

Törtel Község Önkormányzata
2747 Törtel, Szent István tér 1.

Polgármesteri Hivatal	
Törtel	
2018. MÁRC. 9. 5.	
Érke:	
Száma:	Melléklet:
Tör / 587 - 3 / 2018	

JEGYZŐKÖNYV

TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
2018. FEBRUÁR 14-ÉN MEGTARTOTT RENDKÍVÜLI ÜLÉSÉRŐL

Határozatok száma: 14-19/2018. (II. 14.)

Rendeletek száma: 5/2018. (II. 15.)

Törtel, 2018. február 14.

Jegyzőkönyv

Készült: 2018. február 14-én Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének rendkívüli ülésén.

Helye: Polgármesteri Hivatal Tanácskozó terme (2747 Törtel, Szent István tér 1.)

Godó Tibor polgármester tisztelettel köszönti a Képviselő-testület tagjait, Czeróczki Ferencné alpolgármestert, a Bizottságok megjelent tagjait és Dr. Tóth Ágnes jegyzőt. Külön köszönti a megjelent óvodapedagógusokat és dajkákat.

Megállapítja, hogy a választott képviselők közül 6 fő van jelen, így a Képviselő-testület ülése a polgármester személyével együtt 7 fővel határozatképes.

Jegyzőkönyvvezetőnek Mráz Melinda gazdasági csoportvezetőt jelöli ki, melyben kéri a Képviselő-testület jóváhagyó szavazatát. A Képviselő-testület egyhangú 7 igen szavazattal egyetért a jegyzőkönyvvezető személyével.

Godó Tibor polgármester egy sürgősségi indítvány megtárgyalására tenne javaslatot, 7. napirendi pontként: Előterjesztés Törtel Község Önkormányzata 2018. évi módosított belső ellenőrzési terve tárgyában. Az Egyebek napirendi pont értelemszerűen a 8. napirendi pont lesz.

Godó Tibor polgármester szavazásra kéri a Képviselő-testület tagjait a napirendi pontok elfogadására, akik az ülés napirendi pontjait így egyhangúan, az alábbiak szerint hagyták jóvá:

<u>Napirendi pont</u>	<u>Előterjesztő / Előadó</u>
<u>NYILVÁNOS ÜLÉS</u> 1. Előterjesztés Törtel Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezete tárgyában Véleményezi: PTFB, JÜB, MESB Rendeletalkotás: szükséges M	ET/ Godó Tibor polgármester EA/ PTFB
2. Előterjesztés a közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatottak Cafeteria juttatásának tárgyában Véleményezi: PTFB, JÜB, MESB Határozathozatal: szükséges E	ET/ Dr. Tóth Ágnes jegyző EA/ PTFB
3. Előterjesztés a települési képviselők, a bizottsági elnökök, a bizottsági tagok tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól szóló rendelet felülvizsgálata tárgyában Véleményezi: PTFB, JÜB, MESB Határozathozatal: szükséges E	ET/ Dr. Tóth Ágnes jegyző EA/ JÜB
4. Előterjesztés Törtel Község Önkormányzata 2018. évi közbeszerzési terve tárgyában Véleményezi: PTFB, JÜB, MESB Határozathozatal: szükséges E	ET/ Godó Tibor polgármester EA/ JÜB

<p>5. Előterjesztés önkormányzati épületek érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatára beérkezett ajánlatok elbírálása tárgyában</p> <p>Véleményezi: PTFB, JÜB, MESB Határozathozatal: szükséges E</p>	<p>ET/ Godó Tibor polgármester</p> <p>EA/ PTFB</p>
<p>6. Előterjesztés a Törteli Tulipán Óvoda vezetőjének megválasztása tárgyában</p> <p>Véleményezi: PTFB, JÜB, MESB Határozathozatal: szükséges E</p>	<p>ET/ Dr. Tóth Ágnes jegyző</p> <p>EA/ JÜB</p>
<p><u>Sürgősségi indítvány:</u></p> <p>7. Előterjesztés Törtel Község Önkormányzata 2018. évi módosított belső ellenőrzési terve tárgyában</p> <p>Véleményezi: PTFB, JÜB, MESB Határozathozatal: szükséges E</p>	<p>ET/ Dr. Tóth Ágnes jegyző</p> <p>EA/ JÜB</p>
<p>8. Egyebek</p>	

1. napirendi pont

Godó Tibor polgármester ismerteti az első napirendi pontot Törtel Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet- tervezete tárgyában. A kiküldött előterjesztés szó szerinti ismertetéseként előadja:

„Tisztelt Képviselő-testület!

I. ÁLTALÁNOS INDOKOLÁS

Az Országgyűlés az Alaptörvény 36. cikk 1. bekezdése alapján megalkotta Magyarország 2018. évi központi költségvetését, melyet a 2017. évi C. törvénnyel léptetett hatályba. Az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, illetve e törvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva elkészítettük az önkormányzat, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2018. évi költségvetésének tervezetét.

II. RÉSZLETES INDOKOLÁS

Az előző évünk gazdálkodását tekintve elmondhatjuk, hogy feladatainkat maradéktalanul el tudtuk látni, a működés zavartalan volt. Fejlesztési elképzeléseink kivitelezését sikeresen megkezdtük, melyet a 2018. évben is folytatni kívánunk. Az önkormányzat és az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények 2018. évi költségvetésének elkészítésénél a 2017. év tapasztalata szerint jártunk el.

1. Intézményi működési bevételek

Ide tartoznak az étkeztetés térítés díjai, lakbérek, piaci vásári bevételek, bérleti díj bevételek, a BÁCSVÍZ Zrt. részéről bérleti üzemeltetési díj megfizetése, a kiszámlázott általános forgalmi

adó, az ingatlanok, termőföldek értékesítése, a Déryné Művelődési Központ és Könyvtár, valamint a Történelmi Polgármesteri Hivatal bevételei.

Tervezett bevételek összege: **72.821.388,- Ft.**

2. Önkormányzat közhatalmi bevételei

- *magánszemélyek kommunális adója*: ennek mértéke 2018. január 01. napjától belterületi ingatlanonként 10.000 Ft/év, üres belterületi telek esetén 8.000 Ft/év, zártkerti építmények, telkek esetén 6.000 Ft/év, szállásépület esetén 16.000 Ft/év, egyéb nem lakás céljára szolgáló épület esetén 14.000 Ft/év, nem magánszemély tulajdonában lévő lakás bérleti joga esetén, bérleti jogonként 8.000 Ft/év.

A 2018. évre tervezett bevétel 12.785.000,- Ft.

- *iparűzési adó*: mértéke 2%, 2018. évre tervezett bevétel 44.278.000,- Ft.
- *gépjárműadó*: a beszedett adó 40%-a marad az önkormányzatnál. Az adó mértéke a gépjármű teljesítményétől és korától függ. A 2018. évi tervezett bevétel 8.900.000 Ft.
- *mezőőri járulék*: a mezőőri járulék mértéke 500,- Ft/ha/év. A mezőőri járulékot minden megkezdett hektár terület után meg kell fizetni. Az így várható bevétel 2018. évben 515.000,- Ft.
- *egyéb közhatalmi bevételek (talajterhelési díj, bírság, pótlék, kintlévőség)*: a várható bevétel 2018. évben 3.575.000,- Ft.

Közhatalmi bevételek mindösszesen: **70.053.000,- Ft.**

3. Központi költségvetési támogatások

- <i>Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása</i>	324.118.290,- Ft
▪ Települési önkormányzatok működésének támogatása	150.844.633,- Ft
▪ Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak tám.	96.601.567,- Ft
▪ Települési önkormányzatok szociális és gyermekétkeztetési feladatainak egyéb támogatása	71.524.750,- Ft
▪ Könyvtári és közművelődési feladatok támogatása	5.147.340,- Ft

4. Támogatásértékű bevételek **31.890.000,- Ft**

Itt tervezzük az iskola egészségügyi feladatok, védőnői feladatok és a háziorvosi feladatok Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől (NEAK) származó finanszírozását.

A kiadási oldal tervezésénél a vonatkozó jogszabályokat vettük alapul.

Magyarország 2018. évi költségvetésének költségvetéssel kapcsolatos vegyes és átmeneti rendelkezései szerint:

- A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. (Kttv.) 132. § szerinti illetményalap 2018. évben 38.650 forint.
- A Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény.

- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (Kjt.) 66. §-ának (1) bekezdése szerint:
 - a) a közalkalmazotti fizetési osztályok első fizetési fokozatához tartozó illetmény garantált összegét, valamint a növekvő számú fizetési fokozathoz tartozó – az első fizetési fokozat garantált illetményre épülő – legkisebb szorzószámokat az éves költségvetési törvény 6. számú melléklete állapítja meg.
 - b) a Kjt. 69. §-ában foglalt illetménypótlék számítási alapja 2018. évben 20.000,- Ft.
- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 65. §. (1) bekezdése szerinti illetményalap számításának vetítési alapja 101.500,- Ft.

