvántartja, biztosítja a nyilvánosságot és a képviselő-testület elé vagyonnyilatkozat ellenőrzési eljárás eredményéről szóló tájékoztatót nyújt be.

(6) Az Ügyrendi és Szociális Bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg mindazokat az önszerveződő közösségek képviselőit, akik tanácskozási joggal részt vehetnek a képviselő-testület ülésein.

⁸69. § (1) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság tagjainak száma 5 fő.

(2) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság feladata és hatásköre az Mötv. 120. §-ában foglaltakon kívül

a) a költségvetési koncepció tervezet véleményezése,

b) a költségvetési terv megalapozását célzó rendeletmódosítások kezdeményezése,

c) a háromnegyedéves gazdálkodásról szóló tájékoztató véleményezése,

d) a terv szerinti gazdálkodás figyelemmel kísérése, javaslattétel a gazdálkodással összefüggésben,

e) felhalmozási kiadások előterjesztésének véleményezése,

f) döntést hoz a képviselő-testület által a bizottságra eseti jelleggel átruházott hatáskörben.

(3) A képviselő-testület elé a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság által benyújtandó előterjesztések:

a) a terv szerinti gazdálkodás figyelemmel kísérésének tapasztalatairól szóló előterjesztések,

b) a gazdálkodással összefüggésben készített javaslattételek,

c) az átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló tájékoztató,

(4) A képviselő-testület elé a Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság állásfoglalásával benyújtható előterjesztések

a) az éves költségvetési terv,

b) a féléves költségvetési beszámoló,

c) az éves zárszámadási rendelet.

(5) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottságra állandó, visszavonásig érvényes átruházott hatáskörök nincsenek.

(6) A Pénzügyi és Településfejlesztési Bizottság ülésén tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén tanácskozási joggal résztvevőket, valamint költségvetési koncepció, költségvetési tervezés és beszámolás témakörök esetében az önkormányzat intézmény képviselőjét.

⁹70. §

71. § A bizottságok mellérendeltségi viszonyban állnak egymással.

72. § A bizottságok tagjaira vonatkozó szabályokat a Mötv 58.§-a határozza meg.

⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

73. § (1) A bizottságok működésének szabályaira az Mötv. 60. §-át kell alkalmazni.
- (2) A bizottságok a létrehozásukat követően 30 napon belül ülést tartanak, ahol - az (1) bekezdésben meghatározottak figyelembe vételével - határozattal elfogadják a bizottság részletes működési szabályait tartalmazó bizottsági ügyrendet.
- (3) A bizottságok működésének ügyviteli feladatait a Polgármesteri Hivatal látja el.

¹⁰73/A. §. (1) A képviselő-testület a polgármester vagy bármely képviselő javaslatára az önkormányzati képviselők közül egy tanácsnokot választ meghatározott önkormányzati feladatok felügyeletére, ellenőrzésére.

(2) A képviselő-testület az alábbi önkormányzati feladatok felügyeletére, ellenőrzésére választ tanácsnokot:

a) településüzemeltetés és beruházás

(3) A tanácsnokok részletes feladatkörét a 2. melléklet tartalmazza.

(4) A tanácsnok nevét a 3. függelék tartalmazza.

(5) A tanácsnok megbízása a megválasztásával kezdődik és a képviselő-testület megbízásának végéig tart. A tanácsnoki megbízás megszűnik továbbá, ha

a) a képviselő megbízása az Mötv. 29.§ (1) bekezdése alapján megszűnik;

b) a képviselő tanácsnoki megbízásáról írásban lemond;

c) a tanácsnokot a képviselő-testület minősített többséggel hozott határozatával visszahívja.

(6) A tanácsnok az általa felügyelt ügykörben tapasztaltakról a képviselő-testületet szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tájékoztatja és kezdeményezi az általa szükségesnek tartott intézkedést.

8. A jegyző

74. § (1) A jegyző jogállására az Mötv. 81. § (1) bekezdését kell alkalmazni.

(2) A jegyző az Mötv. 81. § (3) bekezdésben felsoroltakon kívüli kiemelt feladatai

a) tájékoztatást nyújt a képviselő-testületnek a képviselő-testület hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,

b) tájékoztatást nyújt a bizottságnak a bizottság hatáskörét érintő jogszabályokról, azok változásairól,

c) gondoskodik a hivatali dolgozók továbbképzéséről,

d) biztosítja az önkormányzati rendeletek, a határozatok érintettekkel való megismertetését.

e) a képviselő-testület döntéseiről nyilvántartást vezet határozat-nyilvántartás, illetve rendelet-nyilvántartás formájában,

f) a bizottság döntéseiről határozat-nyilvántartást vezet,

g) rendszeresen áttekinti az képviselő-testületi rendeletek felsőbbrendű jogszabályokkal való harmonizálását, ha jogszabálysértést tapasztal, írásban tájékoztatja a polgármestert,

h) gondoskodik a módosított képviselő-testületi rendeletek egységes szerkezetbe történő foglalásáról.

75. § (1) A 74. § (2) bekezdés d) pontja alapján a jegyző gondoskodik a rendelet helyben szokásos módon történő kihirdetéséről.

Az alkalmazható kihirdetési módok

a) kötelező jelleggel az önkormányzati hivatal hirdetőtáblájára történő kihelyezés,

b) nem kötelező jelleggel

ba) könyvtárban, művelődési házban történő kihelyezés,

¹⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

bb) helyi sajtóban való közzététel.

(2) A 74. § (2) bekezdés e)-f) pontokban meghatározott határozat-nyilvántartás formái

- a) a határozatok nyilvántartása sorszám szerint,
- b) a határozat-kivonatok nyilvántartása sorszám szerint növekvő sorrendben,
- c) a határozatok betűrendes nyilvántartása,
- d) a határozatok határidő nyilvántartása.

(3) A 74. § (2) bekezdés e) pontjában meghatározott rendelet-nyilvántartás formái

- a) rendelet-nyilvántartás sorszám szerint, a rendelet tárgyának megjelölésével, valamint a rendeletet módosító rendeletekre való hivatkozással,
- b) rendeletek sorszám szerint, növekvő sorrendben,
- c) rendeletek betűrendes nyilvántartása.

76. § (1) A jegyző kinevezése a Mötv. 83. § b) pontja alapján történik. A jegyző felett az egyéb munkáltatói jogkört a település polgármestere gyakorolja.

(2) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén, a tisztség betöltetlensége, illetve akadályoztatása kezdő időpontjától számított legfeljebb hat hónap időtartamra a jegyzői feladatok ellátására a polgármester a Polgármesteri Hivatal olyan köztisztviselőjét bízta meg, aki a képzési és alkalmazási feltételeknek megfelel.

9. Társulás

77. § (1) A képviselő-testület jogi személyiséggel rendelkező társulásai

- a) Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás,
- b) Duna- Tisza közti Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás,
- c) Duna- Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság.

(2) Az (1) bekezdés a) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre

- a) gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások,
- b) szociális szolgáltatások és ellátások.

(3) Az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre

- a) hulladékgazdálkodás igazgatása,
- b) nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása,
- c) nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása,
- d) nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
- e) veszélyes hulladék begyűjtése, szállítása, átrakása,
- f) veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása,
- g) használt eszköz bontása,
- h) hulladék újrahasznosítása.

(4) Az (1) bekezdés c) pontjában meghatározott társulás feladat- és hatásköre

- a) nem veszélyes hulladék gyűjtése.

VII. Fejezet

A képviselő-testület gazdasági programja

78. § (1) A képviselő-testület a megbízatásának időtartama alatt a gazdasági program alapján működik.

(2) A gazdasági program tervezetének elkészítéséről, valamint a képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.

VIII. fejezet

Az önkormányzat kormányzati funkciói, a képviselő-testületi tagok névsora, a bizottságok megnevezése és tagjainak névsora

79. § Az önkormányzat kormányzati funkcióit a rendelet 1. számú melléklete tartalmazza.

¹¹79/A. § A tanácsnok feladatait a rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

¹²80. § A képviselő-testületi tagok névsorát a rendelet 2. számú függeléke tartalmazza.

¹³¹⁴81. § A bizottságok megnevezését és a bizottsági tagok névsorát a rendelet 1. számú függeléke tartalmazza.

¹⁵81/A. § A tanácsnok nevét a rendelet 3. számú függeléke tartalmazza.

IX. Fejezet

Vagyonynyilatkozat

82. § A képviselő-testület bizottságának nem képviselő tagja is vagyonynyilatkozat-tételre köteles.

X. Fejezet

Záró rendelkezések

83. § (1) E rendelet 2017. december 15. napján lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2014. (XI.21.) önkormányzati rendelete.

Kelt: Törtel, 2017. december 13.

Godó Tibor
Polgármester

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 27.

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

¹¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

¹² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

¹³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2019. (XI.06.) rendelete

¹⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

¹⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2019. (XI.06.) rendelete

2. melléklet a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

**Törtel Község Önkormányzata szakmai alaptevékenységeinek
kormányzati funkció szerinti megjelölése**

Alaptevékenységi besorolás:

Államháztartási szakágazat: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Kormányzati funkció:

Kormányzati funkció megnevezés

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás

013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés

013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok

¹⁶013370 Informatikai fejlesztések, szolgáltatások

016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

041140 Területfejlesztés igazgatása

041232 Start munkaprogram- Téli közfoglalkoztatás

041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

¹⁷18

045120 Út, autópálya építése

045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása

¹⁹062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk

063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése

064010 Közvilágítás

066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások

072111 Háziiorvosi alapellátás

072112 Háziiorvosi ügyeleti ellátás

074031 Család és névelési egészségügyi gondozás

074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás

²⁰074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás

081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

²¹082030 Művészeti tevékenységek

082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

096015 Gyermekek nevelése köznevelési intézményben

106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások

107051 Szociális étkeztetés

²²107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás

¹⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2018. (VIII.08.) rendelete

¹⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2018. (IX.27.) rendelete

¹⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2018. (VIII.08.) rendelete

¹⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2018. (VIII.08.) rendelete

²⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2020. (VIII.28.) rendelete

²¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2020. (VIII.28.) rendelete

²² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2018. (II.02.) rendelete

A tanácsnok feladatai

3. A tanácsnok általános feladata és felelőssége

- 3.1. A tanácsnok köteles a hatályos jogszabályoknak és a képviselő-testületi rendeleteknek megfelelően végezni a feladatkörébe tartozó munkáját, amelyek ellátásáért felelős.

4. A tanácsnok részletes feladatköre

- 4.1. A polgármesterrel együttműködve figyelemmel követi a lakosságot érintő önkormányzati feladatkörök ellátását. Az önkormányzati feladatok összehangolása érdekében közreműködik a szükséges egyeztetések lefolytatásában. E munkája során állandó kapcsolatot tart a polgármesterrel.

4.2. Figyelemmel kíséri:

- 4.2.1. a Törtel Község Önkormányzat településfejlesztési, közlekedési, környezetvédelmi, községgazdálkodási, községüzemeltetési stratégiáinak előkészítését és végrehajtását; az európai uniós, állami és önkormányzati forrásból megvalósuló projektek előrehaladását;
- 4.2.2. a költségvetési rendeletben jóváhagyott közterület-fejlesztéssel, útépítéssel, út és műtárgyfelújítással, kerékpáros és közösségi közlekedéssel, községtervezéssel, közműhálózattal, zöldfelület-fenntartással kapcsolatos feladatok végrehajtását.

4.3. Részt vesz:

- 4.3.1. a polgármester felkérése alapján a kormányzati szervekkel történő koordinációban;
- 4.3.2. a műszaki ellenőrökkel, a kivitelezőkkel és az önkormányzat jogi képviselőjével való tárgyalásokon, helyszíni szemléken és kooperációs tárgyalásokon.

4.4. Kezdeményezi:

- 4.4.1. a település közterület-fejlesztéssel, útépítéssel, út és műtárgyfelújítással, kerékpáros és közösségi közlekedéssel, forgalomtechnikával, községtervezéssel, közműhálózattal, zöldfelület-fenntartással kapcsolatos döntések előkészítését és megvalósítását;

4.5. Kapcsolatot tart feladatkörében:

- 4.5.1. a 2.3. pontban meghatározottak szervekkel és személyekkel
- 4.5.2. a Polgármesteri Hivatal szervezeti egységeivel,
- 4.5.3. az Önkormányzat cégeivel.

²³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

- 4.6. Közreműködik az Önkormányzat költségvetésének településfejlesztésre, közlekedésre, környezetvédelemre, községgazdálkodásra, községüzemeltetésre vonatkozó részeinek kidolgozásában.
- 4.7. Véleményezi az Önkormányzat településfejlesztési, közlekedési, környezetvédelmi, községgazdálkodási, községüzemeltetési feladataival kapcsolatos előterjesztéseket, rendeleteket.
- 4.8. Feladatai ellátása során együttműködik a polgármesterrel, tájékoztatást kérhet a képviselő-testület bizottságaitól továbbá a feladatok végrehajtásában részt vevő önkormányzati ügyműködőktől és a jegyzőtől.
- 4.9. A tanácsnok-képviselőt a polgármester egyéb feladatokra is felkérheti.

²⁴1. függelék a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

BIZOTTSÁGOK STRUKTÚRÁJA ÉS TAGJAI

ÜGYRENDI ÉS SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG: (5 fő)

Antalné Petrovics Erika Bizottsági elnök	2747 Törtel, Pihenő út 8.	0630/376-42-05
Tóth Gábor Bizottság képviselő tagja	2747 Törtel, Szent István út 15/A.	0630/315-53-73
Mihály Tamás Bizottság képviselő tagja	2747 Törtel, Hajnal u. 16.	0620/579-82-95
Bakos Imre Bizottság nem képviselő tagja	2747 Törtel, Wesselényi u. 37.	0630/462-32-28
Molnár János Bizottság nem képviselő tagja	2747 Törtel, Bercsényi u. 3.	0630/623-5672

PÉNZÜGYI ÉS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI BIZOTTSÁG: (5 fő)

Jaczina Zoltánné Bizottsági elnök	2747 Törtel, Rákóczi u. 37.	0630/403-84-69
Tóth Gábor Bizottság képviselő tagja	2747 Törtel, Szent István út 15/A.	0630/315-53-73
Kónya Miklós Bizottság képviselő tagja	2747 Törtel, Jászkarajenői u. 32.	0620/591-34-64

²⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2019. (XI.06.) rendelete

Kádár József Bizottság nem képviselő tagja	2747 Törtel, Honvéd u. 2/A.	0630/664-78-13
Burai János Bizottság nem képviselő tagja	2747 Törtel, Táncsics Mihály u. 8.	0630/873-19-17

²⁵2. függelék a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI TAGOK NÉVSORA

Polgármester	Godó Tibor	2747 Törtel, Jászkarajenői út 28.
Képviselők	Antalné Petrovics Erika	2747 Törtel, Pihenő út 8.
	Jaczina János Zoltánné	2747 Törtel, Rákóczi út 37.
	Czeróczki Ferencné	2747 Törtel, Jászkarajenői út 52.
	Mihály Tamás	2747 Törtel, Hajnal út 16.
	Tóth Gábor	2747 Törtel, Szent István út 15/A.
	Kónya Miklós	2747 Törtel, Jászkarajenői u. 32.

²⁶3. függelék a 35/2017. (XII.15.) önkormányzati rendelethez

TANÁCSNOK NEVE

Tóth Gábor

²⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 15/2019. (X.30.) rendelete

²⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 16/2019. (XI.06.) rendelete

11. Napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a tizennegyedik napirendi pontot „a 2747 Törtel, Körösi út 75. szám (1445/41 hrsz.) alatti ingatlanhoz tartozó földterület értékesítése tárgyában”. A napirendet a Bizottsági ülésen a bizottság véleményezte, az előterjesztésben foglaltakat elfogadásra, illetve elfogadásra javasolták. A kiküldött előterjesztés szószerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

Szelei István 2747 Törtel, Zöldfa utca 13. szám alatti lakos 2020. július 13-án kérelemmel fordult Törtel Község Önkormányzata Jegyzője felé.

Kérelmében leírja, hogy a Zöldfa utca végén található földterületet meg szeretné vásárolni, mivel jelenleg is rendben tartja, állatokat tart rajta, továbbá a faépületeket felújította.

A kérelem vételárát nem tartalmaz. Az önkormányzat vagyonkataszteri nyilvántartása szerint az ingatlan forgalomképtelen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassa meg és hozza meg döntését!

Törtel, 2020. augusztus 24.

**Godó Tibor
Polgármester**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.26.) határozati javaslata

a 2747 Törtel, Körösi út 75. szám (1445/41 hrsz.) alatti ingatlanhoz tartozó földterület értékesítése tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2747 Törtel, Körösi út 75. szám (1445/41 hrsz.) alatti ingatlanhoz tartozó földterületet értékesíteni kívánja/ nem kívánja értékesíteni.

