

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata
2747. Törtel, Szent István tér 1.

JEGYZŐKÖNYV
Készült Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Alakuló ülésén 2014. október 27-én

Határozatok száma: 1. – 5./2014.(X.27.)

Törtel, 2014. október 27.

Jegyzőkönyv

Készült: Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata 2014. október 27-én megtartott alakuló ülésén.

Helye: Törtel Község Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának tanácskozó terme.

1. Napirendi pont

Radicsné Sáfrán Erikát, a Helyi Választási Bizottság elnöke tisztelettel köszönti a nemzetiségi önkormányzat tagjait, Godó Tibor Polgármester urat, Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző asszonyt, a nemzetiségi kisebbségi önkormányzat tagjait, az alakuló ülést megnyitja.

Ismerteti az ülés napirendi pontjait, melyeket a roma nemzetiségi kisebbségi önkormányzat tagjai 3 igen szavazattal az alábbiak szerint elfogadnak:

A nemzetiségi képviselők eskütétele
Radicsné Sáfrán Erika HVB elnök

Napirendi pontok:

1. Jegyzőkönyv hitelesítő választás

Előterjesztő: Völgyi Rudolf György korelnök

2. Az elnök megválasztása

Előterjesztő: Völgyi Rudolf György korelnök

3. Az elnökhelyettes megválasztása

Előterjesztő: megválasztott elnök

4. Szervezeti és működési Szabályzat elfogadása

Előterjesztő: megválasztott elnök

5. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről történő tájékoztatás

Előterjesztő: Dr. Majtényi Erzsébet jegyző

6. Tiszteletdíjak megállapítása

Előterjesztő: megválasztott elnök

7. Köztartozásmentes nyilatkozatról szóló tájékoztatás

Radicsné Sáfrán Erika, a Helyi Választási Bizottság elnöke ismerteti, hogy a 2014. évi települési nemzetiségi önkormányzati választás Törtel községi eredményeivel kapcsolatban a következőket ismerteti:

A választás a törvényi előírásoknak megfelelően, rendben zajlott, rendkívüli esemény nem történt.

A névjegyzékben szereplő választópolgárok száma 60 fő volt.

Szavazóként 38-an járultak az urnákhoz.

Érvénytelen szavazólapok száma 1 volt. Érvényes szavazólapok száma tehát 37.

Az eredmény ellen a törvényes határidőn belül fellebbezés nem érkezett, jogorvoslati eljárás nincs folyamatban, így az eredmény végleges.

6 jelölt versengett a mandátumokért, a megválasztott képviselők száma: 3.

A mandátumhoz jutott nemzetiségi képviselők a megszerzett szavazataik száma szerint:

Völgyi Rudolf György	19 szavazat
Burai János	18 szavazat
Határ László	17 szavazat

A megválasztott képviselőknek gratulál, munkájukhoz sok sikert, jó egészséget kíván.

Radicsné Sáfrán Erika, a Helyi Választási Bizottság elnöke felkéri a nemzetiségi képviselőket előmondása által az eskü letételére, a jelenlévőket pedig megkéri, szíveskedjenek felállni.

(Eskü szövege: „Én..... mint a nemzetiségek jogairól szóló törvény szerinti Roma nemzetiségi közösség tagja, esküszöm, hogy képviselői tisztségem ellátása során nemzetiségi közösségemhez hű leszek, az Alaptörvényt és a jogszabályokat megtartom, a tudomásomra jutott titkot megőrzöm, munkámat választóim akaratához híven, lelkiismeretesen végzem, minden igyekezetemmel a Roma nemzetiség érdekeit képviselem, ennek során anyanyelvünk, hagyományaink, kultúránk megőrzésén és fejlesztésén fogok fáradozni.

(Az esküt tevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segítjen!”

A Törteli Roma Nemzetiségi Önkormányzat tagjai **Radicsné Sáfrán Erika, a Helyi Választási Bizottság elnöke** előmondásával leteszik az esküt, majd aláírják és átveszik az esküokmányaikat.

Radicsné Sáfrán Erika, a Helyi Választási Bizottság elnöke átadja az ülés vezetését Völgyi Rudolf György korelnök, a nemzetiségi önkormányzat képviselője részére.

1. Napirendi pont

Völgyi Rudolf György nemzetiségi önkormányzati képviselő, korelnök nagy tisztelettel köszönti Godó Tibor Polgármester urat, Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző asszonyt, Radicsné Sáfrán Erikát, a Helyi Választási Bizottság elnökét, a nemzetiségi önkormányzat képviselő tagjait, majd felkéri Jegyző asszonyt a napirendi pont szóbeli előterjesztésére.

Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző a nemzetiségi képviselők részére írásban megküldött előterjesztés szó szerinti ismertetéseként elmondja, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban (Nektv.) 95. § (3) bekezdése értelmében a jegyzőkönyvet az ülést levezető elnök és a testület által a képviselők közül kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá. Előzőekre tekintettel szükséges a jegyzőkönyv hitelesítő megválasztása.

Határozati javaslat:

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának
...../2014.(X.27.) sz. RNÖ határozati javaslata
Jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról**

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat jegyzőkönyv hitelesítőnek..... -t(szül:, anyja neve:, lakcím:) képviselőt megválasztja.

Törtel, 2014. október 27.

.....

.....

elnök

jegyzőkönyv hitelesítő

Törteli Roma Nemzetiségi Önkormányzatának alakuló ülése

Burai János nemzetiségi képviselő Határ László nemzetiségi képviselőt javasolja az ülésekről készülő jegyzőkönyvek hitelesítőjéül.

Tekintettel arra, hogy a jegyzőkönyv hitelesítő személyére más javaslat nem érkezett, **Völgyi Rudolf György nemzetiségi képviselő, korelnök** szavazásra bocsátja a javaslatot, amelyet a nemzetiségi képviselők 3 igen szavazattal jóváhagytak.

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának

1./2014.(X.27.) sz. RNÖ határozata

Jegyzőkönyv hitelesítő megválasztásáról

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat jegyzőkönyv hitelesítőnek Határ László -t(szül: Cegléd, 1963. 06. 05. anyja neve: Burai Margit, lakcím: 2747 Törtel, Dobó Katalin út 21.) képviselőt megválasztja.

Törtel, 2014. október 27.

Völgyi Rudolf György sk.
elnök

Határ László sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

2. Napirendi pont

Völgyi Rudolf György nemzetiségi önkormányzati képviselő, korelnök felkéri Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző asszonyt a nemzetiségi képviselők részére írásban megküldött anyag előterjesztésére.

Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző ismerteti, hogy a Nek. tv 88. § (1) előírja:

„Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat a testületének tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökét, elnökhelyettesét, bizottsága tagjait, megalkotja szervezeti és működési szabályzatát, dönt a tiszteletdíjakról, illetményekről. Az országos önkormányzat egy-négy elnökhelyetteset választ.”