1. Személyi juttatások

A személyi juttatások előirányzatainak meghatározásakor figyelembe vettük a minimálbér, valamint a garantált bérminimum 2018. évi összegét.

A személyi juttatások 2018. évre számított összege **226.613.720,- Ft.**

Az eredeti előirányzatok között nem szerepel a 2018. évi bérkompenzáció összege. Ezeket a központi költségvetés lefinanszírozza a tényleges kifizetések alapján. Ennek megfelelően év közben kerül mind a bevételi, mind a kiadási előirányzat módosításra.

2. Munkaadókat terhelő befizetési kötelezettségek

A szociális hozzájárulási adó mértéke 19,5 %-ra csökkent, a 2018. évre tervezett kiadás: **44.930.684,- Ft.**

3. Dologi kiadások

A dologi kiadásokat a 2017. évi teljesítési adatok alapján tervezzük.

A dologi kiadások tervezett összege **79.964.300,- Ft.**

4. Tartalékok

A 2018. évi költségvetés tervezete **109.962.429,- Ft** céltartalékot tartalmaz.

A céltartalék a következő tételekből tevődik össze (feladattal terhelt):

- Szociális célú tűzifa pályázat: 2.451.862,- Ft
- Belterületi utak pályázat: 49.215.212,- Ft
- Épületenergetikai pályázat: 58.295.355,- Ft.

5. Ellátottak pénzbeli juttatásai

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2/2017. (I.26.) számú rendeletével szabályozza a településen biztosított támogatások és szociális ellátások rendszerét.

A pénzbeli települési támogatás formái: eseti települési támogatás (települési létfenntartási támogatás, gyógyászati segédeszköz támogatás, települési temetési támogatás, kelengye támogatás). Rendszeres települési támogatás: települési ápolási támogatás, Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer.

Természetben nyújtott szociális ellátások: települési gyógyszer-támogatás, köztemetés, települési lakhatási támogatás, élelmiszer támogatás, szociális tűzifa támogatás, szünidei gyermekétkeztetés.

A tervezett összes szociális kiadás **29.055.000,- Ft.**

6. Felhalmozási kiadások

Felhalmozási kiadások mindösszesen: **20.601.795,- Ft.** (Megnyert pályázatok 2018. évi önereje)

7. Egyéb működési kiadások

A 2018. évi tervezett kiadás: **4.314.000,- Ft**

Ebből:

- kötelező feladatellátáshoz 3.014.000,- Ft,
- önként vállalt feladatellátáshoz 1.300.000,- Ft-ot terveztünk.

Összességében

A tervezett bevételek fő összege: **527.080.520,- Ft.**

A tervezett kiadások fő összege: **527.080.520,- Ft,** ebből 1.300.000,- Ft önként vállalt feladat kiadása.

A bevételi főösszeg 28.197.842,- Ft finanszírozási bevételt tartalmaz, amely pénzmaradvány.

III. ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján, az előzetes hatásvizsgálattal a jogszabály előkészítője felméri a szabályozás várható következményeit. Önkormányzati rendelet esetén a helyi önkormányzat képviselő-testületét az előzetes hatásvizsgálat eredményéről tájékoztatni kell. Ugyanezen törvény 17. § (2) bekezdése értelmében, a hatásvizsgálat során vizsgálni kell:

- a) a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, különösen
 - aa) társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásait,
 - ab) környezeti és egészségi következményeit,
 - ac) adminisztratív terheket befolyásoló hatásait, valamint
- b) a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és
- c) a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

A tervezett jogszabály várható következményei

I. társadalmi hatásai: A tervezetnek társadalmi hatása nincs.

II. gazdasági hatásai: A tervezetnek gazdasági hatása jelentős.

III. költségvetési hatásai: A tervezetnek költségvetési hatása jelentős.

IV. környezeti következményei: A tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. egészségi következményei: A tervezetnek egészségi hatása nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: A tervezetnek számottevő adminisztratív hatásai nincsenek.

VII. megalkotásának szükségessége: Az államháztartás működési rendjéről szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-ban foglaltak alapján az évközi előirányzat-módosításokat a költségvetési rendeleten keresztül kell vezetni.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: Az államháztartás működési rendjéről szóló 2011. évi CXCV. törvény 34.§-ban foglaltak megsértése.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: A tervezetnek számottevő személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételei nincsenek.

Tisztelettel kérem a Képviselő-testületet a tervezet megvitatására, és a javaslataik megtételére!”

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2018. (II. 15.) rendelete**

**Törtel Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről
(tervezet)**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra, az önkormányzat által irányított és működtetett költségvetési szervekre.

(2) E rendelet alkalmazásában az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek a következők:

- a) Törteli Tulipán Óvoda
- b) Déryné Művelődési Központ és Könyvtár
- c) Törteli Polgármesteri Hivatal

II. ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS FŐÖSSZEGEI

2. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat – beleértve az irányítása alá tartozó költségvetési szerveket is:

a 2018. évi költségvetésének

- a) bevételi főösszegét 527.080.520,- Ft-ban
 - a.a) működési bevétel: 498.882.678,- Ft
 - a.b) finanszírozási bevétel: 28.197.842,- Ft
- b) kiadási főösszegét 527.080.520,- Ft-ban
 - b.a) működési kiadás: 384.877.704,- Ft
 - b.b) felhalmozási kiadás: 20.601.795,- Ft
 - b.c) tartalékok: 109.962.429,- Ft
 - b.d) Áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése: 11.638.592,- Ft

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat, beleértve az irányítása alá tartozó költségvetési szerveket is, kötelező feladatai ellátásához a 2018. évi költségvetésében
a) bevételeit: 527.080.520,- Ft
b) kiadásait: 525.780.520,- Ft-ban hagyta jóvá.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat, beleértve az irányítása alá tartozó költségvetési szerveket is, az önként vállalt feladatai ellátásához a 2018. évi költségvetési kiadásait 1.300.000,- Ft-ban hagyja jóvá, részletezését a 3.4. melléklet tartalmazza.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetési mérlegét az 1. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület a 2018. évi tervezett bevételeinek részletezését a 2. melléklet, a kiadások részletezését a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

III. A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI

3. § (1) Az önkormányzat e rendelet 2 § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bevételeinek csoportosítását főbb jogcímek szerint a következő (2) - (6) bekezdések szerint hagyja jóvá a Képviselő-testület.

(2) A közhatalmi bevételek összege 70.053.000,- Ft, részletezését a 2.1.; 2.3.; 2.4. melléklet tartalmazza.

(3) Az intézményi működési bevétel 72.821.388,- Ft, részletezését a 2.2. melléklet tartalmazza.

(4) A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása 324.118.290,- Ft, részletezését a 2.5. melléklet tartalmazza.

(5) A támogatás értékű bevételek összege 31.890.000,- Ft, részletezését a 2.6. melléklet tartalmazza.

(6) Finanszírozási célú pénzügyi művelet 28.197.842,- Ft, az 1. melléklet D/II., D/III. pontja alapján.

4. § A Képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények bevételeit költségvetési szervenként és kiemelt előirányzatonkénti részletezésében a 2.7 melléklet szerint hagyja jóvá.

IV. A KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI

5. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat e rendelet 2.§ (1) bekezdés b) pontjával megállapított kiadásainak kiemelt előirányzatonkénti csoportosítását a következő (2) - (8) bekezdések szerinti összegben hagyja jóvá.

(2) Személyi juttatások kiadásainak összege 226.613.720,- Ft.

(3) Munkaadókat terhelő járulékok összege 44.930.684,- Ft.

(4) Dologi kiadások összege 79.964.300,- Ft.

(5) Ellátottak pénzbeli juttatásai 29.055.000,- Ft.

(6) Egyéb működési kiadások összege 4.314.000,- Ft, ezen belül:
- támogatás értékű működési kiadás 1.700.000,- Ft
- pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre 2.614.000,- Ft

(7) Felhalmozási kiadások összege 20.601.795,- Ft.

(8) Tartalékok összege 109.962.429,- Ft, ezen belül:

- céltartalék 109.962.429,- Ft.

6. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények kiadásit költségvetési szervenként és kiemelt előirányzatonkénti részletezését a 3.1. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadási előirányzatait feladatonként a 3.2.1. melléklet, a polgármesteri hivatal kiadásai előirányzatait feladatonként a 3.2.2. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú támogatás értékű kiadásainak támogatotti célonkénti részletezését a 3.3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület a működési célú pénzeszközök átadásának támogatottankénti részletezését a 3.4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat által folyósított ellátások részletezését a 3.5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület a beruházási kiadások célonkénti részletezését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület a céltartalék célonkénti részletezését az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

V. AZ ÖNKORMÁNYZAT LÉTSZÁMKERETE

7.§ (1) A Képviselő-testület
a) az önkormányzat és annak irányítása alá tartozó költségvetési szervek létszámát 70 főfoglalkoztatású és 5 részfoglalkoztatású főben állapítja meg.
b) a létszámkeret költségvetési szervenkénti részletezését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület
a) a közfoglalkoztatottak engedélyezett létszámát 36 főben állapítja meg.
b) a közfoglalkoztatottak költségvetési szervenkénti engedélyezett létszámát a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

VI. AZ ÖNKORMÁNYZAT ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEI

8.§ A Képviselő-testület adósságot keletkeztető ügylet megkötését nem tervezi.