(Amennyiben értékesíteni kívánja: A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy méresse ki a földterületet és készítse elő a vagyonrendelet módosítását, hogy a vagyontárgy forgalomképtelenből forgalomképes legyen.)

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Tiszteelt Jegyző!

2020. JÚL. 15. 11:49:20

2020. 07. 15.

Szelei István Törteli lakos vagyok.
2008-ban szerettem meg Czencszi Jánost
arról a szándékkal, hogy a Zölfa utca
végén lévő porta ami az utolsó erdőben
van szeretném megvenni. Ő akkor azt
mondta, hogy ez az ő tulajdona de valami
probléma van a tulajdoni lappal, ezért
nem tudtam hivatalosan megvenni.
Azóta állapokat tartok ott. Itt fa épületeket
felújítottam, a portát rendben tartottam
de további igényeket nem tudtam rajta
elvégezni mert még a tulajdoni jog továbbra
is bizonytalan maradt. Továbbra is
szeretném használni és ha lehet megvásárolni
előre is köszönöm.

Tisztelettel
István

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
77/2020. (VIII.28.) határozata**

**a 2747 Törtel, Körösi út 75. szám (1445/41 hrsz.) alatti ingatlanhoz tartozó földterület
értékesítése tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2747 Törtel, Körösi út 75. szám (1445/41 hrsz.) alatti ingatlanhoz tartozó földterületet értékesíteni kívánja.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy méresse ki a földterületet és készítse elő a vagyonrendelet módosítását, hogy a vagyontárgy forgalomképtelenből forgalomképes legyen.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

12. Napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a tizenkettedik napirendi pontot „a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírandó állaspályázat tárgyában”. A napirendet a Bizottsági ülésen a bizottság véleményezte, az előterjesztésben foglaltakat elfogadásra, illetve elfogadásra javasolták. A kiküldött előterjesztés szószerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

A megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra pályázat kiírása vált szükségessé. A pályázat kiírásánál az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EÜM rendelet, valamint a háziorvosi működtetési jog megszerzéséről és visszavonásáról, valamint a háziorvosi tevékenységhez szükséges ingó, ingatlan vagyon és működtetési jog megszerzésének hitelfeltételeiről szóló 18/2000. (II.25.) Korm. rendelet előírásaira kell figyelemmel lenni.

2018. november 01. napjától az önálló orvosi tevékenység praxisjog alapján végezhető, mely a települési önkormányzat döntése alapján két formában látható el:

- A praxisjoggal rendelkező orvos társas vállalkozás tagjaként vagy alkalmazottjaként, illetve egyéni vállalkozóként vesz részt a feladat ellátásában. A feladat elvégzésére a települési önkormányzat szerződést köt a társas vállalkozással, mint egészségügyi szolgáltatóval.
- A praxisjoggal rendelkező orvos és az érintett települési önkormányzat között közalkalmazotti jogviszony jön létre, mely jogviszonyban a települési önkormányzat, mint egészségügyi szolgáltató és egyben az orvos munkáltatójaként jelenik meg.

Amennyiben a települési önkormányzat közalkalmazotti jogviszony keretében kívánja a praxisjoggal rendelkező orvost foglalkoztatni, a feladatellátására pályázatot kell kiírni a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Kjt.) 20/A. § (1) bekezdése értelmében, miszerint: *20/A. § (1) Közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A pályázatot - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör gyakorlója írja ki. (...).*

A Kjt. 20/A. § (4) bekezdés a) pontja a nyilvános pályázat közzétételi rendjét szabályozza, ezért a pályázati felhívást a Kormányzati Személyügyi Igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán (www.kozigallas.hu), illetve a fenntartó székhelyén a helyben szokásos módon is közzé kell tenni.

Nagy Istvánné Dr. Mihály Erzsébet gyermekorvos a praxisját továbbra is értékesíteni kívánja.

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 63/2020. (VII.06.) határozatával ismételten úgy döntött, hogy a házi gyermekorvos munkakör betöltésére, nyilvános pályázati felhívást tesz közzé. A pályázat meghirdetésre került a kozigallas.hu portálon.

A pályázat beadásának határideje 2020. augusztus 21. volt. A határidő lejártáig nem érkezett egyetlen pályázat sem, ezért szükséges a pályázat ismételt kiírása.

A pályázati kiírás jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el!

Törtel, 2020. augusztus 24.

Godó Tibor
Polgármester

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII.26.) határozati javaslata**

a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírandó álláspályázat tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. A 63/2020. (VII. 06.) határozatával jóváhagyott, a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírt álláspályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
2. Elfogadja a házi gyermekorvosi szolgálatra vonatkozó újabb pályázati felhívást a jegyzőkönyv..... számú melléklete szerinti tartalommal.
3. A pályázatok beadási határidejét 2020. október 22. napjában, elbírálási határidejét 2020. október 31. napjában határozza meg. A pályázati kiírásról a polgármester nyújt tájékoztatást.
4. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Melléklet: pályázati felhívás

Pályázati felhívás

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe: Törtel Község Önkormányzata
2747 Törtel, Szent István tér 1.

A munkakör megnevezése: Házi gyermekorvos.

A munkavégzés helye:

2747 Törtel, Kossuth Lajos út 8.

A jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű, házi gyermekorvosi alapellátásra kötött vállalkozói szerződés, területi ellátási kötelezettséggel vagy közalkalmazotti jogviszony.

Foglalkoztatás jellege:

Közalkalmazotti jogviszony esetén teljes munkaidő, vállalkozói szerződés alapján: teljes munkaidő a 4/2000.(II.25.) EüM. rendelet 2.§(3) bekezdés alapján.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 4.§. (3) bekezdésében foglaltak, továbbá az óvodai-bölcsődei, és iskolai egészségügyi ellátás.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú (egyetemi) végzettség, általános orvosi szakképzettség, csecsemő- és gyermekgyógyászati szakorvos szakképesítés.
- A pályázó egészségügyi szolgáltatást végző egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság tagja, vállalkozás keretében történő működtetés.
- A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II. 25.) EüM rendeletben foglalt képesítési előírásoknak való megfelelés.
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.
- Magyar Orvosi Kamarai tagság.
- Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben és a végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben előírt feltételek teljesítése.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okiratok másolata.
- Részletes szakmai önéletrajz.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet és azt, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.
- Magyar Orvosi kamarai tagság igazolása.

- Egészségügyi alkalmasságot igazoló okirat.
- Érvényes működési nyilvántartás (Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ) igazolása.
- A vállalkozói formától függően az egyéni vállalkozói igazolvány, illetve társas vállalkozás esetén a cégbíróági bejegyzést igazoló okirat másolata.
- A működtetési jog meglétét igazoló okirat hitelesített másolata, vagy a működtetési jog megszerzése feltételeinek fennállását igazoló határozat.
- A pályázó hozzájáruló nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban való résztvevő személyek a pályázati anyagot megismerjék, abba betekinthessenek.
- A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a pályázat elbírálását zárt ülésen kéri, vagy hozzájárul a nyilvános tárgyaláshoz.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

Azonnal. (Vállalkozási formában a feladat-ellátási szerződés megkötését és az egészségügyi tevékenység folytatására vonatkozó praxisengedély alapján, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) megkötött finanszírozási szerződés hatályba lépését követően.)

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. október 22.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. október 31.

A pályázatok benyújtásának módja, helye:

A pályázatokat 1 példányban, személyesen vagy postai úton zárt borítékban lehet benyújtani Törtel Község Önkormányzata címére (2747 Törtel, Szent István tér 1. szám). A borítékra kérjük ráírni: „Házi gyermekorvos”.

A pályázattal kapcsolatban további információ az 53/576-010-es telefonszámon kérhető.

A pályázatok elbírálásának módja:

A pályázat nyerteséről Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatok elbírálásának eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
78/2020. (VIII.26.) határozata**

a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírandó állaspályázat tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. A 63/2020. (VII. 06.) határozatával jóváhagyott, a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírt álláspályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
2. Elfogadja a házi gyermekorvosi szolgálatra vonatkozó újabb pályázati felhívást a jegyzőkönyv 1. számú melléklete szerinti tartalommal.
3. A pályázatok beadási határidejét 2020. október 22. napjában, elbírálási határidejét 2020. október 31. napjában határozza meg. A pályázati kiírásról a polgármester nyújt tájékoztatást.
4. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

13. Napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a tizenharmadik napirendi pontot „a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról szóló 2/2017. (I. 26.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában”. A napirendet a Bizottsági ülésen a bizottság véleményezte, az előterjesztésben foglaltakat elfogadásra, illetve elfogadásra javasolták. A kiküldött előterjesztés szövszerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy a **települési támogatásokra** a rendelkezésre álló keretnél jóval magasabb az igény, illetve a szociális rászorultság sok esetben nem megalapozott, így olyan kérelmezők eshetnek el a támogatástól, akik valóban rászorulnak. Ennek kiküszöbölése céljából jövedelemhatár csökkentését javaslom.

Jelenleg minden települési támogatásnál az egy főre jutó jövedelem a nem egyedülálló kérelmező esetén, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 215%-a, 75.525 Ft, egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 265%-a, 61.275 Ft.

A módosítás az alábbiak szerint történne:

- Az egy főre jutó jövedelem a nem egyedülálló kérelmező esetén, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-a, 28.500 Ft, egyedülálló kérelmező esetén pedig, az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-a, 34.200 Ft.

A meleg étkeztetési támogatásra jogosultak nem követik a határidő lejártát, a hónap utolsó napjaiban is nyújtanak be kérelmet, így nem marad elegendő idő a kérelmek feldolgozására.

- **Javasolom, hogy a meleg étkeztetési támogatásra a kérelmek benyújtásának határideje, minden hónap 20. napja legyen.**

A települési létfenntartási támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet megállapítani. Az egy háztartásban élők egy naptári évben összesen maximum négy alkalommal igényelhetnek települési létfenntartási támogatást. A támogatás negyedévente egyszer igényelhető, az adott negyedév utolsó hónapjának 20. napjáig.

A települési létfenntartás támogatási forma módosítása szükséges az alábbiak szerint:

- **A települési létfenntartási támogatást egy naptári évben maximum két alkalommal lehet megállapítani. Egy háztartásban élők egy naptári évben összesen maximum két alkalommal igényelhetnek települési létfenntartási támogatást. A támogatás félévente egyszer igényelhető, az adott félév utolsó hónapjának 20. napjáig.**

A tartós élelmiszer támogatást március, augusztus és december hónapokban, tehát három alkalommal lehet megállapítani. A kérelem beadásának határideje március 31., augusztus 30. és december 15. napjai.

A tartós élelmiszer támogatási formát módosítani javaslom az alábbiak szerint:

- **A tartós élelmiszer támogatást évente egy alkalommal lehet megállapítani. A kérelem beadásának határideje november 15. napja.**

A települési gyógyszer támogatási formát sok idős ember veszi igénybe, sokuknak a nyugdíjuk felét kiteszi a gyógyszerköltség.

A települési gyógyszer támogatási formát módosítani javaslom az alábbiak szerint:

- **Különösen indokolt esetben a polgármester saját hatáskörben eltérhet a támogatás meghatározott feltételeitől.**

A települési energia megtakarítási támogatást törölni kell a rendeletből, ugyanis kimerült az önkormányzat támogatási forrása.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől az előterjesztett rendelet-tervezet megtárgyalását és elfogadását!

Törtel, 2020. augusztus 24.

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII.28.) önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról
2/2017. (I.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

A rendelet 6.§ (2) bekezdés g) pont helyébe e rendelet 1.§-a lép.

1.§

A rendelet 8. § (1) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 2.§-a lép

2.§

A települési létfenntartási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át nem haladja meg.

A rendelet 8. § (1) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 3.§-a lép

3.§

A települési létfenntartási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

A rendelet 9.§ (1) bekezdés helyébe e rendelet 4.§-a lép.

4.§

Települési létfenntartási támogatást egy naptári évben maximum két alkalommal lehet megállapítani. Egy háztartásban élők egy naptári évben összesen két alkalommal igényelhetnek eseti települési létfenntartási támogatást. A támogatás félévente egyszer igényelhető, az adott félév utolsó hónapjának 20. napjáig.

A rendelet 12. § (2) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 5.§-a lép.

5.§

Gyógyászati segédeszköz támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

A rendelet 12. § (2) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 6.§-a lép

6.§

Gyógyászati segédeszköz támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem, egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

A rendelet 14. § (3) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 7.§-a lép.

7.§

Települési temetési támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

A rendelet 14. § (3) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 8.§-a lép.

8.§

Települési temetési támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170%-át nem haladja meg.

A rendelet 16. § (3) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 9.§-a lép.

9.§

Települési ápolási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

A rendelet 16. § (3) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 10.§-a lép.

10.§

Települési ápolási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

A rendelet 22. § (2) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 11.§-a lép.

11.§

Települési gyógyszer-támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

A rendelet 22. § (2) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 12.§-a lép.

12.§

Települési gyógyszer-támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170%-át nem haladja meg.

A rendelet 22. § (6) bekezdés helyébe e rendelet 13.§-a lép.

13.§

Különösen indokolt esetben a polgármester saját hatáskörben eltérhet a támogatás meghatározott feltételeitől.

A rendelet 27. § (2) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 14.§-a lép.

14.§

Települési lakhatási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át vagy egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

A rendelet 28. § (1) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 15.§-a lép.

15.§

Tartós élelmiszer támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át nem haladja meg.

A rendelet 28. § (1) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 16.§-a lép.

16.§

Tartós élelmiszer támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

A rendelet 29.§ (1) bekezdés helyébe e rendelet 17.§-a lép.

17.§

A természetbeni élelmiszer-támogatást évente egy alkalommal, lehet megállapítani december hónapban. A kérelem beadásának határideje november 15.

A rendelet 30/A. § (1) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 18.§-a lép.

18.§

Meleg étkeztetési támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át vagy egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

A rendelet 30/A. § (1) bekezdés d) pont helyébe e rendelet 19.§-a lép.

19.§

A meleg étkeztetést igénylők közül, az étel kiszállításra az a kérelmező jogosult, aki mozgásképtelen, vagy idős kora miatt olyan mértékben megromlott az egészségi állapota, hogy az elszállítást megoldani nem tudja, segítő családtagja nincs, továbbá egyéb segítővel nem rendelkezik. Ezen állapot fennállását a Törteli Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője környezettanulmány keretében ellenőrzi.

A rendelet 30/A. § (5) bekezdés helyébe e rendelet 20.§-a lép.

20.§

Az egy alkalommal megállapított természetbeni támogatás maximális összege személyenként 14.500Ft/hó, amelyet természetbeni juttatásként nyújt a Törteli Napköziotthonos konyha, meleg étkeztetés formájában.

A rendelet 30/A. § (10) bekezdés helyébe e rendelet 21.§-a lép.

21.§

A meleg étkeztetési támogatásra a kérelem beadási határideje minden hónap 20. napja.

A rendelet 31/B.§-a e rendelet 22.§-a.

22.§

Záró rendelkezések

23.§

E rendelet 2020. augusztus 28. napján lép hatályba és 2020. augusztus 29. napján hatályát veszti.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 26.

P.H.

Godó Tibor
Polgármester

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 27.

P.H.

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2017. (I. 26.) önkormányzati rendelete
(egységes szerkezetben)

a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról

Törtel Község Önkormányzata képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

I. Fejezet
Általános szabályok

- 1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed Törtel község Önkormányzata illetékességi területén bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező személyekre.
- (2) Az (1) bekezdés tekintetében alkalmazni kell a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdéseit és a 7. § (1) bekezdését.
- (3) Az e rendeletben meghatározott hatásköröket eltérő rendelkezés hiányában a képviselő-testület gyakorolja.

(4) A tanyagondnoki szolgáltatást Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2016 (X.27.) önkormányzati rendelete szabályozza²⁷.

2. § (1) Az e rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra érvényes értelmező rendelkezéseket és az általános eljárási szabályokat az Szt. 4–16. §-a határozza meg.

(2) Az adott ellátásnál alkalmazandó sajátos eljárási szabályok az adott ellátáshoz kapcsolódva kerülnek meghatározásra.

(3) A szociális igazgatási eljárásra vonatkozó eljárási szabályokat az Szt. 5. § (1) bekezdése szerint kell alkalmazni.

(4) Az eljárást

a) a polgármesteri hivatalnál írásban előterjesztett kérelemre kell vagy

b) hivatalból lehet megindítani.

(5) A kérelmet a jogszabályokban, illetve az e rendeletben meghatározott dokumentumokkal – igazolásokkal, nyilatkozatokkal – együtt kell benyújtani.

(6) Az e rendeletben meghatározott vagyoni helyzetre vonatkozó feltétel meglétét a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti vagyonyilatkozat benyújtásával kell igazolni. A vagyonyilatkozat II. részét - a nyomtatványon szereplő tájékoztató szövegtől eltekintve - az adott ellátásnál meghatározott személyi körre vonatkozóan kell kitölteni.