A Nektv 91. § (3) bekezdése szerint az érintett kezdeményezésére a testület zárt ülésben is megválaszthatja az elnököt. Erről az önkormányzat dönt. A 93. § (2) bekezdése alapján a zárt ülésen tárgyalt ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére. A zárt ülésen a nemzetiségi önkormányzat tagjai, települési szint esetén a Nektv. 80. § szerinti megállapodásban megjelölt személy (jegyző vagy megbízottja), az országos szint esetén országos nemzetiségi önkormányzati hivatal vezetője, továbbá meghívása esetén az érintett és a szakértő vesz részt.

A 93. § (1) bekezdése szerint a korelnök név szerinti szavazást rendel el a jelenlévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

A tisztségek megválasztása során nem merül fel a személyes érintettség kérdése. Hozzá tartozói viszony fennállása esetén sem kell képviselői kizárásról dönteni, mivel a különböző önkormányzati tisztségre történő választások során nem kell alkalmazni a képviselői kizárás intézményét; ennek megfelelően minden képviselő szavazhat.

Az elnök megválasztását követően átveszi az ülés vezetését a korelnöktől, amennyiben nem a korelnök lett megválasztva elnöknek. A korelnök az ülés vezetésének átadását követően bármilyen önkormányzati pozícióra (elnökhelyettes, bizottsági elnök vagy tag) jelölhető és választható.

Határozati javaslat:

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának
...../2014.(X.27.) sz. RNÖ határozati javaslata
Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnökének megválasztásáról**

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnökének -t (szül:, anyja neve:, lakcím:) megválasztja.

Törtel, 2014. október 27.

.....

elnök

.....

jegyzőkönyv hitelesítő

Völgyi Rudolf György nemzetiségi képviselő, korelnök szavazásra bocsátja: kéri, kézfelemeléssel szavazzanak a tekintetben, hogy Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöki tisztségével kapcsolatos napirendi pont nyílt, vagy zárt ülés keretében történjen.

A roma nemzetiségi önkormányzat tagjai 3 igen szavazattal úgy határoztak, hogy az elnök megválasztásával kapcsolatos napirendi pont tárgyalása nyílt ülés megtartásával történjen.

Völgyi Rudolf György nemzetiségi képviselő, korelnök szavazásra kéri a nemzetiségi önkormányzat tagjait arra vonatkozóan, hogy Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke személyének megválasztása titkos, vagy nyílt szavazással történjen.

A roma nemzetiségi önkormányzat tagjai 3 igen szavazattal úgy határoztak, hogy nyílt, név szerinti szavazással döntenek Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének megválasztása kapcsán.

Burai János nemzetiségi képviselő Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökéül *Völgyi Rudolf Györgyöt* javasolja.

Határ László nemzetiségi képviselő egyetért Burai János javaslatával, szintén javasolja megválasztani *Völgyi Rudolf Györgyöt* a Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökéül.

Völgyi Rudolf György nemzetiségi képviselő *Határ Lászlót* javasolja Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének.

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának

2./2014.(X.27.) sz. RNÖ határozata

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnökének megválasztásáról

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnökének *Völgyi Rudolf György-öt* (szül: Törtel, 1949. 04. 16., anyja neve: *Völgyi Aranka*, lakcím: 2747 Törtel, Petőfi S. út 3.) megválasztja.

Törtel, 2014. október 27.

Völgyi Rudolf György sk.

elnök

Határ László sk.

jegyzőkönyv hitelesítő

3. Napirendi pont

Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző szóbeli előterjesztésében ismerteti továbbá, hogy Az alakuló ülésen a nemzetiségi önkormányzat a testületének tagjai közül megválasztja az önkormányzat elnökhelyetteseit. A helyi nemzetiségi önkormányzat egyetlen elnökhelyetteset választ, míg az országos nemzetiségi önkormányzat minimum egy maximum négy elnökhelyetteset választ.

Az érintett kezdeményezésére a testület zárt ülésben választhatja meg az elnökhelyettest. A zárt ülésen tárgyaló ügyekben titkos szavazás is tartható, a jelen lévő képviselők több mint a felének kezdeményezésére.

A zárt ülésen hozott döntésekről is tájékoztatni kell a nyilvánosságot, tehát nyilvánosan ki kell hirdetni az elnökhelyettes-választás eredményét.

Határozati javaslat:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának

...../2014.(X.27.) sz. RNÖ határozati javaslata

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnök helyettesének megválasztásáról

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnök helyettesének-t (szül:, anyja neve:, lakcím:) megválasztja.

Törtel, 2014. október 27.

.....
elnök

.....
jegyzőkönyv hitelesítő

Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzat elnöke szavazásra bocsátja: kéri, kézfelemeléssel szavazzanak a tekintetben, hogy Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettesi tisztségével kapcsolatos napirendi pont nyílt, vagy zárt ülés keretében történjen.

A roma nemzetiségi önkormányzat tagjai 3 igen szavazattal úgy határoztak, hogy az elnökhelyettes megválasztásával kapcsolatos napirendi pont tárgyalása nyílt ülés megtartásával történjen.

Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzat elnöke szavazásra kéri a nemzetiségi önkormányzat tagjait arra vonatkozóan, hogy Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettesének megválasztása titkos, vagy nyílt szavazással történjen.

A roma nemzetiségi önkormányzat tagjai 3 igen szavazattal úgy határoztak, hogy nyílt, név szerinti szavazással döntenek Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettesének megválasztása kapcsán.

Burai János nemzetiségi képviselő Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökének helyetteséül *Határ Lászlót* javasolja.

Határ László nemzetiségi képviselő *Burai Jánost* javasolja megválasztani a Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyetteséül.

Völgyi Rudolf György nemzetiségi képviselő *Határ Lászlót* javasolja Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyetteséül.

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának

3./2014.(x.27.) sz. RNÖ határozata

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnök helyettesének megválasztásáról

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat a Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata elnök helyettesének Határ László-t (szül: Cegléd, 1963. 06. 05., anyja neve: Burai Margit, lakcím: 2747 Törtel, Dobó K. út 21.) megválasztja.

Törtel, 2014. október 27.

Völgyi Rudolf György sk.
elnök

Határ László sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

4. Napirendi pont

Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzat elnöke felkéri Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző asszonyt a nemzetiségi képviselők részére írásban megküldött anyag szóbeli előterjesztésére.

Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző szóbeli előterjesztésében ismerteti, hogy Az SZMSZ megalkotásáról a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete kötelezően dönt.

