

**Törtel Község Önkormányzata  
Ügyrendi és Szociális Bizottsága**

**Jegyzőkönyv**

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
Ügyrendi és Szociális Bizottsága,**

**2020. július 06-án megtartott rendes ülésén**

**Határozatok:**

**Ügyrendi és Szociális Bizottság:**

**28-32/2020.(VII.06.)**

**Törtel, 2020. július 06.**

## Jegyzőkönyv

**Készült:** 2020. július 06-án 17 óra 00 perckor kezdődő Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi és Szociális Bizottságának rendes ülésén.

**Helve:** Polgármesteri Hivatal Tanácskozó terme. (2747 Törtel, Szent István tér 1.)

**Godó Tibor polgármester** tisztelettel köszönti Dr. Tóth Ágnes jegyzőt és a Bizottságok tagjait. Március 23-án volt az utolsó ülés, azóta a kialakult a veszélyhelyzeten már túl vagyunk. Felhatalmazás alapján a feladatokat kötelezően elvégeztem. A veszélyhelyzet alatt kialakult előterjesztéseket és polgármesteri határozatokat mind megkaptátok. Szükséges a Képviselő-testületi ülés, a személyes meghallgatások és az információ cseréje miatt pótolhatatlan. Jó munkát kíván mindenkinek, majd felkéri Antalné Petrovics Erika Képviselőt, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnökét a Bizottság ülésének vezetésére.

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** tisztelettel köszönti Godó Tibor Polgármestert, Dr. Tóth Ágnes jegyzőt és a Bizottságok tagjait, majd az ülést megnyitja.

Megállapítja, hogy az Ügyrendi és Szociális Bizottság 4 fő jelenlétével határozatképes.

Jegyzőkönyvvezetőnek Angyalné Horváth Mónika ügykezelőt jelöli ki, a Bizottságok elnökének aláírásai mellett jegyzőkönyv hitelesítőnek felkéri Mihály Tamás és Molnár János Bizottsági tagokat.

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** kéri Bizottság tagjainak jóváhagyó szavazatát, akik egyhangú szavazatukkal elfogadják a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítők személyeit.

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** a napirendi pontokra a következőképpen tenne javaslatot:

<u>Napirendi pont</u>	<u>Előterjesztő / Előadó</u>
<b><u>NYILVÁNOS ÜLÉS</u></b>	
01. Előterjesztés Törtel Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentése tárgyában  Véleményezi: ÜSZB Határozathozatal: szükséges <b>E</b>	ET/ Dr. Tóth Ágnes Jegyző  EA/ÜSZB
02. Előterjesztés a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírandó állaspályázat tárgyában  Véleményezi: ÜSZB Határozathozatal: szükséges <b>E</b>	ET/ Godó Tibor Polgármester  EA/ÜSZB

<p>03. Előterjesztés az I. számú védőnői körzet tartós helyettesítésére kiírandó álláspályázat tárgyában</p> <p>Véleményezi: ÜSZB Határozathozatal: szükséges <b>E</b></p>	<p>ET/ Godó Tibor Polgármester</p> <p>EA/ÜSZB</p>
<p>04. Előterjesztés az I. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésével kapcsolatos pályázati kiírás tárgyában</p> <p>Véleményezi: ÜSZB Határozathozatal: szükséges <b>E</b></p>	<p>ET/ Godó Tibor Polgármester</p> <p>EA/ÜSZB</p>
<p><b><u>ZÁRT ÜLÉS</u></b></p> <p>05. Előterjesztés a 2020. évben adományozásra kerülő települési díjak, elismerések és támogatások tárgyában</p> <p>Véleményezi: ÜSZB Határozathozatal: szükséges <b>M</b></p>	<p>ET/ Godó Tibor Polgármester</p> <p>EA/ÜSZB</p>
<p><b><u>NYILVÁNOS ÜLÉS</u></b></p> <p>06. Egyebek</p>	

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** kéri Bizottság tagjait a mai ülés napirendi pontjainak elfogadására, akik egyhangú szavazattal jóváhagyják az ülés napirendi pontjainak megtárgyalását.

### **1. Napirendi pont**

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** ismerteti az első napirendi pontot, majd az írásos előterjesztés szó szerinti értelmezésében elmondja:

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 49. §. (3a) pontja értelmében: „A jegyző a tárgyévvel vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

A belső ellenőri feladatokat a 2019. évben a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

Fenti jogszabályi hivatkozások alapján, Törtel Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentését az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint terjesztem a Képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat vitassa meg és azt követően fogadja el!

**Törtel, 2020. július 03.**

**Dr. Tóth Ágnes**  
**Jegyző**

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2020. (VII. 06.) határozati javaslata**

**Törtel Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentése  
tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. által készített, 2019. évi belső ellenőri összefoglaló jelentést megismerte és az abban foglaltakat elfogadja.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** jegyző

TÖRTEL KÖZSÉG

BELSŐ ELLENŐRI

2019.

## **ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS**

Vezetői összefoglaló

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.



Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni, emellett köteles a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítani.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2019. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2019. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján [Bkr. 48. § a) pont]