(7) A hiányosan előterjesztett kérelmek ügyében a hiánypótlási felhívást a kérelem beérkezésétől számított öt munkanapon belül meg kell tenni.

(8) Ha a szociális ellátás iránti igényt nem a jogosult terjeszti elő, az eljárást hivatalból kell megindítani.

3. § A kérelmezőnek a kérelemben, illetve annak mellékleteként benyújtott dokumentumokban feltüntetett jövedelem-adatokat az Szt. 10. §-ában meghatározottak szerint kell igazolnia.

4. § (1) A rendszeres pénzügyi ellátások kifizetése utalással, az eseti pénzügyi ellátások kifizetése a házipénztárból készpénzben történik.

(2) A polgármester joga, hogy az általa rendkívül indokolt esetnek minősülő helyzetekben utasítást adjon a rendszeres pénzügyi ellátások házipénztárból készpénzben történő kifizetésére.

5. § (1) A rendszeres pénzügyi települési támogatást utólag, minden hónap ötödikéig kell folyósítani.

(2) A rendszeres pénzügyi települési támogatás a támogatásról rendelkező határozatban megjelölt időponttól illeti meg az érintettet azzal, hogy a jogosultság kezdő hónapjában a havi támogatás teljes összegét kell folyósítani.

(3) Az eseti pénzügyi települési támogatásokat a határozatban meghatározott időpontig kell kifizetni.

6. § Az önkormányzat képviselő-testülete e rendelet alapján a jogosult részére települési támogatást nyújt.

^{32/28/28}7. § (1) Pénzügyi települési támogatás formái

²⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2019. (XI.27.) önkormányzati rendelete

²⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2018. (VII.03.) rendelete

- a) Eseti települési támogatás:
 - aa) települési létfenntartási támogatás,
 - ab) gyógyászati segédeszköz támogatás,
 - ac) települési temetési támogatás,
 - ad) kelengye támogatás.
- b) Rendszeres települési támogatás:
 - ba) települési ápolási támogatás,
 - bb) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer.

(2) Természetben nyújtott szociális ellátások

- a) települési gyógyszer-támogatás,
- b) köztemetés,
- c) települési lakhatási támogatás,
- d) élelmiszer támogatás,
 - da) tartós élelmiszer támogatás
 - db) meleg étkeztetési támogatás
- e) szociális tűzifa támogatás
- f)
- ²⁹g)

II. Fejezet

Pénzbeli szociális ellátások

1. Települési létfenntartási támogatás

³⁰ 8. § (1) Települési létfenntartási támogatásra jogosult az a személy, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, és akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem

³¹a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, vagy

³²b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120 %-át nem haladja meg.

³³ c) Önmaga illetve családja létfenntartásáról az nem tud gondoskodni, aki az alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelés, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások- vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

²⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

³⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

²⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

³² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019. (III.29.) rendelete

³¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

³² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

³³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

³⁴ d) Illetve a 65. év feletti nyugdíjasok ezen fent felsorolt eseteken túlmenően minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet települési létfenntartási támogatásban.

(2) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell a települési létfenntartási támogatásra való rászorultságát.

³⁵ a) Aki települési gyógyszer-támogatásban vagy gyógyászati segédeszköz támogatásban részesül, az, a betegségre való hivatkozással nem jogosult létfenntartási támogatás megállapítására.

³⁶ b) Aki köztemetésben vagy települési temetési támogatásban részesül, az, a halálesetre való hivatkozással nem jogosult létfenntartási támogatás megállapítására.

³⁷ (3) Elemi kárra tekintettel települési létfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a bekövetkezett elemi károk miatt létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

a) Elemi kárnak minősül a tűz, robbanás, vihar, viharon kívüli egyéb elemi kár, földcsuszamlás, talajsüllyedés, földrengés, árvíz miatt bekövetkezett kár.

b) A polgármester egyedi elbírálás alapján dönt a kár elhárítására adott támogatás összegéről, vagyoni és jövedelmi viszonytól függetlenül.

c) Az önkormányzat hivatal jegyzője, vagy a jegyző által kijelölt dolgozója a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül a kérelemmel érintett ingatlanon helyszíni szemlét tart. A kérelmező köteles a helyszíni szemlén közreműködni. Az együttműködés hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után.

d) El kell utasítani azt a kérelmet, mely esetében a kérelmező, illetve családjában élő személy

- az elemi kárt szándékosan idézte elő,
- az elemi kár elhárításában, csökkentésében a körülményekhez, lehetőségeihez képest nem, vagy nem megfelelő mértékben vett részt.

e) A támogatást megítélő határozatban - legfeljebb 3 hónapos határidő megadásával - a jogosultat kötelezni kell arra, hogy támogatási összeg cél szerinti felhasználásáról - a nevére, vagy a családja valamely tagjának nevére szóló számlával - elszámoljon.

f) Amennyiben a jogosult a támogatást részben, vagy egészben nem a támogatási cél szerint használta fel, vagy az elszámolási kötelezettségének határidőig nem tesz eleget határozatban kell kötelezni a támogatás megtérítésére.

³⁸ (4) Települési gyermeknevelési létfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akik létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került a gyermekneveléshez kapcsolódó, alkalmanként jelentkező többlet kiadások miatt, és ezért anyagi segítségre szorul.

Az e szerinti támogatást kérelmezni lehet

- a) a gyermek iskoláztatásához, vagy
- b) válsághelyzetben lévő várandós anya által, a gyermekének megtartásához, vagy
- c) a gyermek fogadásának előkészítéséhez, vagy
- d) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez szükséges anyagi támogatásra.

³⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

³⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

³⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

³⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

³⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

Az a) pont szerinti kérelemhez be kell csatolni a gyermek iskolalátogatási igazolását, vagy az iskolai felvételtől szóló igazolást.

A b), vagy c) pontja szerinti kérelemhez a kérelmezőnek be kell nyújtani a várandóságot igazoló szakorvosi igazolást, illetve a bekezdés c) pont szerinti esetben a már megszületett gyermek születési anyakönyvi kivonatát.

A d) pontja szerinti kérelemhez csatolni kell a nevelésbe vétellel kapcsolatos határozatokat.

³⁹ (5) Hátrányos helyzetű gyermek települési létfenntartási támogatására jogosult az a személy, aki létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került. E támogatásra csak az jogosult, aki nem részesül gyermekvédelmi támogatásban.

⁴⁰ (6) A települési létfenntartási támogatás eseti települési támogatás formájában nyújtható.

⁴¹ (7) Aki meleg étkezési támogatásban részesül, az létfenntartásra való hivatkozással nem jogosult létfenntartási támogatás megállapítására.

⁴² 9. § (1) Települési létfenntartási támogatást egy naptári évben maximum két alkalommal lehet megállapítani. Egy háztartásban élők egy naptári évben összesen két alkalommal igényelhetnek eseti települési létfenntartási támogatást. A támogatás félévente egyszer igényelhető, az adott félév utolsó hónapjának 20. napjáig.

(2) Az egy alkalommal megállapított eseti települési létfenntartási támogatás maximális összege 15.000 Ft.

A kérelem a rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

10. § (1) Az eseti települési létfenntartási támogatásra való jogosultságról, valamint a támogatás indokoltságáról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt. A döntés meghozatala során mérlegelésre kerül az a körülmény is, hogy a kérelmező a társadalmi együttélés normáinak megfelelő mértékben rendben tartja-e lakókörnyezetét.

(2) Szükség esetén a polgármester az egy háztartásban élők körének meghatározásához adatokat kérhet a Polgármesteri Hivatal bármely nyilvántartásából.

2. Gyógyászati segédeszköz támogatás

11. § (1) Gyógyászati segédeszköz támogatásra jogosult az a személy, aki a betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan létfenntartási gonddal küzd.

(2) A gyógyászati segédeszköz támogatás eseti települési támogatás formájában nyújtható.

³⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

⁴⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

⁴¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2020. (III.04.) rendelete

⁴² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

(3) Az eseti települési gyógyászati segédeszköz támogatás iránti kérelmet haladéktalanul, de legkésőbb a kérelem beérkezését követő öt munkanapon belül el kell bírálni.

12. § (1) Gyógyászati segédeszköz támogatást egy naptári évben egy alkalommal lehet megállapítani

⁴³(2) Gyógyászati segédeszköz támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

⁴⁴a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, vagy

⁴⁵b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

(3) A gyógyászati segédeszköz megvásárlását névre szóló számlával kell igazolni.

(4) A megállapított gyógyászati segédeszköz támogatás maximális összege 15.000 Ft.

(5) A kérelem a rendelet 2. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

13. § A gyógyászati segédeszköz támogatáshoz való jogosultságról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

3. Települési temetési támogatás

14. § (1) A temetési költségekre tekintettel települési temetési támogatásra jogosult az a személy, akinek a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, függetlenül attól, hogy a meghalt személy eltemettetésére köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt-e vagy sem.

(2) A települési temetési támogatás eseti települési támogatás formájában nyújtható.

⁴⁶(3) Az (1) bekezdés szerint a temetési költség viselése az eltemettetést vállaló kérelmező létfenntartást akkor veszélyezteti, ha a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

⁴⁷a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, vagy

⁴⁸b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

(4) A települési temetési támogatást kérelmezni lehet

a) a temetési költségek megelőlegezésére, vagy

b) a temetési költségek utólagos megtérítésére.

(5) A támogatás összege kérelmenként, a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség összegének 35 %-a. A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 220.000 Ft.

(6) A kérelmezőnek a kérelméhez a (4) bekezdés a) pont esetében csatolnia kell a temetési kiadásokra vonatkozó hivatalos árajánlatot, valamint a halotti anyakönyvi kivonatot.

(7) A kérelmezőnek a kérelméhez a (4) bekezdés b) pont esetében csatolnia kell kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát, valamint a halotti anyakönyvi kivonatot.

⁴³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

⁴⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁴⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁴⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

⁴⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁴⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének2020. (VIII.28.) rendelete

(8) A temetési költségek megelőlegezése jogcímen megítélt települési támogatásról szóló határozatban meg kell jelölni a temetési előleggel - számlával - való elszámolás határidejét, amely a határozat kiadásától számított 30 napnál több nem lehet.

(9) Az eseti települési temetési támogatás megítéléséről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt. A temetkezési költségek megelőlegezése iránti kérelem esetén a kérelem beérkezésétől számított három munkanapon belül kell döntést hozni.

(10) A kérelem a rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

4. Kelengye-támogatás

²⁹15. § (1) Kelengye-támogatásra azon gyermek jogosult,

- a) akinek az anyja a születés évének első napján állandó bejelentett törteli lakóhellyel rendelkezik, és
- b) akinek a részére az állam által nyitott start-számláján legalább akkora összeget helyeznek el az állami támogatáson felül, mint a kelengye-támogatás.

(2) ³⁰A kelengye-támogatás a Polgármesteri Hivatalban igényelhető, az erre a célra rendelkezésre álló formanyomtatványon. A kérelemhez mellékelni kell

- a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,
- b) az anya lakcímkártyáját,
- c)
- d) banki igazolást arról, hogy az állami támogatáson felül legalább a kelengye-támogatásnak megfelelő összeget helyeztek a gyermek részére nyitott start-számlán.

(3) A kelengye-támogatás egyszeri, összege 30.000.- Ft.

(4) A kelengye-támogatás eseti települési támogatás formájában nyújtható.

A kelengye-támogatásról a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester dönt. A támogatás összegét a döntést követő nyolc munkanapon belül a Polgármesteri Hivatal a támogatott gyermek start-számlájára történő utalással folyósítja.

(5) A kérelem a rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

5. Települési ápolási támogatás

16. § (1) Települési ápolási támogatásra jogosult az a hozzátartozó, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi és a beteg ápolása miatt létfenntartása veszélyeztetett, továbbá saját jogán rendszeres pénzellátásban nem részesül, és keresőtevékenységet nem folytat.

(2) A települési ápolási támogatás rendszeres települési támogatás formájában nyújtható.

⁴⁹(3) Az (1) bekezdés alkalmazásában a kérelmező létfenntartása akkor veszélyeztetett, ha a háztartásában az egy főre számított havi családi jövedelem

⁴⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

²⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

³⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

⁵⁰a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, vagy

⁵¹b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

(4) Az ápolni kívánt személy tartós betegségét háziorvos vagy szakorvos által kiállított dokumentummal kell igazolni.

17. § (1) A települési ápolási támogatás megszüntetésére alkalmazni kell az Szt. 42. § (2) és (3) bekezdését.

(2) Az ápolást végző személy az Szt. 42. § (2) bekezdés *b)* pontja szerinti kötelezettségét akkor nem teljesíti, ha több egymást követő napon nem gondoskodik

a) az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, így különösen

aa) a megfelelő – legalább napi egyszeri – meleg étel biztosításáról, és

ab) a gyógyszerhez való hozzájutásról, valamint

ac) az egyéb alap ápolási feladatok ellátásáról.

b) az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénias körülményének biztosításáról, különösen

ba) a fürdetésről, mosdatásról, és

bb) a lakás takarításáról és tisztántartásáról.

c) az esetleges vészhelyzetek kialakulásának megelőzéséről.

18. § Az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének teljesítését a házi segítségnyújtást végző rendszeres időközönként, legalább havonta két alkalommal ellenőrzi, és az ellenőrzési tapasztalatairól évente vagy nem megfelelő kötelezettségteljesítés esetében az ellenőrzést követően haladéktalanul értesíti a jegyzőt.

19. § (1) A rendszeres települési ápolási támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege.

(2) A támogatást havi rendszerességgel, minimum hat és maximum tizenkét hónapra lehet megállapítani.

(3) Az ellátást egy évben egy kérelmező részére kétszer is meg lehet állapítani.

20. § A rendszeres települési ápolási támogatásra való jogosultságról, valamint a támogatás megszüntetéséről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(1) A kérelem a rendelet 5. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

1. Települési gyógyszer-támogatás

21. § (1) Gyógyszerkiadásokra tekintettel települési gyógyszer-támogatásra jogosult az a személy, aki a gyógyszerkiadások, illetve betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan életfenntartási gonddal küzd.

⁵⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁵¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

- (2) A települési gyógyszer támogatás természetbeni támogatás formájában nyújtható.
(3) A természetbeni gyógyszer támogatás iránti kérelmet haladéktalanul, de legkésőbb a kérelem beérkezését követő öt munkanapon belül el kell bírálni.

22. § (1) A természetbeni gyógyszer támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet megállapítani.

⁵²(2) Természetbeni gyógyszer támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

⁵³a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, vagy

⁵⁴b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg, és

c) a gyógyszerkiadásai, illetve betegséghez kapcsolódó kiadásai a házi orvos által írt gyógyszer szükséglet igazolás és a gyógyszertár által adott árjegyzék alapján eléri, vagy meghaladják a havi 5.000 Ft-ot.

(3) A kérelem a rendelet 6. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

(4) A támogatás e rendelet 7. számú melléklete szerinti, a jogosultságot megállapító határozat mellékletét képező utalvány formájában nyújtható.

Az utalvány a jogosultságot megállapító határozatban szereplő gyógyszertárban, kizárólag a jogosult által személyesen, a házi orvos által igazoltan vényköteles gyógyszerek kiváltására, egy összegben használható fel.

(5) Az egy alkalommal megállapított természetben nyújtott gyógyszer támogatás maximális összege 15.000 Ft.

⁵⁵(6) Különösen indokolt esetben a polgármester saját hatáskörben eltérhet a támogatás meghatározott feltételeitől.

23. § A természetbeni gyógyszer támogatásra való jogosultságról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

2. Köztemetés

24. § Az önkormányzat által természetben nyújtott szociális ellátás a köztemetés.

25. § (1) A köztemetés költségét nem lehet a helyben szokásos legolcsóbb temetési költségnél magasabb összegben megállapítani.

⁵⁶(2) A települési önkormányzat különös méltányosságból az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól

⁵² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

⁵³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁵⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁵⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁵⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

a) részben mentesíti az eltemettetésre köteles személyt, amennyiben az érintett személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 115%-át, egyedül élő esetén a 165 %-át, és az érintett személy vagyonának értéke meghaladja az 1.000.000 Ft-ot,

b) egészben mentesíti az eltemettetésre köteles személyt, amennyiben az érintett személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 115%-át, egyedül élő esetén a 165 %-át, és az érintett személy vagyonának értéke nem haladja meg az 1.000.000 Ft-ot.

26. § A köztemetésről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

3. Települési lakhatási támogatás

27.§ (1) Az önkormányzat által természetben nyújtott szociális ellátás a települési lakhatási támogatás.

⁵⁷ (2) Települési lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

⁵⁸a) nem egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, vagy egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120 %-át nem haladja meg, feltéve, hogy a lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 10 %-át eléri, vagy meghaladja

b) vagyonnal nem rendelkezik, és

c) az érintett ingatlanban az alábbi jogcímek valamelyike szerint életvitelszerűen lakik

ca) magántulajdonú lakás tulajdonosa, hasznélvezője, használója,

cb) magántulajdonú lakás lakásbérleti szerződés alapján jogosult bérlője,

cc) önkormányzati lakás bérlője.