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségekről szóló 2011. évi CLXXIX. (a továbbiakban: Ntv.) 92. § (4) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján a roma nemzetiség kultúrájának gyarapítása és egyéni közösségi önazonossága megőrzése érdekében, az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja meg:

Általános rendelkezések

1. §

(1) Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) a választópolgárok által, a nemzetiségekről szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően, választott tagokból alakított közvetlen módon létrejövő önkormányzati testület.

(2) A nemzetiségi önkormányzat megnevezése:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Székhelye: 2747 Törtel, Szent István tér 1.

2. §

A nemzetiségi önkormányzat jelképei:

Pecset: kör alakú, magyar nyelvű, „Roma Önkormányzat Törtel” feliratú, középen magyar címerrel.

Az önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

3. §

(1) A nemzetiségi önkormányzat jogi személy, a helyi nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg, melyet az elnök képvisel.

(2) A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag az önkormányzat hatáskörébe tartozik.

(3) A nemzetiségi önkormányzat feladat- és hatáskörét a Ntv. 113. §-a határozza meg.

4. §

1. A helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, melyet a Ntv. 113. § határoz meg.
2. A helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt a Ntv. 114. §-ban meghatározottokról.
3. A helyi nemzetiségi önkormányzat önként vállalt feladata:
 - a.) nemzetiségi pályázat kiírása
 - b.) ösztöndíj alapítása
 - c.) a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatással összefüggő ügyekben, a helyi írott és elektronikus sajtó, a hagyományápolás és közművelődés, a társadalmi felzárkózás, a szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint településüzemeltetési és településrendezési feladatok körében.

A nemzetiségi önkormányzat testülete

5. §

A nemzetiségi önkormányzat feladatait a testület, az elnök és az elnökhelyettes látják el.

6. §

A települési önkormányzat képviselő- testülete által létrehozott polgármesteri hivatal – az Ntv. rendelkezéseinek figyelembe vételével megkötött megállapodás szerint és az Ntv.-ben meghatározott módon – biztosítja a nemzetiségi önkormányzat munkáját.

7. §

A nemzetiségi önkormányzat képviselő- testülete (a továbbiakban: képviselő- testület) tagjainak száma: 3 fő, a képviselők névsorát az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.

A testület működése, a testület ülései

8. §

1. A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.
2. A képviselő-testület a rendes ülésen kívül alakuló ülést tart és rendkívüli ülést tarthat.
- (3) A képviselő-testület alakuló ülését a választást követő 15 napon belül tartja meg.
4. Az alakuló ülést a választási bizottság elnöke hívja össze, az alakuló ülést – az elnök megválasztásáig – a képviselő-testület korelnöke vezeti.
5. Az alakuló ülés első napirendi pontjaként a választási bizottság elnöke beszámol a nemzetiségi önkormányzat tagjai megválasztásának eredményéről. Ezt követően a képviselők leteszik az esküt, majd a helyi választási bizottság elnökétől átveszik megbízó leveleiket.

Az elnök, elnökhelyettes megválasztása

9. §

1. A képviselő-testület az alakuló ülésén – nyílt szavazással – választja meg az elnököt, az elnökhelyettest, személyükre a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet.
- (2) Az elnök és az elnökhelyettes megválasztása zárt ülésen történik, ha az érintettek a nyilvános tárgyalásba nem egyeznek bele.
- (3) A képviselő-testület elnöke, elnökhelyettese az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több mint a felének a szavazatát.

A testületi ülés összehívása

10. §

- (1) A képviselő-testületi ülését az elnöke, távolléte estén az elnökhelyettes írásbeli meghívóval hívja össze. A meghívót úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselők és a meghívottak legalább 3 nappal az ülés előtt megkapják.
- (2) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és pontos időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését és az előterjesztők nevét.

11. §

- (1) A testület ülésére – a képviselőkön kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök (elnökhelyettes) az adott napirendi pont megtárgyalásához indokoltnak tartja.
- (2) A testület ülései nyilvánosak, ezért a nyilvános üléseken bárki részt vehet.
- (3) A testület zárt ülést tart összeférhetetlenségi, kitüntetési ügy tárgyalásakor, vagy nyilatkozati eljárás és fegyelmi büntetés kiszabása során. Az érintett kezdeményezése alapján zárt ülést tarthat választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás, megbízás visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és egyéb állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor. A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

Rendkívüli ülés

12. §

- (1) Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt kettő képviselő kezdeményezte.
- (2) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indítványt az elnöknel kell előterjeszteni.
- (3) Az elnök az indítvány benyújtásától számított 8 napon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.
- (4) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét.

Közmeghallgatás

13. §

- (1) A testület évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart.
- (2) A közmeghallgatást a testület a közmeghallgatás időpontját megelőző 15 nappal korábban köteles összehívni és közzétenni a www.tortel.hu honlapon, valamint a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján és a helyi lapban.
- (3) Az elnök évente köteles a közmeghallgatáson a nemzeti önkormányzat éves tevékenységéről tájékoztatni a megjelenteket.
- (4) Az elnök, vagy két testületi tag kezdeményezésére a nemzetiséget érintő kérdésekben bármikor kezdeményezheti közmeghallgatás összehívását.

A testületi ülés menete

14. §

- (1) A képviselő-testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívójában tesz (tehet) javaslatot, melynek kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő az ülésen javaslatot tehet.
- (2) A képviselő-testületi ülést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.
- (3) Az ülést a levezető elnöke nyitja meg. A levezető elnök feladata a megjelent képviselők számbavétele és a testület határozatképességének megállapítása. Ha a testületi ülés a napirend előtti hozzászólások után sem határozatképes, 20 perc szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a testületi ülés határozatképtelen, az ülést be kell zárni, majd a levezető elnök 5 napon belül köteles az ülést ismételten összehívni.
- (4) A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót jelentkezésük sorrendjében. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a levezető elnök a vitát lezárja.
- (5) A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

15. §

(1) A képviselő az ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az érintett az ülésen – vagy legkésőbb nyolc napon belül írásban – köteles érdemi választ adni.

(2) A képviselő kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

Döntéshozatal szabályai

16. §

A testület akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselőknek több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

17. §

A döntéshozatalból kizárható az, aki, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

18. §

A megválasztott képviselők több mint a felének a szavazata (minősített többség) szükséges;

- a) szervezete és működése részletes szabályairól
- b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiségi ünnepeiről,
- c) vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól,
- d) gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
- e) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
- f) feladat- és hatáskör átvételéről,
- g) arról, amit törvény ilyenként határoz meg,
- h) az elnök elleni kereset benyújtásához.

A testület döntései

19. §

(1) A testületi döntéseit határozat formájában hozza meg. A testület határozatban foglal állást azokban az ügyekben, amelyekben a nemzetiségi önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.

(2) A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámossal és évszámmal kell ellátni.