2019. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatokat végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése [Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzések bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Törtel Község Önkormányzata és a kapcsolódó intézmények, valamint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámoló megfelelősége	Annak vizsgálata, hogy a 2018. évi költségvetési beszámoló megfelelő képet mutat-e az önkormányzat és intézményei, valamint a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a beszámoló számviteli alátámasztása, a főkönyvi és analitikus nyilvántartások egyezősége biztosított-e.	Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbaszerű, esetenként tételes ellenőrzése	Pénzügyi ellenőrzés	Terv szerinti
Törteli Polgármesteri Hivatal gyermekétkezési térítési díjak beszédése, étkezés nyilvántartás	Annak megállapítása, hogy a gyermekétkezési térítési díjak megállapítása, beszédése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően, szabályosan történik-e, az igénybe vett kedvezmények megalapozottak-e, jogszerűek-e, bizonylatokkal megfelelően alátámasztottak-e.	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése	Pénzügyi ellenőrzés	Terv szerinti
Törteli Polgármesteri Hivatal szociális étkezési térítési díjak beszédése, elszámolása, nyilvántartása	Annak megállapítása, hogy a szociális étkezési térítési díjak megállapítása, beszédése, nyilvántartása, elszámolása a jogszabályi előírásoknak és a belső szabályozásoknak megfelelően, szabályosan történik-e.	Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése	Pénzügyi ellenőrzés	Terv szerinti
Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat működés, gazdálkodás, szabályozottság	Annak megállapítása, hogy a nemzetiségi önkormányzat szabályozottsága, működésének személyi és tárgyi feltételei, tervszerűsége és gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó törvényi előírásoknak.	Dokumentumok szűrőpróbaszerű, ellenőrzése  Interjúkészítés	Rendszer ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2019. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2019. évi tervben szereplő ellenőrzéseket a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzések időbeli ütemezésében (melyik hónapban kerültek elvégzésre). Az ellenőrzések az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően kerültek lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

## Elmaradt ellenőrzések

2019. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó 2019. évi ellenőrzési jelentések megfeleltek a Bkr-ben előírtaknak.

Az ellenőrzési jelentések az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készültek el. A javaslatok megvalósíthatóak voltak, a jelentések érdemi ajánlásokat fogalmaztak meg, és azok az adott terület szempontjából érdeminek tekinthetőek.

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták.

A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről tett esetleges észrevételek megválaszolásra kerültek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladatok ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél



A belső ellenőrzés 2019. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

#### A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

#### Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 28/2011. (VIII. 3.) NGM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § (9) bekezdése által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

#### A belső ellenőrzési egység szervezetten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]



Az ellenőrzés során összeférhetetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök minden ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzések tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat és az intézmények működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

Fontosnak tartjuk az ellenőrzésre készített intézkedési tervekben foglaltak megvalósításának kontrollját. A 2019. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollok rendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadói tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

Az írásbeli felkérés alapján elvégzett tanácsadói tevékenység bemutatása:

Tárgy	Eredmény
A költségvetési szerv ésszerűbb és hatékonyabb gazdálkodására irányuló tanácsadás	A szervezet a normákat követve folytathatta tevékenységét

Az ellenőrzés tanácsadó tevékenysége megvalósult.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítségével az elvégzett vizsgálatok során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén is megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Törtel Község Önkormányzata és a kapcsolódó intézmények, valamint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a 2018. évi költségvetési beszámoló megfelelésének ellenőrzése	A tárgyi eszközök leltározása megtörtént, de a mérleg többi sorában szereplő adatok alátámasztására nem készült mérlegleltár.	A gyakorlat nem felel meg az Áhsz. vonatkozó előírásainak.	A mérleg sorainak alátámasztására minden esetben készítsenek egyeztető mérlegleltárt, amely hitelt érdemlően igazolja a benne szereplő adatok valódiságát, indokoltságát.
Törtel Község Önkormányzata és a kapcsolódó intézmények, valamint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a 2018. évi költségvetési beszámoló megfelelésének ellenőrzése	Az immateriális javak és a beruházások vonatkozásában nem rendelkeznek részletező nyilvántartással.	A gyakorlat nem felel meg az Áhsz. vonatkozó előírásainak.	Az immateriális javakról és a beruházásokról vezessenek a jogszabályi előírásokban meghatározott adattartalommal rendelkező folyamatos részletező nyilvántartást.
Törtel Község Önkormányzata és a kapcsolódó intézmények, valamint Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a 2018. évi költségvetési beszámoló megfelelésének ellenőrzése	A mérlegben szerepelnek olyan, jellemzően korábbi évekből áthúzódó tételek, amelyek részletes tartalma nem állapítható meg, és ezáltal indokltsága sem ellenőrizhető.	Az alátámasztottság nem teljes körű.	A mérlegben szereplő tételeket minden esetben vizsgálják felül, a korábbi évekből áthúzódó összegek eredetét tárják fel, és gondoskodjanak ennek megfelelő számviteli rendezésükről. Ez utóbbi magában foglalja a részben vagy egészben történő kivezetést, módosítást, valamint a fennmaradó összeg analitikával, leltárral történő alátámasztását.
A Törteli Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a gyermekétkezési térítési díjak beszedésének, étkezés nyilvántartásának	Az étkezők analitikus nyilvántartásainak vezetése nem teljes körű, az étkezési típusok és fizetési kötelezettségek nem különülnek el. Ez a nyilvántartási vezetési mód hatással lehet a	Nem érvényesülnek teljes körűen a vonatkozó Kormányrendelet előírásai.	Az étkezők analitikus nyilvántartásának étkezési típusonkénti és fizetési kötelezettségek szerinti elkülönített vezetése.

ellenőrzése	központi támogatás mértékére is.		
A Törteli Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a gyermekétkezési térítési díjak beszedésének, étkezés nyilvántartásának ellenőrzése	Az általános iskola esetében benyújtott nyilatkozatok nem elégségesek a normatív kedvezmény megállapítására, alátámasztására, nem tartalmaznak minden olyan információt, melyről a központi jogszabály rendelkezik.	Aggályos a kapcsolódó állami támogatás egy részének lehívása.	Az általános iskola vonatkozásában szabályszerű nyilatkozatok alkalmazása a kedvezmények alátámasztásaként.

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
A Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a működés, gazdálkodás, szabályozottság ellenőrzése	A nemzetiségi önkormányzat saját külön gazdálkodási szabályzatokkal nem rendelkezik, a Polgármesteri Hivatal szabályzatainak hatálya sem került kiterjesztésre a nemzetiségi önkormányzatra.	A szabályozottság nem teljes körű.	A Polgármesteri Hivatal pénzügyi-gazdálkodási szabályzatai szervezeti hatályának kiterjesztése a Törteli Roma Nemzetiségi Önkormányzatra is.
A Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában a működés, gazdálkodás, szabályozottság ellenőrzése	A készpénzben teljesítendő kifizetésekhez előleget nem adnak.	Előleg kiadás hiányában a pénzügyi ellenjegyző nem tudja ellátni jogszabályi kötelezettségét a kiadás teljesülése előtt.	A készpénzes kiadások fedezetére minden esetben utólagos elszámolású előleg kiadása.