(3) A települési lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

a) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását és vagyonnyilatkozatát,

b) a lakásban lakás jogcímét igazoló dokumentumot (magántulajdon esetén az ingatlan tulajdoni lapját, esetlegesen adásvételi szerződést, bérlet esetén bérleti szerződést)

c) annak a szolgáltatónak az utolsó teljes számlamásolatát, amelyre a kérelmező a települési lakhatási támogatás utalását kéri.

(4) Az igazolt lakhatási költséget a kérelem benyújtását megelőző három hónap alatt kiállított számlákkal kell igazolni úgy, hogy a költségként figyelembe vehető kiadások vonatkozásában egy-egy ezen időszak alatt keletkezett számlát kell csatolni a kérelemhez. A költségként figyelembe vehető kiadások a villanyáram-, a víz- és csatornahasználat, a gázfogyasztás, és a szemétszállítás díja, illetve a tüzelőanyag költsége.

⁵⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

⁵⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

- (5) A települési lakhatási támogatásra való jogosultság a kérelem benyújtása hónapjának első napjától egy év időtartamra kerül megállapításra.
- (6) A kérelem a rendelet 8. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.
- (7) A települési lakhatási támogatás természetbeni szociális ellátásként történő folyósítása a szolgáltató felé utalással történik, annak összegét a szolgáltató írja jóvá a jogosult folyószámláján, a készülékkel rendelkező háztartások pedig telefonon válthatnak kódot a szolgáltatótól. A szolgáltatók felé a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja utalja az összesített támogatási összeget. A szociális ügyintéző elektronikus levélben továbbítja a szolgáltatók pénzügyi csoportjainak a részletezett táblázatot a jogosultak természetes személyazonosító adatairól, valamint a szolgáltató által használt azonosító adatokról, és a támogatási összegekről.
- (8) A települési lakhatási támogatás ugyanazon lakás esetében csak egy jogosult részére állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.
- (9) A települési lakhatási támogatásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozását azok bekövetkeztétől számított 15 napon belül köteles a Polgármesteri Hivatalban bejelenteni.
- (10) A települési lakhatási támogatásról a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester határozattal dönt.

4. Tartós élelmiszer támogatás

³³ /⁵⁹/ ⁶⁰28.§. (1) Tartós élelmiszer támogatásra jogosult az a személy, aki önmaga, illetve családja étkeztetéséről más módon nem tud gondoskodni, és akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem

⁶¹a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át vagy

⁶²b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120 %-át nem haladja meg vagy

c) tárgyévben e rendelet 7.§ (1) a) b) és (2) a) c) d) e) f) g) szerinti bármely települési támogatásban vagy szociális ellátásban részesült vagy

d) a 65. év feletti nyugdíjasok ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet tartós élelmiszer támogatásban.

⁵⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

⁶⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2018. (XII. 13.) rendelete

³³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019. (III. 29.) rendelete

⁶¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁶² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

e) a közfoglalkoztatottak, ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet tartós élelmiszer támogatásban.

(2) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell az élelmiszer támogatásra való rászorultságát.

(3) Az élelmiszer támogatás természetbeni támogatás formájában nyújtható.

^{6334 64 65}29. § (1) A természetbeni élelmiszer támogatást évente egyszer lehet megállapítani. A kérelem beadásának határideje november 15.

(2) Az egy alkalommal megállapított természetbeni támogatás maximális összege háztartásonként 20.000 Ft, amelyet természetbeni juttatásként nyújt, Törtel Község Önkormányzata, tartós élelmiszer formájában.

(3) A kérelem a rendelet 9. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

^{35 66}30. § (1) Az élelmiszer támogatásra való jogosultságról, valamint a támogatás indokoltságáról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(2) Különösen indokolt esetben a polgármester saját hatáskörben eltérhet a támogatás meghatározott feltételeitől.

(3) Szükség esetén a polgármester az egy háztartásban élők körének meghatározásához adatokat kérhet a Polgármesteri Hivatal bármely nyilvántartásából.

5. Meleg étkeztetési támogatás

³⁶ 30/A.§ (1) Meleg étkeztetési támogatásra jogosult az a személy, aki önmaga, illetve családja étkeztetéséről más módon nem tud gondoskodni, és akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem

⁶⁷a) A támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át vagy egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

⁶⁸b) A meleg étkeztetési támogatást az a kérelmező, akinek idős korából kifolyólag az egészségi állapota olyan mértékben megromlott, hogy a napi meleg étkezése nem megoldott és segítő családtaggal sem rendelkezik, jogosult igényelni a támogatást a jövedelmi feltételektől függetlenül.

⁶³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

⁶⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2018. (II.02.) rendelete

⁶⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2018.(XII.13.) rendelete

⁶⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2018.(XII.13.) rendelete

³⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019.(III.29.) rendelete

³⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019.(III.29.) rendelete

³⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019.(III.29.) rendelete

⁶⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020. (III.18.) rendelete

⁶⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020. (III.18.) rendelete

c) illetve a 65. év feletti nyugdíjasok ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet meleg étkeztetési támogatásban.

⁶⁹⁷⁰d) A meleg étkeztetést igénylők közül, az étel kiszállításra az a kérelmező jogosult, aki mozgásképtelen, vagy idős kora miatt olyan mértékben megromlott az egészségi állapota, hogy az elszállítást megoldani nem tudja, segítő családtagja nincs, továbbá egyéb segítővel nem rendelkezik. Ezen állapot fennállását a Törteli Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője környezettanulmány keretében ellenőrzi.

e) a közfoglalkoztatottak ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet meleg étkeztetési támogatásban.

(2) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell az ételmező támogatásra való rászorultságát.

(3) A meleg étkeztetési támogatás természetbeni támogatás formájában nyújtható.

(4) A meleg étkeztetési támogatás 6 hónapra állapítható meg.

(5) ⁷¹⁷²⁷³Az egy alkalommal megállapított természetbeni támogatás maximális összege személyenként 14.500 Ft/hó, amelyet természetbeni juttatásként nyújt a Törteli Napköziotthonos konyha, meleg étkeztetés formájában.

(6) A kérelem a rendelet 12. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

(7) Az meleg étkeztetési támogatásra való jogosultságról, valamint a támogatás indoklásáról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(8) Különösen indokolt esetben a polgármester saját hatáskörben eltérhet a támogatás meghatározott feltételeitől.

(9) Szükség esetén a polgármester az egy háztartásban élők körének meghatározásához adatokat kérhet a Polgármesteri Hivatal bármely nyilvántartásából.

⁷⁴(10) A meleg étkeztetési támogatásra a kérelem beadási határideje minden hónap 20. napja.

6. Szociális tűzifa támogatás

31. § (1) Az önkormányzat által természetben nyújtott szociális ellátás a szociális tűzifa támogatás.

(2) Szociális tűzifa támogatást az önkormányzat az erre a célra elkülönített tűzifa keretének kimerüléséig, fő szabály szerint október hó 15. naptól április hó 15. napig nyújt. A szociális tűzifa támogatás iránti kérelmet ezen időszak alatt kell benyújtani.

^{75/76}(3) Szociális tűzifa támogatásra jogosult az a személy, aki a lakhatása céljára szolgáló ingatlan fűtéséről más módon gondoskodni nem tud, a (2) bekezdésben meghatározott

⁶⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁷⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020. (III.18.) rendelete

⁷¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

⁷² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2020. (IV.16.) rendelete

⁷³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2020. (III.04.) rendelete

⁷⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁷⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

⁷⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2017. (IX.28.) rendelete

időszakon belül nem részesült tűzifa támogatásban, és akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem

⁷⁷a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át, vagy

⁷⁸b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

(4) Az önkormányzat a (2) bekezdésében meghatározott időszakon kívül kizárólag abban az esetben nyújt szociális tűzifa támogatást, amennyiben

a) az igénylő háztartásában a lakcímnnyilvántartás adataiból megállapíthatóan életvitelszerűen tartózkodik 0-6 éves korú gyermek vagy orvos által igazoltan tartósan fekvőbeteg, és

b) az igénylő megfelel a (3) bekezdésben meghatározott feltételeknek, valamint

c) az időjárási körülmények a fűtést indokoltá teszik.

⁷⁹ (5) A szociális tűzifa támogatást a (2) bekezdésben meghatározott időszakon belül háztartásonként egy alkalommal lehet igényelni. A szociális tűzifa támogatást a (2) bekezdésben meghatározott időszakon kívül – a (4) bekezdésben meghatározott feltételek mellett – háztartásonként egy alkalommal lehet igényelni.

(6) A szociális tűzifa támogatás mennyisége alkalmanként maximum öt mázsa tűzifa.

(7) A szociális tűzifa támogatásról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(8) A kérelem a rendelet 10. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

7. Szünidei gyermekétkeztetés

³¹31/A. §

⁸⁰8. Települési energia megtakarítási támogatás

⁸¹8231./ B §

IV. Fejezet Szociális alapszolgáltatások

32. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások igénybevétele önkéntes, a családsegítést a Ceglédi Többcéltű Kistérségi Társulás, mint fenntartó által működő Kistérségi Humán Szolgáltató Központ alkalmazásában álló családgondozó munkatársa látja el. Az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik, illetve indokolt esetben jelzéssel élhet bármelyik társadalmi, állami, vallási, karitatív szervezet.

⁷⁷Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2017. (IX.28.) rendelete

⁷⁸Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2017. (IX.28.) rendelete

⁷⁹Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2017. (IX.28.) rendelete

⁸⁰Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2018. (VII. 03.) rendelete

³¹Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

⁸¹Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

⁸²Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2020. (VIII.28.) rendelete

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások közül a házi segítségnyújtást és a szociális étkeztetést feladat ellátási szerződés alapján a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás látja el.

33. § A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt., valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

V. Fejezet

Egyéb rendelkezések

34. § A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt., valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

35. § Az Szt. 58/B. § (2) bekezdése szerinti szociálpolitikai kerekasztal tagjainak minősülnek a törvényben meghatározottakon kívül, a következő szervezetek képviselői

- a) Törtel Község Önkormányzata képviselője,
- b) a Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ Törteli Területi Irodájának dolgozói,
- c) a házi orvosok,
- d) a védőnők,
- e) az általános iskola és az óvoda gyermekjóléti felelőse,
- f) Törtel község jegyzője,
- g) az általános iskola és az óvoda vezetője,
- h) a Nyugdíjas Klub vezetője.

VI. Fejezet
Záró rendelkezések

36. § E rendelet 2017. év január 26. napján lép hatályba.

Kelt: Törtel, 2017. január 25.

Godó Tibor sk.
Polgármester

Dr. Tóth Ágnes sk.
Jegyző

Záradék:

Az egységes szerkezetbe foglalt rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 27.

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI LÉTFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése , ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						
1.5.7						
1.5.8						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok
				havi jövedelme (forint)
2.1.	Munkaviszonyból és más			

	foglalkoztatási jogviszonyból származó							
	ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. A lakásfenntartási költségek: (tájékoztatási jelleggel)

Vizdíj:

Villanyszámla:

Tűzelő/Gáz:

A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásomban élők egyik tagja sem részesült települési létfenntartási támogatásban,

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásom tagjai közül:(név) részesült.....Ft összegű települési létfenntartási támogatásban.

Kelt:,

.....

kérelmező aláírása

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

2. melléklet a 2/2017. (I.26.) számú rendelethez

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI GYÓGYÁSZATI SEGÉDESZKÖZ MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen:
fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői,							

	illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. Gyógyászati segédeszköz számlákkal igazolva:

.....

.....

A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt hat hónapban nem részesültem települési gyógyszertámogatásban,

☐ az elmúlt hat hónapban részesültem települési gyógyszertámogatásban.

Kelt:,

.....

kérelmező aláírása

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI TEMETÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen:
fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői,							

	illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. A temetési költségek számlák alapján:

.....

.....

.....

4. A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

4.1. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Mellékelem a temetés költségéről szóló számlát, és tudomásul veszem, hogy azt csak a települési temetési támogatásra való jogosultságom megállapítását követően kapom vissza.

4.2. (A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.3. (A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

.....

kérelmező aláírása

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

KÉRELEM

TELEPÜLÉSI KELENGYE - TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Az igénylő adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely: , év:, hó:, nap:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ):

Állampolgársága:.....

.....

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

A Start-számla folyószáma:

II. Házastárs (élettárs) adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely: , év:, hó:, nap:.....

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

III. A gyermek adatai (akire a támogatást igényli)

Neve:

Anyja neve:

Születési hely: év:, hó:, nap: .

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Születési Anyakönyvi kivonat száma::

IV. Nyilatkozat

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- kérelmező:

életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

***- házastárs/élettárs:**

életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy nevű gyermekemet saját háztartásomban nevelem.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: év hó nap

.....

az igénylő aláírása

* A megfelelő szövegrész aláhúzendő

³² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

5. melléklet a 2/2017.(I.26.) számú rendelethez

KÉRELEM
a települési ápolási támogatás megállapítására

1. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1.1. Személyes adatok

1.1.1. Neve:

.....

1.1.2. Születési neve:

.....

1.1.3. Anyja neve:

.....

1.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):

.....

1.1.5. Lakóhelye:

.....

1.1.6. Tartózkodási helye:

.....

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

1.1.8. Adóazonosító jele:

.....

1.1.9. Állampolgársága:

.....

1.1.10. Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolata:

.....

1.1.11. Telefonszám (nem kötelező megadni):

.....

1.1.12. Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): ..

.....

.....

1.1.13. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:

.....

1.2. A kérelmező családi állapota:

1.2.1. ☐ egyedülálló,

1.2.2. ☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

1.3.1. Neve:

1.3.2. Születési neve:

1.3.3. Anyja neve:

1.3.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.3.5. Lakóhelye:

1.3.6. Tartózkodási helye:

1.3.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen:
fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást,
gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,

b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

3.2.1. A települési ápolási támogatás megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

☐ 18 évet betöltött tartósan beteg.

3.2.2. Kijelentem, hogy

keresőtevékenységet:

☐ nem folytatok,

☐ napi 4 órában folytatok,

☐ otthonomban folytatok;

☐ nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok;

rendszeres pénzellátásban

☐ részesülök és annak havi összege:,

☐ nem részesülök;

az ápolási tevékenységet:

☐ a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,

☐ az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem (a megfelelő aláhúzendó);

életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

4. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

4.1. Személyes adatok

4.1.1. Neve:

.....

4.1.2. Születési neve:

.....

4.1.3. Anyja neve:

.....

4.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):

.....

4.1.5. Lakóhelye:

.....

4.1.6. Tartózkodási helye:

.....

4.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

4.1.8.²²⁴ Ha az ápolat személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

.....

2.1.9. A törvényes képviselő lakcíme:

.....

4.2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

4.2.1. ☐ Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

5. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolat személy vagy törvényes képviselője
aláírása

5. számú melléklet a /2017. (.....) Korm. rendelethez

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY
az ápolási díj megállapításához/kötelező felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziiorvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

☐ **Súlyosan fogyatékos**

súlyos fogyatékoságának jellege: ☐ látássérült ☐ hallássérült ☐ értelmi sérült ☐

mozgássérült, vagy

☐ **Tartósan beteg**

Fenti igazolást nevezett részére

a rehabilitációs hatóságként eljáró (szerv megnevezése)

..... számú határozata, szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye,

vagy a megyei gyermek

szakfőorvos számú igazolása, vagy

fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény szakrendelő

intézet szakorvosa által kiadott keltű igazolás/zárójelentés, vagy a

..... megyei pedagógiai szakszolgálat számú szakvéleménye

alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy

☐ fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul;

A gondozás várható időtartama:

☐ 3 hónapnál hosszabb, vagy

☐ 3 hónapnál rövidebb.

☐ fogyatékosága/betegsége miatt nem szorul állandó és tartós gondozásra.

Dátum:

.....
házi orvos aláírása
munkahelyének címe

6. melléklet a 2/2017.(I.26.) számú rendelethez

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI GYÓGYSZERTÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői,							

	illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. Gyógyszerköltség számlákkal igazolva:

.....

.....

A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó), és
a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt hat hónapban nem részesültem települési gyógyszer támogatásban,

☐ az elmúlt hat hónapban részesültem települési gyógyszer támogatásban

Kelt:

.....

kérelmező aláírása

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

7. melléklet a 2/2017. (I.26.) számú rendelethez

TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA <.....-Ft>értékű UTALVÁNY települési támogatás formájában nyújtott gyógyszerkiadások viseléséhez a <határozat alapján> Jogosult: <NÉV> Született: <.....DÁTUM> ; <.....TAJ> Lakcím: ÉRVÉNYES : 2017. ÉVBEN személyi igazolvány és Taj kártya egyidejű felmutatásával Az utalvány felhasználható : TÖRTEL gyógyszerházaiban Kiállítás kelte: Törtel.....<DÁTUM> PH kiállító aláírása	TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA <.....-Ft>értékű UTALVÁNY települési támogatás formájában nyújtott gyógyszerkiadások viseléséhez a <határozat alapján> Jogosult: <NÉV> Született: <.....DÁTUM> ; <.....TAJ> Lakcím: ÉRVÉNYES : 2017. ÉVBEN személyi igazolvány és Taj kártya egyidejű felmutatásával Az utalvány felhasználható : TÖRTEL gyógyszerházaiban Kiállítás kelte: Törtel.....<DÁTUM> PH kiállító aláírása
---	---

TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

<.....-Ft>értékű

UTALVÁNYtelepülési támogatás formájában nyújtott
gyógyszerkiadások

viseléséhez

a <határozat
alapján>**Jogosult:**

.....<NÉV>

Született: <.....DÁTUM> ;

<.....TAJ>

Lakcím:

.....