(3) A testület által meghozott határozatokat a helyben szokásos módon hirdeti ki, ennek kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(4) A határozat jelölése: .../20..() sz. RNÖ határozat

A testületi ülés jegyzőkönyve

20. §

(1) A testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, a jegyzőkönyvet magyar nyelven és ha van ilyen, akkor az ülésen használt tárgyalási nyelven is el kell készíteni. A két nyelven készített jegyzőkönyv mindegyike hitelesnek tekintendő.

(2) A jegyzőkönyv az alábbiakat tartalmazza:

- a) az ülés helyét és időpontját,
- b) a megjelent képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,
- c) meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
- d) a javasolt, elfogadott, tárgyalt napirendet,
- e) az előterjesztéseket,
- f) napirendi pontonként az előadók, a felszólalók nevét, részvételük jogcímét, hozzászólásuk lényegét,
- g) a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
- h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
- i) a döntéshozatalban résztvevők számát,
- j) döntésenként az „igen”- nel, a „nem- mel szavazók és a tartózkodók pontos számát,
- k) a határozatok szó szerinti szövegét,
- l) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát,
- m) jegyző vagy megbízottja jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
- n) a képviselő kérésére írásos külön véleményét a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

(2) A jegyzőkönyv elkészítése a levezető elnök feladata. A jegyzőkönyvet a levezető elnök és a testület által kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.

(3) A levezető elnök az aláírás után köteles gondoskodni a jegyzőkönyvnek 15 napon belüli eljuttatásáról, a Pest Megyei Kormányhivataloz és a város jegyzőjéhez.

(4) A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekinhetnek a testület előterjesztéseibe és a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveibe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

A képviselő-testület tagjai, képviselők jogai és kötelezettségei

21. §

(1) A képviselők jogait és kötelezettségeit a Ntv., ezen Szabályzat, valamint a vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

(2) A nemzetiségi önkormányzat testületének tagjai a nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. A nemzetiségi önkormányzat tagjainak jogai, kötelességei azonosak.

(3) A képviselő jogai:

- a) részt vesz a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében és ellenőrzésében,
- b) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet, illetve eljárhat annak nevében,
- c) a képviselő-testület ülésén az elnöktől, elnökhelyettesőtől, a jegyzőtől települési nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
- d) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

22. §

A képviselő köteles:

- a) a nemzetiségi ügyekben a roma nemzetiség érdekeinek képviselete,
- b) részt venni a képviselő-testület munkájában,
- c) köteles bejelenteni a döntéshozatalnál, amennyiben személyes érintettsége van az adott ügyben.

Az elnök, elnökhelyettes

23. §

(1) A képviselő-testület társadalmi megbízású elnöke a roma nemzetiségi önkormányzat szószólója a települési önkormányzat képviselő-testületének ülésén.

(2) Az elnöknek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai különösen:

- a) segíti a képviselők munkáját,
- b) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit,
- c) képviseli a nemzetiségi önkormányzatot,
- d) a képviselő-testületi határozatokat, valamint a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet aláírja,
- e) kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével, bizottságok elnökeivel, erre nézve meghatározható rendszeres egyeztető megbeszélések kezdeményezése,
- f) szervezi a nemzetiségi önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, gondoskodik a települési önkormányzattal való együttműködésről, a polgármesteri hivatal közreműködésének igényléséről, az államigazgatási szervekkel és a civil szerveződésekkel való kapcsolattartásról,
- g) dönt a rá, átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben.

(3) A képviselő-testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványaival.

(4) Az elnök és az elnökhelyettes részére a képviselő-testület – külön határozattal – tiszteletdíjat állapíthat meg.

A nemzetiségi önkormányzat kapcsolatai

24. §

A nemzetiségi önkormányzat kapcsolatot tart:

- a települési önkormányzattal,
- a roma nemzetiség országos és regionális szervezeteivel,
- megyei roma nemzetiségi önkormányzattal,
- más társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, költségvetése

25. §

(1) A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.

(2) A nemzetiségi önkormányzat vagyonának elkülönített része a törzsvagyon. A nemzetiségi önkormányzat a tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyontárgyak, valamint az őt megillető vagyoni értékű jogok köréből törzsvagyonába vonja azokat, amelyek közvetlenül a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálják.

26. §

A nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen:

- a) az állam költségvetési támogatása,
- b) egyéb támogatások,
- c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
- d) a vagyonának hozadéka,
- e) egyéb adományok,
- f) az átvett pénzeszközök.

27. §

(1) A képviselő-testület saját hatáskörében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseiben és a polgármesteri hivatal és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete közötti megállapodásban foglaltak szerint határozza meg költségvetését és zárszámadást.

(2) A képviselő-testület évente köteles az önkormányzat költségvetését és zárszámadását megállapítani.

Vegyes és záró rendelkezések

28.§

Jelen szabályzat az elfogadását követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Törtel, 2014. 10. 27.

Roma Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke

A képviselő-testület tagjainak névjegyzéke

1. Burai János
2747 Törtel, Táncsics Mihály út 8.
Tel: _____
2. Határ László
2747 Törtel, Dobó Katalin út 21.
Tel: _____
3. Völgyi Rudolf György
2747 Törtel, Petőfi Sándor út 3.
Tel: _____

Határozati javaslat:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának

...../2014.(X.27.) sz. RNÖ határozati javaslata

**Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának
Szervezeti és Működési Szabályzatának
elfogadásáról**

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat a szervezeti és működési szabályzatát a határozat melléklete szerint elfogadja.

Törtel, 2014. október 27.

.....
Völgyi Rudolf György sk.
Elnök

.....
Határ László sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzat elnöke kéri a kérdéseket, hozzászólásokat.

A nemzetiségi önkormányzat tagjai részéről kérdés, hozzászólás nem érkezett, **Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzati elnöke** szavazásra bocsátja a Szervezeti és Működési Szabályzattal kapcsolatos előterjesztést.

Kéri, aki elfogadja Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát, kézfelemeléssel szavazzon.

A nemzetiségi önkormányzat tagjai 3 igen szavazattal jóváhagyták Szervezeti és Működési Szabályzatukat, amelyet az alábbi határozatban fogadnak el:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának

4.2014.(X.27.) sz. RNÖ határozata

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 88. § (1) bekezdése alapján az alábbi határozatot hozza:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat a szervezeti és működési szabályzatát a határozat melléklete szerint elfogadja.

Törtel, 2014. október 27.