A fenti táblázatban az elvégzett vizsgálatokkal kapcsolatos kiemelt jelentőségű megállapítások és javaslatok szerepelnek. Az általános, nem kiemelt jelentőségű megállapításokat és javaslatokat a belső ellenőri jelentések tartalmazzák.

A Törteli Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a szociális étkezési térítési díjak beszedésének, elszámolásának, nyilvántartásának ellenőrzése során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés.

## II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagosságot megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

### 1. Kontrollkörnyezet



A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása részben megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

## 2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

## 3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák: a)

Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok

- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

## 4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.



A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

#### 5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

### III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott javaslatokat, megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták.

A vizsgált szervek vezetői, illetve a javaslattal érintettek részéről tett esetleges észrevételek megválaszolásra kerültek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

A Történeli Polgármesteri Hivatal vonatkozásában a szociális étkezési térítési díjak beszedésének, elszámolásának, nyilvántartásának ellenőrzése során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így ezen vizsgálat tekintetében intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel.

A többi vizsgálatához kapcsolódó intézkedési tervek elkészültek, a belső ellenőrzési vezető részére megküldésre kerültek. A belső ellenőrzési vezető a megküldött intézkedési terveket jóváhagyta.

A vizsgált szervek azonnal megkezdték a javaslatok nyomán a szükséges intézkedések megtételét, azok teljesítését, határidőben történő végrehajtását a vezetés és a belső ellenőrzés is folyamatosan nyomon követi. Az egyes javaslatokhoz minden esetben konkrét felelős és határidő lett meghatározva. Az intézkedési tervek realizálásával a szervezetek a normákat követve folytathatják tevékenységüket, az ellenőrzési lefedettség növekszik.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott

legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

A szociális étkezési térítési díjak beszédésének, elszámolásának, nyilvántartásának ellenőrzése esetében intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel, így az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése sem vált szükségessé.

A többi vizsgálat esetében az intézkedési tervek végrehajtásáról készített beszámolók megküldése megtörtént a belső ellenőrzési vezető részére (Bkr. 46. §).

A 2019. évben lefolytatott ellenőrzések nyomán készült intézkedési tervek és a végrehajtásukról készített beszámolók áttekintését követően összefoglalóan megállapíthatjuk, hogy az azokban rögzített feladatok határidőben végrehajtásra kerültek. Határidőben végre nem hajtott intézkedés nem volt.

A megállapítások hasznosulását a beszámolók alapján megfelelőnek ítéli az ellenőrzés.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Lejárt határidejű, de végre nem hajtott intézkedés nem volt.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Elmaradt intézkedés nem volt.

Törtel, 2020. február 14.

Készítette:



Lisztes-Tóth Linda  
Belső ellenőrzési vezető

Jóváhagyta:

.....

dr. Tóth Ágnes  
Jegyző

**Vincent Auditor Kft.**  
2373 Dabas, Tavasz utca 3.  
Adószám: 13115214-2-13  
Céj.sz.: 13-09-120438

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** kéri a jegyzőt, a polgármestert és a Tisztelt Bizottsági tagokat a témakörhöz kapcsolódó hozzászólások, vélemények közzétételére.

Tekintettel arra, hogy az előterjesztést illetően a Bizottság tagjai részéről kérdés, vélemény és hozzászólás nem érkezett, **Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** szavazásra kéri az Ügyrendi és Szociális Bizottság tagjait, akik 4 igen szavazattal elfogadásra javasolják a határozati javaslatot.

**Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Ügyrendi és Szociális Bizottsága  
28/2020. (VII.06.) határozata**

Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi és Szociális Bizottsága az alábbi határozatot javasolja a Képviselő-testület felé elfogadásra:

**Törtel Község Önkormányzata 2019. évi belső ellenőri éves összefoglaló jelentése  
tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. által készített, 2019. évi belső ellenőri összefoglaló jelentést megismerte és az abban foglaltakat elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** jegyző

## **2. Napirendi pont**

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** ismerteti a harmadik napirendi pontot, majd az írásos előterjesztés szó szerinti értelmezésében elmondja:

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra pályázat kiírása vált szükségessé. A pályázat kiírásánál az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II.25.) EÜM rendelet, valamint a házi orvosi működtetési jog megszerzéséről és visszavonásáról, valamint a házi orvosi tevékenységhez szükséges ingó, ingatlan vagyon és működtetési jog megszerzésének hitelfeltételeiről szóló 18/2000. (II.25.) Korm. rendelet előírásaira kell figyelemmel lenni.

2018. november 01. napjától az önálló orvosi tevékenység praxisjog alapján végezhető, mely a települési önkormányzat döntése alapján két formában látható el:

- A praxisjoggal rendelkező orvos társas vállalkozás tagjaként vagy alkalmazottjaként, illetve egyéni vállalkozóként vesz részt a feladat ellátásában. A feladat elvégzésére a települési önkormányzat szerződést köt a társas vállalkozással, mint egészségügyi szolgáltatóval.
- A praxisjoggal rendelkező orvos és az érintett települési önkormányzat között közalkalmazotti jogviszony jön létre, mely jogviszonyban a települési önkormányzat, mint egészségügyi szolgáltató és egyben az orvos munkáltatójaként jelenik meg.



