

## **Törtel Község Önkormányzata Képviselő-testületének**

### **9/2017 (IV.01.) önkormányzati rendelete**

#### **az egyes önkormányzati tulajdonban levő gépek és helyiségek használati díjairól**

Törtel Község Önkormányzata Képviselő – testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, a Magyarország helyi önkormányzatokról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdése és a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény 2. sz. mellékletében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja.

#### **A rendelet hatálya**

##### **1. §**

(1) A rendelet hatálya kiterjed Törtel község közigazgatási területén az egyes önkormányzati tulajdonban lévő gépeket és helyiségeket igénybe vevőkre, valamint az önkormányzat kül- és belterületi ingatlanjait bérbe vevőkre.

#### **Az épület és terem bérbeadásának feltételei és díjai**

##### **2. §**

(1) Az önkormányzat tulajdonába lévő épületek vagy terem igénybe vétele írásbeli igénylés alapján történhet. A kérelmet a polgármesterhez kell benyújtani, az igénylés előtt minimum 3 munkanappal.

(2) A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a) A kérelmező nevét
- b) A kérelmező lakcímét és/vagy tartózkodási helyét
- c) A kérelmező telefonszámát
- d) Az igényelt épület vagy terem pontos megnevezését
- e) Az igényelt épület vagy terem pontos címét
- f) Az igényelt épület vagy terem használati célját
- g) Az igényelt épület vagy terem használati idejét

(3) A kérelem elbírálója 2 munkanapon belül értesíti a kérelmezőt arról, hogy engedélyezi-e az épület vagy terem használatát vagy elutasítja a kérelmet.

(4) Az elfogadott kérelem esetén, a kérelem elbírálója értesíti a kérelmezőt a bérleti díj befizetésére Törtel Község Önkormányzata Pátria Takarékszövetkezetnél vezetett számlájára.

(5) Az épület vagy terem használatba vétele előtt átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell készíteni. Az épület visszaadása után az átadás-átvételi jegyzőkönyvnek megfelelően kell szerepelni minden tárgynak és eszköznek az épületben vagy épület részben. Amennyiben nem egyezik meg a jegyzőkönyv és az épület tartalma, úgy a kárfelmérést a polgármester vagy egy általa választott köztisztviselő végzi.

(6) A kárfelmérés után kiszámított összeget az épület használójának be kell fizetni.

(7) Amennyiben a használatba vételt képező épület vagy terem az önkormányzat intézményeinek használatában van, úgy a intézmény vezetőjének lehetősége van az épületben való tartózkodásra a kárfelmérés során.

(8) Az Önkormányzat tulajdonában lévő épületek és termek megnevezését a 1. sz. melléklet tartalmazza.

##### **2/A. §**

(1) A Déryné Művelődési Központ és könyvtár bérbe adása az intézménnyel kötött érvényes bérleti szerződés birtokában lehetséges a szerződésben megadott feltételek mellett. A szerződést az intézmény egyes helyiségeinek, a létesítmény berendezéseinek, felszereléseinek 1-1 napra történő bérbeadására az igazgató jogosult. Tartós bérbeadásra a fenntartó jogosult.

(2) A Déryné Művelődési központ és Könyvtár igazgatója a benyújtott kérelmekről, valamint a bérleti díjak alakulásáról havonta tájékoztatást nyújt a Polgármester részére. A tájékoztatóhoz mellékletben csatolja a kérelmek és a megkötött bérleti szerződések másolatait.

### **Informatikai szolgáltatások díjai**

#### **3. §**

- (1) Az önkormányzat, informatikai szolgáltatásokat csak a Déryné Művelődési Központ és Könyvtár „B” épületében biztosít.
- (2) Az informatikai szolgáltatások megnevezését a 2. sz. melléklet tartalmazza.

#### **4. §**

- (1) Az önkormányzat bérebe adható kül- és belterületi ingatlanait a 3. sz. melléklet tartalmazza.

### **Eljárási rendelkezések**

#### **5. §**

- (1) Ingyenesen használhatják a helyiségeket az önkormányzat intézményei, a település civil szervezetei.  
Ingyenesen igénybe vehetők a helyiségek osztálytalálkozók megtartása céljából.  
Minden esetben az igénylést az igénybe vételt megelőző 5 nappal korábban kell írásban a polgármesterhez benyújtani.  
Egyedi ingyenes használatra vonatkozó kérelmet az igénybevételt megelőző 15 nappal korábban kell írásban benyújtani a polgármesternek.
- (2) A település lakói érdekében tartott rendezvények, képzések és más a település érdekeit szolgáló célból, egyedi megállapodásokat köthet a polgármester és a jegyző.
- (3) Főállású önkormányzati dolgozók, helyi képviselők, bizottsági tagok és kisebbségi képviselők saját maguk és egyenes ági rokonaik részére történő helyiségbérlés esetén, a bérleti díjból 30%-os engedmény biztosított.

### **Záró rendelkezések**


#### **6.§.**

E rendelet 2017. április 01-én lép hatályba.

Kelt: Törtel, 2017. március 29.