.....
Völgyi Rudolf György sk.
Elnök

.....
Határ László sk.
jegyzőkönyv hitelesítő

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségekről szóló 2011. évi CLXXIX. (a továbbiakban: Ntv.) 92. § (4) bekezdés a.) pontjában kapott felhatalmazás alapján a roma nemzetiség kultúrájának gyarapítása és egyéni közösségi önazonossága megőrzése érdekében, az alábbi Szervezeti és Működési Szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja meg:

Általános rendelkezések

1. §

(1) Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata (a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat) a választópolgárok által, a nemzetiségekről szóló 2011. évi CLXXIX. törvényben foglaltaknak megfelelően, választott tagokból alakított közvetlen módon létrejövő önkormányzati testület.

(2) A nemzetiségi önkormányzat megnevezése:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata
Székhelye: 2747 Törtel, Szent István tér 1.

2. §

A nemzetiségi önkormányzat jelképei:

Pecset: kör alakú, magyar nyelvű, „Roma Önkormányzat Törtel” feliratú, középen magyar címerrel.

Az önkormányzat jogállása, feladata, hatásköre

3. §

(1) A nemzetiségi önkormányzat jogi személy, a helyi nemzetiségi önkormányzati feladat- és hatáskörök a nemzetiségi önkormányzat testületét illetik meg, melyet az elnök képvisel.

(2) A nemzetiségi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlása kizárólag az önkormányzat hatáskörébe tartozik.

(3) A nemzetiségi önkormányzat feladat- és hatáskörét a Ntv. 113. §-a határozza meg.

4. §

2. A helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében, minősített többséggel határozza meg törvényes működésének feltételeit, melyet a Ntv. 113. § határoz meg.

3. A helyi nemzetiségi önkormányzat át nem ruházható hatáskörében dönt a Ntv. 114. §-ban meghatározottokról.

4. A helyi nemzetiségi önkormányzat önként vállalt feladata:

a.) nemzetiségi pályázat kiírása

b.) ösztöndíj alapítása

c.) a nemzetiségi oktatási és kulturális öngazgatással összefüggő ügyekben, a helyi írott és elektronikus sajtó, a hagyományápolás és közművelődés, a társadalmi felzárkózás, a szociális, ifjúsági, kulturális igazgatás és a közfoglalkoztatás területén, valamint településüzemeltetési és településrendezési feladatok körében.

A nemzetiségi önkormányzat testülete

5. §

A nemzetiségi önkormányzat feladatait a testület, az elnök és az elnökhelyettes látják el.

6. §

A települési önkormányzat képviselő- testülete által létrehozott polgármesteri hivatal – az Ntv. rendelkezéseinek figyelembe vételével megkötött megállapodás szerint és az Ntv.-ben meghatározott módon – biztosítja a nemzetiségi önkormányzat munkáját.

7. §

A nemzetiségi önkormányzat képviselő- testülete (a továbbiakban: képviselő- testület) tagjainak száma: 3 fő, a képviselők névsorát az SZMSZ 1. számú melléklete tartalmazza.

A testület működése, a testület ülésai

8. §

2. A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 4 rendes ülést tart.
3. A képviselő-testület a rendes ülésen kívül alakuló ülést tart és rendkívüli ülést tarthat.
- (3) A képviselő-testület alakuló ülését a választást követő 15 napon belül tartja meg.
5. Az alakuló ülést a választási bizottság elnöke hívja össze, az alakuló ülést – az elnök megválasztásáig – a képviselő-testület korelnöke vezeti.
6. Az alakuló ülés első napirendi pontjaként a választási bizottság elnöke beszámol a nemzetiségi önkormányzat tagjai megválasztásának eredményéről. Ezt követően a képviselők leteszik az esküt, majd a helyi választási bizottság elnökétől átveszik megbízó leveleiket.

Az elnök, elnökhelyettes megválasztása

9. §

2. A képviselő-testület az alakuló ülésén – nyílt szavazással – választja meg az elnököt, az elnökhelyettest, személyükre a képviselő-testület bármely tagja javaslatot tehet.
- (2) Az elnök és az elnökhelyettes megválasztása zárt ülésen történik, ha az érintettek a nyilvános tárgyalásba nem egyeznek bele.
- (3) A képviselő-testület elnöke, elnökhelyettese az lesz, aki megkapja a megválasztott nemzetiségi képviselők több mint a felének a szavazatát.

A testületi ülés összehívása

10. §

- (1) A képviselő-testületi ülését az elnöke, távolléte estén az elnökhelyettes írásbeli meghívóval hívja össze. A meghívót úgy kell kézbesíteni, hogy azt a képviselők és a meghívottak legalább 3 nappal az ülés előtt megkapják.
- (2) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és pontos időpontjának, a napirendi pontoknak a megjelölését és az előterjesztők nevét.

11. §

- (1) A testület ülésére – a képviselőkön kívül – tanácskozási joggal azokat kell meghívni, akiknek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi, vagy akiknek a meghívását az elnök (elnökhelyettes) az adott napirendi pont megtárgyalásához indokoltnak tartja.
- (2) A testület ülései nyilvánosak, ezért a nyilvános üléseken bárki részt vehet.
- (3) A testület zárt ülést tart összeférhetetlenségi, kitüntetési ügy tárgyalásakor, vagy nyilatkozási eljárás és fegyelmi büntetés kiszabása során. Az érintett kezdeményezése alapján zárt ülést tarthat választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás, megbízás visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és egyéb állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor. A testület zárt ülést rendelhet el, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

Rendkívüli ülés

12. §

- (1) Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt kettő képviselő kezdeményezte.
- (2) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó indítványt az elnöknel kell előterjeszteni.
- (3) Az elnök az indítvány benyújtásától számított 8 napon belül köteles a rendkívüli ülést összehívni.
- (4) A rendkívüli ülés összehívására vonatkozó meghívóban meg kell jelölni a rendkívüli ülés indokát és tervezett napirendjét.

Közmeghallgatás

13. §

- (1) A testület évente legalább egy alkalommal közmeghallgatást tart.
- (2) A közmeghallgatást a testület a közmeghallgatás időpontját megelőző 15 nappal korábban köteles összehívni és közzétenni a www.tortel.hu honlapon, valamint a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján és a helyi lapban.
- (3) Az elnök évente köteles a közmeghallgatáson a nemzeti önkormányzat éves tevékenységéről tájékoztatni a megjelenteket.
- (4) Az elnök, vagy két testületi tag kezdeményezésére a nemzetiséget érintő kérdésekben bármikor kezdeményezheti közmeghallgatás összehívását.