Amennyiben a települési önkormányzat közalkalmazotti jogviszony keretében kívánja a praxisjoggal rendelkező orvost foglalkoztatni, a feladatellátására pályázatot kell kiírni a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban Kjt.) 20/A. § (1) bekezdése értelmében, miszerint: *20/A. § (1) Közalkalmazotti jogviszony pályázat alapján létesíthető. Csak olyan közalkalmazottat lehet kinevezni, aki a pályázaton részt vett és a pályázati feltételeknek megfelelt. A pályázatot - törvény eltérő rendelkezése hiányában - a kinevezési jogkör gyakorlója írja ki. (...).*

A Kjt. 20/A. § (4) bekezdés a) pontja a nyilvános pályázat közzétételi rendjét szabályozza, ezért a pályázati felhívást a Kormányzati Személyügyi Igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán ([www.kozigallas.hu](http://www.kozigallas.hu)), illetve a fenntartó székhelyén a helyben szokásos módon is közzé kell tenni.

Nagy Istvánné Dr. Mihály Erzsébet gyermekorvos a praxisjogát továbbra is értékesíteni kívánja.

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a18/2020. (IV.27.) határozatával ismételten úgy döntött, hogy a házi gyermekorvos munkakör betöltésére, nyilvános pályázati felhívást tesz közzé. A pályázat meghirdetésre került a [kozigallas.hu](http://kozigallas.hu) portálon.

A pályázat beadásának határideje 2020. június 23. volt. A határidő lejártáig nem érkezett egyetlen pályázat sem, ezért szükséges a pályázat ismételt kiírása.

A pályázati kiírás jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el!

**Törtel, 2020. július 03.**

**Godó Tibor  
Polgármester**

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2020. (VII.06.) határozati javaslata**

**a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírandó állaspályázat tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. A 18/2020. (IV. 27.) határozatával jóváhagyott, a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírt állaspályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
2. Elfogadja a házi gyermekorvosi szolgálatra vonatkozó újabb pályázati felhívást a jegyzőkönyv..... számú melléklete szerinti tartalommal.



3. A pályázatok beadási határidejét 2020. augusztus 21. napjában, elbírálási határidejét 2020. augusztus 31. napjában határozza meg. A pályázati kiírásról a polgármester nyújt tájékoztatást.
4. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, jegyző

Melléklet: pályázati felhívás

### **Pályázati felhívás**

**A pályázatot meghirdető szerv neve, címe:** Törtel Község Önkormányzata  
2747 Törtel, Szent István tér 1.

**A munkakör megnevezése:** Házi gyermekorvos.

**A munkavégzés helye:**

2747 Törtel, Kossuth Lajos út 8.

**A jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű, házi gyermekorvosi alapellátásra kötött vállalkozói szerződés, területi ellátási kötelezettséggel vagy közalkalmazotti jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:**

Közalkalmazotti jogviszony esetén teljes munkaidő, vállalkozói szerződés alapján: teljes munkaidő a 4/2000.(II.25.) EüM. rendelet 2.§(3) bekezdés alapján.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 4.§. (3) bekezdésében foglaltak, továbbá az óvodai-bölcsődei, és iskolai egészségügyi ellátás.

**Pályázati feltételek:**

- Felsőfokú (egyetemi) végzettség, általános orvosi szakképzettség, csecsemő- és gyermekgyógyászati szakorvos szakképesítés.
- A pályázó egészségügyi szolgáltatást végző egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság tagja, vállalkozás keretében történő működtetés.
- A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II. 25.) EüM rendeletben foglalt képesítési előírásoknak való megfelelés.
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.
- Magyar Orvosi Kamarai tagság.
- Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben és a végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben előírt feltételek teljesítése.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okiratok másolata.
  - Részletes szakmai önéletrajz.
  - Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet és azt, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.
  - Magyar Orvosi kamarai tagság igazolása.
  - Egészségügyi alkalmasságot igazoló okirat.
- 
- Érvényes működési nyilvántartás (Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ) igazolása.
  - A vállalkozói formától függően az egyéni vállalkozói igazolvány, illetve társas vállalkozás esetén a cégbírósági bejegyzést igazoló okirat másolata.
  - A működtetési jog meglétét igazoló okirat hitelesített másolata, vagy a működtetési jog megszerzése feltételeinek fennállását igazoló határozat.
  - A pályázó hozzájáruló nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban való résztvevő személyek a pályázati anyagot megismerjék, abba betekinthessenek.
  - A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a pályázat elbírálását zárt ülésen kéri, vagy hozzájárul a nyilvános tárgyaláshoz.

### **A munkakör betölthetőségének időpontja:**

Azonnal. (Vállalkozási formában a feladat-ellátási szerződés megkötését és az egészségügyi tevékenység folytatására vonatkozó praxisengedély alapján, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) megkötött finanszírozási szerződés hatályba lépését követően.)

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. augusztus 21.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020. augusztus 31.

### **A pályázatok benyújtásának módja, helye:**

A pályázatokat 1 példányban, személyesen vagy postai úton zárt borítékban lehet benyújtani Törtel Község Önkormányzata címére (2747 Törtel, Szent István tér 1. szám). A borítékra kérjük ráírni: „Házi gyermekorvos”.

A pályázattal kapcsolatban további információ az 53/576-010-es telefonszámon kérhető.

### **A pályázatok elbírálásának módja:**

A pályázat nyerteséről Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt. Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatok elbírálásának eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** kéri a polgármestert és a Tisztelt Bizottsági tagokat a témakörhöz kapcsolódó hozzászólások, vélemények közzétételére.

Tekintettel arra, hogy az előterjesztést illetően a Bizottság tagjai részéről kérdés, vélemény és hozzászólás nem érkezett, **Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** szavazásra kéri az Ügyrendi és Szociális Bizottság tagjait, akik 4 igen szavazattal elfogadásra javasolják a határozati javaslatot.

**Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Ügyrendi és Szociális Bizottsága  
29/2020. (VII.06.) határozata**

Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi és Szociális Bizottsága az alábbi határozatot javasolja a Képviselő-testület felé elfogadásra:

**a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírandó állaspályázat tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. A 18/2020. (IV. 27.) határozatával jóváhagyott, a megüresedett házi gyermekorvosi szolgálatra kiírt állaspályázatot eredménytelennek nyilvánítja.
2. Elfogadja a házi gyermekorvosi szolgálatra vonatkozó újabb pályázati felhívást a jegyzőkönyv 1. számú melléklete szerinti tartalommal.
3. A pályázatok beadási határidejét 2020. augusztus 21. napjában, elbírálási határidejét 2020. augusztus 31. napjában határozza meg. A pályázati kiírásról a polgármester nyújt tájékoztatást.
4. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, jegyző

### **3. Napirendi pont**

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** ismerteti a harmadik napirendi pontot, majd az írásos előterjesztés szövegszerű értelmezésében elmondja:

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Törtel község I. számú védőnői körzete (FIN kód: 130097404) Gálné Csicsó Borbála védőnő tartós távolléte (GYED) idejére helyettesítéssel van ellátva, a védőnői feladatokat Pálffyiné Bartos Ágota és Süli Mária védőnők látják el.

Süli Mária védőnő 2020. szeptember 01. napjával távozik, a területi védőnői feladatokat a továbbiakban nem látja el.



Pálffyné Bartos Ágota védőnő saját körzete mellett, egy egész körzet helyettesítésével történő megbízása a vezető védőnő és a szakfelügyelet véleménye alapján nem javasolt, ezért mindenképpen helyettest kell biztosítani Gálné Csicsó Borbála védőnő körzetére.

Az állást határozott időre (2-3 évre) meg kell hirdetni, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § (4) bekezdés a) pontja a nyilvános pályázat közzététel rendjét szabályozza, ezért a pályázati felhívást a Kormányzati Személyügyi Igazgatási feladatokat ellátó szerv internetes oldalán (www.kozigallas.hu), illetve a fenntartó székhelyén a helyben szokásos módon is közzé kell tenni.

A pályázati kiírás jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és a határozati javaslatot fogadja el!

**Törtel, 2020. július 03.**

**Godó Tibor**  
**Polgármester**

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2020. (VII. 06.) határozati javaslata**

**az I. számú védőnői körzet, tartós helyettesítésére kiírandó állaspályázat tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. Az I. számú védőnői körzet, tartós helyettesítésére pályázatot ír ki.
2. Elfogadja a védőnői munkakörre vonatkozó pályázati felhívást a jegyzőkönyv..... számú melléklete szerinti tartalommal.
3. A pályázatok beadási határidejét 2020. augusztus 21. napjában, elbírálási határidejét 2020. augusztus 31. napjában határozza meg. A pályázati kiírásról a polgármester nyújt tájékoztatást.
4. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

**Határidő: azonnal**

**Felelős: polgármester, jegyző**



## Pályázati felhívás

**A pályázatot meghirdető szerv neve, címe:** Törtel Község Önkormányzata  
2747 Törtel, Szent István tér 1.

**A munkakör megnevezése:** védőnő (I. számú védőnői körzet)

**A munkavégzés helye:**

2747 Törtel, Kossuth Lajos u. 8.

**A jogviszony időtartama:**

Határozott idejű közalkalmazotti jogviszony. (Gálné Csicsó Borbála védőnő tartósan távollévő helyettesítése idejére.)

**Foglalkoztatás jellege:**

Részmunkaidő.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A területi védőnői feladatok ellátásáról szóló 49/2004. (V.21.) ESZCSM rendeletben meghatározott feladatok ellátása.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényrendeletkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Főiskola, védőnői oklevelet szerzett vagy azzal egyenértékűnek elismert oklevél,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarai tagság igazolása,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és annak igazolása, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt,
- cselekvőképesség,
- egészségügyi alkalmasság.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Védőnői ellátásban szerzett tapasztalat,
- Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer használatának ismerete,
- „B” kategóriás jogosítvány.

### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok másolata,
- a pályázó védőnői működési nyilvántartási igazolványának, továbbá a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara által kiállított igazolványának másolata,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához,
- jogszabályban rögzített egészségügyi alkalmasság igazolása,

### **A munkakör betölthetőségének időpontja: azonnal**

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. augusztus 21.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020. augusztus 31.

### **A pályázatok benyújtásának módja, helye:**

A pályázatokat egy példányban, személyesen vagy postai úton zárt borítékban lehet benyújtani Törtel Község Önkormányzata címére (2747 Törtel, Szent István tér 1. szám). A borítékra kérjük ráírni: „Védőnői pályázat”.

A pályázattal kapcsolatban további információ az 53/576-010-es telefonszámon kérhető.

### **A pályázatok elbírálásának módja:**

A pályázat nyerteséről Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatok elbírálásának eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** kéri a polgármestert és a Tisztelt Bizottsági tagokat a témakörhöz kapcsolódó hozzászólások, vélemények közzétételére. Kérdése, a praxis csere nem oka annak, hogy távozik a védőnő.

**Godó Tibor polgármester** válasza, nem, belefáradt. Védőnő hiány van országosan, az pedig, hogy Ágota 2 körzetet vigyen, nem helyes dolog lenne. Megtettünk és megteszünk mindent, rajtam kívülálló okok vannak.

Tekintettel arra, hogy az előterjesztést illetően a Bizottság tagjai részéről kérdés, vélemény és hozzászólás nem érkezett, **Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** szavazásra kéri az Ügyrendi és Szociális Bizottság tagjait, akik 4 igen szavazattal elfogadásra javasolják a határozati javaslatot.

**Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Ügyrendi és Szociális Bizottsága  
30/2020. (VII.06.) határozata**

Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi és Szociális Bizottsága az alábbi határozatot javasolja a Képviselő-testület felé elfogadásra:

**az I. számú védőnői körzet, tartós helyettesítésére kiírandó álláspályázat tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. Az I. számú védőnői körzet, tartós helyettesítésére pályázatot ír ki.
2. Elfogadja a védőnői munkakörre vonatkozó pályázati felhívást a jegyzőkönyv 2. számú melléklete szerinti tartalommal.
3. A pályázatok beadási határidejét 2020. augusztus 21. napján, elbírálási határidejét 2020. augusztus 31. napján határozza meg. A pályázati kiírásról a polgármester nyújt tájékoztatást.
4. Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, jegyző

**4. Napirendi pont**

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** ismerteti a negyedik napirendi pontot, majd az írásos előterjesztés szószerinti értelmezésében elmondja:

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Törtel Község I. számú felnőtt háziorvosi körzete 2017. február 1. óta helyettesítéssel van ellátva. Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 145/2019. (IX. 25.) határozatával úgy döntött, hogy a 120/2019. (VIII. 07.) határozatával jóváhagyott I. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésével kapcsolatos pályázati kiírást eredményesnek nyilvánítja, és Dr. Szabó László István (nyilvántartási száma: 52988) pályázatát elfogadja a Törtel I. számú felnőtt háziorvosi körzet betöltésére.

Dr. Szabó László István néhány napja szóban jelezte, hogy mégsem kívánja a praxisjogot megszerezni és azt működtetni. Írásbeli nyilatkozatát megküldi az önkormányzat részére. Az elmúlt időszakban Nagykőrösre pályázott eredményesen. Törtel községben továbbra is helyettesítéssel kívánja ellátni az I. sz. háziorvosi körzet működtetését.

A fentiekben foglaltakra figyelemmel, a 145/2019. (IX.25.) határozat visszavonása, majd a pályázat ismételt kiírása szükséges.

A betöltetlen praxis pályázat útján meghirdethető. Az Önkormányzat mind vállalkozási, mind közalkalmazotti formában támogatni tudja a beadott pályázatokat.

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152.§ (2) bekezdésének rendelkezése szerint: „A települési önkormányzat képviselő-testülete - a kormányrendelet szerinti praxiskezelő által megadott szempontokat figyelembe véve - megállapítja és kialakítja az egészségügyi alapellátások körzeteit.”



Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény (a továbbiakban: Öotv.) 2. § (2) bekezdése akként rendelkezik, hogy: „A praxisjog alapján végezhető önálló orvosi tevékenység - törvényben meghatározott kivétellel - csak a települési önkormányzat rendeletében meghatározott háziorvosi körzetben folytatható.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a pályázatot bírálja el, és hozza meg döntését.

Törtel, 2020. július 03.

**Godó Tibor**  
**Polgármester**

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2020. (VII. 06.) határozati javaslata**

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 145/2019. (IX. 25.) határozata  
visszavonása tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 145/2019. (IX. 25.) határozatát visszavonja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2020. (VII.06.) határozati javaslata**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. Az I. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésére pályázatot ír ki.
2. Elfogadja a felnőtt háziorvosi munkakörre vonatkozó újabb pályázati felhívást a jegyzőkönyv... számú melléklete szerinti tartalommal.
3. A pályázatok beadási határidejét 2020. augusztus 21. napjában, elbírálási határidejét 2020. augusztus 31. napjában határozza meg. A pályázati kiírásról a polgármester nyújt tájékoztatást.
4. Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, jegyző

Melléklet: pályázati felhívás

### **Pályázati felhívás**

**A pályázatot meghirdető szerv neve, címe:** Törtel Község Önkormányzata  
2747 Törtel, Szent István tér 1.

**A munkakör megnevezése:**

Felnőtt házi orvos: a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött szerződés alapján, vállalkozás keretében történő területi ellátási kötelezettség alapján történő feladatellátás vagy határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony keretében történő feladatellátás.

**A munkavégzés helye:**

2747 Törtel, Dózsa György út 20/A.

**Pályázati feltételek:**

- Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. tv-ben, a végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Kormányrendeletben, a házi orvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 24.) EüM rendeletben előírt feltételek,
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.

**A pályázathoz csatolandó:**

- Orvosi egyetemen szerzett diploma másolata,
- Szakirányú és egyéb szakképzettséget igazoló bizonyítvány másolata,
- Rövid önéletrajz, illetőleg az eddigi tevékenység, szakmai program ismertetése,
- Szakmai gyakorlatok leírása (hely, idő),
- Magyar Orvosi Kamara (MOK) tagságról igazolás,
- Orvosok Országos Nyilvántartásba vételéről szóló (OONYI) igazolvány másolata,
- Büntetőjogi nyilatkozat, hogy a törvényben és kiírásban szereplő feltételeknek megfelel, illetve vele szemben kizáró ok nem áll fenn.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítványt,
- Nyilatkozat, mely szerint hozzájárul ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázati anyagot megismerhessék.

**A pályázat leadásának határideje:**

2020. augusztus 21.

**A pályázat elbírálásának határideje:**

2020. augusztus 31.

### **A pályázatok benyújtásának módja, helye:**

A pályázatokat 1 példányban, személyesen vagy postai úton zárt borítékban lehet benyújtani Törtel Község Önkormányzata címére (2747 Törtel, Szent István tér 1. szám). A borítékra kérjük ráírni: „Felnőtt háziorvosi pályázat”.

A pályázattal kapcsolatban további információ az 53/576-010-es telefonszámon kérhető.

### **A pályázatok elbírálásának módja:**

A pályázat nyerteséről Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatok elbírálásának eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke kéri a polgármestert és a Tisztelt Bizottsági tagokat a témakörhöz kapcsolódó hozzászólások, vélemények közzétételére.**