**VII. AZ ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZAT
FELHASZNÁLÁSI TERVE, KIMUTATÁS A KÖZVETETT TÁMOGATÁSOKRÓL,
KIMUTATÁS AZ EURÓPAI UNIÓS FORRÁSBÓL FINANSZÍROZOTT
TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROGRAMRÓL**

9.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi előirányzat-felhasználási tervét a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat közvetett támogatásainak összegét a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) Uniós forrásból származó bevétel, illetve kiadás jelenleg nincs. (12. melléklet)

VIII. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSA

10.§ (1) A költségvetés végrehajtása során a polgármester

a) félévkor és háromnegyedévkor tájékoztatja a Képviselő-testület a költségvetés végrehajtásának állásáról, jogszabályban meghatározott időpontig,

b) beszámol az éves költségvetés végrehajtásáról a jogszabályban meghatározott időpontig,

c) gondoskodik a költségvetési szervek elleni költségvetésének elkészítéséről, a költségvetés felhasználásáról, a felhasználás ellenőrzéséről,

d) az időarányostól indokolatlanul magasabb felhasználás esetén szankciót kezdeményez mind a dologi, mind a személyi juttatások tekintetében,

e) feladat elmaradásából származó – személyi és dologi – megtakarítások felhasználásáról külön egyeztetést folytat az intézmények vezetőivel,

f) szükség esetén gondoskodik – a likviditás megőrzése érdekében – likvid hitel felvételről a Képviselő-testület egyetértésével.

11.§ (1) A Képviselő-testület a tartalékkal való rendelkezés jogát fenntartja.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

12.§ (1) E rendelet 2018. február 15. napján lép hatályba.

Kelt: Törtel, 2018. február 14.

Godó Tibor
Polgármester

Dr. Tóth Ágnes
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2017. február 15.

Dr. Tóth Ágnes
jegyző

Godó Tibor polgármester elmondja, hogy a napirendet a 2018. 02. 14-i összevont Bizottsági ülésen a Bizottságok megtárgyalták és egyhangúan jóváhagyták.

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkották:

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2018. (II. 15.) rendelete

Törtel Község Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében a következőket rendeli el:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§ (1) A rendelet hatálya kiterjed az Önkormányzatra, az önkormányzat által irányított és működtetett költségvetési szervekre.

(2) E rendelet alkalmazásában az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek a következők:

- d) Törteli Tulipán Óvoda
- e) Déryné Művelődési Központ és Könyvtár
- f) Törteli Polgármesteri Hivatal

II. ÖNKORMÁNYZATI KÖLTSÉGVETÉS FŐÖSSZEGEI

2. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat – beleértve az irányítása alá tartozó költségvetési szerveket is:

a 2018. évi költségvetésének

c) bevételi főösszegét 527.080.520,- Ft-ban

a.a) működési bevétel: 498.882.678,- Ft

a.b) finanszírozási bevétel: 28.197.842,- Ft

d) kiadási főösszegét 527.080.520,- Ft-ban

b.a) működési kiadás: 384.877.704,- Ft

b.b) felhalmozási kiadás: 20.601.795,- Ft

b.c) tartalékok: 109.962.429,- Ft

b.d) Áht-n belüli megelőlegezések visszafizetése: 11.638.592,- Ft

állapítja meg.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat, beleértve az irányítása alá tartozó költségvetési szerveket is, kötelező feladatai ellátásához a 2018. évi költségvetésében

a) bevételeit: 527.080.520,- Ft

b) kiadásait: 525.780.520,- Ft-ban hagyta jóvá.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat, beleértve az irányítása alá tartozó költségvetési szerveket is, az önként vállalt feladatai ellátásához a 2018. évi költségvetési kiadásait 1.300.000,- Ft-ban hagyja jóvá, részletezését a 3.4. melléklet tartalmazza.

(4) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetési mérlegét az 1. mellékletben foglaltak szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület a 2018. évi tervezett bevételeinek részletezését a 2. melléklet, a kiadások részletezését a 3. melléklet szerint hagyja jóvá.

III. A KÖLTSÉGVETÉS BEVÉTELEI

3. § (1) Az önkormányzat e rendelet 2 § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott bevételeinek csoportosítását főbb jogcímek szerint a következő (2) - (6) bekezdések szerint hagyja jóvá a Képviselő-testület.

(2) A közhatalmi bevételek összege 70.053.000,- Ft, részletezését a 2.1.; 2.3.; 2.4. melléklet tartalmazza.

(3) Az intézményi működési bevétel 72.821.388,- Ft, részletezését a 2.2. melléklet tartalmazza.

(4) A helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatainak támogatása 324.118.290,- Ft, részletezését a 2.5. melléklet tartalmazza.

(5) A támogatás értékű bevételek összege 31.890.000,- Ft, részletezését a 2.6. melléklet tartalmazza.

(6) Finanszírozási célú pénzügyi művelet 28.197.842,- Ft, az 1. melléklet D/II., D/III. pontja alapján.

4. § A Képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények bevételeit költségvetési szervenként és kiemelt előirányzatonkénti részletezésében a 2.7 melléklet szerint hagyja jóvá.

IV. A KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI

5. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat e rendelet 2.§ (1) bekezdés b) pontjával megállapított kiadásainak kiemelt előirányzatonkénti csoportosítását a következő (2) - (8) bekezdések szerinti összegben hagyja jóvá.

(2) Személyi juttatások kiadásainak összege 226.613.720,- Ft.

(3) Munkaadókat terhelő járulékok összege 44.930.684,- Ft.

(4) Dologi kiadások összege 79.964.300,- Ft.

(5) Ellátottak pénzbeli juttatásai 29.055.000,- Ft.

(6) Egyéb működési kiadások összege 4.314.000,- Ft, ezen belül:
- támogatás értékű működési kiadás 1.700.000,- Ft
- pénzeszköz átadás államháztartáson kívülre 2.614.000,- Ft

(7) Felhalmozási kiadások összege 20.601.795,- Ft.

(8) Tartalékok összege 109.962.429,- Ft, ezen belül:

- céltartalék 109.962.429,- Ft.

6. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények kiadásait költségvetési szervenként és kiemelt előirányzatankénti részletezését a 3.1. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület az önkormányzat kiadási előirányzatait feladatonként a 3.2.1. melléklet, a polgármesteri hivatal kiadásai előirányzatait feladatonként a 3.2.2. melléklet szerint hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület az önkormányzat működési célú támogatás értékű kiadásainak támogatotti célonkénti részletezését a 3.3. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A Képviselő-testület a működési célú pénzeszközök átadásának támogatottankénti részletezését a 3.4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(5) A Képviselő-testület az önkormányzat által folyósított ellátások részletezését a 3.5. melléklet szerint hagyja jóvá.

(6) A Képviselő-testület a beruházási kiadások célonkénti részletezését a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.

(7) A Képviselő-testület a céltartalék célonkénti részletezését az 5. melléklet szerint hagyja jóvá.

V. AZ ÖNKORMÁNYZAT LÉTSZÁMKERETE

7.§ (1) A Képviselő-testület
a) az önkormányzat és annak irányítása alá tartozó költségvetési szervek létszámát 70 főfoglalkoztatású és 5 részfoglalkoztatású főben állapítja meg.
b) a létszámkeret költségvetési szervenkénti részletezését a 6. melléklet szerint hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület
a) a közfoglalkoztatottak engedélyezett létszámát 36 főben állapítja meg.
b) a közfoglalkoztatottak költségvetési szervenkénti engedélyezett létszámát a 7. melléklet szerint hagyja jóvá.

VI. AZ ÖNKORMÁNYZAT ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEI

8.§ A Képviselő-testület adósságot keletkeztető ügylet megkötését nem tervezi.