A testületi ülés menete

14. §

- (1) A képviselő-testületi ülés napirendjére az elnök az írásbeli meghívójában tesz (tehet) javaslatot, melynek kiegészítésére, halasztására, törlésére bármelyik képviselő az ülésen javaslatot tehet.
- (2) A képviselő-testületi ülést az elnök, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes vezeti.
- (3) Az ülést a levezető elnöke nyitja meg. A levezető elnök feladata a megjelent képviselők számbavétele és a testület határozatképességének megállapítása. Ha a testületi ülés a napirend előtti hozzászólások után sem határozatképes, 20 perc szünetet kell elrendelni. Ennek elteltével, ha a testületi ülés határozatképtelen, az ülést be kell zárni, majd a levezető elnök 5 napon belül köteles az ülést ismételten összehívni.
- (4) A képviselőknek a napirendhez való felszólalásra az elnök adja meg a szót jelentkezésük sorrendjében. Ha a napirendi ponthoz több felszólaló nincs, a levezető elnök a vitát lezárja.
- (5) A tárgyalt napirendi pontokat érintő ügyrendi kérdésben bármelyik képviselő bármikor szót kérhet.

15. §

(1) A képviselő az ülésen az elnöktől, elnökhelyettestől, nemzetiségi önkormányzati ügyekben felvilágosítást kérhet, amelyre az érintett az ülésen – vagy legkésőbb nyolc napon belül írásban – köteles érdemi választ adni.

(2) A képviselő kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére a véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

Döntéshozatal szabályai

16. §

A testület akkor határozatképes, ha az ülésen a képviselőknek több mint a fele jelen van. A javaslat elfogadásához a jelenlevő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

17. §

A döntéshozatalból kizárható az, aki, vagy akinek hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett képviselő kezdeményezésére vagy bármely képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

18. §

A megválasztott képviselők több mint a felének a szavazata (minősített többség) szükséges;

- a) szervezete és működése részletes szabályairól
- b) a nemzetiségi önkormányzat elnevezéséről, jelképeiről, az általa képviselt nemzetiségi ünnepeiről,
- c) vagyonleltáráról, törzsvagyona köréről és a tulajdonát képező, vagy az állam, helyi önkormányzat, vagy más nemzetiségi önkormányzat által használatába adott vagyon (vagyon elemek) használatának szabályairól,
- d) gazdálkodó és más szervezet alapításáról, megszüntetéséről, átalakításáról, vagy az ezekben való részvételről,
- e) önkormányzati társulás létrehozásáról vagy társuláshoz való csatlakozásról,
- f) feladat- és hatáskör átvételéről,
- g) arról, amit törvény ilyenként határoz meg,
- h) az elnök elleni kereset benyújtásához.

A testület döntései

19. §

(1) A testületi döntéseit határozat formájában hozza meg. A testület határozatban foglal állást azokban az ügyekben, amelyekben a nemzetiségi önkormányzatot véleményezési, egyetértési, döntési jog illeti meg.

(2) A határozatokat naptári évenként kezdődően folyamatos sorszámmal és évszámmal kell ellátni.

(3) A testület által meghozott határozatokat a helyben szokásos módon hirdeti ki, ennek kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

(4) A határozat jelölése: .../20..() sz. RNÖ határozat

A testületi ülés jegyzőkönyve

20. §

(1) A testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, a jegyzőkönyvet magyar nyelven és ha van ilyen, akkor az ülésen használt tárgyalási nyelven is el kell készíteni. A két nyelven készített jegyzőkönyv mindegyike hitelesnek tekintendő.

(2) A jegyzőkönyv az alábbiakat tartalmazza:

- a) az ülés helyét és időpontját,
- b) a megjelent képviselők nevét, az ülésről történő távozásuk időpontját,
- c) meghívottak nevét, megjelenésük tényét,
- d) a javasolt, elfogadott, tárgyaló napirendet,
- e) az előterjesztéseket,
- f) napirendi pontonként az előadók, a felszólalók nevét, részvételük jogcímét, hozzászólásuk lényegét,
- g) a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
- h) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
- i) a döntéshozatalban résztvevők számát,
- j) döntésenként az „igen”- nel, a „nem”- mel szavazók és a tartózkodók pontos számát,
- k) a határozatok szó szerinti szövegét,
- l) a döntésből kizárt önkormányzati képviselő nevét és a kizárás indokát,
- m) jegyző vagy megbízottja jogszabálysértésre vonatkozó jelzését,
- n) a képviselő kérésére írásos külön véleményét a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

(2) A jegyzőkönyv elkészítése a levezető elnök feladata. A jegyzőkönyvet a levezető elnök és a testület által kijelölt jegyzőkönyv-hitelesítő írja alá.

(3) A levezető elnök az aláírás után köteles gondoskodni a jegyzőkönyvnek 15 napon belüli eljuttatásáról, a Pest Megyei Kormányhivataloz és a város jegyzőjéhez.

(4) A választópolgárok – a zárt ülés kivételével – betekintheznek a testület előterjesztéseibe és a képviselő-testületi ülések jegyzőkönyveibe. A zárt ülésről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

A képviselő-testület tagjai, képviselők jogai és kötelezettségei

21. §

(1) A képviselők jogait és kötelezettségeit a Ntv., ezen Szabályzat, valamint a vonatkozó jogszabályok határozzák meg.

(2) A nemzetiségi önkormányzat testületének tagjai a nemzetiségi ügyekben az adott nemzetiség érdekeit képviseli. A nemzetiségi önkormányzat tagjainak jogai, kötelességei azonosak.

(3) A képviselő jogai:

- a) részt vesz a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében, a döntésben és a végrehajtás megszervezésében és ellenőrzésében,
- b) megbízás alapján képviselheti a képviselő-testületet, illetve eljárhat annak nevében,
- c) a képviselő-testület ülésén az elnöktől, elnökhelyettestől, a jegyzőtől települési nemzetiségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
- d) kérésére írásbeli hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni, illetőleg kérésére véleményét rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.

22. §

A képviselő köteles:

- a) a nemzetiségi ügyekben a roma nemzetiség érdekeinek képviselete,
- b) részt venni a képviselő-testület munkájában,
- c) köteles bejelenteni a döntéshozatalnál, amennyiben személyes érintettsége van az adott ügyben.

Az elnök, elnökhelyettes

23. §

(1) A képviselő-testület társadalmi megbízású elnöke a roma nemzetiségi önkormányzat szószólója a települési önkormányzat képviselő-testületének ülésén.

(2) Az elnöknek a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai különösen:

- a) segíti a képviselők munkáját,
- b) összehívja és vezeti a képviselő-testület üléseit,
- c) képviseli a nemzetiségi önkormányzatot,
- d) a képviselő-testületi határozatokat, valamint a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvet aláírja,
- e) kapcsolatot tart a települési önkormányzat polgármesterével, jegyzőjével, bizottságok elnökeivel, erre nézve meghatározható rendszeres egyeztető megbeszélések kezdeményezése,
- f) szervezi a nemzetiségi önkormányzat munkáját, gondoskodik az ehhez szükséges tárgyi, személyi feltételekről, gondoskodik a települési önkormányzattal való jó együttműködésről, a polgármesteri hivatal közreműködésének igényléséről, az államigazgatási szervekkel és a civil szervezetekkel való kapcsolattartásról,
- g) dönt a rá, átruházott hatáskörbe tartozó kérdésekben.