**Godó Tibor polgármester hozzászólása, ma reggel is arra felé jöttem, tyúkok legelésznek az udvaron, ahol egészségügyi szolgálat van, ez már maga önmagáért beszél. Egyebek napirendi pontban szeretnék majd bővebben beszélni róla. Amit a doktorúr tett, az már kicsit sok. A Képviselő-testület által már két szerződés tervezet is elfogadásra került, mégis elküldte újból a jogászának. Heti hírekből kell értesülnöm, hogy Nagykörösrre megy. Szóban megerősített, hogy mint helyettes orvos marad Törtelen. Ami most a Facebookon megy, az már túrhetetlen, nem hogy bejőnének és meghallgatnák a másik felet is. A Képviselő-testületi ülésen már elmondtam nektek is a Kocséri polgármester ajánlását is. 16 milliós támogatást kapott volna, ha itt marad, hazudik a betegeknek is, a szolgálati lakást mutogatja a betegeknek, mikor nincs is szerződése a lakáshoz. Arra ment ki a játék, hogy elhelyezkedjen máshová. Palesztin orvos, egy évet várt ránk, sajnálom, hogy akkoriban nem fogadtuk el. A plusz finanszírozás csak az egészségügyben évi 16-18 millió forint, csak ennél az egy tételnél. Ha praxis jogot nyer valaki, akkor nem lehet már itt helyettes orvos sem. Nyilvános ülésre, hogy bejöjné néhány ember, hogy meghallgassa a másik felet is, az már nem érdekük. Interjút adtam a Cegléd tévében, ahol egyértelműen elmondtam, hogy állunk a pályázatokkal, az egészségüggyel. Dr. Szabóval vakvágányra futottunk. Elküldte még egyszer a jogi képviselőjének a szerződés tervezetet, melyet már személyesen lefixáltunk és elfogadott.**

Tekintettel arra, hogy az előterjesztést illetően a Bizottság tagjai részéről kérdés, vélemény és hozzászólás nem érkezett, **Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke szavazásra kéri az Ügyrendi és Szociális Bizottság tagjait, akik 4 igen szavazattal elfogadásra javasolják a határozati javaslatot.**

**Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Ügyrendi és Szociális Bizottsága  
31/2020. (VII.06.) határozata**

Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi és Szociális Bizottsága az alábbi határozatot javasolja a Képviselő-testület felé elfogadásra:



**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 145/2019. (IX. 25.) határozata  
visszavonása tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 145/2019. (IX. 25.) határozatát visszavonja.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** azonnal

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** szavazásra kéri az Ügyrendi és Szociális Bizottság tagjait, akik 4 igen szavazattal elfogadásra javasolják a határozati javaslatot.

**Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
Ügyrendi és Szociális Bizottsága  
32/2020. (VII.06.) határozata**

Törtel Község Önkormányzat Képviselő-testületének Ügyrendi és Szociális Bizottsága az alábbi határozatot javasolja a Képviselő-testület felé elfogadásra:

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete:

1. Az I. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésére pályázatot ír ki.
2. Elfogadja a felnőtt háziorvosi munkakörre vonatkozó újabb pályázati felhívást a jegyzőkönyv 3. számú melléklete szerinti tartalommal.
3. A pályázatok beadási határidejét 2020. augusztus 21. napjában, elbírálási határidejét 2020. augusztus 31. napjában határozza meg. A pályázati kiírásról a polgármester nyújt tájékoztatást.
4. Felkéri a jegyzőt, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** polgármester, jegyző

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** zárt ülést rendel el 17 óra 18 perckor.

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** a zárt ülést berekeszti 17 óra 42 perckor.

**Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** 17 óra 43 perckor folytatja a nyílt ülést.

## 6. Napirendi pont Egyebek

Tekintettel arra, hogy a Bizottságok tagjai részéről a mai együttes ülés témáival és napirendi pontjaival kapcsolatos további kérdés, észrevétel nem érkezett, **Antalné Petrovics Erika Képviselő, az Ügyrendi és Szociális Bizottság elnöke** megköszöni a munkát, majd az ülést befejezettnek tekinti 17 óra 43 perckor.



*Antalné Petrovics Erika*

Antalné Petrovics Erika  
Ügyrendi és Szociális Bizottság  
Elnöke

*Mihály Tamás*

Mihály Tamás  
Ügyrendi és Szociális Bizottság  
tagja

*Molnár János*

Molnár János  
Ügyrendi és Szociális Bizottság  
tagja

*Angyalné Horváth Mónika*

Angyalné Horváth Mónika  
Jegyzőkönyvvezető



Melléklet: pályázati felhívás

### **Pályázati felhívás**

**A pályázatot meghirdető szerv neve, címe:** Törtel Község Önkormányzata  
2747 Törtel, Szent István tér 1.

**A munkakör megnevezése:** Házi gyermekorvos.

**A munkavégzés helye:**

2747 Törtel, Kossuth Lajos út 8.

**A jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű, házi gyermekorvosi alapellátásra kötött vállalkozói szerződés, területi ellátási kötelezettséggel vagy közalkalmazotti jogviszony.

**Foglalkoztatás jellege:**

Közalkalmazotti jogviszony esetén teljes munkaidő, vállalkozói szerződés alapján: teljes munkaidő a 4/2000.(II.25.) EüM. rendelet 2.§(3) bekezdés alapján.

**A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:**

A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II.25.) EüM rendelet 4.§. (3) bekezdésében foglaltak, továbbá az óvodai-bölcsődei, és iskolai egészségügyi ellátás.

**Pályázati feltételek:**

- Felsőfokú (egyetemi) végzettség, általános orvosi szakképzettség, csecsemő- és gyermekgyógyászati szakorvos szakképesítés.
- A pályázó egészségügyi szolgáltatást végző egyéni vállalkozó vagy gazdasági társaság tagja, vállalkozás keretében történő működtetés.
- A háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000.(II. 25.) EüM rendeletben foglalt képesítési előírásoknak való megfelelés.
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.
- Magyar Orvosi Kamarai tagság.
- Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvényben és a végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendeletben előírt feltételek teljesítése.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Iskolai végzettséget, szakirányú képzettséget tanúsító okiratok másolata.
- Részletes szakmai önéletrajz.
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amely igazolja a büntetlen előéletet és azt, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.
- Magyar Orvosi kamarai tagság igazolása.