ÉRVÉNYES : 2017. ÉVBENszemélyi igazolvány és TAJ kártya egyidejű
felmutatásávalAz utalvány felhasználható : TÖRTEL
gyógyszertáraiban**Kiállítás kelte:**

Törtel.....<DÁTUM>

PH

.....

kiállító aláírása

TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

<.....-Ft>értékű

UTALVÁNYtelepülési támogatás formájában nyújtott
gyógyszerkiadások

viseléséhez

a <határozat
alapján>**Jogosult:**

.....<NÉV>

Született: <.....DÁTUM> ;

<.....TAJ>

Lakcím:

.....

ÉRVÉNYES : 2017. ÉVBENszemélyi igazolvány és TAJ kártya egyidejű
felmutatásávalAz utalvány felhasználható : TÖRTEL
gyógyszertáraiban**Kiállítás kelte:**

Törtel.....<DÁTUM>

PH

.....

kiállító aláírása

8. melléklet a 2/2017.(I.26.) számú rendelethez

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI LAKHATÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

.....
Születési

neve:

.....
Anyja

neve:

.....
Születési

helye,

ideje

(év,

hó,

nap):

.....
Lakóhelye:

.....
Tartózkodási

helye:

.....
Társadalombiztosítási

Azonosító

Jele:

.....
Állampolgársága:

.....
Telefonszám

(nem

kötelező

megadni):

.....
Az érintett lakcímen az alábbi jogcímek valamelyike szerint életvitelszerűen lakik:

- magántulajdonú lakás tulajdonosa, hasznélvezője, használója,
- magántulajdonú lakás lakásbérleti szerződés alapján jogosult bérlője,
- önkormányzati lakás bérlője. (a megfelelőt alá kell húzni, valamint a lakásban tartózkodás jogcímét igazoló dokumentumot: magántulajdonú lakás esetén az ingatlan tulajdoni lapját, esetlegesen adásvételi szerződést, bérlet esetén bérleti szerződést csatolni kell.)

1.2. A kérelmező családi állapota:

- ☐ egyedülálló,
- ☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

.....
Születési

neve:

.....
Anyja

neve:

.....
Születési

helye,

ideje

(év,

hó,

nap):

.....
Lakóhelye:

.....
Tartózkodási

helye:

.....
Társadalombiztosítási

Azonosító

Jele:

.....
1.4. A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen személyek adatai:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése , ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						
1.5.7						
1.5.8						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban (a jövedelemigazolásokat csatolni kell):

:

	A	B	C	D
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok

		havi jövedelme (forint)						
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. A lakhatási költségek számlával igazolva, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap alatt legalább egy számlát csatolni kell:

Villanyáram:	Szemétszállítás:
Víz- és csatornahasználat:	Tüzelőanyag:
Gázfogyasztás:	Összesen:

4. Nyilatkozatok:

A települési lakhatási támogatást az alábbi szolgáltatóhoz kérem utalni (a megfelelő aláhúzendő, a választott szolgáltató utolsó teljes havi számláját csatolni kell):

- DÉMÁSZ
- FŐGÁZ
- BÁCSVÍZ
- ÖKOVÍZ

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező laccímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Kelt:

.....

kérelmező aláírása

.....

további nagykorú személyek aláírása

Vagyonynyilatkozat

I.²⁰⁶ A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely: 1

Tartózkodási hely: 2

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: 3

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakhatási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona²⁰⁷

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft Haszonélvezeti joggal terhelt: igen
nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete:
..... m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
..... címe: város/község út/utca
..... hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje:
..... év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe:
..... város/község út/utca hsz.
alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a)²⁰⁸ személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b)²⁰⁹ tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:

típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....

Aláírás

ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI:

Fenti adatok alapján megállapítom:

Havi jövedelem összesen:Forint

A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

Egy főre jutó jövedelem:Forint

A lakásfenntartás elismert havi költsége:

.....

A lakásfenntartás elismert havi költsége /háztartás havi összes jövedelme:

.....

KÉRELEM
TARTÓS ÉLELMISZER TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése , ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						
1.5.7						
1.5.8						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,

b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más							

	foglalkoztatási jogviszonyból származó							
	ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. A lakásfenntartási költségek: (tájékoztatási jelleggel)

Vízdíj:

.....

Villanyszámla:

.....

Tűzelő/Gáz:

.....

A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásomban élők egyik tagja sem részesült települési létfenntartási támogatásban,

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásom tagjai közül:(név) részesült.....Ft összegű települési létfenntartási támogatásban.

Kelt:,

.....
kérelmező aláírása

.....
nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

KÉRELEM
SZOCIÁLIS TŰZIFA TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő hozzátartozók száma összesen: fő

**KÉRELEM TELEPÜLÉSI
ENERGIA MEGTAKARÍTÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

I. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő hozzátartozók száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői,							

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt hónapban a háztartásomban élők egyik tagja sem részesült szociális tűzifa támogatásban,

☐ az elmúlt hónapban a háztartásom tagjai közül:(név) részesült.....Ft összegű szociális tűzifa támogatásban.

Kelt:,

.....
kérelmező aláírása

.....
nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

²⁷Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2018. (VII.03.) rendelete

KÉRELEM
MELEG ÉTKEZTETÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés*
1.5.1.						

a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, vagy
b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg, vagy

c.) tárgyévben e rendelet 7.§(1) a) b) és (2) a) c) d) e) f) g) szerinti bármely települési támogatásban vagy szociális ellátásban részesült, vagy

d) illetve a 65. év feletti nyugdíjasok ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet meleg étkeztetési támogatásban.

e) a közfoglalkoztatottak ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet tartós ételmisszer támogatásban.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),
a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,
a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó), és
a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásomban élők egyik tagja sem részesült települési létfenntartási támogatásban,

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásom tagjai közül:(név) részesült.....Ft összegű települési létfenntartási támogatásban.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
13/2020. (VIII.28.) önkormányzati rendelete**

**a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról
2/2017. (I.26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

1.5.2.						
1.5.3.						
1.5.4.						
1.5.5.						
1.5.6.						
1.5.7.						
1.5.8.						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,

b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)			
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
2.6.	Egyéb jövedelem						
2.7.	Összes jövedelem						

3. A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

A rendelet 6.§ (2) bekezdés g) pont helyébe e rendelet 1.§-a lép.

1.§

A rendelet 8. § (1) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 2.§-a lép

2.§

A települési létfenntartási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át nem haladja meg.

A rendelet 8. § (1) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 3.§-a lép

3.§

A települési létfenntartási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

A rendelet 9.§ (1) bekezdés helyébe e rendelet 4.§-a lép.

4.§

Települési létfenntartási támogatást egy naptári évben maximum két alkalommal lehet megállapítani. Egy háztartásban élők egy naptári évben összesen két alkalommal igényelhetnek eseti települési létfenntartási támogatást. A támogatás félévente egyszer igényelhető, az adott félév utolsó hónapjának 20. napjáig.

A rendelet 12. § (2) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 5.§-a lép.

5.§

Gyógyászati segédeszköz támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

A rendelet 12. § (2) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 6.§-a lép

6.§

Gyógyászati segédeszköz támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem, egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

A rendelet 14. § (3) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 7.§-a lép.

7.§

Települési temetési támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

A rendelet 14. § (3) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 8.§-a lép.

8.§

Települési temetési támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170%-át nem haladja meg.

A rendelet 16. § (3) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 9.§-a lép.

9.§

Települési ápolási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

A rendelet 16. § (3) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 10.§-a lép.

10.§

Települési ápolási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

A rendelet 22. § (2) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 11.§-a lép.

11.§

Települési gyógyszer-támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át nem haladja meg.

A rendelet 22. § (2) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 12.§-a lép.

12.§

Települési gyógyszer-támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170%-át nem haladja meg.

A rendelet 22. § (6) bekezdés helyébe e rendelet 13.§-a lép.

13.§

Különösen indokolt esetben a polgármester saját hatáskörben eltérhet a támogatás meghatározott feltételeitől.

A rendelet 27. § (2) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 14.§-a lép.

14.§

Települési lakhatási támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át vagy egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

A rendelet 28. § (1) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 15.§-a lép.

15.§

Tartós étel-miszer támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át nem haladja meg.

A rendelet 28. § (1) bekezdés b) pont helyébe e rendelet 16.§-a lép.

16.§

Tartós étel-miszer támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

A rendelet 29.§ (1) bekezdés helyébe e rendelet 17.§-a lép.

17.§

A természetbeni étel-miszertámogatást évente egy alkalommal, lehet megállapítani december hónapban. A kérelem beadásának határideje november 15.

A rendelet 30/A. § (1) bekezdés a) pont helyébe e rendelet 18.§-a lép.

18.§

Meleg étkeztetési támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem, nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át vagy egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

A rendelet 30/A. § (1) bekezdés d) pont helyébe e rendelet 19.§-a lép.

19.§

A meleg étkeztetést igénylők közül, az étel kiszállításra az a kérelmező jogosult, aki mozgásképtelen, vagy idős kora miatt olyan mértékben megromlott az egészségi állapota, hogy az elszállítást megoldani nem tudja, segítő családtagja nincs, továbbá egyéb segítővel nem rendelkezik. Ezen állapot fennállását a Törteli Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője környezettanulmány keretében ellenőrzi.

A rendelet 30/A.§ (5) bekezdés helyébe e rendelet 20.§-a lép.

20.§

Az egy alkalommal megállapított természetbeni támogatás maximális összege személyenként 14.500Ft/hó, amelyet természetbeni juttatásként nyújt a Törteli Napköziotthonos konyha, meleg étkeztetés formájában.

A rendelet 30/A. § (10) bekezdés helyébe e rendelet 21. §-a lép.

21.§

A meleg étkeztetési támogatásra a kérelem beadási határideje minden hónap 20. napja.

A rendelet 31/B.§-a e rendelet 22.§-a.

22.§

Záró rendelkezések

23.§

E rendelet 2020. augusztus 28. napján lép hatályba és 2020. augusztus 29. napján hatályát veszti.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 26.

P.H.

Godó Tibor
Polgármester

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2020.augusztus 27.

P.H.

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2017. (I. 26.) önkormányzati rendelete
(egységes szerkezetben)

a települési támogatásról és az egyéb szociális ellátásokról

Törtel Község Önkormányzata képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben kapott felhatalmazás alapján a következő rendeletet alkotja.

I. Fejezet
Általános szabályok

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed Törtel község Önkormányzata illetékességi területén bejelentett lakóhellyel, tartózkodási hellyel rendelkező személyekre.

(2) Az (1) bekezdés tekintetében alkalmazni kell a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1)-(3) bekezdéseit és a 7. § (1) bekezdését.

(3) Az e rendeletben meghatározott hatásköröket eltérő rendelkezés hiányában a képviselő-testület gyakorolja.

(4) *A tanyagondnoki szolgáltatást Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2016 (X.27.) önkormányzati rendelete szabályozza¹.*

2. § (1) Az e rendeletben szabályozott valamennyi szociális ellátásra érvényes értelmező rendelkezéseket és az általános eljárási szabályokat az Szt. 4-16. §-a határozza meg.

(2) Az adott ellátásnál alkalmazandó sajátos eljárási szabályok az adott ellátáshoz kapcsolódva kerülnek meghatározásra.

(3) A szociális igazgatási eljárásra vonatkozó eljárási szabályokat az Szt. 5. § (1) bekezdése szerint kell alkalmazni.

(4) Az eljárást

a) a polgármesteri hivatalnál írásban előterjesztett kérelemre kell vagy

b) hivatalból lehet megindítani.

(5) A kérelmet a jogszabályokban, illetve az e rendeletben meghatározott dokumentumokkal – igazolásokkal, nyilatkozatokkal – együtt kell benyújtani.

(6) Az e rendeletben meghatározott vagyoni helyzetre vonatkozó feltétel meglétét a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III. 27.) Korm. rendelet 1. számú melléklete szerinti vagyonyilatkozat benyújtásával kell igazolni. A vagyonyilatkozat II. részét - a nyomtatványon szereplő tájékoztató szövegtől eltekintve - az adott ellátásnál meghatározott személyi körre vonatkozóan kell kitölteni.

(7) A hiányosan előterjesztett kérelmek ügyében a hiánypótlási felhívást a kérelem beérkezésétől számított öt munkanapon belül meg kell tenni.

(8) Ha a szociális ellátás iránti igényt nem a jogosult terjeszti elő, az eljárást hivatalból kell megindítani.

¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2019. (XI.27.) önkormányzati rendelete

3. § A kérelmezőnek a kérelemben, illetve annak mellékleteként benyújtott dokumentumokban feltüntetett jövedelem-adatokat az Szt. 10. §-ában meghatározottak szerint kell igazolnia.

4. § (1) A rendszeres pénzbeli ellátások kifizetése utalással, az eseti pénzbeli ellátások kifizetése a házipénztárból készpénzben történik.

(2) A polgármester joga, hogy az általa rendkívül indokolt esetnek minősülő helyzetekben utasítást adjon a rendszeres pénzbeli ellátások házipénztárból készpénzben történő kifizetésére.

5. § (1) A rendszeres pénzbeli települési támogatást utólag, minden hónap ötödikéig kell folyósítani.

(2) A rendszeres pénzbeli települési támogatás a támogatásról rendelkező határozatban megjelölt időponttól illeti meg az érintettet azzal, hogy a jogosultság kezdő hónapjában a havi támogatás teljes összegét kell folyósítani.

(3) Az eseti pénzbeli települési támogatásokat a határozatban meghatározott időpontig kell kifizetni.

6. § Az önkormányzat képviselő-testülete e rendelet alapján a jogosult részére települési támogatást nyújt.

^{32/28/2}7. § (1) Pénzbeli települési támogatás formái

a) Eseti települési támogatás:

- aa) települési létfenntartási támogatás,
- ab) gyógyászati segédeszköz támogatás,
- ac) települési temetési támogatás,
- ad) kelengye támogatás.

b) Rendszeres települési támogatás:

- ba) települési ápolási támogatás,
- bb) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer.

(2) Természetben nyújtott szociális ellátások

- a) települési gyógyszer-támogatás,
- b) köztemetés,
- c) települési lakhatási támogatás,
- d) étel-miszer támogatás,
 - da) tartós étel-miszer támogatás
 - db) meleg étkeztetési támogatás
- e) szociális tűzifa támogatás
- f)
- ³g)

II. Fejezet

Pénzbeli szociális ellátások

² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2018. (VII.03.) rendelete

³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

1. Települési létfenntartási támogatás

⁴ 8. § (1) Települési létfenntartási támogatásra jogosult az a személy, aki önmaga, illetve családja létfenntartásáról más módon nem tud gondoskodni, és akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem

⁵a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, vagy

⁶b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120 %-át nem haladja meg.

⁷ c) Önmaga illetve családja létfenntartásáról az nem tud gondoskodni, aki az alkalmanként jelentkező többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatásához, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelés, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások- vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

⁸ d) Illetve a 65. év feletti nyugdíjasok ezen fent felsorolt eseteken túlmenően minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet települési létfenntartási támogatásban.

(2) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell a települési létfenntartási támogatásra való rászorultságát.

⁹ a) Aki települési gyógyszer-támogatásban vagy gyógyászati segédeszköz támogatásban részesül, az, a betegségekre való hivatkozással nem jogosult létfenntartási támogatás megállapítására.

¹⁰ b) Aki köztemetésben vagy települési temetési támogatásban részesül, az, a halálesetre való hivatkozással nem jogosult létfenntartási támogatás megállapítására.

¹¹ (3) Elemi kárra tekintettel települési létfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a bekövetkezett elemi károk miatt létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

a) Elemi kárnak minősül a tűz, robbanás, vihar, viharon kívüli egyéb elemi kár, földcsuszamlás, talajsüllyedés, földrengés, árvíz miatt bekövetkezett kár.

b) A polgármester egyedi elbírálás alapján dönt a kár elhárítására adott támogatás összegéről, vagyoni és jövedelmi viszonytól függetlenül.

c) Az önkormányzat hivatal jegyzője, vagy a jegyző által kijelölt dolgozója a kérelem beérkezésétől számított 8 napon belül a kérelemmel érintett ingatlanon helyszíni szemlét tart.

⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

²⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

³² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019. (III.29.) rendelete

⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

¹⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

¹¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

A kérelmező köteles a helyszíni szemlén közreműködni. Az együttműködés hiánya a kérelem elutasítását vonja maga után.

- d) El kell utasítani azt a kérelmet, mely esetében a kérelmező, illetve családjában élő személy
- az elemi kárt szándékosan idézte elő,
 - az elemi kár elhárításában, csökkentésében a körülményekhez, lehetőségeihez képest nem, vagy nem megfelelő mértékben vett részt.
- e) A támogatást megítélő határozatban - legfeljebb 3 hónapos határidő megadásával - a jogosultat kötelezni kell arra, hogy támogatási összeg cél szerinti felhasználásáról - a nevére, vagy a családja valamely tagjának nevére szóló számlával - elszámoljon.
- f) Amennyiben a jogosult a támogatást részben, vagy egészben nem a támogatási cél szerint használta fel, vagy az elszámolási kötelezettségének határidőig nem tesz eleget határozatban kell kötelezni a támogatás megtérítésére.

¹² (4) Települési gyermeknevelési létfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akik létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került a gyermekneveléshez kapcsolódó, alkalmanként jelentkező többlet kiadások miatt, és ezért anyagi segítségre szorul.

Az e szerinti támogatást kérelmezni lehet

- a) a gyermek iskoláztatásához, vagy
- b) válsághelyzetben lévő várandós anya által, a gyermekének megtartásához, vagy
- c) a gyermek fogadásának előkészítéséhez, vagy
- d) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásához, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez szükséges anyagi támogatásra.

Az a) pont szerinti kérelemhez be kell csatolni a gyermek iskolalátogatási igazolását, vagy az iskolai felvételtől szóló igazolást.

A b), vagy c) pontja szerinti kérelemhez a kérelmezőnek be kell nyújtani a várandóságot igazoló szakorvosi igazolást, illetve a bekezdés c) pont szerinti esetben a már megszületett gyermek születési anyakönyvi kivonatát.

A d) pontja szerinti kérelemhez csatolni kell a nevelésbe vétellel kapcsolatos határozatokat.

¹³ (5) Hátrányos helyzetű gyermek települési létfenntartási támogatására jogosult az a személy, aki létfenntartását veszélyeztető élethelyzetbe került. E támogatásra csak az jogosult, aki nem részesül gyermekvédelmi támogatásban.

¹⁴ (6) A települési létfenntartási támogatás eseti települési támogatás formájában nyújtható.

¹⁵ (7) Aki meleg étkezési támogatásban részesül, az létfenntartásra való hivatkozással nem jogosult létfenntartási támogatás megállapítására.

¹⁶9. § (1) Települési létfenntartási támogatást egy naptári évben maximum két alkalommal lehet megállapítani. Egy háztartásban élők egy naptári évben összesen két alkalommal

¹² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

¹³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

¹⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

¹⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2020. (III.04.) rendelete

igényelhetnek eseti települési létfenntartási támogatást. A támogatás félévente egyszer igényelhető, az adott félév utolsó hónapjának 20. napjáig.

(2) Az egy alkalommal megállapított eseti települési létfenntartási támogatás maximális összege 15.000 Ft.

A kérelem a rendelet 1. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

10. § (1) Az eseti települési létfenntartási támogatásra való jogosultságról, valamint a támogatás indokoltságáról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt. A döntés meghozatala során mérlegelésre kerül az a körülmény is, hogy a kérelmező a társadalmi együttélés normáinak megfelelő mértékben rendben tartja-e lakókörnyezetét.

(2) Szükség esetén a polgármester az egy háztartásban élők körének meghatározásához adatokat kérhet a Polgármesteri Hivatal bármely nyilvántartásából.

2. Gyógyászati segédeszköz támogatás

11. § (1) Gyógyászati segédeszköz támogatásra jogosult az a személy, aki a betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan létfenntartási gonddal küzd.

(2) A gyógyászati segédeszköz támogatás eseti települési támogatás formájában nyújtható.

(3) Az eseti települési gyógyászati segédeszköz támogatás iránti kérelmet haladéktalanul, de legkésőbb a kérelem beérkezését követő öt munkanapon belül el kell bírálni.

12. § (1) Gyógyászati segédeszköz támogatást egy naptári évben egy alkalommal lehet megállapítani

¹⁷(2) Gyógyászati segédeszköz támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

¹⁸a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, vagy

¹⁹b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

(3) A gyógyászati segédeszköz megvásárlását névre szóló számlával kell igazolni.

(4) A megállapított gyógyászati segédeszköz támogatás maximális összege 15.000 Ft.

(5) A kérelem a rendelet 2. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

13. § A gyógyászati segédeszköz támogatáshoz való jogosultságról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

3. Települési temetési támogatás

14. § (1) A temetési költségekre tekintettel települési temetési támogatásra jogosult az a személy, akinek a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását

¹⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

¹⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

¹⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

¹⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

veszélyezteteti, függetlenül attól, hogy a meghalt személy eltemettetésére köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt-e vagy sem.

(2) A települési temetési támogatás eseti települési támogatás formájában nyújtható.

²⁰(3) Az (1) bekezdés szerint a temetési költség viselése az eltemettetést vállaló kérelmező létfenntartást akkor veszélyezteteti, ha a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

²¹a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, vagy

²²b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

(4) A települési temetési támogatást kérelmezni lehet

a) a temetési költségek megelőlegezésére, vagy

b) a temetési költségek utólagos megtérítésére.

(5) A támogatás összege kérelmenként, a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség összegének 35 %-a. A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 220.000 Ft.

(6) A kérelmezőnek a kérelméhez a (4) bekezdés a) pont esetében csatolnia kell a temetési kiadásokra vonatkozó hivatalos árajánlatot, valamint a halotti anyakönyvi kivonatot.

(7) A kérelmezőnek a kérelméhez a (4) bekezdés b) pont esetében csatolnia kell kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példányát, valamint a halotti anyakönyvi kivonatot.

(8) A temetési költségek megelőlegezése jogcímen megítélt települési támogatásról szóló határozatban meg kell jelölni a temetési előleggel - számlával - való elszámolás határidejét, amely a határozat kiadásától számított 30 napnál több nem lehet.

(9) Az eseti települési temetési támogatás megítéléséről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt. A temetkezési költségek megelőlegezése iránti kérelem esetén a kérelem beérkezésétől számított három munkanapon belül kell döntést hozni.

(10) A kérelem a rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

4. Kelengye-támogatás

²⁹15. § (1) Kelengye-támogatásra azon gyermek jogosult,

a) akinek az anyja a születés évének első napján állandó bejelentett törtéti lakóhellyel rendelkezik, és

b) akinek a részére az állam által nyitott start-számláján legalább akkora összeget helyeznek el az állami támogatáson felül, mint a kelengye-támogatás.

(2) ³⁰A kelengye-támogatás a Polgármesteri Hivatalban igényelhető, az erre a célra rendelkezésre álló formanyomtatványon. A kérelemhez mellékelni kell

a) a gyermek születési anyakönyvi kivonatát,

b) az anya lakcímkártyáját,

c)

d) banki igazolást arról, hogy az állami támogatáson felül legalább a kelengye-támogatásnak megfelelő összeget helyeztek a gyermek részére nyitott start-számlán.

²⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

²¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

²² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

(3) A kelengye-támogatás egyszeri, összege 30.000.- Ft.

(4) A kelengye-támogatás eseti települési támogatás formájában nyújtható.

A kelengye-támogatásról a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester dönt. A támogatás összegét a döntést követő nyolc munkanapon belül a Polgármesteri Hivatal a támogatott gyermek start-számlájára történő utalással folyósítja.

(5) A kérelem a rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

5. Települési ápolási támogatás

16. § (1) Települési ápolási támogatásra jogosult az a hozzátartozó, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi és a beteg ápolása miatt létfenntartása veszélyeztetett, továbbá saját jogán rendszeres pénzellátásban nem részesül, és keresőtevékenységet nem folytat.

(2) A települési ápolási támogatás rendszeres települési támogatás formájában nyújtható.

²³ (3) Az (1) bekezdés alkalmazásában a kérelmező létfenntartása akkor veszélyeztetett, ha a háztartásában az egy főre számított havi családi jövedelem

²⁴a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, vagy

²⁵b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg.

(4) Az ápolni kívánt személy tartós betegségét háziorvos vagy szakorvos által kiállított dokumentummal kell igazolni.

17. § (1) A települési ápolási támogatás megszüntetésére alkalmazni kell az Szt. 42. § (2) és (3) bekezdését.

(2) Az ápolást végző személy az Szt. 42. § (2) bekezdés b) pontja szerinti kötelezettségét akkor nem teljesíti, ha több egymást követő napon nem gondoskodik

a) az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, így különösen

aa) a megfelelő – legalább napi egyszeri – meleg étel biztosításáról, és

ab) a gyógyszerhez való hozzájutásról, valamint

ac) az egyéb alap ápolási feladatok ellátásáról.

b) az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénias körülményének biztosításáról, különösen

ba) a fürdetésről, mosdatásról, és

bb) a lakás takarításáról és tisztántartásáról.

c) az esetleges vészhelyzetek kialakulásának megelőzéséről.

18. § Az ápolást végző személy ápolási kötelezettségének teljesítését a házi segítségnyújtást végző rendszeres időközönként, legalább havonta két alkalommal ellenőrzi, és az ellenőrzési

²³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

²⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

³⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

²⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

²⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

tapasztalatairól évente vagy nem megfelelő kötelezettségteljesítés esetében az ellenőrzést követően haladéktalanul értesíti a jegyzőt.

19. § (1) A rendszeres települési ápolási támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege.

(2) A támogatást havi rendszerességgel, minimum hat és maximum tizenkét hónapra lehet megállapítani.

(3) Az ellátást egy évben egy kérelmező részére kétszer is meg lehet állapítani.

20. § A rendszeres települési ápolási támogatásra való jogosultságról, valamint a támogatás megszüntetéséről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(1) A kérelem a rendelet 5. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

1. Települési gyógyszer-támogatás

21. § (1) Gyógyszerkiadásokra tekintettel települési gyógyszer-támogatásra jogosult az a személy, aki a gyógyszerkiadások, illetve betegséghez kapcsolódó kiadások miatt időszakosan életfenntartási gonddal küzd.

(2) A települési gyógyszer-támogatás természetbeni támogatás formájában nyújtható.

(3) A természetbeni gyógyszer-támogatás iránti kérelmet haladéktalanul, de legkésőbb a kérelem beérkezését követő öt munkanapon belül el kell bírálni.

22. § (1) A természetbeni gyógyszer-támogatást egy naptári évben maximum négy alkalommal lehet megállapítani.

²⁶(2) Természetbeni gyógyszer-támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

²⁷a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, vagy

²⁸b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át nem haladja meg, és

c) a gyógyszerkiadásai, illetve betegséghez kapcsolódó kiadásai a háziorvos által írt gyógyszer-szükséglet igazolás és a gyógyszertár által adott árjegyzék alapján elérik, vagy meghaladják a havi 5.000 Ft-ot.

(3) A kérelem a rendelet 6. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

(4) A támogatás e rendelet 7. számú melléklete szerinti, a jogosultságot megállapító határozat mellékletét képező utalvány formájában nyújtható.

²⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

²⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

²⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

Az utalvány a jogosultságot megállapító határozatban szereplő gyógyszerárban, kizárólag a jogosult által személyesen, a háziorvos által igazoltan vényköteles gyógyszerek kiváltására, egy összegben használható fel.

(5) Az egy alkalommal megállapított természetben nyújtott gyógyszerátogatás maximális összege 15.000 Ft.

²⁹(6) Különösen indokolt esetben a polgármester saját hatáskörben eltérhet a támogatás meghatározott feltételeitől.

23. § A természetbeni gyógyszerátogatásra való jogosultságról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

2. Köztemetés

24. § Az önkormányzat által természetben nyújtott szociális ellátás a köztemetés.

25. § (1) A köztemetés költségét nem lehet a helyben szokásos legolcsóbb temetési költségénél magasabb összegben megállapítani.

³⁰(2) A települési önkormányzat különös méltányosságból az Szt. 48. § (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól

a) részben mentesíti az eltemettetésre köteles személyt, amennyiben az érintett személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 115%-át, egyedül élő esetén a 165 %-át, és az érintett személy vagyonának értéke meghaladja az 1.000.000 Ft-ot,

b) egészben mentesíti az eltemettetésre köteles személyt, amennyiben az érintett személy családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 115%-át, egyedül élő esetén a 165 %-át, és az érintett személy vagyonának értéke nem haladja meg az 1.000.000 Ft-ot.

26. § A köztemetésről az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

3. Települési lakhatási támogatás

27.§ (1) Az önkormányzat által természetben nyújtott szociális ellátás a települési lakhatási támogatás.

³¹(2) Települési lakhatási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem

³²a) nem egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, vagy egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120 %-át nem haladja meg, feltéve, hogy a

²⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

³⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

³¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

³² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

lakásfenntartás elismert havi költsége a háztartás havi összjövedelmének 10 %-át eléri, vagy meghaladja

b) vagyonnal nem rendelkezik, és

c) az érintett ingatlanban az alábbi jogcímek valamelyike szerint életvitelszerűen lakik

ca) magántulajdonú lakás tulajdonosa, haszonélvezője, használója,

cb) magántulajdonú lakás lakásbérleti szerződés alapján jogosult bérője,

cc) önkormányzati lakás bérője.

(3) A települési lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

a) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását és vagyonnyilatkozatát,

b) a lakásban lakás jogcímét igazoló dokumentumot (magántulajdon esetén az ingatlan tulajdoni lapját, esetlegesen adásvételi szerződést, bérlet esetén bérleti szerződést)

c) annak a szolgáltatónak az utolsó teljes számlamásolatát, amelyre a kérelmező a települési lakhatási támogatás utalását kéri.

(4) Az igazolt lakhatási költséget a kérelem benyújtását megelőző három hónap alatt kiállított számlákkal kell igazolni úgy, hogy a költségként figyelembe vehető kiadások vonatkozásában egy-egy ezen időszak alatt keletkezett számlát kell csatolni a kérelemhez. A költségként figyelembe vehető kiadások a villanyáram-, a víz- és csatornahasználat, a gázfogyasztás, és a személyszállítás díja, illetve a tüzelőanyag költsége.

(5) A települési lakhatási támogatásra való jogosultság a kérelem benyújtása hónapjának első napjától egy év időtartamra kerül megállapításra.

(6) A kérelem a rendelet 8. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

(7) A települési lakhatási támogatás természetbeni szociális ellátásként történő folyósítása a szolgáltató felé utalással történik, annak összegét a szolgáltató írja jóvá a jogosult folyószámláján, a készülékkel rendelkező háztartások pedig telefonon válthatnak kódot a szolgáltatótól. A szolgáltatók felé a Polgármesteri Hivatal Gazdasági Csoportja utalja az összesített támogatási összeget. A szociális ügyintéző elektronikus levélben továbbítja a szolgáltatók pénzügyi csoportjainak a részletezett táblázatot a jogosultak természetes személyazonosító adatairól, valamint a szolgáltató által használt azonosító adatokról, és a támogatási összegekről.

(8) A települési lakhatási támogatás ugyanazon lakás esetében csak egy jogosult részére állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.

(9) A települési lakhatási támogatásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozását azok bekövetkeztétől számított 15 napon belül köteles a Polgármesteri Hivatalban bejelenteni.

(10) A települési lakhatási támogatásról a Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester határozattal dönt.

4. Tartós élelmiszer támogatás

³³ /³³/ ³⁴28.§. (1) Tartós élelmiszer támogatásra jogosult az a személy, aki önmaga, illetve családja étkeztetéséről más módon nem tud gondoskodni, és akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem

³⁵a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át vagy

³⁶b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120 %-át nem haladja meg vagy

c) tárgyévben e rendelet 7.§ (1) a) b) és (2) a) c) d) e) f) g) szerinti bármely települési támogatásban vagy szociális ellátásban részesült vagy

d) a 65. év feletti nyugdíjasok ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet tartós élelmiszer támogatásban.

e) a közfoglalkoztatottak, ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet tartós élelmiszer támogatásban.

(2) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell az élelmiszer támogatásra való rászorultságát.

(3) Az élelmiszer támogatás természetbeni támogatás formájában nyújtható.

³⁷34/38/3929. § (1) A természetbeni élelmiszer támogatást évente egyszer lehet megállapítani. A kérelem beadásának határideje november 15.

(2) Az egy alkalommal megállapított természetbeni támogatás maximális összege háztartásonként 20.000 Ft, amelyet természetbeni juttatásként nyújt, Törtel Község Önkormányzata, tartós élelmiszer formájában.

(3) A kérelem a rendelet 9. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

³⁵/⁴⁰30. § (1) Az élelmiszer támogatásra való jogosultságról, valamint a támogatás indoklásáról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(2) Különösen indokolt esetben a polgármester saját hatáskörben eltérhet a támogatás meghatározott feltételeitől.