(3) A képviselő-testület az elnök helyettesítésére, munkájának segítésére elnökhelyettest választ. Az elnökhelyettes az elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnök feladatait, illetve rendelkezik annak jogosítványával.

(4) Az elnök és az elnökhelyettes részére a képviselő-testület – külön határozattal – tiszteletdíjat állapíthat meg.

A nemzetiségi önkormányzat kapcsolatai

24. §

A nemzetiségi önkormányzat kapcsolatot tart:

- a települési önkormányzattal,
- a roma nemzetiség országos és regionális szervezeteivel,
- megyei roma nemzetiségi önkormányzattal,
- más társadalmi szervezetekkel, alapítványokkal.

A nemzetiségi önkormányzat vagyona, költségvetése

25. §

(1) A nemzetiségi önkormányzat tulajdonát képezi mindaz az ingatlan és ingó vagyon, amelyet jogi személyek, magánszemélyek és természetes személyek bármilyen jogcímen a tulajdonába adtak.

(2) A nemzetiségi önkormányzat vagyonának elkülönített része a törzsvagyon. A nemzetiségi önkormányzat a tulajdonában lévő ingó és ingatlan vagyontárgyak, valamint az őt megillető vagyoni értékű jogok köréből törzsvagyonába vonja azokat, amelyek közvetlenül a nemzetiségi közügyek ellátását szolgálják.

26. §

A nemzetiségi önkormányzati bevételek forrása különösen:

- a) az állam költségvetési támogatása,
- b) egyéb támogatások,
- c) a saját bevételek, vállalkozási bevételek,
- d) a vagyonának hozadéka,
- e) egyéb adományok,
- f) az átvett pénzeszközök.

27. §

(1) A képviselő-testület saját hatáskörében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseiben és a polgármesteri hivatal és a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete közötti megállapodásban foglaltak szerint határozza meg költségvetését és zárszámadást.

(2) A képviselő-testület évente köteles az önkormányzat költségvetését és zárszámadását megállapítani.

Vegyes és záró rendelkezések

28.§

Jelen szabályzat az elfogadását követő napon lép hatályba, kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

Törtel, 2014. 10. 27.

Völgyi Rudolf György
Roma Nemzetiségi Önkormányzat
elnöke

A képviselő-testület tagjainak névjegyzéke

2. Burai János
2747 Törtel, Táncsics Mihály út 8.
Tel: _____
3. Határ László
2747 Törtel, Dobó Katalin út 21.
Tel: _____
4. Völgyi Rudolf György
2747 Törtel, Petőfi Sándor út 3.
Tel: _____

5. Napirendi pont

Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzat elnöke felkéri Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző asszonyt a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos tájékoztató megtartására.

Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző a nemzetiségi önkormányzat tagjai részére írásban megküldött tájékoztató szó szerinti ismertetéseként elmondja, hogy a Nektv. 103. § (1) bekezdése szerint a nemzetiségi önkormányzati képviselő a megválasztásától számított harminc napon belül, majd ezt követően minden év január 31-ig vagyonyilatkozatot köteles tenni. A képviselő saját vagyonyilatkozatához csatolni köteles a vele közös háztartásban élő házastársának vagy élettársának, valamint gyermekének a vagyonyilatkozatát.

A vagyonyilatkozat tételének elmulasztása esetén – annak benyújtásáig – a képviselő nem gyakorolhatja képviselői jogait, és nem részesülhet tiszteletdíjban, természetbeni juttatásban, költségtérítésben.

A vagyonyilatkozatot a szervezeti és működési szabályzatban erre kijelölt bizottság, vagy legalább két képviselő tartja nyilván és ellenőrzi. A képviselő vagyonyilatkozata – az ellenőrzéshez szolgáltatott azonosító adatok kivételével – nyilvános. A képviselő hozzátartozójának nyilatkozata nem nyilvános, abba csak az ellenőrző bizottság tagjai tekinthetnek be az ellenőrzés céljából.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárást a vagyonyilatkozat ellenőrzésére kijelölt bizottságnál vagy a kijelölt képviselőknél bárki írásban kezdeményezheti. Az eljárás eredményéről a bizottság vagy a kijelölt képviselők a soron következő ülésén tájékoztatják a képviselő-testületet, közgyűlést.

A vagyonyilatkozattal kapcsolatos eljárás során felhívásra a képviselő köteles a saját, illetve hozzátartozója vagyonyilatkozatával feltüntetett adatokra vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, azokat az eljárás lezárását követő nyolc napon belül törölni kell.

A nemzetiségi önkormányzat hatásköréből nem ruházható át a vagyonyilatkozati eljárással kapcsolatos döntés.

A napirendi pont tájékoztató jelleggel bír, ezért szavazásra nem kerül sor.

6. Napirendi pont

Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzati elnöke felkéri Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző asszonyt a tiszteletdíjak megállapításával kapcsolatos napirendi pont szóbeli előterjesztésére.

Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző a nemzetiségi önkormányzat tagjai részére írásban megküldött anyag szó szerinti ismertetésként a következőket mondja: A Nektv. 109. §-a alapján a nemzetiségi önkormányzat testülete az elnökének, elnökhelyettesének, tagjának, valamint az általa létrehozott bizottság elnökének és tagjának – a nemzetiségi önkormányzat költségvetése terhére, a nemzetiségi közfeladat-ellátás veszélyeztetése nélkül – *tiszteletdíjat, természetbeni juttatást állapíthat meg.* Az országos önkormányzat közgyűlése, amennyiben nem társadalmi megbízatású elnököt, elnökhelyettest vagy elnökhelyetteseket választ, illetményt állapít meg tisztségviselői részére.

A helyi nemzetiségi önkormányzat elnökének tiszteletdíja nem lehet magasabb, mint a mindenkori illetményalap (jelenleg 38.650 Ft), a természetbeni juttatás pedig az illetményalap ötven százaléka. A nemzetiségi önkormányzati tisztségviselő, képviselő tiszteletdíja, illetménye és egyéb juttatása közérdekű adat.

A helyi nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese részére megállapított tiszteletdíj, valamint az országos nemzetiségi önkormányzat elnökhelyettese részére megállapított tiszteletdíj vagy illetmény nem érheti el az elnök részére megállapított összeget. A helyi nemzetiségi önkormányzati képviselő tiszteletdíja nem lehet magasabb a nemzetiségi önkormányzat elnöke tiszteletdíjának **harminc** százalékánál.