- Egészségügyi alkalmasságot igazoló okirat.
- Érvényes működési nyilvántartás (Egészségügyi Nyilvántartási és Képzési Központ) igazolása.
- A vállalkozói formától függően az egyéni vállalkozói igazolvány, illetve társas vállalkozás esetén a cégbírósági bejegyzést igazoló okirat másolata.
- A működtetési jog meglétét igazoló okirat hitelesített másolata, vagy a működtetési jog megszerzése feltételeinek fennállását igazoló határozat.
- A pályázó hozzájáruló nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy a pályázati eljárásban való résztvevő személyek a pályázati anyagot megismerjék, abba betekinthessenek.
- A pályázónak nyilatkoznia kell arról, hogy a pályázat elbírálását zárt ülésen kéri, vagy hozzájárul a nyilvános tárgyaláshoz.

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

Azonnal. (Vállalkozási formában a feladat-ellátási szerződés megkötését és az egészségügyi tevékenység folytatására vonatkozó praxisengedély alapján, a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (NEAK) megkötött finanszírozási szerződés hatályba lépését követően.)

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. augusztus 21.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020. augusztus 31.

**A pályázatok benyújtásának módja, helye:**

A pályázatokat 1 példányban, személyesen vagy postai úton zárt borítékban lehet benyújtani Törtel Község Önkormányzata címére (2747 Törtel, Szent István tér 1. szám). A borítékra kérjük ráírni: „Házi gyermekorvos”.

A pályázattal kapcsolatban további információ az 53/576-010-es telefonszámon kérhető.

**A pályázatok elbírálásának módja:**

A pályázat nyerteséről Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt.

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatok elbírálásának eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

Melléklet: pályázati felhívás

### **Pályázati felhívás**

**A pályázatot meghirdető szerv neve, címe:** Törtel Község Önkormányzata  
2747 Törtel, Szent István tér 1.

**A munkakör megnevezése:** védőnő (I. számú védőnői körzet)

**A munkavégzés helye:**

2747 Törtel, Kossuth Lajos u. 8.

**A jogviszony időtartama:**

Határozott idejű közalkalmazotti jogviszony. (Gálné Csicsó Borbála védőnő tartósan távollevő helyettesítése idejére.)

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A területi védőnői feladatok ellátásáról szóló 49/2004. (V.21.) ESZCSM rendeletben meghatározott feladatok ellátása.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényrendekezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Főiskola, védőnői oklevelet szerzett vagy azzal egyenértékűnek elismert oklevél,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamarai tagság igazolása,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és annak igazolása, hogy a pályázó nem áll foglalkozástól való eltiltás hatálya alatt,
- cselekvőképesség,
- egészségügyi alkalmasság.

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Védőnői ellátásban szerzett tapasztalat,
- Stefánia Védőnői Nyilvántartó Rendszer használatának ismerete,
- „B” kategóriás jogosítvány.

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- részletes szakmai önéletrajz,
- iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok másolata,
- a pályázó védőnői működési nyilvántartási igazolványának, továbbá a Magyar Egészségügyi Szakdolgozói Kamara által kiállított igazolványának másolata,
- három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez, továbbításához,
- jogszabályban rögzített egészségügyi alkalmasság igazolása,

**A munkakör betölthetőségének időpontja: azonnal**

**A pályázat benyújtásának határideje: 2020. augusztus 21.**

**A pályázat elbírálásának határideje: 2020. augusztus 31.**

**A pályázatok benyújtásának módja, helye:**

A pályázatokat egy példányban, személyesen vagy postai úton zárt borítékban lehet benyújtani Törtel Község Önkormányzata címére (2747 Törtel, Szent István tér 1. szám). A borítékra kérjük ráírni: „Védőnői pályázat”.

A pályázattal kapcsolatban további információ az 53/576-010-es telefonszámon kérhető.

**A pályázatok elbírálásának módja:**

A pályázat nyerteséről Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt. Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatok elbírálásának eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.



Melléklet: pályázati felhívás

### **Pályázati felhívás**

**A pályázatot meghirdető szerv neve, címe:** Törtel Község Önkormányzata  
2747 Törtel, Szent István tér 1.

#### **A munkakör megnevezése:**

Felnőtt háziorvos: a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel kötött szerződés alapján, vállalkozás keretében történő területi ellátási kötelezettség alapján történő feladatellátás vagy határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony keretében történő feladatellátás.

#### **A munkavégzés helye:**

2747 Törtel, Dózsa György út 20/A.

#### **Pályázati feltételek:**

- Az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. tv-ben, a végrehajtásáról szóló 313/2011. (XII.23.) Kormányrendeletben, a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000. (II. 24.) EüM rendeletben előírt feltételek,
- Büntetlen előélet, cselekvőképesség.

#### **A pályázathoz csatolandó:**

- Orvosi egyetemen szerzett diploma másolata,
- Szakirányú és egyéb szakképzettséget igazoló bizonyítvány másolata,
- Rövid önéletrajz, illetőleg az eddigi tevékenység, szakmai program ismertetése,
- Szakmai gyakorlatok leírása (hely, idő),
- Magyar Orvosi Kamara (MOK) tagságról igazolás,
- Orvosok Országos Nyilvántartásba vételéről szóló (OONYI) igazolvány másolata,
- Büntetőjogi nyilatkozat, hogy a törvényben és kiírásban szereplő feltételeknek megfelel, illetve vele szemben kizáró ok nem áll fenn.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- Nyilatkozat, mely szerint hozzájárul ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázati anyagot megismerhessék.

#### **A pályázat leadásának határideje:**

2020. augusztus 21.

#### **A pályázat elbírálásának határideje:**

2020. augusztus 31.

**A pályázatok benyújtásának módja, helye:**

A pályázatokat 1 példányban, személyesen vagy postai úton zárt borítékban lehet benyújtani Törtel Község Önkormányzata címére (2747 Törtel, Szent István tér 1. szám). A borítékra kérjük ráírni: „Felnőtt háziiorvosi pályázat”.

A pályázattal kapcsolatban további információ az 53/576-010-es telefonszámon kérhető.

**A pályázatok elbírálásának módja:**

A pályázat nyerteséről Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete dönt. Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatok elbírálásának eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.