**VII. AZ ÖNKORMÁNYZAT ELŐIRÁNYZAT
FELHASZNÁLÁSI TERVE, KIMUTATÁS A KÖZVETETT TÁMOGATÁSOKRÓL,
KIMUTATÁS AZ EURÓPAI UNIÓS FORRÁSBÓL FINANSZÍROZOTT
TÁMOGATÁSSAL MEGVALÓSULÓ PROGRAMRÓL**

- 9.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi előirányzat-felhasználási tervét a 10. melléklet szerint hagyja jóvá.
(2) A Képviselő-testület az önkormányzat közvetett támogatásainak összegét a 11. melléklet szerint hagyja jóvá.
(3) Uniós forrásból származó bevétel, illetve kiadás jelenleg nincs. (12. melléklet)

VIII. A KÖLTSÉGVETÉS VÉGREHAJTÁSA

- 10.§ (1) A költségvetés végrehajtása során a polgármester
- a) félévkor és háromnegyedévkor tájékoztatja a Képviselő-testület a költségvetés végrehajtásának állásáról, jogszabályban meghatározott időpontig,
 - b) beszámol az éves költségvetés végrehajtásáról a jogszabályban meghatározott időpontig,
 - c) gondoskodik a költségvetési szervek elleni költségvetésének elkészítéséről, a költségvetés felhasználásáról, a felhasználás ellenőrzéséről,
 - d) az időarányostól indokolatlanul magasabb felhasználás esetén szankciót kezdeményez mind a dologi, mind a személyi juttatások tekintetében,
 - e) feladat elmaradásából származó – személyi és dologi – megtakarítások felhasználásáról külön egyeztetést folytat az intézmények vezetőivel,
 - f) szükség esetén gondoskodik – a likviditás megőrzése érdekében – likvid hitel felvételről a Képviselő-testület egyetértésével.

- 11.§ (1) A Képviselő-testület a tartalékkal való rendelkezés jogát fenntartja.

IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 12.§ (1) E rendelet 2018. február 15. napján lép hatályba.

Kelt: Törtel, 2018. február 14.

Godó Tibor
Polgármester

Dr. Tóth Ágnes
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem.

Kelt: Törtel, 2017. február 15.

Dr. Tóth Ágnes
jegyző

2. napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a második napirendi pontot a közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatottak Cafeteria juttatásának tárgyában. Átadja a szót Dr. Tóth Ágnes jegyzőnek a napirendi pont előterjesztésére.

Dr. Tóth Ágnes jegyző a kiküldött előterjesztés szószerinti ismertetéseként előadja:

„Tisztelt Képviselő-testület!

A személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény (továbbiakban Szja tv.) 69-71. §-a szabályozza a béren kívüli és egyes meghatározott juttatások adókötelezettségét.

A kifizetőt (munkáltatót) terhelő adó alapja 2018-ban is a juttatás értékének 1,18-szorosa. A béren kívüli juttatások után 15% szja-t és 14% egészségügyi hozzájárulást, az egyes meghatározott juttatások után pedig, 15% szja-t és 19,5% egészségügyi hozzájárulást kell fizetni. Az összes közteher mértéke így a béren kívüli juttatások esetében 34,22%, az egyes meghatározott juttatások esetében pedig 40,71%.

Az Szja tv. 71. § (1) bekezdése alapján, béren kívüli juttatásnak minősül - ha a juttató a munkáltató - a munkavállalónak az adóévben

a) juttatott pénzösszegnek az éves keretösszeget - 100 ezer forintot - meg nem haladó része;

b) a Széchenyi Pihenő Kártya

ba) szálláshely alszámlájára utalt, kormányrendeletben meghatározott szálláshely-szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb 225 ezer forint támogatás;

bb) vendéglátás alszámlájára utalt, melegkonyhás vendéglátóhelyeken (ideértve a munkahelyi étkeztetést is) kormányrendeletben meghatározott étkezési szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb 150 ezer forint támogatás;

bc) szabadidő alszámlájára utalt, a szabadidő-eltöltést, a rekreációt, az egészségmegőrzést szolgáló, kormányrendeletben meghatározott szolgáltatásra felhasználható - több juttatótól származóan együttvéve - legfeljebb 75 ezer forint támogatás.

2018. évre javasoljuk, hogy a közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatottak részére továbbra is havi 5.000 Ft értékű Juttatott pénzösszeg (folyószámlára utalt) kerüljön megállapításra, valamint a korábbi évekhez hasonlóan Törtel Község Önkormányzata foglalkozásában álló hivatalsegéd és takarító 2018. évi Cafeteria juttatása ismételten bruttó 200.000 Ft legyen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni szíveskedjen!”

Godó Tibor polgármester elmondja, hogy a napirendet a 2018. 02. 14-i összevont Bizottsági ülésen a Bizottságok megtárgyalták és egyhangúan jóváhagyták.

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2018. (II. 14.) határozata**

**a közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatottak Cafeteria
juttatásának tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2018. január 1-jétől a közalkalmazottak és a Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatottak részére havi 5.000 Ft értékű Juttatott pénzösszeg kerüljön megállapításra az alábbi intézmények vonatkozásában:

- Törteli Polgármesteri Hivatal (Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatottak)
- Törtel Község Önkormányzata (közalkalmazottak, Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatottak)
- Törteli Tulipán Óvoda (közalkalmazottak)
- Déryné Művelődési Központ és Könyvtár (közalkalmazottak, Munka Törvénykönyve szerint foglalkoztatott)

A fenti rendelkezések alól kivételt képez Törtel Község Önkormányzata foglalkoztatásában álló hivatalsegéd és takarító 2018. évi Cafeteria juttatása, mely az ő esetükben bruttó 200.000 Ft.

A választható béren kívüli juttatások:

- **Juttatott pénzösszeg**, az éves keretösszeget – 100 ezer forintot – meg nem haladó része.
- **Széchenyi Pihenő Kártya** szálláshely alszámlára legfeljebb 225 ezer forint, vendéglátás alszámlára legfeljebb 150 ezer forint, szabadidő alszámlára legfeljebb 75 ezer forint összegben.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

3. napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a harmadik napirendi pontot a települési képviselők, a bizottsági elnökök, a bizottsági tagok tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól szóló rendelet felülvizsgálata tárgyában. Átadja a szót Dr. Tóth Ágnes jegyzőnek a napirendi pont előterjesztésére.

Dr. Tóth Ágnes jegyző a kiküldött előterjesztés szószerinti ismertetéseként előadja:

„Tisztelt Képviselő-testület!

A települési képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjának mértékét Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési képviselők, a bizottsági elnökök, a bizottsági tagok tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól szóló 10/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet szabályozza.

A 2017. évi felülvizsgálat során elkészült Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2014. (X.28.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 5/2017. (III.02.) önkormányzati rendelete.

A 2018. évi felülvizsgálat során megállapítást nyert, hogy a rendelet szabályozási tartalma összhangban van a 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.v.) rendelkezéseivel, valamint a hatályos jogszabály-szerkesztési előírásoknak is megfelel, így nem javaslom a rendelet módosítását.

A tiszteletdíjak mértékét illetően javaslat nem érkezett. Tekintettel az előző évi emelésre, a 2018. évben nem tervezzük a tiszteletdíjak mértékének módosítását.

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének a települési képviselők, a bizottsági elnökök, a bizottsági tagok tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól szóló 10/2014.

(X.28.) önkormányzati rendeletének 2. §-a a tiszteletdíjról az alábbiak szerint rendelkezik:

- (1) A képviselők, a bizottság elnökei, tagjai tiszteletdíjra jogosultak.
- (2) A települési képviselő munkájáért havi bruttó 46.500,-Ft tiszteletdíjra (alapdíjra) jogosult.
- (3) Amennyiben a képviselő bizottságnak is tagja – több bizottsági tagság esetén is – tiszteletdíja az alapdíjon felül az alapdíj 15 %-ával növekszik.
- (4) Nem képviselő bizottsági tag tiszteletdíja – több tisztség, illetve bizottsági tagság esetén is – az alapdíj 30 %-ával növekszik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni szíveskedjen!”

Godó Tibor polgármester elmondja, hogy a napirendet a 2018. 02. 14-i összevont Bizottsági ülésen a Bizottságok megtárgyalták és egyhangúan jóváhagyták.

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2018. (II. 14.) határozata**

**a települési képviselők, a bizottsági elnökök, a bizottsági tagok tiszteletdíjáról és
természetbeni juttatásairól szóló rendelet felülvizsgálata tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy nem módosítja a települési képviselők, a bizottsági elnökök, a bizottsági tagok tiszteletdíjáról és természetbeni juttatásairól szóló 10/2014. (X.28.) önkormányzati rendeletét.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

4. napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a negyedik napirendi pontot Törtel Község Önkormányzata 2018. évi közbeszerzési terve tárgyában. Az előterjesztés szövegerint ismertetéseként előadja:

„Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény /továbbiakban Kbt. / 42. § (1) bekezdése szerint az önkormányzatoknak éves összesített közbeszerzési tervet kell elfogadnia a tárgyév március 31-ig.

A közbeszerzési terv nem vonja maga után a benne szereplő eljárások lefolytatásának kötelezettségét. A tervben nem szereplő vagy a tervhez képest eltérő közbeszerzés is lefolytatható, ebben az esetben a tervet annak megfelelően módosítani kell.