³³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2017. (IV.01.) rendelete

³⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2018. (XII. 13.) rendelete

³³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019. (III. 29.) rendelete

³⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

³⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

³⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

³⁸ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2018. (II.02.) rendelete

³⁹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2018.(XII.13.) rendelete

⁴⁰ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2018.(XII.13.) rendelete

³⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019.(III.29.) rendelete

³⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019.(III.29.) rendelete

³⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2019.(III.29.) rendelete

(3) Szükség esetén a polgármester az egy háztartásban élők körének meghatározásához adatokat kérhet a Polgármesteri Hivatal bármely nyilvántartásából.

5. Meleg étkeztetési támogatás

³⁶ 30/A.§ (1) Meleg étkeztetési támogatásra jogosult az a személy, aki önmaga, illetve családja étkeztetéséről más módon nem tud gondoskodni, és akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem

⁴¹a) A támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át vagy egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

⁴²b) A meleg étkeztetési támogatást az a kérelmező, akinek idős korából kifolyólag az egészségi állapota olyan mértékben megromlott, hogy a napi meleg étkezése nem megoldott és segítő családtaggal sem rendelkezik, jogosult igényelni a támogatást a jövedelmi feltételektől függetlenül.

c) illetve a 65. év feletti nyugdíjasok ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet meleg étkeztetési támogatásban.

⁴³⁴⁴d) A meleg étkeztetést igénylők közül, az étel kiszállításra az a kérelmező jogosult, aki mozgásképtelen, vagy idős kora miatt olyan mértékben megromlott az egészségi állapota, hogy az elszállítást megoldani nem tudja, segítő családtagja nincs, továbbá egyéb segítővel nem rendelkezik. Ezen állapot fennállását a Törteli Polgármesteri Hivatal szociális ügyintézője környezettanulmány keretében ellenőrzi.

e) a közfoglalkoztatottak ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet meleg étkeztetési támogatásban.

(2) A kérelmezőnek a kérelmében indokolnia kell az élelmiszer támogatásra való rászorultságát.

(3) A meleg étkeztetési támogatás természetbeni támogatás formájában nyújtható.

(4) A meleg étkeztetési támogatás 6 hónapra állapítható meg.

(5) ⁴⁵⁴⁶⁴⁷Az egy alkalommal megállapított természetbeni támogatás maximális összege személyenként 14.500 Ft/hó, amelyet természetbeni juttatásként nyújt a Törteli Napköziotthonos konyha, meleg étkeztetés formájában.

(6) A kérelem a rendelet 12. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

⁴¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020. (III.18.) rendelete

⁴² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020. (III.18.) rendelete

⁴³ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

⁴⁴ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2020. (III.18.) rendelete

⁴⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

⁴⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 9/2020. (IV.16.) rendelete

⁴⁷ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2020. (III.04.) rendelete

(7) Az meleg étkeztetési támogatásra való jogosultságról, valamint a támogatás indoklásáról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(8) Különösen indokolt esetben a polgármester saját hatáskörben eltérhet a támogatás meghatározott feltételeitől.

(9) Szükség esetén a polgármester az egy háztartásban élők körének meghatározásához adatokat kérhet a Polgármesteri Hivatal bármely nyilvántartásából.

⁴⁸(10) A meleg étkeztetési támogatásra a kérelem beadási határideje minden hónap 20. napja.

6. Szociális tűzifa támogatás

31. § (1) Az önkormányzat által természetben nyújtott szociális ellátás a szociális tűzifa támogatás.

(2) Szociális tűzifa támogatást az önkormányzat az erre a célra elkülönített tűzifa keretének kimerüléséig, fő szabály szerint október hó 15. naptól április hó 15. napig nyújt. A szociális tűzifa támogatás iránti kérelmet ezen időszak alatt kell benyújtani.

^{49/50}(3) Szociális tűzifa támogatásra jogosult az a személy, aki a lakhatása céljára szolgáló ingatlan fűtéséről más módon gondoskodni nem tud, a (2) bekezdésben meghatározott időszakon belül nem részesült tűzifa támogatásban, és akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem

^{51a}) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100%-át, vagy

^{52b}) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 120%-át nem haladja meg.

(4) Az önkormányzat a (2) bekezdésében meghatározott időszakon kívül kizárólag abban az esetben nyújt szociális tűzifa támogatást, amennyiben

a) az igénylő háztartásában a lakcímnnyilvántartás adataiból megállapíthatóan életvitelszerűen tartózkodik 0-6 éves korú gyermek vagy orvos által igazoltan tartósan fekvőbeteg, és

b) az igénylő megfelel a (3) bekezdésben meghatározott feltételeknek, valamint

c) az időjárási körülmények a fűtést indokoltá teszik.

⁵³ (5) A szociális tűzifa támogatást a (2) bekezdésben meghatározott időszakon belül háztartásonként egy alkalommal lehet igényelni. A szociális tűzifa támogatást a (2) bekezdésben meghatározott időszakon kívül – a (4) bekezdésben meghatározott feltételek mellett – háztartásonként egy alkalommal lehet igényelni.

(6) A szociális tűzifa támogatás mennyisége alkalmanként maximum öt mázsa tűzifa.

(7) A szociális tűzifa támogatásról az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester dönt.

(8) A kérelem a rendelet 10. számú melléklete szerinti formanyomtatványon nyújtható be.

7. Szünidei gyermekétkeztetés

⁴⁸Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

⁴⁹Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2017. (III.02.) rendelete

⁵⁰Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2017. (IX.28.) rendelete

⁵¹Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2017. (IX.28.) rendelete

⁵²Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2017. (IX.28.) rendelete

⁵³Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 22/2017. (IX.28.) rendelete

⁵⁴8. *Települési energia megtakarítási támogatás*

IV. Fejezet
Szociális alapszolgáltatások

32. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások igénybevétele önkéntes, a családsegítést a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás, mint fenntartó által működő Kistérségi Humán Szolgáltató Központ alkalmazásában álló családgondozó munkatársa látja el. Az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik, illetve indokolt esetben jelzéssel élhet bármelyik társadalmi, állami, vallási, karitatív szervezet.

(2) A személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatások közül a házi segítségnyújtást és a szociális étkeztetést feladat ellátási szerződés alapján a Ceglédi Többcélú Kistérségi Társulás látja el.

33. § A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt., valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

V. Fejezet
Egyéb rendelkezések

34. § A rendeletben nem szabályozott kérdésekben az Szt., valamint a végrehajtására kiadott kormányrendeletek és más felsőbb szintű jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

35. § Az Szt. 58/B. § (2) bekezdése szerinti szociálpolitikai kerekasztal tagjainak minősülnek a törvényben meghatározottakon kívül, a következő szervezetek képviselői

- a) Törtel Község Önkormányzata képviselője,
- b) a Ceglédi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ Törteli Területi Irodájának dolgozói,
- c) a házi orvosok,
- d) a védőnők,
- e) az általános iskola és az óvoda gyermekjóléti felelőse,
- f) Törtel község jegyzője,
- g) az általános iskola és az óvoda vezetője,
- h) a Nyugdíjas Klub vezetője.

⁵⁴Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2018. (VII. 03.) rendelete

³¹ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

⁵⁵ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

⁵⁶ Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 13/2020. (VIII.28.) rendelete

VI. Fejezet
Záró rendelkezések

36. § E rendelet 2017. év január 26. napján lép hatályba.

Kelt: Törtel, 2017. január 25.

Godó Tibor sk.
Polgármester

Dr. Tóth Ágnes sk.
Jegyző

Záradék:

Az egységes szerkezetbe foglalt rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2020. augusztus 27.

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző

1. melléklet a 2 /2017. (I.26.) számú rendelethez
KÉRELEM

TELEPÜLÉSI LÉTFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése , ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						
1.5.7						
1.5.8						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs havi jövedelme (forint)	Családtagok
2.1.	Munkaviszonyból és más			

	foglalkoztatási jogviszonyból származó							
	ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. A lakásfenntartási költségek: (tájékoztató jelleggel)

Vízdíj:

Villanyszámla:

Tűzelő/Gáz:

A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásomban élők egyik tagja sem részesült települési létfenntartási támogatásban,

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásom tagjai közül:(név) részesült.....Ft összegű települési létfenntartási támogatásban.

Kelt:,

.....

kérelmező aláírása

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI GYÓGYÁSZATI SEGÉDESZKÖZ MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen:
fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői,							

	illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. Gyógyászati segédeszköz számlákkal igazolva:

.....

.....

A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt hat hónapban nem részesültem települési gyógyszertámogatásban,

☐ az elmúlt hat hónapban részesültem települési gyógyszertámogatásban.

Kelt:,

.....
kérelmező aláírása

.....
nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI TEMETÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen:

fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1 .						
1.5.2 .						
1.5.3 .						
1.5.4 .						
1.5.5 .						
1.5.6 .						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői,							

	illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. A temetési költségek számlák alapján:

.....

.....

.....

4. A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

4.1. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Mellékelem a temetés költségéről szóló számlát, és tudomásul veszem, hogy azt csak a települési temetési támogatásra való jogosultságom megállapítását követően kapom vissza.

4.2. (A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.3. *(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)*

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:,

.....

kérelmező aláírása

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

KÉRELEM

TELEPÜLÉSI KELENGYE - TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Az igénylő adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely: , év: , hó: , nap:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ):

Állampolgársága:.....

.....

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

A Start-számla folyószáma:

II. Házastárs (élettárs) adatai

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely: , év: , hó: , nap:.....

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

III. A gyermek adatai (akire a támogatást igényli)

Neve:

Anyja neve:

Születési hely: év: ,hó: , nap: .

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Születési Anyakönyvi kivonat száma::

IV. Nyilatkozat

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- kérelmező:

éltvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),

***- házastárs/élettárs:**

éltvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó),

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kijelentem, hogy nevű gyermekemet saját háztartásomban nevelem.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - az állami adóhatóság illetékes igazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: év hó nap

.....
az igénylő aláírása

* A megfelelő szövegrész aláhúzendó

³² Módosította Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2019. (I.30.) rendelete

KÉRELEM
a települési ápolási támogatás megállapítására

1. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1.1. Személyes adatok

1.1.1. Neve:

.....

1.1.2. Születési neve:

.....

1.1.3. Anyja neve:

.....

1.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):

.....

1.1.5. Lakóhelye:

.....

1.1.6. Tartózkodási helye:

.....

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

1.1.8. Adóazonosító jele:

.....

1.1.9. Állampolgársága:

.....

1.1.10. Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolata:

.....

1.1.11. Telefonszám (nem kötelező megadni):

.....

1.1.12. Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri): ..

.....

.....

1.1.13. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:

.....

1.2. A kérelmező családi állapota:

1.2.1. ☐ egyedülálló,

1.2.2. ☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

1.3.1. Neve:

1.3.2. Születési neve:

1.3.3. Anyja neve:

1.3.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):

1.3.5. Lakóhelye:

1.3.6. Tartózkodási helye:

1.3.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen:
fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhelességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,

b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok				
				havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó							
	ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

3.2.1. A települési ápolási támogatás megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

☐ 18 évet betöltött tartósan beteg.

3.2.2. Kijelentem, hogy

keresőtevékenységet:

☐ nem folytatok,

☐ napi 4 órában folytatok,

☐ otthonomban folytatok;

☐ nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok;

rendszeres pénzellátásban

☐ részesülök és annak havi összege:

☐ nem részesülök;

az ápolási tevékenységet:

☐ a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,

☐ az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem (a megfelelő aláhúzendó);

életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).

4. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

4.1. Személyes adatok

4.1.1. Neve:

.....

4.1.2. Születési neve:

.....

4.1.3. Anyja neve:

.....

4.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):

.....

4.1.5. Lakóhelye:

.....

4.1.6. Tartózkodási helye:

.....

4.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....

4.1.8.²²⁴ Ha az ápolat személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

.....

2.1.9. A törvényes képviselő lakcíme:

.....

4.2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

4.2.1. ☐ Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

5. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolat személy vagy törvényes képviselője
aláírása

5. számú melléklet a /2017. (.....) Korm. rendelethez

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY
az ápolási díj megállapításához/kötelező felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

☐ **Súlyosan fogyatékos**

súlyos fogyatékoságának jellege: ☐ látássérült ☐ hallássérült ☐ értelmi sérült ☐

mozgássérült, vagy

☐ **Tartósan beteg**

Fenti igazolást nevezett részére

a rehabilitációs hatóságként eljáró (szerv megnevezése)

..... számú határozata, szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye,

vagy a megyei gyermek

szakfőorvos számú igazolása, vagy

fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény szakrendelő

intézet szakorvosa által kiadott keltű igazolás/zárójelentés, vagy a

..... megyei pedagógiai szakszolgálat számú szakvéleménye

alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy

☐ fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul;

A gondozás várható időtartama:

☐ 3 hónapnál hosszabb, vagy

☐ 3 hónapnál rövidebb.

☐ fogyatékosága/betegsége miatt nem szorul állandó és tartós gondozásra.

Dátum:

.....
házi orvos aláírása
munkahelyének címe

6. melléklet a 2/2017.(I.26.) számú rendelethez

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI GYÓGYSZERTÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő, eltartott gyermekek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

a) ha a gyermekekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,

b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó							
	ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői,							

	illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. Gyógyszerköltés számlákkal igazolva:

.....

.....

A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- * életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),
- a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,
- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és
a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

- ☐ az elmúlt hat hónapban nem részesültem települési gyógyszer támogatásban,
- ☐ az elmúlt hat hónapban részesültem települési gyógyszer támogatásban

Kelt:,

.....

kérelmező aláírása

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

7. melléklet a 2/2017. (I.26.) számú rendelethez

TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA <.....-Ft>értékű UTALVÁNY települési támogatás formájában nyújtott gyógyszerkiadások viseléséhez a <határozat alapján> Jogosult: <NÉV> Született: <.....DÁTUM> ; <.....TAJ> Lakcím: ÉRVÉNYES : 2017. ÉVBEN személyi igazolvány és TAJ kártya egyidejű felmutatásával Az utalvány felhasználható : TÖRTEL gyógyszerházaiban Kiállítás kelte: Törtel.....<DÁTUM> PH kiállító aláírása	TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA <.....-Ft>értékű UTALVÁNY települési támogatás formájában nyújtott gyógyszerkiadások viseléséhez a <határozat alapján> Jogosult: <NÉV> Született: <.....DÁTUM> ; <.....TAJ> Lakcím: ÉRVÉNYES : 2017. ÉVBEN személyi igazolvány és TAJ kártya egyidejű felmutatásával Az utalvány felhasználható : TÖRTEL gyógyszerházaiban Kiállítás kelte: Törtel.....<DÁTUM> PH kiállító aláírása
--	--

TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

<.....-Ft>értékű

UTALVÁNYtelepülési támogatás formájában nyújtott
gyógyszerkiadások

viseléséhez

a <határozat
alapján>

Jogosult:

.....<NÉV>

Született: <.....DÁTUM> ;

<.....TAJ>

Lakcím:

.....

ÉRVÉNYES : 2017. ÉVBENszemélyi igazolvány és TAJ kártya egyidejű
felmutatásávalAz utalvány felhasználható : TÖRTEL
gyógyszertáraiban

Kiállítás kelte:

Törtel.....<DÁTUM>

PH

.....

kiállító aláírása

TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

<.....-Ft>értékű

UTALVÁNYtelepülési támogatás formájában nyújtott
gyógyszerkiadások

viseléséhez

a <határozat
alapján>

Jogosult:

.....<NÉV>

Született: <.....DÁTUM> ;

<.....TAJ>

Lakcím:

.....

ÉRVÉNYES : 2017. ÉVBENszemélyi igazolvány és TAJ kártya egyidejű
felmutatásávalAz utalvány felhasználható : TÖRTEL
gyógyszertáraiban

Kiállítás kelte:

Törtel.....<DÁTUM>

PH

.....

kiállító aláírása

KÉRELEM
TELEPÜLÉSI LAKHATÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1.Személyi adatok

1.1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

.....
Születési neve:

.....
Anyja neve:

.....
Születési helye, ideje (év, hó, nap):

.....
Lakóhelye:

.....
Tartózkodási helye:

.....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

.....
Állampolgársága:

.....
Telefonszám (nem kötelező megadni):

.....
Az érintett lakcímen az alábbi jogcímek valamelyike szerint életvitelszerűen lakik:

- magántulajdonú lakás tulajdonosa, hasznélvezője, használója,
- magántulajdonú lakás lakásbérleti szerződés alapján jogosult bérlője,
- önkormányzati lakás bérlője. (a megfelelőt alá kell húzni, valamint a lakásban tartózkodás jogcímét igazoló dokumentumot: magántulajdonú lakás esetén az ingatlan tulajdoni lapját, esetlegesen adásvételi szerződést, bérlet esetén bérleti szerződést csatolni kell.)