Határozati javaslat:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának
...../2014.(X.27.) sz. RNÖ határozati javaslata
Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat tiszteletdíjainak megállapításáról

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 109. § alapján az alábbi határozatot hozza:

Az elnök tiszteletdíja: 38.650 Ft
Az elnök helyettes tiszteletdíja: 20.000 Ft
A képviselők tiszteletdíja: 11.550 Ft.

Törtel, 2014. október 27.

.....
elnök

.....
jegyzőkönyv hitelesítő

Burai János, a nemzetiségi önkormányzat tagja szerint, ha nincs anyagi fedezete a tiszteletdíjaknak, nem lenne szükség a megállapításukra sem.

Dr. Majtényi Erzsébet Jegyző tájékoztatja Burai urat, hogy az alakuló ülésen kell megállapítani a tiszteletdíjakat. A határozati javaslatot úgy készítette el és terjesztette a nemzetiségi önkormányzat tagjai felé, hogy abban a legmagasabb tiszteletdíjakat állította be, melyet célszerű lenne jóváhagyni, hogy később, szükség esetén lehessen az összegeken módosítást végrehajtani. A nemzetiségi önkormányzat bevételeiből, valamint az állami költségvetés biztosította támogatásból lehetséges a tiszteletdíjak finanszírozása.

Godó Tibor Polgármester egyetért Jegyző asszony véleményével, javasolja az alakuló ülésen megállapítani a tiszteletdíjakat a határozati javaslat szerint.

További kérdés, vélemény a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, ezért **Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzat elnöke** szavazásra kéri a nemzetiségi önkormányzat tagjait, akik 3 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzatának
5./2014.(X.27.) sz. RNÖ határozata

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzat tiszteletdíjainak megállapításáról

Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 109. § alapján az alábbi határozatot hozza:

Az elnök tiszteletdíja: 38.650 Ft
Az elnök helyettes tiszteletdíja: 20.000 Ft
A képviselők tiszteletdíja: 11.550 Ft.

Törtel, 2014. október 27.

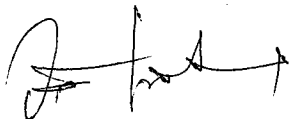
.....
Völgyi Rudolf György
elnök

.....
Határ László
jegyzőkönyv hitelesítő

Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzat elnöke megkérdezi a nemzetiségi önkormányzat tagjait, van-e valakinek kérdése, hozzászólása a napirendi pontokat illetően.

Kérdés, hozzászólás nem érkezett, **Völgyi Rudolf György, a nemzetiségi önkormányzat elnöke** megköszöni Polgármester úr, Jegyző asszony és a Helyi Választási Bizottság elnökének munkáját és részvételét, a nemzetiségi önkormányzat alakuló ülését 17 óra 54 perckor befejezettnek tekinti.

Kmf.



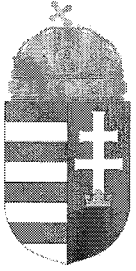
Völgyi Rudolf György

Nemzetiségi önkormányzat elnöke



Határ László

Jegyzőkönyv hitelesítő

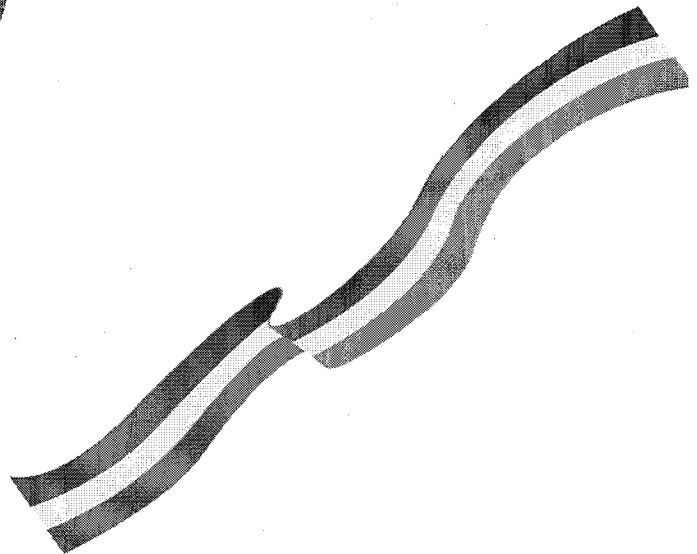
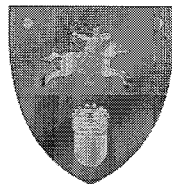


„Az életnek értéket csak a szolgálat adhat,
amellyel az emberek ügye felé fordulunk.”
-Márai Sándor-

***Törtel Roma Nemzetiségi Önkormányzata
2014. október 27-én, hétfőn 10.00 órai kezdettel
a Polgármesteri Hivatal dísztermében tartja
ALAKULÓ ÜLÉSÉT,
melyre tisztelettel meghívja Önt.***

Az alakuló ülés napirendje

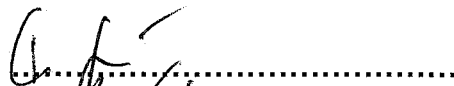
- 1. A Helyi Választási Bizottság elnökének tájékoztatója a nemzetiségi választás eredményéről***
- 2. A nemzetiségi képviselők eskütétele***
- 3. Az elnök megválasztása***
- 4. Az elnökhelyettes megválasztása***
- 5. Vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségről történő tájékoztatás***
- 6. Tiszteletdíjak megállapítása***
- 7. Köztartozásmentes nyilatkozatról szóló tájékoztatás***



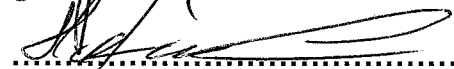
JELENLÉTI ÍV

TÖRTEL ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZATA
2014. OKTÓBER 27-ÉN, HÉTFŐN 17,00 ÓRAI KEZDETTEL
A POLGÁRMESTERI HIVATAL DÍSZTERMÉBEN MEGTARTOTT
ALAKULÓ ÜLÉSÉRŐL

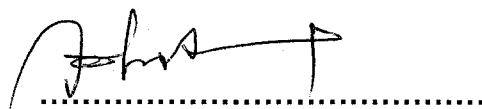
Burai János nemzetiségi önkorm. képviselő



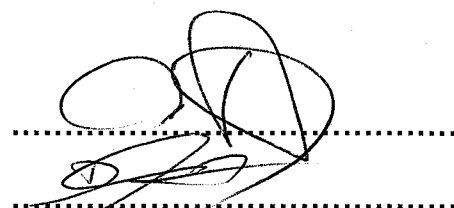
Határ László nemzetiségi önkorm.képviselő



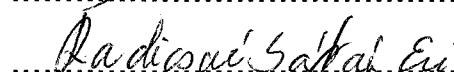
Völgyi Rudolf György nemzetiségi
önkorm. képviselő



Godó Tibor polgármester



Dr. Majtényi Erzsébet jegyző



Radicsné Sáfrán Erika, a HVB elnöke