A 2018. évre az önkormányzat beruházásai közül a Kbt. hatálya alá tartozó megpályázott építési beruházások:

1. Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzésére irányuló VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázat.
Megpályázott összeg bruttó: 78.562.401 Ft.
2. VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című pályázat.
Projekt teljes költsége bruttó: 38.559.151 Ft.
3. PM_CSAPVÍZGAZD_2017 „Települések felszíni csapadékvíz-elvezetés létesítményeinek fejlesztése Pest megyében” című pályázat.
A megpályázott összeg bruttó 128.002.500 Ft
4. PM_OVODAFEJLESZTES_2017 azonosítószámú, „Önkormányzati tulajdonú óvodai ellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása Pest megye” című pályázat.
Megpályázott összeg bruttó: 157.895.163 Ft.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az önkormányzat 2018. évi közbeszerzési tervét hagyja jóvá azzal, hogy szükség esetén a tervet módosítani kell.”

Godó Tibor polgármester elmondja, hogy a napirendet a 2018. 02. 14-i összevont Bizottsági ülésen a Bizottságok megtárgyalták és egyhangúan jóváhagyták.

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2018. (II. 14.) határozata**

Törtel Község Önkormányzata 2018. évi közbeszerzési terve tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2018. évi közbeszerzési tervét jóváhagyja azzal, hogy a közbeszerzési értékhatárt elérő, év közbeni nyertes pályázat és beruházás esetén azt haladéktalanul módosítja.

<u>Közbeszerzés várható időpontja:</u>	<u>Beruházás megnevezése:</u>	<u>Beruházás becsült költsége:</u>
április	Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzésére irányuló VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú pályázat	78.562.401 Ft
május	VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése című pályázat	38.559.151 Ft
május	PM_CSAPVÍZGAZD_2017 azonosító számú „Települések felszíni csapadékvíz-elvezetés létesítményeinek fejlesztése Pest megyében” című pályázat	128.002.500 Ft
május	PM_OVODAFEJLESZTES_2017 azonosítószámú, „Önkormányzati tulajdonú óvodai ellátást nyújtó intézmények fejlesztésének támogatása Pest megye” című pályázat	157.895.163 Ft

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: folyamatos

5. napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti az ötödik napirendi pontot önkormányzati épületek érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatára beérkezett ajánlatok elbírálása tárgyában. Az előterjesztés szó szerinti ismertetéseként előadja:

„Tisztelt Képviselő-testület!

A munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről szóló 14/2004. (IV. 19.) FMM rendelet 5/A. §-a szerint az önkormányzat intézményeinél 3 évente kötelező villamos biztonságtechnikai felülvizsgálatot végezni.

A tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálatok menetét és szükségességét, valamint gyakoriságát a 28/2011. (IX. 6.) BM rendelettel kiadott OTSZ határozza meg. A villamos berendezést

– az „A-B” tűzveszélyességű helyiségben, szabadtéren legalább 3 évenként
– a „C D E” tűzveszélyességű helyiségben, szabadtéren legalább 6 évenként, tűzvédelmi szempontból felül kell vizsgálni.

Az érintésvédelmi felülvizsgálat annak megállapítására irányul, hogy az erősáramú villamos berendezések üzemszerűen feszültség alatt nem álló, de meghibásodás következtében esetleg felszültség alá kerülő részei el vannak-e látva megfelelően hatásos és szabványos érintésvédelemmel.

Tekintettel arra, hogy Törtel Község Önkormányzata intézményeinél 2017. december - 2018. január között az erre irányuló felülvizsgálatok lejártak, szükségessé vált ezek felülvizsgálatát elvégezni.

A szabványossági felülvizsgálat (érintésvédelem, erősáramú berendezések időszakos felülvizsgálata, villámvédelmi felülvizsgálat) elkészítésére három ajánlatot kértünk be, melyek az alábbiak. Az ajánlatok az előző jegyzőkönyvekben szereplő **mérési pontok alapján** lettek bekérve, mely dokumentumokba az ajánlatkérők betekintést nyertek.

- **Urbán András villamos biztonságtechnikai műszaki szakértő**

2740 Abony, Mónus Illés út 1.

Árajánlata Áfa mentes- 1.034.000 Ft, ebből (10 %-ot) 103.400 Ft összeget kínál fel az önkormányzat által biztosított segéd személynek
(Árajánlata az előterjesztés 1. számú melléklete)

- **Horváth Attila vállalkozó**

2700 Cegléd, Nótás út 33.

Árajánlata Áfa mentes- 1.078.200 Ft
(Árajánlata az előterjesztés 2. számú melléklete)

- **Kalics István minősített elektromos ipari szakvállalkozó**

2700 Cegléd, Nyúl út 16.

Árajánlata Áfa mentes- 924.000 Ft
(Árajánlata az előterjesztés 3. számú melléklete)

Tájékoztatásul: az előző érintésvédelmi és erősáramú felülvizsgálatot Kalics István, a villámvédelmi felülvizsgálatot Horváth Attila vállalkozó készítette el. Munkájukat lelkiismeretesen, határidőre, pontosan elvégezték.

Felülvizsgálandó épületek:

1. Polgármesteri Hivatal épülete.
2. Két orvosi rendelő épülete.
3. Törteli Tulipán Óvoda épületei, konyha, műhely.
4. Rendőrőrs épülete.
5. Családsegítő, védőnői szolgálat, tornaszoba épülete.
6. Művelődési Ház és Malom épülete.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy alakítsa ki álláspontját, és hozza meg döntését az előterjesztést illetően! A feladatok ellátásához szükséges fedezetet a 2018. évi költségvetésben kell tervezni.”

Godó Tibor polgármester elmondja, hogy a napirendet a 2018. 02. 14-i összevont Bizottsági ülésen a Bizottságok megtárgyalták és egyhangúan jóváhagyták.

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

**Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2018. (II. 14.) határozata**

**önkormányzati épületek érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatára beérkezett
ajánlatok elbírálása tárgyában**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő testülete úgy dönt, hogy az önkormányzati épületek érintésvédelmi szabványossági felülvizsgálatára beérkezett ajánlatok értékelését követően a legkedvezőbb ajánlattevő Horváth Attila vállalkozót bízta meg 1.078.200,-Ft díjazásért.

A feladatok ellátásához szükséges fedezetet a 2018. évi költségvetésben kell tervezni.

Felhatalmazást kap a polgármester a vállalkozói szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester
jegyző

6. napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a hatodik napirendi pontot a Törteli Tulipán Óvoda vezetőjének megválasztása tárgyában. Átadja a szót Dr. Tóth Ágnes jegyzőnek a napirendi pont előterjesztésére.

Dr. Tóth Ágnes jegyző a kiküldött előterjesztés szószerinti ismertetéseként előadja:

„Tisztelt Képviselő-testület!

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 109/2017. (VI.28.) határozatával úgy döntött, hogy a Törteli Tulipán Óvoda intézményvezetői álláshely betöltésére kiírt pályázatát eredménytelennek nyilvánítja. Az óvodavezetői feladatok ellátásával Antalné Tóth Szilviát bízta meg 1 éves időtartamra, 2017. július 25. napjától 2018. július 24. napjáig.

A Képviselő-testület a 146/2017. (IX.27.) határozatával felhatalmazta a jegyzőt az óvodavezetői pályázat 90 napon belül történő ismételt kiírására, amelyet minden előírt, és szükséges fórumon meghirdetett az önkormányzat.

A pályázati felhívásban megjelölt 2017. december 22-i benyújtási határidőre két érvényes pályázat érkezett, amelyet **Antalné Tóth Szilvia** (2747 Törtel, Remete u. 16. szám alatti lakos, jelenlegi intézményvezető) és **Jaczina Zoltánné** (2747 Törtel, Rákóczi u. 37. szám alatti lakos) nyújtott be.

A beérkezett pályázatokat első körben véleményeznie kellett a **nevelőtestületnek, az intézményben működő szakmai munkaközösségnek és az alkalmazotti közösségnek is** a 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. 189.§ alapján. Az írásba foglalt véleményeket mindhárom közösségtől megkaptuk, melyek a következők:

A szülői munkaközösség 2018.01.24. napján fogalmazta meg véleményét a beérkezett pályázatokról:

„SZMK véleményezése a Törteli Tulipán Óvoda intézményvezetői beosztására benyújtott pályázatokról

Antalné Tóth Szilvia pályázatának véleményezése:

A pályázó a vezetői tevékenységeit, általános céljait nagyon részletesen, reálisan kifejti. Részletes adatokat közöl az óvoda dolgozóiról és az intézményben felvett gyermekekről. Sok megvalósított és elért célokat ismertet, nem csak írásban, hanem képek bemutatásában is. Antalné Tóth Szilvia pályázata, szakmai elhivatottsága mellett a fejlődés iránti igényét is tükrözi. Széles látóköre, elhivatottsága, alkalmassá teszi a vezetői feladatok hatékony ellátására, ezért személyét alkalmasnak találjuk az intézmény további vezetésére.