  
Godó Tibor  
polgármester




  
Dr. Tóth Ágnes  
jegyző

Záradék:

A rendeletet a mai napon kihirdettem: 2017. április 01.



  
Dr. Tóth Ágnes  
jegyző

### Önkormányzat tulajdonában lévő épületek és termek

<b>A</b>	
<b>Épületek, területek helyszíne</b>	
<b>1.</b>	<b>Déryné Művelődési Központ és Könyvtár „B” épülete</b>
	Rendezvényterem, aula (gyermek, nyugdíjas)
	Rendezvényterem, aula (felnőtt)
	Rendezvényterem, aula (gyűlés, értekezlet, vásár, stb.)
	Klubszoba (gyermek, felnőtt)
	Rendezvényterem, aula (családi rendezvény, 20 fő alatt, nyáron)
	Rendezvényterem, aula (családi rendezvény, 20 fő felett, nyáron)
	Rendezvényterem, aula (családi rendezvény, 20 fő alatt, télen)
	Rendezvényterem, aula (családi rendezvény, 20 fő felett, télen)
	Lakodalom
<b>2.</b>	<b>Déryné Művelődési Központ és Könyvtár „A” épülete</b>
	Egyéb (tánc, stb.) 1 alkalom/hét
	Színházterem (gyermek, nyugdíjas)
	Színházterem (felnőtt)
	Színházterem (gyűlés, értekezlet, vásár, stb.)
	Klubszoba, régi könyvtár (gyermek)
	Klubszoba, régi könyvtár (felnőtt)
	Színházterem (kisebb rendezvények, 20 fő alatt)
	Színházterem (kisebb rendezvények, 20 fő felett)
	Lakodalom
<b>3.</b>	<b>Műfüves pálya</b>
<b>4.</b>	<b>Szent István tér, Vízűnél 24 m<sup>2</sup> földterület</b>
<b>5.</b>	<b>Kossuth L. út 1-5. Óvodánál 68 m<sup>2</sup> földterület</b>
<b>6.</b>	<b>Szent István úti üzletsor 5X60 m<sup>2</sup> (1619/1, 1619/2, 1619/3, 1619/4, 1619/5 hrsz. földterület)</b>
<b>7.</b>	<b>Dózsa György út 20-22. 25 m<sup>2</sup> üzlethelyiségek (8 üzlet helyiség)</b>
<b>8.</b>	<b>Buszparkoló</b> személygépjármű tehergépjármű mezőgazdasági vontató
<b>9.</b>	<b>Óvoda, torna szoba</b>
<b>10.</b>	<b>Konyha, ebédlő</b>
<b>11.</b>	<b>Polgármesteri Hivatal díszterme</b>
<b>12.</b>	<b>Mankós dűlő Vízjárás Iskola 061/2 hrsz.</b>



**Informatikai Szolgáltatások**

<b>Művelődési Ház /Teleház szolgáltatás/</b>
Nyomtatás A/4 fekete, színes
Nyomtatás A/3 fekete, színes
Másolás A/4 fekete, színes
Másolás A/3 fekete, színes
Névjegykártya készítés
Szórólap, A/4-es levélpapír
Meghívók készítése
Stúdió szolgáltatások: scannálás, gépelés, szerkesztés, Fax.
Internet használat diákoknak, felnőtteknek

**Az önkormányzat bérbbe adható bel és külterületi ingatlanjai (szántó és legelő)**

Törtel 09 hrsz	Törtel 02/11 hrsz
Törtel 1446/5 hrsz	Törtel 02/22 hrsz
Törtel 1505/1 hrsz	Törtel 0247 hrsz
Törtel 1505/2 hrsz	Törtel 1141 hrsz
Törtel 2006 hrsz	Törtel 05/30 hrsz
Törtel 04/13 hrsz	Törtel 0283/54 hrsz
Törtel 011/2 hrsz	Törtel 061/2 hrsz
Törtel 044/4 hrsz	Törtel 1445/41 hrsz
Törtel 053/4 hrsz	Törtel 0283/56 hrsz
Törtel 061/7 hrsz	Törtel 0283/32 hrsz
Törtel 0153/4 hrsz	Törtel 0283/31 hrsz
Törtel 0155/2 hrsz	Törtel 0283/29 hrsz
Törtel 0181/2 hrsz	Törtel 0283/23 hrsz
Törtel 0215/2 hrsz	Törtel 0283/56 hrsz
Törtel 0215/3 hrsz	Törtel 0283/33 hrsz
Törtel 0217/5 hrsz	Törtel 055/9 hrsz
Törtel 0219/16 hrsz	Törtel 0274/7 hrsz
Törtel 0311/6 hrsz	Törtel 0345/4 hrsz
Törtel 055/4 hrsz	Törtel 0248 hrsz
Törtel 1507/2 hrsz	Törtel 0247 hrsz
Törtel 301 hrsz	Törtel 02/22 hrsz
Törtel 1446/4 hrsz	Törtel 0247 hrsz
Törtel 0283/28 hrsz	Törtel 1087 hrsz
Törtel 0283/52 hrsz	Törtel 1194 hrsz
Törtel 1086 hrsz	Törtel 1141 hrsz
Törtel 1445/6 hrsz	