1.2. A kérelmező családi állapota:

- ☐ egyedülálló,
☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

.....
Születési

neve:

.....
Anyja

neve:

.....
Születési

helye,

ideje

(év,

hó,

nap):

.....
Lakóhelye:

.....
Tartózkodási

helye:

.....
Társadalombiztosítási

Azonosító

Jele:

.....
1.4. A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen személyek adatai:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése , ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						
1.5.7						
1.5.8						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban (a jövedelemigazolásokot csatolni kell):

	A	B	C	D
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok

		havi jövedelme (forint)						
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. A lakhatási költségek számlával igazolva, a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap alatt legalább egy számlát csatolni kell:

Villanyáram:	Szemétszállítás:
Víz- és csatornahasználat:	Tüzelőanyag:
Gázfogyasztás:	Összesen:

4. Nyilatkozatok:

A települési lakhatási támogatást az alábbi szolgáltatóhoz kérem utalni (a megfelelő aláhúzendő, a választott szolgáltató utolsó teljes havi számláját csatolni kell):

- DÉMÁSZ
- FŐGÁZ
- BÁCSVÍZ
- ÖKOVÍZ

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Kelt:,

.....
kérelmező aláírása

.....
további nagykorú személyek aláírása

Vagyonynyilatkozat

I.²⁰⁶ A kérelmező személyes adatai

Neve:

..... neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

..... hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, lakhatási támogatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona²⁰⁷

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hs. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft Haszonélvezeti joggal terhelt: igen
nem (a megfelelő aláhúzendő)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hs. alapterülete: m²,
tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat):
megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.):
..... címe: város/község út/utca
..... hs. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év

Becsült forgalmi érték:* Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

II. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű: '

a) ²⁰¹⁸ személygépkocsi: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) ²⁰¹⁹ tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
Aláírás

ÜGYINTÉZŐ TÖLTI KI:

Fenti adatok alapján megállapítom:

Havi jövedelem összesen: Forint

A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

Egy főre jutó jövedelem: Forint

A lakásfenntartás elismert havi költsége:

.....

A lakásfenntartás elismert havi költsége /háztartás havi összes jövedelme:

.....

KÉRELEM
TARTÓS ÉLELMISZER TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése , ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						
1.5.7						
1.5.8						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

a) ha a gyermekekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,

b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)
2.1.	Munkaviszonyból és más			

	foglalkoztatási jogviszonyból származó							
	ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. A lakásfenntartási költségek: (tájékoztatási jelleggel)

Vízdíj:

.....

Villanyszámla:

.....

Tüzelő/Gáz:

.....

A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásomban élők egyik tagja sem részesült települési létfenntartási támogatásban,

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásom tagjai közül:(név) részesült.....Ft összegű települési létfenntartási támogatásban.

Kelt:,.....

.....

kérelmező aláírása

.....

nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

KÉRELEM
SZOCIÁLIS TÜZIFA TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

I. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő hozzátartozók száma összesen: fő

**KÉRELEM TELEPÜLÉSI
ENERGIA MEGTAKARÍTÁSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

I. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő hozzátartozók száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcimen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés *
1.5.1						
1.5.2						
1.5.3						
1.5.4						
1.5.5						
1.5.6						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

- a) ha a gyermekekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői,							

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

* életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő), és

a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt hónapban a háztartásomban élők egyik tagja sem részesült szociális tűzifa támogatásban,

☐ az elmúlt hónapban a háztartásom tagjai közül:(név) részesült.....Ft összegű szociális tűzifa támogatásban.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

.....
nagykorú hozzátartozók aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási helyel is rendelkezik.

KÉRELEM
MELEG ÉTKEZTETÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA

1. Személyi adatok

A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Állampolgársága:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.2. A kérelmező családi állapota:

☐ egyedülálló,

☐ házastársával/élettársával él együtt.

1.3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési helye, ideje (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.4. A háztartásban együtt élő személyek száma összesen: fő

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő családtagokra, gyermekekre vonatkozó adatok:

	A	B	C	D	E	F
	Név (ha eltérő, születési neve is)	Anyja neve	Születés helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	18. életévét betöltött személy esetén azon oktatási intézmény megnevezése, ahol tanul	Megjegyzés*
1.5.1.						

1.5.2.						
1.5.3.						
1.5.4.						
1.5.5.						
1.5.6.						
1.5.7.						
1.5.8.						

* Ebben az oszlopban kell feltüntetni:

a) ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,

b) ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

c) életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2. Jövedelemi adatok

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik, családtagok havi jövedelme, forintban:

	A	B	C	D				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	Házastárs, élettárs	Családtagok havi jövedelme (forint)				
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó							
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó							
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások							
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások							
2.5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások							
2.6.	Egyéb jövedelem							
2.7.	Összes jövedelem							

3. A kérelem részletes indoklása:

.....

.....

.....

.....

.....

4. Nyilatkozatok

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

- a) nem egyedülálló kérelmező esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, vagy
b) egyedülálló kérelmező esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem haladja meg, vagy
c.) tárgyévben e rendelet 7.§(1) a) b) és (2) a) c) d) e) f) g) szerinti bármely települési támogatásban vagy szociális ellátásban részesült, vagy
d) illetve a 65. év feletti nyugdíjasok ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet meleg étkeztetési támogatásban.
e) a közfoglalkoztatottak ezen fent felsorolt eseteken túlmenően, minden súlyosan veszélyeztető élethelyzet esetén mind jövedelmi, mind vagyoni feltételektől függetlenül részesülhet tartós élelmiszer támogatásban.

(A kérelmező részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- * életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó),
a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,
a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

(A kérelmező házastársának/élettársának részéről:)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- * életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó), és
a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Nyilatkozom, hogy

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásomban élők egyik tagja sem részesült települési létfenntartási támogatásban,

☐ az elmúlt három hónapban a háztartásom tagjai közül:(név) részesült.....Ft összegű települési létfenntartási támogatásban.

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha egyidejűleg bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

14. Napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a tizennegyedik napirendi pontot „a Törtel, 1791 hrsz. alatti ingatlan jelzálog bejegyzés törlése iránti kérelem tárgyában”. A napirendet a Bizottsági ülésen a bizottság véleményezte, az előterjesztésben foglaltakat elfogadásra, illetve elfogadásra javasolták. A kiküldött előterjesztés szövszerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

Németh Ambrusné (szül.: Cegléd, 1964.07.28., an.: Lovász Katalin) 2747 Törtel, Körösi út 55. szám alatti lakos 2020.08.07. napján kérelemmel fordult Törtel Község Önkormányzatához (továbbiakban: Önkormányzat), hogy a 1791 hrsz.-ú, 5333 m² nagyságú, kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlanára a tulajdoni lap 1. sorszáma alatt a 39131/2001.07.16. eredeti határozatszámom, Törtel Község Önkormányzata (2747 Törtel, Szent István tér 1.) javára a PTK., valamint a 106/1988. (XII.26.) MT. rendelet alapján bejegyzett jelzálogot az Önkormányzat töröltesse az illetékes Földhivatalnál.

A 39131/2001.07.16 számon létrejött szerződés alapján Németh Ambrusné 95.000.-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásban részesült az Önkormányzattól.

A szerződés 5./ pontja szerint a támogatott a szerződés aláírásával hozzájárult ahhoz, hogy az Önkormányzat a felvett 95.000.-Ft összegű támogatás erejéig 5 éves időtartamra jelzálogot jegyezzen be.

A szerződésben foglaltak, valamint a tulajdoni lap 1. sorszáma alatt bejegyzett adatok értelmében a jelzálog bejegyzésre meghatározott időtartam 2005.08.21. napján lejárt.

Az ingatlan nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. tv. 32.§ (1.) f. pontja szerint, az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan nyilatkozata szükséges ahhoz, hogy az illetékes Földhivatal a bejegyzést törölni tudja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el!

Törtel, 2020. augusztus 24.

Godó Tibor
Polgármester

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020.(VIII.26.) határozati javaslata**

a Törtel, 1791 hrsz. alatti ingatlan jelzálog bejegyzés törlése iránti kérelem tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Törtel, 1791 hrsz. alatti, természetben 2747 Törtel, Rákóczi út 32. szám alatt található ingatlanra a tulajdoni lap 1. sorszáma alatt, a 39131/2001.07.16. eredeti határozatszámom, Törtel Község Önkormányzata (2747 Törtel, Szent István tér 1.) javára a PTK., valamint a 106/1988. (XII.26.) MT. rendelet alapján bejegyzett jelzálog törléséhez feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
79/2020. (VIII.26.) határozata**

a Törtel, 1791 hrsz. alatti ingatlan jelzálog bejegyzés törlése iránti kérelem tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Törtel, 1791 hrsz. alatti, természetben 2747 Törtel, Rákóczi út 32. szám alatt található ingatlanra a tulajdoni lap 1. sorszáma alatt, a 39131/2001.07.16. eredeti határozatszámom, Törtel Község Önkormányzata (2747 Törtel, Szent István tér 1.) javára a PTK,. valamint a 106/1988. (XII.26.) MT. rendelet alapján bejegyzett jelzálog törléséhez feltétlenül és visszavonhatatlanul hozzájárul.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

15. Napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a tizenötödik napirendi pontot „2020. évi szociális tűzifa támogatáshoz szükséges pályázat benyújtása tárgyában”. A napirendet a Bizottsági ülésen a bizottság véleményezte, az előterjesztésben foglaltakat elfogadásra, illetve elfogadásra javasolták. A kiküldött előterjesztés szószerinti ismertetéseként előadja:

Tisztelt Képviselő-testület!

A belügyminiszter pályázatot hirdet - az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével- a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet, I.8. pont szerinti

„A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó támogatására

összhangban

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. C. törvény,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény,
- az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet, és
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.)

rendelkezéseivel.”

A támogatásra a Belügyminisztérium 2020. január 1-jei adatai alapján, az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzatok pályázhatnak.

Az önkormányzat egyfajta tüzelőanyag megvásárlásához igényelhet támogatást.

Az igényelhető mennyiség az önkormányzat által 2019. évben foglalkoztatott közfoglalkoztatási létszám adatának átlaga, az önkormányzat 2018. évi, OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma, az önkormányzat 2018. évi,

OSAP 1206 szerinti adatgyűjtés alapján a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve a 2020. január 1-jei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoportos adata (osztva kettővel).

Keménylombos tűzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 2 m³/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.

A támogatás mértéke Törtel község vonatkozásában, kemény lombos fafajta esetében 15.000 Ft/ erdei m³ + Áfa.

A támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 1000 Ft/ erdei m³ + Áfa mértékű önrész vállalása.

A tűzifa szállításából – ideértve a rászorulókhöz való eljuttatást is – származó költségek ebben az évben is az önkormányzatokat terhelik, melynek pontos összege a megítélt tűzifa mennyiségétől is függ. Az önkormányzat a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kérhet.

Javaslom, hogy 240 erdei m³ szociális célú tűzifa vásárlására nyújtsunk be támogatási igényt oly módon, hogy legfeljebb 2 erdei m³-t számoljunk ellátottanként.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megvitatni és a döntést meghozni szíveskedjen!

Törtel, 2020. augusztus 24.

Godó Tibor
Polgármester

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2020. (VIII. 26.) határozati javaslata**

a 2019. évi szociális tűzifa támogatáshoz szükséges pályázat benyújtása tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Belügyminiszter - a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvényének 3. melléklet, I. 8. pont szerinti, „*A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása*” jogcím szerinti pályázati kiírása alapján, támogatási igényt nyújt be 240 erdei m³ szociális célú tűzifa vásárlási támogatás elnyerésére, bruttó 304.800 Ft önkormányzati önerő biztosítása mellett.

Törtel Község Önkormányzata a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.

A tűzifa kiszállításából eredő költségek fedezte Törtel Község Önkormányzata 2020. évi költségvetésében biztosított.

Felhatalmazást kap a polgármester a pályázat benyújtására és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok, nyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2020. augusztus 31.

Felelős: polgármester

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozzák:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
80//2020. (VIII.26.) határozata**

a 2019. évi szociális tűzifa támogatáshoz szükséges pályázat benyújtása tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Belügyminiszter - a Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvényének 3. melléklet, I. 8. pont szerinti, „A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása” jogcím szerinti pályázati kiírása alapján, támogatási igényt nyújt be 240 erdei m³ szociális célú tűzifa vásárlási támogatás elnyerésére, bruttó 304.800 Ft önkormányzati önerő biztosítása mellett.

Törtel Község Önkormányzata a szociális célú tűzifában részesülőkől ellenszolgáltatást nem kér.

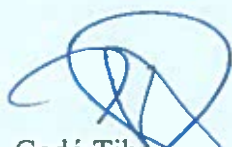
A tűzifa kiszállításából eredő költségek fedezte Törtel Község Önkormányzata 2020. évi költségvetésében biztosított.

Felhatalmazást kap a polgármester a pályázat benyújtására és az ahhoz kapcsolódó dokumentumok, nyilatkozatok megtételére.

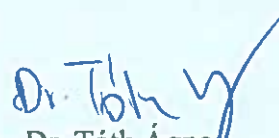
Határidő: 2020. augusztus 31.

Felelős: polgármester

Godó Tibor polgármester tájékoztatása, mielőtt zárt ülés rendelnék el, figyelembe véve, hogy az egyebek napirendi pontban személyi kérdésekkel és az önkormányzati vagyonnal kapcsolatosan szeretnék tájékoztatást adni, javaslom, hogy az egyebek napirendi pontot is zárt ülés keretén belül tárgyaljuk. Kérdezném Képviselő társaimat, hogy ezzel egyetértenek-e, kézfelemeléssel jelezzék, egyhangú igen szavazattal elfogadásra került. Megköszöni a képviselők és Dr. Tóth Ágnes jegyző munkáját, és a nyílt ülést 19 óra 20 perckor befejezettnek tekinti. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.


Godó Tibor
polgármester




Dr. Tóth Ágnes
jegyző

1. számú Melléklet: pályázati felhívás

Pályázati felhívás

A pályázatot meghirdető szerv neve, címe: Törtel Község Önkormányzata
2747 Törtel, Szent István tér 1.

A munkakör megnevezése: Házi gyermekorvos.

A munkavégzés helye:

2747 Törtel, Kossuth Lajos út 8.

A jogviszony időtartama:

Határozatlan idejű, házi gyermekorvosi alapellátásra kötött vállalkozói szerződés, területi ellátási kötelezettséggel vagy közalkalmazotti jogviszony.

Foglalkoztatás jellege:

Közalkalmazotti jogviszony esetén teljes munkaidő, vállalkozói szerződés alapján: teljes munkaidő a 4/2000.(II.25.) EüM. rendelet 2.§(3) bekezdés alapján.

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 4.§. (3) bekezdésében foglaltak, továbbá az óvodai-bölcsődei, és iskolai egészségügyi ellátás.

Pályázati feltételek:

- Felsőfokú (egyetemi) végzettség, általános orvosi szakképzettség, csecsemő- és gyermekgyógyászati szakorvos szakképesítés.
- A pályázó egészségügyi szolgáltatást végző egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság tagja, vállalkozás keretében történő működtetés.
- A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II. 25.) EüM rendeletben foglalt képesítési előírásoknak való megfelelés.
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.
- Magyar Orvosi Kamarai tagság.
- Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben és a végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben előírt feltételek teljesítése.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okiratok másolata.
- Részletes szakmai önéletrajz.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet és azt, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.
- Magyar Orvosi kamarai tagság igazolása.
- Egészségügyi alkalmasságot igazoló okirat.

- Érvényes működési nyilvántartás (Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ) igazolása.
- A vállalkozói formától függően az egyéni vállalkozói igazolvány, illetve társas vállalkozás esetén a cégbírósági bejegyzést igazoló okirat másolata.
- A működtetési jog meglétét igazoló okirat hitelesített másolata, vagy a működtetési jog megszerzése feltételeinek fennállását igazoló határozat.
- A pályázó hozzájáruló nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban való résztvevő személyek a pályázati anyagot megismerjék, abba betekinthessenek.
- A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a pályázat elbírálását zárt ülésen kéri, vagy hozzájárul a nyilvános tárgyaláshoz.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

Azonnal. (Vállalkozási formában a feladat-ellátási szerződés megkötését és az egészségügyi tevékenység folytatására vonatkozó praxisengedély alapján, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) megkötött finanszírozási szerződés hatályba lépését követően.)

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. október 22.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. október 31.

A pályázatok benyújtásának módja, helye:

A pályázatokat 1 példányban, személyesen vagy postai úton zárt borítékban lehet benyújtani Törtel Község Önkormányzata címére (2747 Törtel, Szent István tér 1. szám). A borítékra kérjük ráírni: „Házi gyermekorvos”.

A pályázattal kapcsolatban további információ az 53/576-010-es telefonszámon kérhető.

A pályázatok elbírálásának módja:

A pályázat nyerteséről Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatok elbírálásának eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.