Jaczina Zoltánné pályázatának véleményezése:

A pályázó pályázata tükrözi vezetői tapasztalatait. Az óvoda erősségei mellett a megoldandó feladatokat is ismerteti. A pályázó pályázatát részletesen megismertük, de személyes ismeretség hiányában véleményezni nem tudjuk.”

A nevelőtestület 2018.01. 24. napján tartotta meg értekezletét a pályázatok véleményezéséről:

„Igazgatói Pályázat véleményezése a Nevelőtestület részéről

A Törteli Tulipán Óvoda nevelőtestülete megismerte Antalné Tóth Szilvia intézményvezetői pályázatát.

Az általa benyújtott pályázat jól szerkesztett, tartalmas, külső megjelenésében is esztétikus. Mindemellett alapos, részletes, szövege jól és könnyen értelmezhető. Ez bizonyítja a pályázó sok éves vezetői és pedagógia tapasztalatát. Grafikonjaival, táblázataival egyértelműen és szemléletesen támasztja alá mondanivalóját.

Alapos helyzetelemzésre építve, szakmai hozzáértéssel, pedagógiai elkötelezettséggel ír intézményfejlesztési elképzeléseiről. Helyzetismerete, helyzetértékelése mindig alapos volt, ezért sikerült a korábbi vezetési programjaiban is megjelenített vezetési elveket, reális koncepciót meghatározni és megvalósítani a nevelőtestülettel.

Pályázatának középpontjában a gyermek áll és az intézményes nevelés támogatás. Az elért eredményekre, helyi lehetőségekre építve gondolja végig a vezetői feladatokat. Reálisan értékeli a vezetése alatt elért eredményeket, ugyanakkor a negatívumokra is kitér pályázatában. Vezetése, irányítása alatt óvodánkban magas szintű nevelőmunka folyik. Munkáját mindig a precizitás jellemezte és tőlünk is ezt várta el. Fontosnak tartja a minőségi fejlődést, a hagyományok megtartását, az új kezdeményezéseket. Elismeri és segíti a pedagógusok szakmai felkészültségét. Az intézmény sikeres és hatékony működtetéséhez szükséges valamennyi terület elemzésére kitér. Figyelembe veszi a mai kor igényeit, kihívásait. Pozitívan értékeli az óvoda kapcsolatrendszerét, jó kapcsolattartásra törekszik a jövőben is. Példa erre a fenntartóval történő kapcsolattartás. Függetlenül attól, hogy 11 éves vezetői

munkája alatt mennyi változás történt az önkormányzatnál, mindig az emberséget és a maximális munkavégzést képviselte.

A vezetői pályázat épít az óvodai szakmai értékeire, melyeknek Antalné Tóth Szilvia eddigi vezetői munkássága alatt létrehozója, kezdeményezője, generálója, támogatója volt.

Kiemeljük a művészeti nevelést, a saját arculat, a csapatmunka fontosságát, a csapatszellem erősítését.

Az óvodai nevelés során a folyamatosságot az állandóságot és ezeken belül a fejlődést a pozitív változást a jövőben is szem előtt tartja.

- A folyamatosságot a nevelőtestület által kidolgozott pedagógiai programban megfogalmazott elvek és célok szerinti nevelőmunka jelenti.

- Az állandóságot az elvárások, szokások, kialakított hagyományok valósítják meg.

Megfelelően részletezi az óvoda tárgyi és személyi feltételeinek alakulását. Fejlesztési elképzelései között szerepel többek között a tárgyi feltételek folyamatos javítása, az állagmegóvás. Fejlesztési tervei kivitelezhetőek.

Kreativitása, jártassága pozitívan hathat óvodánk további fejlődésére, mert reális tervező, lojális, határozott, nyitott személyiség, kiváló szakmai tudással. Mindig lehetőséget adott, hogy személyes problémával is megkereshessük. Nem hatalmi szóval, hanem meggyőzéssel, az álláspontok egyeztetésével próbálta feloldani az esetleges konfliktust.

Személye garanciát jelent eddigi eredményeink megőrzésére, és a színvonalas munka további folytatására.”

„Igazgatói Pályázat véleményezése a Nevelőtestület részéről

A Törteli Tulipán Óvoda nevelőtestülete megismerte Jaczina Zoltánné intézményvezetői pályázatát.

A pályázó 23 évig volt óvodánk dolgozója. Személyét, munkáját 4 óvodapedagógus, 2 pedagógiai asszisztens, 3 dajka és 1 óvodatitkár nem ismeri. Pedagógiai szakmai tudása nem kérdőjelezhető meg végzettségei alapján.

Pályázatában leírja, hogy fontosnak tarja a pedagógiai program alapelveit, célkitűzéseit. Az óvodában folyó szakmai munkát színvonalasnak tartja. Építeni kíván a jó kommunikációra, a jó munkahelyi légkör megteremtésére, ugyanakkor sikeres pályázata esetén több újítást tervez megvalósítani a gyakorlatban: működőképes közösségi oldalak, fórumok létrehozása, dokumentumok felülvizsgálata, módosítása, tehetséggondozás, bölcsőde integrálása az óvodában.

A pályázó nem élt azzal a lehetőséggel, hogy pályázatírás előtt tájékozódjon, pontos adatokat gyűjtsön az intézményben. 6 fő szakvizsgás személyt jelölt, de csak 5 fő rendelkezik szakvizsgával.

Az intézményi dokumentumaink törvény által előírt, illetve a művészeti program specifikumai. Nem kért betekintést korábban azokba, nem tárta fel, hogyan csökkentené az adminisztrációs terheket.

Pályázatában a vezető személye áll, elméleti ismeretek sokaságával támasztja alá a vezető fontosságát, szerepét. Kevés gyakorlati elképzelés, reális programterv olvasható a dokumentumban, ennek hiányában nem tudni mit szeretne, a gyermekközösség a szülők és a nevelőtestület javára fordítani. Hangsúlyosan jelenik meg a pályázatban a partnerekkel szoros kapcsolattartás, melynek konkrét formáit nem ismertük meg.

Feltett kérdéseinkre részben kaptunk kielégítő válaszokat, ezért és a korábbi ismeretség alapján él bennünk fenntartás a kimondott szavak és tettek egységét illetően.

Pályázata külső megjelenését tekintve kevésbé esztétikus, nem tükröz nagyfokú precizitást.

Szövege kevésbé részletes, felsorolás jellegű. Grafikonjai nehezen értelmezhetőek. Ezt talán az okozza, hogy jelenlegi munkája több különböző szerkezetű részre tagolt.”

A szakmai munkaközösség 2018.01. 24. napján véleményezte a beérkezett pályázatokat:

„Szakmai munkaközösség véleménye

Antalné Tóth Szilvia óvodavezetői pályázatáról:

Antalné Tóth Szilvia 11 éve a Törteli Tulipán Óvoda vezetője. aktívan és példamutatóan részt vett minden innovációban, motiválta a nevelőtestületet az új utak keresésére, a szakmai minőség fenntartására.

Pályázata szakmailag, emberileg átgondolt, részletes. Minden követelménynek megfelel. Az óvoda helyi programjának kidolgozásában meghatározó szakmai szerepe volt és van. Jellemző rá a pedagógiai átgondoltság, az emberi megbecsülés, a felkészültség. Mindenre és mindenkire figyel, empatikus. Tudását folyamatosan fejlesztette és fejleszti tanulókkal, szakmai szervezetekben való aktív munkájával, önképzéssel. A kollegái ellenőrzésekor építő jellegű véleményével segítette munkájukat. Őszinte, figyelmes.

Pályázatával kitűnik, hogy a jövőben is épít munkaközösség eddigi fejlesztő munkájára, az együtt végzett munka hatékonyságára. Nagyon fontosnak tartja az óvoda pedagógusainak szakmai fejlődését, módszertani tudásuk, eszköztáruk bővítését belső hospitálások továbbképzések által.

Pályázatában foglalkozik a minősítéssel, a pedagógusok erre való felkészítésével.

Jaczina Zoltánné óvodavezetői pályázatáról:

Jaczina Zoltánné óvodánk dolgozójaként ismert számunkra. Pályázata szakmailag minden követelménynek megfelel. Az óvoda helyi programjának kidolgozásában aktívan részt vett. Pályázatából kitűnik, hogy folyamatosan fejlesztette pedagógia felkészültségét. A bölcsőde működésének pontos részleteit hiányoljuk. A tehetséggondozás területén a módszerek, a megvalósítás sok kérdése, részlete nem világos számunkra. Valóban sok az adminisztrációnk, nem tudjuk, hogyan gondolja azokat csökkenteni. A betöltendő óvónői állásokat minél előbb szeretné megvalósítani. A problémát szeretnénk mi is megoldani. Részben kaptunk választ, hogyan szeretné a személyi állomány hiányosságát pótolni. Mivel már dolgozott a mi programunkkal, így nem idegen számára annak ismerete, feladatai, elvárásai.

*Lakiné Godó Ildikó
munkaközösség vezető”*

A pályázati eljárásban lehetővé kell tenni, hogy a nevelőtestület mellett, a vezetési programról véleményt nyilváníthasson a **Nemzeti Pedagógus Kar illetékes testületi szerve**, amennyiben a véleményezésre nyitva álló határidőn belül megalakul. A Nemzeti Pedagógus Kar a mai napig nem jelezte, hogy kíván-e élni véleményezési jogával.

A fentiekén túl, a Képviselő-testület által jóváhagyott 97/2017. (VI.12.) határozatban megválasztott **Véleményező Bizottság** is kialakította véleményét, a következők szerint:

„a Törteli Tulipán Óvoda intézményvezetői állásra benyújtott pályázatok véleményezése

A két pályázatot összefoglalva a Képviselő-testület által megalakított véleményező bizottság az alábbi összegzést állapította meg:

- mindkét pályázat benyújtására határidőben került sor,*
- a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek mindkét pályázó megfelel,*
- a pályázathoz benyújtott iratok, igazolások teljes körűen rendelkezésre állnak mindkét pályázó esetében,*
- a véleményező bizottság alapvetően mindkét vezetői programot elfogadhatónak találta.*

A pályázatokkal és a vezetői programmal kapcsolatban a bizottság az alábbi részletes véleményeket fogalmazta meg:

Antalné Tóth Szilvia pályázó

Önéletrajzában látható, hogy a vezetői feladatra szakmailag felkészült a pályázó, pedagógiai ismereteit folyamatosan bővíti elsősorban 10-30 órás továbbképzések során. Hatékonyan részt vesz az óvodát támogató, gyermekeket segítő alapítvány működtetésében.

Vezetői hitvallásában a gyermekközpontúság, a hivatástudat és a hitelesség fontosságát hangsúlyozza.

Helyzetelemzéséből kitűnik, hogy jól ismeri az óvoda személyi, tárgyi feltételeit, az óvoda dokumentumait. Ebben természetesen előnyös pozícióban van, hisz jelenleg az óvoda megbízott intézményvezetője, ezáltal naprakész információi vannak az intézmény működéséről. Ugyanakkor hiányosságként említjük meg, hogy a helyzetelemzésben nem elemezte a település demográfiai mutatóit, így a vezetői programban sem tért ki arra, hogy hogyan látja az elkövetkezendő 5 évben a csoportlétszámok alakulását.

A vezetői programja a helyzetelemzésre épül. A célokat általános pedagógiai elvek alapján jelöli meg, utalva a pedagógiai programban megfogalmazott célrendszerre. A célokra épülő feladatok kijelölése nem minden esetben konkrét, és kevésbé részletező. A működési feltételekre vonatkozó részben kitér a biztonságos környezetre, a humán és tárgyi feltételek fejlesztésére. Itt pontos feladatok meghatározására is sor kerül. A gazdálkodási céloknál hiányoltuk a pályázati források bevonásának lehetőségét.

A pedagógiai folyamatoknál reális célokat fogalmaz meg. Elsősorban a megkezdett folyamatok fenntarthatóságát tartja feladatának. A játékba integrált és a művészeti jellegű tevékenységek mindennapos jelenlétét emeli ki. Új utakat keres a tehetséggondozó munkában (tehetségműhelyek), elsősorban a zenei és kézművesség területén tartaná hasznosnak a tehetségígéretnek kiválasztását. Ennek folyamatát is vázolta. A pályázatában részletesen nem foglalkozik a partnerkapcsolatok, együttműködési formák megújításának lehetőségeivel.

Összegzésül megállapítható, hogy az óvoda eddig kialakult arculatán alapvetően nem kíván változtatni a pályázó. A vezetői programban nem rajzolódik ki egyértelműen az a jövőkép, mely választ adna az intézmény előtt álló új kihívásokra.

Jaczina Zoltánné pályázó

A pályázó önéletrajzából megállapítható, hogy megfelelő szakmai felkészültséggel és sok éves tapasztalattal rendelkezik, jelenleg is intézményvezetőként dolgozik a Ceglédberceli ÁMK-ban. Ismereteit rendszeresen megújítja. Jelenleg tanfelügyeleti és minősítési szakértőként is dolgozik, melyből eredő szakmai tapasztalatait vezetői munkájában is hasznosítani tudja.

Bevezető gondolataiban az empátia, az együttműködés és a szakmai felkészültség fontosságát emeli ki.

A helyzetelemzés kitér a település társadalmi környezetére, de az intézmény szempontjából meghatározó demográfiai mutatókat a pályázat nem tartalmazza, így annak elemzésére sem kerül sor. A tárgyi feltételek bemutatásánál érezhető, hogy helyszíni bejárás nem előzte meg a helyzetelemzést, külső pályázóként nem rendelkezik pontos információkkal ezen a területen. Ugyanakkor a KIR adatbázisát felhasználva pontos ismeretekkel rendelkezik az óvodai dokumentumok tartalmát illetően.

A vezetői programban célokat inkább a vezető személyére vonatkozóan fogalmaz meg. Az intézmény irányítására hosszú, közép és rövid távú feladatokat jelöl meg. A feladatok megvalósíthatóságát nem minden esetben részletezi. A gazdálkodás területén a normatív finanszírozás leoptimalisabb kihasználására törekszik. Célja, hogy a 2,5 évet betöltő gyermekek mindegyike bekerüljön a rendszerbe az adott év december 31. előtt. Pályázati lehetőségek kihasználását is célul jelöli meg. A személyi feltételek leghatékonyabb kihasználására törekszik, a pedagógusok adminisztrációs terheinek csökkentését is konkrét célként jelöli meg. Nagy lehetőségeket lát belső tudásmegosztásban és külső tapasztalatszerében, jó gyakorlatok megismerésében. Kiemelt feladatként kezeli a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztését. Tervei között szerepel a fejlesztőpedagógus munkakör betöltése, amennyiben emelkedik a fejlesztésre szoruló óvodások száma és ugyancsak feladatokat jelöl meg a tehetséggondozás területén. A partnerkapcsolatok megújítására vonatkozó elképzeléseit részletesen nem fejt ki. Meglátásunk szerint a sikeres beiskolázás (a helyi általános iskolába) érdekében tervezett céljaira, az óvoda és iskola kapcsolatára érdemes lett volna részletesen kitérni.

Összegzésül megállapítható, hogy a pályázó alapos szakmai felkészültséggel rendelkezik, szakmai látóköre sokoldalú.

A vezetői programban nem rajzolódik ki egyértelműen a megfogalmazott célok, feladatok megvalósítási módja. Az óvoda eddig kialakult arculatán alapvetően ő sem kíván változtatni.”

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, majd azt követően a döntését meghozni szíveskedjen!”

Antalné Tóth Szilvia képviselő személyes érintettséget jelent be, nem kíván szavazni.

Godó Tibor polgármester tudomásul vette, annak elfogadására vagy elutasítására szavazásra kéri a Képviselő- testület tagjait.

A Képviselő-testület 6 igen szavazattal elfogadta a személyes érintettség bejelentését.

Godó Tibor polgármester elmondja, hogy a napirendet a 2018. 02. 14-i összevont Bizottsági ülésen a Bizottságok megtárgyalták és úgy döntöttek, hogy a Törteli Tulipán Óvoda vezetésére Jaczina Zoltánnét javasolják a Képviselő-testület felé elfogadásra.

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Czeróczki Ferencné alpolgármester elmondja, hogy 2018. január 10. napján ülésezett a Véleményező Bizottság, ekkor került a pályázók meghallgatására is. A bizottság elnöke, Antalné Petrovics Erika nagyon korrekt véleményeket fogalmazott meg mindkét pályázóra vonatkozóan. A Törteli Tulipán Óvodából érkezett véleményezések közül egyetlen egy, a Szakmai Munkaközösség véleményezése volt objektív és korrekt.

Nem érti, hogy a Nevelőtestület részéről, hogy lehet egy már, a becsületet is sértő mondatot leírni. Idézi: „Korábbi ismeretség alapján él bennünk a fenntartás a kimondott szavak és tettek egységét illetően.” Számára hihetetlen, hogy hogy lehet egy ilyen ember felett pálcát törni, aki sok éves vezetői tapasztalattal rendelkezik és jelentős kapcsolati tőkéje is van. Úgy gondolja, hogy a szubjektivitásnak is van határa.

Antalné Petrovics Erika képviselő elmondja, hogy a Véleményező Bizottság elsősorban a vezetői programról alkotott véleményt, ebben összegzésül a bizottság mindkét pályázatot jogszabályokat követőnek tartotta. Megállapította továbbá, hogy a Törteli Tulipán Óvoda eddig kialakult arculatán lényegében egyik vezetői program sem kíván változtatni.

Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, **Godó Tibor polgármester** szavazásra bocsátja először **Antalné Tóth Szilvia** pályázó személyét, aki igennel szavaz kéri, hogy kézfelemeléssel jelezze:

- 2 igen
- 4 nem
- 0 tartózkodás

Godó Tibor polgármester szavazásra bocsátja **Jaczina Zoltánné** pályázó személyét, aki igennel szavaz kéri, hogy kézfelemeléssel jelezze:

- 4 igen
- 2 nem
- 0 tartózkodás

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 18/2018. (II. 14.) határozata

a Törteli Tulipán Óvoda vezetőjének megválasztása tárgyában

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a Törteli Tulipán Óvoda intézményvezetői (magasabb vezetői) munkakör betöltésére érkezett pályázatokat, és a véleményezésre jogosult szervek javaslatait. Ezek ismeretében úgy döntött, hogy az intézmény vezetésével Jaczina Zoltánnét bízva meg 2018. július 25. napjától 2023. július 24. napjáig terjedő időszakra.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert és a jegyzőt, hogy a vezetői megbízással kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

7. napirendi pont

Godó Tibor Polgármester ismerteti a hetedik napirendi pontot Törtel Község Önkormányzata 2018. évi módosított belső ellenőrzési terve tárgyában. Átadja a szót Dr. Tóth Ágnes jegyzőnek a napirendi pont előterjesztésére.

Dr. Tóth Ágnes jegyző a kiküldött előterjesztés szó szerinti ismertetéseként előadja:

„Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) értelmében, a belső ellenőrzés évente köteles

összeállítani a tárgyévét követő évre vonatkozó ellenőrzési tervet, melynek kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon és a belső ellenőrzés rendelkezésére álló erőforrásokon kell alapulnia.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. (továbbiakban: Mőtv.) 119. § (5) bekezdése alapján, a helyi önkormányzatra vonatkozó éves belső ellenőrzési tervet a Képviselő-testületnek az előző év december 31-ig kell jóváhagynia.

A belső ellenőrzési tervet a Bkr. 31.§ (4) bekezdésében előírt tartalommal kell elkészíteni a Nemzetgazdasági Minisztérium által közzétett útmutató figyelembevételével.

Fenti jogszabályi hivatkozások alapján, Törtel Község Önkormányzata 2018. évi módosított belső ellenőrzési tervét az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint terjesztem a Tisztelt Képviselő-testület elé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltakat tárgyalja meg és a határozati javaslatot fogadja el!"

Godó Tibor polgármester elmondja, hogy a napirendet a 2018. 02. 14-i összevont Bizottsági ülésen a Bizottságok megtárgyalták és egyhangúan jóváhagyták.

Godó Tibor polgármester kéri a témakörhöz kapcsolódó kérdéseket, hozzászólásokat.

Tekintettel arra, hogy egyéb kérdés, hozzászólás a napirendi ponttal kapcsolatban nem érkezett, a Képviselő-testület tagjai egyhangú 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozták:

Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének 19/2018. (II. 14.) határozata

Törtel Község Önkormányzata 2018. évi módosított belső ellenőrzési terve tárgyában

1. Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja az önkormányzat és a fenntartott költségvetési szervei 2018. évi módosított belső ellenőrzési tervét, a jegyzőkönyv melléklete szerinti tartalommal.
2. Utasítja a Polgármesteri Hivatalt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

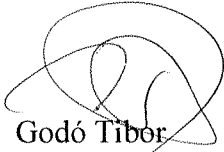
Felelős: jegyző

8. napirendi pont


Egyebek:

Koncz Margit képviselő gratulál az új óvodavezetőnek, majd megköszöni a még jelenlegi óvodavezető munkáját. Reméli, hogy mivel a Déryné Művelődési Központ és Könyvtár és a Törteli Tulipán Óvoda társintézmények, az új óvodavezető és a munkatársak egységesen a gyerekekért és a lakosságért fognak dolgozni.

Tekintettel arra, hogy további kérdés, hozzászólás a nyilvános ülés napirendi pontjait illetően nem érkezett, **Godó Tibor polgármester** megköszöni a képviselők és Dr. Tóth Ágnes jegyző munkáját, és az ülést 19 óra 16 perckor befejezettnek tekinti.



Godó Tibor
polgármester



Dr. Tóth Ágnes
jegyző

**TÖRTEL KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2018. ÉVES MÓDOSÍTOTT ELLENŐRZÉSI TERVE**

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
1	<u>Törteli Polgármesteri Hivatal</u> (Törtel Község Önkormányzata vonatkozásában)	Célja: annak megállapítása, hogy a vizsgálat tárgyát képező tevékenység folyamata, ellátása szabályszerűen, a törvényi előírásoknak és a belső szabályzatokban foglaltaknak megfelelően történik-e, a meglévő létszám biztosítja-e a feladatok hatékony ellátását, a munkavégzéshez kapcsolódó nyilvántartások megfelelősége biztosított-e Tárgya: közterület-felügyelő tevékenysége Időszak: 2017. év	- Jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok - Elszámolások, nyilvántartások hiányosságai	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások mintavételes ellenőrzése	2018. január Jelentés: 2018. február 28.	8 belső ellenőri nap
2	<u>Törteli Polgármesteri Hivatal</u>	Célja: annak vizsgálata, hogy a köztisztviselők besorolása megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a munkakör betöltéséhez szükséges szakképesítéssel rendelkeznek-e Tárgya: köztisztviselők besorolása Időszak: 2018. év, jelen helyzet	- Jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok - Megfelelő végzettség hiánya - Hibás besorolásból eredő kockázatok	Típusa: Szabályszerűségi ellenőrzés Módszerei: Besorolásokhoz kapcsolódó dokumentumok tételes ellenőrzése	2018. február Jelentés: 2018. március 31.	8 belső ellenőri nap

Sor-szám	Ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés célja, tárgya, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (*)	Az ellenőrzés típusa, módszerei (**)	Az ellenőrzés tervezett ütemezése (***)	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (ellenőri nap) (****)
3	Törteli Polgármesteri Hivatal (konyha vonatkozásában)	Célja: annak megállapítása, hogy a konyha élelmezési tevékenysége szabályozott-e, működése, személyi állománya, készlet-nyilvántartása, a norma szerinti felhasználása, az étlapok összeállítása, gazdálkodása megfelel-e a vonatkozó jogszabályi előírásoknak Tárgya: konyha élelmezési tevékenysége, működése Időszak: 2017. év	- Szabályozatlan működés kockázatai - Elszámolások, nyilvántartások hiányosságai	Típusa: Rendszer ellenőrzés Módszerei: Dokumentumok, nyilvántartások szűrőpróbaszerű ellenőrzése Interjúkészítés	2018. március Jelentés: 2018. április 30.	12 belső ellenőri nap
4	Törteli Polgármesteri Hivatal (Törtel Község Önkormányzata vonatkozásában)	Célja: annak vizsgálata, hogy a bérbeadási tevékenység, a helyiségekkel való gazdálkodás szabályszerűen történik-e, a bérleti díjak megállapítása, elszámolása, nyilvántartása, beszédése megfelel-e a jogszabályi előírásoknak, a bérleti szerződések rendelkezésre állnak-e, tartalmi megfelelőségük biztosított-e, kiemelten a Bács-Víz Zrt-vel kötött bérleti szerződésre Tárgya: bérbeadási tevékenység, bérleti díjak, bérleti szerződések Időszak: 2017. év	- Gazdálkodás nem megfelelőségében rejlő kockázatok - Jogszabályi előírások be nem tartásában rejlő kockázatok	Típusa: Pénzügyi ellenőrzés Módszerei: Nyilvántartások, dokumentumok szűrőpróbaszerű ellenőrzése	2018. június Jelentés: 2018. július 31.	16 belső ellenőri nap

* Csatolt alátámasztó dokumentumok: az ellenőrzési tervet megalapozó elemzések, különösen a kockázatelemzés dokumentumai.

** A 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet alapján.

*** Az ellenőrzések időtartama és az ellenőrzési jelentések elkészítésének határideje.

**** Az ellenőrzésekhez rendelt becsült ellenőrzési erőforrások: becsült időszükséglet és emberi erőforrás.

Tanácsadó tevékenységre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Soron kívüli ellenőrzésekre tervezett kapacitás: megbízó igényei szerint

Képzésekre tervezett kapacitás: külső szolgáltató esetén a belső ellenőrzést végzők képzései önerőből folyamatosan biztosítottak

Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok: 11 ellenőri nap

Dátum: 2018. február 14.

Készítette:

Jóváhagyta:

Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

Dr. Tóth Ágnes
Jegyző